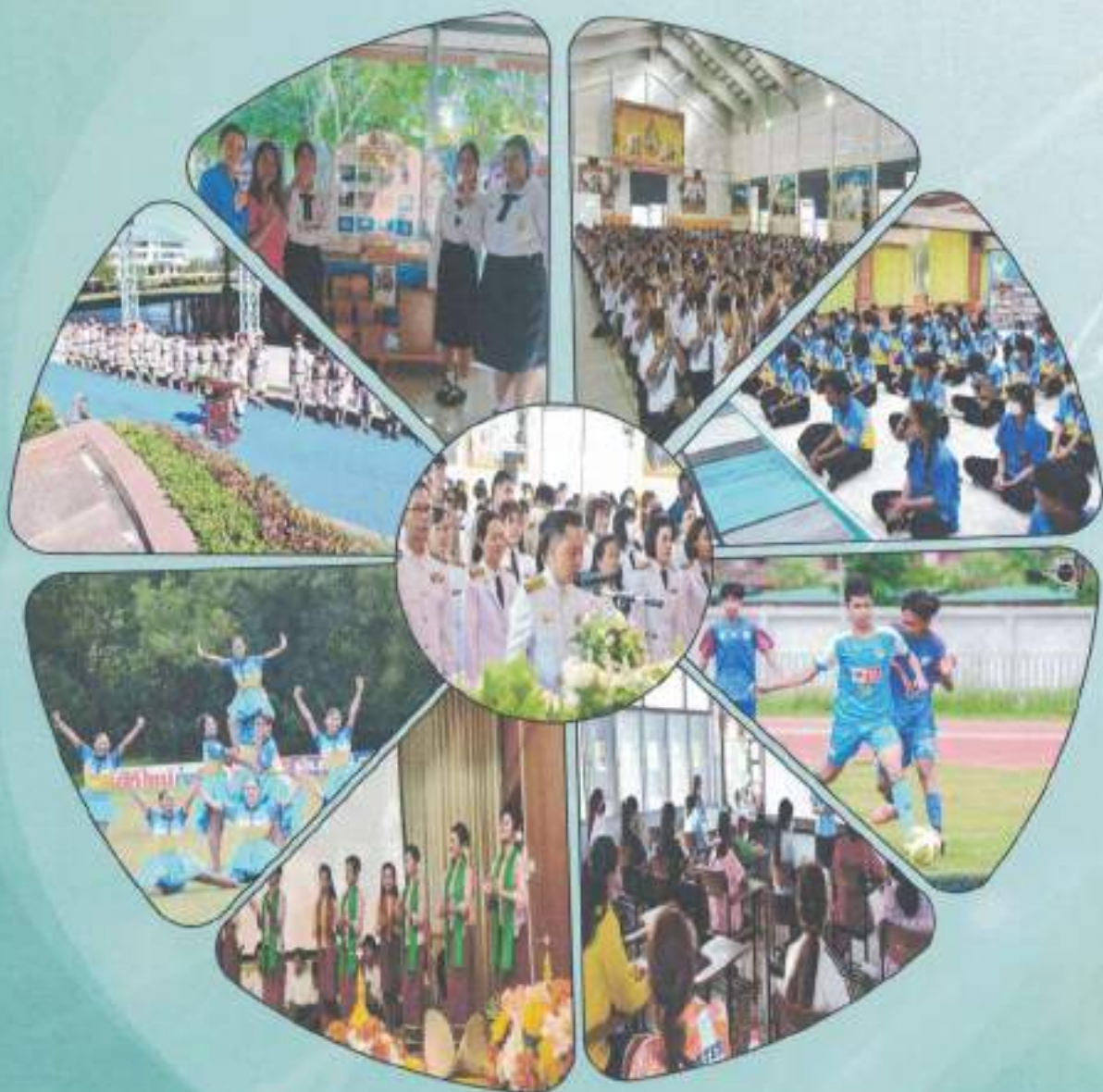




แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การให้ความเห็นชอบ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ครั้งที่ 8 / 2566 เมื่อวันที่ 17 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก แล้ว มีมติ

1. เห็นชอบในการจัดสรรงบประมาณตาม งาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

- | | | | |
|---|---------------|--------------|-----|
| 1) งบประมาณการค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรายหัว | เป็นจำนวนเงิน | 4,098,870.00 | บาท |
| -ด้านงบสำรองจ่าย ร้อยละ 10 | เป็นจำนวนเงิน | 409,877.00 | บาท |
| 2) ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรายหัว | คงเหลือ | 3,688,998.00 | บาท |
| -ด้านการพัฒนาการเรียนการสอน ร้อยละ 70 | เป็นจำนวนเงิน | 2,582,295.00 | บาท |
| จำนวน 22 โครงการ | | | |
| -ด้านการบริหารจัดการทั่วไป ร้อยละ 30 | เป็นจำนวนเงิน | 1,106,703.00 | บาท |
| จำนวน 1 โครงการ | | | |

3) ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- | | | | |
|--|---------------|--------------|-----|
| | เป็นจำนวนเงิน | 3,386,081.00 | บาท |
| - ค่าหนังสือเรียน | เป็นจำนวนเงิน | 1,186,202.00 | บาท |
| - ค่าอุปกรณ์การเรียน | เป็นจำนวนเงิน | 594,840.00 | บาท |
| - ค่าเครื่องแบบนักเรียน | เป็นจำนวนเงิน | 577,500.00 | บาท |
| - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | เป็นจำนวนเงิน | 1,027,539.00 | บาท |
| - ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเป็นจำนวนเงิน | | | บาท |
| 4) โครงการ/กิจกรรม ที่เสนอขอจากหน่วยงานอื่น | เป็นจำนวนเงิน | ..... | บาท |
| -โครงการ/กิจกรรมที่เสนอขอสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เป็นจำนวนเงิน | ..... | บาท |
| -โครงการ/กิจกรรมที่เสนอขอสนับสนุนจากการระดมทรัพยากรจากศิษย์เก่า/ชุมชน (บกศ.) | เป็นจำนวนเงิน | ..... | บาท |

5) โครงการ/กิจกรรมที่เสนอขอสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด

	เป็นจำนวนเงิน	บาท
--	---------------	-------	-----

6) โครงการที่ใช้เงินอื่นๆ

	เป็นจำนวนเงิน	.....	บาท
รวมทั้งสิ้น		7,484,951.00	บาท

2. เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ได้

ลงชื่อ.....
(นางธัญพร มุ่งเจริญพร)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ลงชื่อ.....
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ส่วนที่ 1

บทนำ

ข้อมูลพื้นฐาน

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ตั้งอยู่เลขที่ 162 หมู่ที่ 6 ถนน สุรินทร์-ศีขรภูมิ ตำบลราม อำเภอมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ รหัสไปรษณีย์ 32000 โทรศัพท์ 044-549072 โทรสาร 044-549072 ต่อ 5

1.2 เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

1.3 เขตพื้นที่บริการได้แก่ ตำบลราม ตำบลเมืองที ตำบลปทุมธานี
นอกเขตพื้นที่บริการได้แก่ ตำบลช่างบี่ ตำบลสลักได ตำบลจางพัต

2. ข้อมูลด้านการบริหาร

2.1 ผู้อำนวยการ ชื่อ นายจักรพงษ์ เจริญพร วุฒิการศึกษาสูงสุด ค.ม.ฟิสิกส์

2.2 รองผู้อำนวยการ จำนวน 2 คน ดังนี้

- 1) นายลาภิต นามโพธิ์ วุฒิการศึกษาสูงสุด ค.ม. การบริหารการศึกษา
- 2) นางสุรีย์พร สายวารีรัตน์ วุฒิการศึกษาสูงสุด ค.ม. การบริหารการศึกษา

2.3 ประวัติของโรงเรียน

โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก เป็นโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 33 ได้รับการประกาศจัดตั้งจากกระทรวงศึกษาธิการให้เปิดเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2531 เดิมชื่อว่า โรงเรียนรามวิทยา ต่อมารัฐบาลได้จัดให้มีการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสพระราชพิธีรัชมังคลาภิเษก กระทรวงศึกษาธิการจึงประกาศให้โรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับการจัดตั้งในปีการศึกษา 2531 ต่อคำท้ายชื่อโรงเรียนว่า รัชมังคลาภิเษก ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2531 เข้าร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช รัชกาลปัจจุบันทรงครองราชย์ยาวนานกว่าพระมหากษัตริย์ทุกพระองค์ ในราชวงศ์จักรี เป็นกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ให้ใช้นาม พระปรมาภิไธยย่อ ภปร เป็นตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียนทุกโรงเรียน ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ 162 หมู่ 6 ตำบลราม อำเภอมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ 32000 โทรศัพท์ 044-549072 โทรสาร 044-54972 ต่อ 5 Website www.ramwit.ac.th Facebook โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก จำนวนพื้นที่ทั้งหมด 100 ไร่

2.4 วิสัยทัศน์ โรงเรียนเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานงานพระราชดำริ ดำรงความเป็นไทย ก้าวไกล เทคโนโลยี พัฒนาคณิตสู่วิชาการ

อัตลักษณ์ แต่งกายสะอาด มารยาทงาม

เอกลักษณ์ สิ่งแวดล้อมเด่น

ตราประจำโรงเรียน



คำขวัญของโรงเรียน	รักศักดิ์ศรี	มีคุณธรรม
	นำวิชาการ	สืบสานงานพระราชดำริ
สีประจำโรงเรียน	น้ำเงิน - เหลือง	
	น้ำเงิน หมายถึง	สีสถาบันพระมหากษัตริย์
	เหลือง หมายถึง	สีประจำวันพระราชสมภพ
		พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช

2.5 โครงสร้างการบริหารงาน

3. ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566

จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2566 จำนวน 1,107 คน จำนวนห้องเรียน 37 ห้อง

- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 168 คน จำนวนห้องเรียน 7 ห้อง
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 240 คน จำนวนห้องเรียน 7 ห้อง
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 219 คน จำนวนห้องเรียน 7 ห้อง
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 116 คน จำนวนห้องเรียน 6 ห้อง
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 167 คน จำนวนห้องเรียน 5 ห้อง
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 197 คน จำนวนห้องเรียน 5 ห้อง

4. ข้อมูลบุคลากร

บุคลากร	ระดับการศึกษา (คน)									ระดับตำแหน่ง (คน)													
	ต่ำกว่า ป.ตรี		ป.ตรี		สูงกว่า ป.ตรี		รวม	รวม	รวม	รวม	จ1	จ2	จ3	จ4	จ5	จ6	จ7	จ8	จ9	จ10	จ11	จ12	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง																	ชาย
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
1.ผู้บริหาร																							
1.1 ผู้อำนวยการ					1		1		1										1			1	1
1.2 รองผู้อำนวยการ					2		2		2										2			2	2
รวม					3		3		3										3			3	3
2.ครูปฏิบัติการสอน																							
2.1 กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์				8			8		8					1		5						6	6
2.2 กลุ่มสาระฯ ศิลปะ				5			5		5			1		1		3						5	3
2.1 กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์			3	7	1		4	7	11				4	1	1	2	3				4	7	11
2.2 กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา			2	3	1	1	3	4	7		1	1	1	1		1	2				3	4	7
2.1 กลุ่มสาระฯ สุขศึกษา			3	1			3	1	4				1		1	1	1				3	1	4
2.2 กลุ่มสาระฯ ศิลปะ			1		1	1	2	1	3						1		2				2	1	3
2.1 กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ			1	2			1	2	3	1						2					1	2	3
2.2 กลุ่มสาระฯ ภาษาอังกฤษ			1	6			1	6	7					2	1	4					16	16	
รวม			11	32	3	2	14	34	48	1	1	2	6	3	7	5	21	0	0	29	26	55	
3.พนักงานราชการ																							
3.1 ครูอนามัยส่งเสริม			1	1			1	1	2														
3.2 ครูรักษาตัวส่วนเขต				1				1	1														
3.3 ครูโสตศึกษา				1				1	1														
รวม				3				3	3														
4.ครูฝึกงาน																							
4.1 ครูรักษาตัวส่วนเขต			1	1			1	1	2														
4.2 ครูอนามัยส่งเสริม				1				1	1														
รวม				2				2	2														
5.บุคลากรอื่น																							
5.1 ช่างไม้	1							1	1														
5.2 พนักงานขับรถ	1							1	1														
รวม	2							2	2														
6.บุคลากรอื่น																							
6.1 พนักงานดูแลบริเวณโรงเรียน	5							5	5														
6.2 พนักงานทำความสะอาด		1						1	1														
รวม	3	1						4	4														
7. อื่นๆ																							
7.1 เจ้าหน้าที่ธุรการ		1						1	1														
รวม		1						1	1														
รวมทั้งสิ้น	5	2	11	37	6	2	24	39	64	1	1	2	6	3	7	5	24	0	0	32	26	58	

5. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และการใช้

5.1 อาคารเรียนอาคารประกอบ

อาคาร 1 แบบ 216 ล (ปรับปรุง 29)	จำนวน	1	หลัง
อาคาร 2 แบบ 108 ล	จำนวน	1	หลัง
อาคาร 3 แบบ 216 ล (ปรับปรุง 29)	จำนวน	1	หลัง
อาคาร 4 แบบ 216 ล/57-ก	จำนวน	1	หลัง
อาคารห้องสมุด แบบ ชค 104	จำนวน	1	หลัง
อาคารโรงฝึกงาน แบบ 102/27	จำนวน	1	หลัง
อาคารหอประชุม แบบ 100/27	จำนวน	1	หลัง
โรงอาหาร	จำนวน	1	หลัง
ห้องสุขาขนาดมาตรฐาน 6 ที่/27	จำนวน	4	หลัง
ห้องสุขาขนาดมาตรฐาน 6 ที่/49	จำนวน	1	หลัง
ห้องสุขาขนาดมาตรฐานแบบ สทฐ. 4	จำนวน	1	หลัง
สนามบาสเกตบอล	จำนวน	1	สนาม
สนามวอลเลย์บอล	จำนวน	1	สนาม
สนามฟุตบอล	จำนวน	1	สนาม
โดมอเนกประสงค์	จำนวน	1	โดม

5.2 จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 68 ห้อง

5.3 มีห้องสมุด อาคารห้องสมุด

แบบ ชค 104	มีหนังสือทั้งหมด 11,620 เล่ม	จำแนกเป็น 11 ประเภท
ทั่วไป	จำนวน 964	เล่ม
100 ปรัชญา	จำนวน 286	เล่ม
200 ศาสนา	จำนวน 700	เล่ม
300 สังคมศาสตร์	จำนวน 1,792	เล่ม
400 ภาษาศาสตร์	จำนวน 1,059	เล่ม
500 วิทยาศาสตร์	จำนวน 1,917	เล่ม
600 วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี	จำนวน 1,130	เล่ม
700 ศิลปะ/วันทนาการ	จำนวน 572	เล่ม
800 วรรณคดี	จำนวน 1,664	เล่ม
900 ภูมิศาสตร์/ประวัติศาสตร์	จำนวน 1,236	เล่ม

5.4 โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน จำนวน95..... เครื่อง

5.5 แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ได้แก่ ป่าภูมิรักษ์ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด สนามกีฬาและ
 นันทนาการ ห้องสวนพฤกษศาสตร์ ห้องนาฏศิลป์

5.6 แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน ได้แก่ วัดจอมสุทธาวาส วัดบ้านราม ตำบลราม สถานีตำรวจตำบลเมืองที โรงไฟฟ้าแม่เจ็ญพร ปราสาทเมืองที ห้วยเสนง อาชีพจักสานหวายบ้านบุหม ตำบลเมืองที

6. สภาพชุมชนโดยรวม

6.1 ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะทุ่งนาด้านหลังเป็นหมู่บ้าน มีประชากรประมาณ 350 คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ เป็นบริเวณทุ่งนาอาชีพหลักของชุมชน คือ ทำนา ส่วนใหญ่ นับถือศาสนา พุทธประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษา ระดับ ม.3 อาชีพหลัก คือ ทำนา ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี 5,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

6.2 โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน โรงเรียนตั้งอยู่ห่างจากชุมชนตำบลเมืองที ประมาณ 5 กิโลเมตร ห่างจากชุมชนตำบลรามประมาณ 12 กิโลเมตร นับถือศาสนาพุทธเป็นส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพเกษตรกรรมและรับจ้าง ร้อยละ 86 มีสภาพเศรษฐกิจค่อนข้างยากจนรายได้ของประชาชนต่อหัวประมาณ 10,000 บาทต่อปี ชุมชน มีความสัมพันธ์ กับสถานศึกษาค่อนข้างดี แต่มีส่วนในการบริหารจัดการสถานศึกษาค่อนข้างน้อย โรงเรียนมีการส่งเสริมการเรียนรู้ตามปรัชญาโรงเรียนกลุ่ม "รัชมิ่งคลาภิเษก" "รักษศักดิ์ศรี มีคุณธรรม สืบสานงานพระราชดำริ" โดยใช้ ICT บูรณาการคุณธรรม ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเน้นระบบดูแลนักเรียนรายบุคคล ตามแนวการจัดการศึกษาของโรงเรียนหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝัน โรงเรียนพระราชทานและโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ และเกียรติประวัติที่เคยได้รับ คือ โรงเรียนปฏิรูปการศึกษาดีเด่น ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาดีเด่นขนาดกลาง นอกจากนี้โรงเรียนยังได้รับการคัดเลือกเข้าโครงการโรงเรียนหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝันในปี.ศ.2546 และได้รับการประเมินรับรองเป็นโรงเรียนต้นแบบ หนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝัน เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2549

โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก ได้รับการคัดเลือกจากโรงเรียน ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1 โรงเรียน ให้ไปจัดนิทรรศการ การดำเนินงาน โดยทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้เชิญโรงเรียนสมาชิก "สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน" ที่มีผลการดำเนินงานดี และมีความพร้อม มาจัดนิทรรศการ ในวันที่ 13 พฤษภาคม 2553 และผลงานที่ภาคภูมิใจอย่างยิ่งของบุคลากรโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก คือโรงเรียนได้รับป้ายพระราชทานงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประจำปี 2553 โดยรับป้ายจากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการประชุมวิชาการและนิทรรศการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ระดับภูมิภาค ครั้งที่ 1 ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2553

ชุมชนบริเวณโรงเรียนเป็นชุมชนที่นับถือ ศาสนาพุทธ อาศัยอยู่ในที่ดินของตนเอง ส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ได้แก่ ทำนา ส่วนน้อยที่ประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไป รายได้เฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี ประมาณ 60,000 บาท บริเวณใกล้เคียงโดยรอบ มีสถานที่ที่สำคัญได้แก่ โรงไฟฟ้าแม่เจ็ญพร สถานี

ตำรวจตำบลเมืองที่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล อองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบล
เมืองที่

7. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ตามหลักสูตร 2551
ฉบับปรับปรุง 2560 ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ปีการศึกษา 2561 - 2564 กลุ่มแผนการเรียน MEP

กลุ่มสาระ	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (2561)						ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 (2562)						ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (2563)							
	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2				
	สอน / หนึ่ง	กิจกรรม	กิจกรรม	สอน / หนึ่ง	กิจกรรม	กิจกรรม	สอน / หนึ่ง	กิจกรรม	กิจกรรม	สอน / หนึ่ง	กิจกรรม	กิจกรรม	สอน / หนึ่ง	กิจกรรม	กิจกรรม	สอน / หนึ่ง	กิจกรรม	กิจกรรม		
1. ภาษาไทย	1.5			1.5			1.5	1.5			1.5	1.0			1.5			1.5		
2. ภาษาอังกฤษ	2.0	1.0		2.0	1.0		2.0	1.0			2.0	1.0		2.0	1.0		2.0	1.0		
3. วิทยาศาสตร์	1.5			1.5			1.5			1.5			1.5	1.0			1.5	1.0		
วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	1.0						1.0						1.0							
การออกแบบเทคโนโลยี				1.0						1.0								1.0		
4. สังคมศึกษา	1.5		1.5		1.5		1.5		1.5		1.5		1.5		1.5		1.5		1.5	
ประวัติศาสตร์	0.5			0.5			0.5			0.5			0.5		0.5		0.5		0.5	
5. สุขศึกษา	0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	
6. ศิลปะ	0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	
7. การงานอาชีพ	0.5			0.5			0.5			0.5			0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	
8. การต่างประเทศ	1.5	1.0		1.5	1.0		1.5	1.0		1.5	1.0		1.5	1.0		1.5	1.0		1.5	
รวม	11.0	4.0	1.5	11.0	4.0	1.5	11.0	5.0	1.5	11.0	4.0	1.5	11.0	4.0	1.5	11.0	4.0	1.5	1.5	
จำนวนชั่วโมงสอนภาษา	440	160	60	440	160	60	440	200	60	440	160	60	440	160	60	440	160	60	60	
จำนวนชั่วโมงพัก	60			60			70			60			60			60				
จำนวนชั่วโมงกีฬา	120						140						120							

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก
ตามหลักสูตร พ.ศ.2551 ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560 ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ปีการศึกษา 2561 - 2564
กลุ่มแผนการเรียนเน้นวิทยาศาสตร์- คณิตศาสตร์ - ภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระ	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (2561)						ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 (2562)						ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (2563)						
	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			
	สอน / หนึ่ง	กิจกรรม	กิจกรรม	สอน / หนึ่ง	กิจกรรม	กิจกรรม	สอน / หนึ่ง	กิจกรรม	กิจกรรม	สอน / หนึ่ง	กิจกรรม	กิจกรรม	สอน / หนึ่ง	กิจกรรม	กิจกรรม	สอน / หนึ่ง	กิจกรรม	กิจกรรม	
1. ภาษาไทย	1.5		1.5	1.5		1.5	1.5	1.0	1.5	1.0	1.5	1.5		1.5	1.5		1.5		1.5
2. ภาษาอังกฤษ	2.0	1.0		2.0	1.0		2.0	1.0		2.0	1.0		2.0	1.0		2.0	1.0		2.0
3. วิทยาศาสตร์	1.5	1.0		1.5	1.0		1.5	1.0		1.5	1.0		1.5	1.0		1.5	1.0		1.5
วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	1.0						1.0					1.0							
การออกแบบเทคโนโลยี				1.0						1.0								1.0	
4. สังคมศึกษา	1.5	0.5		1.5	0.5		1.5			1.5			1.5		1.5		1.5		1.5
ประวัติศาสตร์	0.5			0.5			0.5			0.5			0.5		0.5		0.5		0.5
5. สุขศึกษา	0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5
6. ศิลปะ	0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5	0.5		0.5
7. การงานอาชีพ	0.5			0.5			0.5			0.5			0.5	0.5		0.5	0.5		0.5
8. การต่างประเทศ	1.5	0.5		1.5	0.5		1.5	0.5		1.5	0.5		1.5	0.5		1.5	0.5		1.5
รวม	11.0	4.0	1.5	11.0	4.0	1.5	11.0	5.0	1.5	11.0	4.0	1.5	11.0	4.0	1.5	11.0	4.0	1.5	1.5
จำนวนชั่วโมงสอนภาษา	440	160	60	440	160	60	440	200	60	440	160	60	440	160	60	440	160	60	60
จำนวนชั่วโมงพัก	60			60			70			70			60			60			
จำนวนชั่วโมงกีฬา	120						140						120						

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก
ตามหลักสูตร พ.ศ.2551 ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560
ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ปีการศึกษา 2561 - 2564 กลุ่มแผนการเรียนทั่วไป

กลุ่มสาระ	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (2561)						ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 (2562)						ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (2563)					
	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
	สาระ / หน่วย		กิจกรรม	สาระ / หน่วย		กิจกรรม	สาระ / หน่วย		กิจกรรม	สาระ / หน่วย		กิจกรรม	สาระ / หน่วย		กิจกรรม	สาระ / หน่วย		กิจกรรม
	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา
1. ภาษาไทย	1.1			1.2	1.3		1.3	1.3	1.3	1.3	1.0		1.3	1.3		1.3	1.3	1.3
2. ภาษาอังกฤษ	2.0			2.0					2.0				2.0			2.0		
3. วิทยาศาสตร์	1.1			1.2					1.3				1.3			1.3		
วิทยาศาสตร์คำนวณ	1.0								1.0				1.0					
การศึกษาค้นคว้าโครงงาน				1.0					1.0				1.0					
4. สังคมศึกษา	1.1	0.5		1.2	1.2		1.3	0.5		1.3	0.5		1.3	0.5		1.3	0.5	
ประวัติศาสตร์	0.1			0.3			0.3			0.3			0.3			0.3		
5. สุขศึกษา	0.1	0.5		0.3	0.3		0.3	0.3		0.3	0.3		0.3	0.3		0.3	0.3	
6. ศิลปะ	0.2	0.3		0.3	0.3		0.3	0.3		0.3	0.3		0.3	0.3		0.3	0.3	
7. การงานอาชีพ	0.1			0.3			0.3			0.3			0.3	1.0		0.3	1.0	
8. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1.1	2.3		1.3	2.3		1.3	1.3		1.3	1.3		1.3	1.3		1.3	1.3	
รวม	11.0	4.0		13.0	14.0		13.0	4.0		13.0	4.0		13.0	4.0		13.0	4.0	1.3
จำนวนชั่วโมงสอนรวม	440	160	60	440	160	60	440	160	60	440	160	60	440	160	60	440	160	60
จำนวนชั่วโมงพัก	800			800			800			800			800			800		

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก
ตามหลักสูตร พ.ศ.2551 ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560
ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2561 - 2564 กลุ่มแผนการเรียนวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์

กลุ่มสาระ	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (2561)						ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (2562)						ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (2563)					
	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
	สาระ / หน่วย		กิจกรรม	สาระ / หน่วย		กิจกรรม	สาระ / หน่วย		กิจกรรม	สาระ / หน่วย		กิจกรรม	สาระ / หน่วย		กิจกรรม	สาระ / หน่วย		กิจกรรม
	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา
1. ภาษาไทย	1.0			1.0			1.0	1.0		1.0	1.0		1.0			1.0		
2. ภาษาอังกฤษ	1.3	2.0		1.3	2.0		1.3	2.0		1.3	2.0		3.3			3.3		
3. วิทยาศาสตร์	4.3			4.3			4.3			4.3			4.3			4.3		
วิทยาศาสตร์คำนวณ				1.0														
การศึกษาค้นคว้าโครงงาน										1.0								
4. สังคมศึกษา	1.0	0.5	1.3	1.0	0.3	1.3	1.0	0.3	1.3	1.0	0.3	1.3	1.0	0.3	1.3	1.0	0.3	1.3
ประวัติศาสตร์							0.2			0.3			0.3			0.3		
5. สุขศึกษา	0.2	0.3		0.3			0.3	0.3		0.3								
6. ศิลปะ	0.3			0.3			0.3			0.3			0.3			0.3		
7. การงานอาชีพ	1.0						0.3						1.0					
8. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1.0	1.0		1.0	1.0		1.0	1.0		1.0	1.0		1.0	1.0		1.0	1.0	
รวม	11.0	4.0	1.3	6.3	6.0	1.3	6.3	6.3	1.3	7.0	6.0	1.3	6.3	6.3	1.3	4.3	6.3	1.3
จำนวนชั่วโมงสอนรวม	440	160	60	280	320	60	280	340	40	280	360	40	240	360	60	240	360	60
จำนวนชั่วโมงพัก	800			840			800			700			800			800		
จำนวนชั่วโมงสอน	1300						1300						1300					

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก
ตามหลักสูตร พ.ศ.2551 ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560
ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2561 - 2564 กลุ่มแผนการเรียนทั่วไป

กลุ่มสาระ	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (2561)						ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (2562)						ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (2563)					
	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
	สาระ / วิชา		กิจกรรม	สาระ / วิชา		กิจกรรม	สาระ / วิชา		กิจกรรม	สาระ / วิชา		กิจกรรม	สาระ / วิชา		กิจกรรม	สาระ / วิชา		กิจกรรม
	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา
1. ภาษาไทย	1.0	2.0	1.5	1.0	2.0	1.5	1.0	2.0	1.2	2.0	1.5	1.0	2.0	1.2	1.0	2.0	1.2	
2. ภาษาอังกฤษ	1.5			1.5			1.5			1.5			1.5			1.5		
3. วิทยาศาสตร์	4.5											1.0			1.0			
โครงการพัฒนา ตนเองแบบไม่มี				1.0														
4. สังคมศึกษา ประวัติศาสตร์	1.0	0.5		1.0	1.5		1.0	1.5		1.0	1.5		1.0	1.5		1.0	1.5	
5. สุขศึกษา	0.5			0.5	0.5		0.5			0.5	0.5		0.5			0.5		
6. ศิลปะ	0.5			0.5	1.0		0.5	1.0		0.5	1.0		0.5			0.5	1.0	
7. การงานอาชีพ	1.0	1.0		1.0	1.0		0.5			0.5			1.0			1.0		
8. ภาษาอังกฤษ รวม	1.0	1.5		1.0	1.5		1.0	1.5		1.0	1.5		1.0	1.5		1.0	1.5	
จำนวนชั่วโมงสอนรวม	440	200	60	260	300	60	240	280	60	280	340	60	240	280	60	160	420	60
จำนวนชั่วโมงภาค	700			420			600			600			500			620		
จำนวนชั่วโมงสัปดาห์	1200						1200						1100					

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก
ตามหลักสูตร พ.ศ.2551 ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560
ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2561 - 2564 กลุ่มแผนการเรียนทั่วไป - ทีวีศึกษา

กลุ่มสาระ	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (2561)						ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (2562)						ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (2563)					
	ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 2		
	สาระ / วิชา		กิจกรรม	สาระ / วิชา		กิจกรรม	สาระ / วิชา		กิจกรรม	สาระ / วิชา		กิจกรรม	สาระ / วิชา		กิจกรรม	สาระ / วิชา		กิจกรรม
	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา	พื้นฐาน	เสริม	พัฒนา
1. ภาษาไทย	1.0			1.0			1.0	1.0		1.0	1.0		1.0			1.0		
2. ภาษาอังกฤษ	1.5			1.5			1.5			1.5			1.5			1.5		
3. วิทยาศาสตร์	4.5												1.0			1.0		
โครงการพัฒนา ตนเองแบบไม่มี				1.0									1.0					
4. สังคมศึกษา ประวัติศาสตร์	1.0	0.5	1.5	1.0	0.5	1.5	1.0	0.5	1.5	1.0	0.5	1.5	1.0	0.5	1.5	1.0	0.5	1.5
5. สุขศึกษา	0.5			0.5			0.5			0.5			0.5			0.5		
6. ศิลปะ	0.5			0.5			0.5			0.5			0.5			0.5		
7. การงานอาชีพ	1.0			1.0			0.5			0.5			1.0			1.0		
8. ภาษาอังกฤษ รวม	1.0			1.0			1.0			1.0			1.0			1.0		
จำนวนชั่วโมงสอนรวม	440	20	60	260	20	60	280	60	60	280	60	60	240	60	60	160	120	60
จำนวนชั่วโมงภาค	520			340			380			400			380			340		
จำนวนชั่วโมงสัปดาห์	840						780						720					

8. ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

อนุมัติโครงการด้านพัฒนาการเรียนการสอน	จำนวน	47	โครงการ
	เป็นเงิน	2,310,012	บาท
	ดำเนินการแล้ว	1,841,807	บาท
	คงเหลือ	468,205	บาท
อนุมัติโครงการด้านการบริหารจัดการทั่วไป	จำนวน	1	โครงการ
	เป็นเงิน	1,003,045	บาท
	ดำเนินการแล้ว	1,322,646	บาท
	คงเหลือ	-319,601	บาท

ด้านวิธีการดำเนินงาน

มีวิธีการดำเนินงานเป็นไปตามที่กำหนด	คิดเป็นร้อยละ	28.34
เปลี่ยนแปลงบางขั้นตอน	คิดเป็นร้อยละ	71.66
เปลี่ยนแปลงวิธีการทั้งหมด	คิดเป็นร้อยละ	-

ด้านระยะเวลา

ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมเหมาะสม	คิดเป็นร้อยละ	65.65
เวลาน้อยเกินไป	คิดเป็นร้อยละ	34.35

ด้านผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการที่ได้รับบรรลุเป้าหมาย	คิดเป็นร้อยละ	90.15
ผลการดำเนินการที่ได้รับไม่บรรลุเป้าหมาย	คิดเป็นร้อยละ	9.85

ด้านความพึงพอใจ

1.ด้านบริบท โครงการมีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหมายชัดเจน มีความสอดคล้องกัน ได้รับการสนับสนุนความร่วมมือจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง มีคะแนนเฉลี่ย 4.49 ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

2.สภาพแวดล้อมในการดำเนินงาน บุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้อง วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ สถานที่จัดกิจกรรม ระยะเวลา บรรยากาศภาพรวมในการจัดกิจกรรม มีคะแนนเฉลี่ย 4.38 ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

3.ด้านกระบวนการ ความรู้ความสามารถของบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินการ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ สถานที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ระยะเวลาการจัดการกระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพ มีคะแนนเฉลี่ย 4.39 ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

4.ด้านผลผลิต ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ เป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องคุ้มค่าเหมาะสมกับงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม มีคะแนนเฉลี่ย 4.39 ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

สรุป ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2566 มีคะแนนเฉลี่ย 4.18 ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

ส่วนที่ 2

กรอบแนวคิด และทิศทางการพัฒนาการศึกษา

โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 ขึ้น โดยมีกรอบแนวคิดและทิศทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ดังนี้

มาตรฐานการศึกษาของชาติ

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานแนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2561

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561 มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
 - 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
 - 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
 - 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
 - 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**
- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
 - 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
 - 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
 - 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

สาระสำคัญแผนปฏิบัติการของกระทรวงศึกษาธิการ (ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566-2570 / ประจำปี พ.ศ. 2566) ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นางสาวตรีนุช เทียนทอง) เห็นชอบ เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2565

แผนปฏิบัติการของกระทรวงศึกษาธิการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2566 เป็นแผนที่ใช้เป็นกรอบแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ (ศธ.) ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานหรือแผนงาน/โครงการสำคัญที่เกี่ยวข้องหรือเป็นบทบาทหรือภารกิจของ ศธ. เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของประเทศไทยตามยุทธศาสตร์ชาติ คือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

ทั้งนี้ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง/เป้าประสงค์ของแผน ดังนี้

วิสัยทัศน์

“ภายในปี 2570 ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะที่จำเป็น พร้อมเรียนรู้ตลอดชีวิต และปรับตัวสอดคล้องกับวิถีชีวิตโลกยุคใหม่”

พันธกิจ

1. พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
2. สร้างโอกาสการเรียนรู้ตลอดชีวิต และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ผลิต พัฒนา และสร้างเสริมศักยภาพกำลังคนที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และความต้องการของประเทศ
4. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์สำหรับการพัฒนาด้านการศึกษา สังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

3. ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ

ผลสัมฤทธิ์/ประโยชน์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย
1. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกยุคใหม่ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ตามทพปัญหา	1) อันดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านการศึกษา (IMC) 2) คะแนน PISA ด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ (คะแนนเฉลี่ย) (ปี 2568) 3) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการพัฒนาให้มีทักษะอาชีพ เพื่อการมีงานทำหรือประกอบอาชีพ อย่างน้อย 1 หลักสูตร/อาชีพ
2. กำลังคนมีสมรรถนะสอดคล้องกับ ความต้องการของตลาดแรงงาน และความต้องการของประเทศ	1) ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำหรือประกอบอาชีพ ได้ภายใน 1 ปี 2) ร้อยละความพึงพอใจของนายจ้างหรือผู้ประกอบการที่มีต่อความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา 3) ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานเพิ่มขึ้น
3. ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ด้วยรูปแบบ และวิธีการที่เหมาะสม	1) สัดส่วนประชากรนอกระบบการศึกษาระดับการศึกษาภาคบังคับ (ป.1-ม.3) อายุ 6-14 ปี 2) อัตราการเข้าเรียนของผู้เรียนแต่ละระดับการศึกษาต่อประชากรกลุ่มอายุ - ระดับก่อนประถมศึกษา - ระดับประถมศึกษา - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (สามัญ - อาชีวศึกษา)

หมายเหตุ การกำหนดค่าเป้าหมายตัวชี้วัด จะมีการประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำรายละเอียดการจัดเก็บข้อมูล และกำหนดค่าเป้าหมายร่วมกัน ในการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำรายละเอียดของแผนปฏิบัติการของกระทรวงศึกษาธิการ

แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2579)

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 เพื่อใช้เป็นแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของประเทศ ได้นำไปใช้เป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาการศึกษาและเรียนรู้สำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิต โดยจุดมุ่งหมายที่สำคัญของแผนคือ การมุ่งเน้นการประกันโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา และการศึกษาเพื่อการมีงานทำและสร้างงานได้ ภายใต้บริบทเศรษฐกิจและสังคมของ

ประเทศและของโลกที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งความเป็นพลวัต เพื่อให้ประเทศไทยสามารถก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง ไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งภายใต้กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุปเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาใน 5 ประการ ได้แก่ การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access) ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity) คุณภาพการศึกษา (Quality) ประสิทธิภาพ (Efficiency) และตอบโจทย์บริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ 15 ปีข้างหน้า ดังนี้

วิสัยทัศน์ :

คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
3. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรมจริยธรรม รู้จักสามัคคี และร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

ยุทธศาสตร์หลัก ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีด

ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

8. แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564)

กระทรวงศึกษาธิการได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2610 -2564) โดยได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์มาใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน เพื่อสร้างผลผลิต ผลลัพธ์ให้เกิดกับผู้เรียน ได้อย่างมีความสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศในช่วงของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) โดยสาระสำคัญ ดังนี้

วิสัยทัศน์

“มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุขในสังคม”

พันธกิจ

1. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ/ประเภทสู่สากล
2. เสริมสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมายหลักของแผนพัฒนาฯ (Extreme Goals)

1. คุณภาพการศึกษาของไทยดีขึ้น คนไทยมีคุณธรรมจริยธรรม มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาประเทศในอนาคต
2. กำลังคนได้รับการผลิตและพัฒนา เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของประเทศ
3. มุ่งองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม สนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน
4. คนไทยได้รับโอกาสในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
5. ระบบบริหารจัดการการศึกษามีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล โดยการมีส่วนร่วม

จากทุกภาคส่วน

ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก

1. ผลคะแนนสอบ PISA ในแต่ละวิชา
2. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาหลักระดับการศึกษา

ขั้นพื้นฐานจากการทดสอบระดับชาติ

3. ร้อยละคะแนนเฉลี่ยของผู้เรียนที่มีคุณธรรมจริยธรรม
4. ร้อยละคะแนนเฉลี่ยของผู้เรียนทุกระดับการศึกษามีความเป็นพลเมืองและพลโลก
5. สัดส่วนผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายประเภทอาชีวศึกษาคือสายสามัญ
6. ร้อยละความพึงพอใจของนายจ้างผู้ประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับอาชีวศึกษา

และระดับอุดมศึกษาที่ทำงานให้

7. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษาได้งานท าทหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี
8. ร้อยละของผลงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ที่ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์
9. ร้อยละขององค์ความรู้และสิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ หรือแก้ไขปัญหาชุมชนท้องถิ่น
10. จำนวนปีการศึกษาเฉลี่ยของคนไทยอายุ 15 – 64 ปี
11. ร้อยละของกำลังแรงงานที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นขึ้นไป
12. ร้อยละของนักเรียนต่อประชากรวัยเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย อายุ 15–17 ปี
13. สัดส่วนผู้เรียนในสถานศึกษาทุกระดับของรัฐต่อเอกชน
14. จำนวนภาคีเครือข่ายที่เข้ามามีส่วนร่วมในการจัด /พัฒนาและส่งเสริมการศึกษา

ยุทธศาสตร์

1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
2. ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
3. ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนา

ประเทศ

4. ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
5. ส่งเสริมและพัฒนาาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2566-2570

วิสัยทัศน์

“ผู้เรียนมีความรู้และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ”

พันธกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21
2. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้ความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
3. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษา สามารถจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย
2. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่

3. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม 9 รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ มลพิษ PM 2.5 การค้ำมนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี
5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู
6. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
7. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ พ.ศ.2566

วิสัยทัศน์

สพม.สุรินทร์ เป็นองค์กรคุณภาพมาตรฐานระดับสากล สร้างทุนมนุษย์ด้วยนวัตกรรม น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริม พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะตรงตามสายงาน และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์อย่างมืออาชีพ

4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

5. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS : SOGS)

6. ส่งเสริมระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (DIGITAL TECHNOLOGY) เพื่อมุ่งสู่ THAILAND 4.0 เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้องและเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรมจริยธรรมมีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศิลธรรม โดยน้อมนำพระบรมราโชบายรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ

2. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษา และอื่น ๆ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ

3. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเป็นพลเมืองพลโลกที่ดี (GLOBAL CITIZEN) พร้อมก้าวสู่สากล นำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันระดับประเทศ และนานาชาติ

4. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ

5. ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม ใช้เทคโนโลยี และน้อมนำศาสตร์พระราชามาใช้ในการจัดการเรียนรู้

6. ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงาน ยึดหลักธรรมาภิบาลและน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

7. สถานศึกษาจัดการศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS: SDGS) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม ในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก พ.ศ.2565-2569

วิสัยทัศน์ โรงเรียนเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานงานพระราชดำริสร้างความเป็นไทย ก้าวไกล เทคโนโลยี พัฒนาคนดีสู่วิสาข

อัตลักษณ์ แต่งกายสะอาด มารยาทงาม

เอกลักษณ์ สิ่งแวดล้อมเด่น

พันธกิจ

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาชาติ
2. ส่งเสริมสนับสนุน การอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นและใช้ชีวิตอย่าง

พอเพียง

3. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและ มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงาม เพื่อ

ส่วนรวม

4. ส่งเสริม สนับสนุนการนำสื่อเทคโนโลยี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการ

จัดการเรียนการสอน

5. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
6. เพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการในโรงเรียนเน้นการมีส่วนร่วม
7. พัฒนาสิ่งแวดล้อมโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้
8. สร้างภาคีเครือข่ายเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาชาติ
2. อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นและใช้ชีวิตอย่างพอเพียง
3. มีคุณธรรม จริยธรรมและ มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงาม เพื่อส่วนรวม
4. นำสื่อเทคโนโลยี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน
5. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
6. ระบบการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพโดยเน้นการมีส่วนร่วม

7. มีสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
8. ภาครัฐหรือข่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นกลยุทธ์โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

- กลยุทธ์ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- กลยุทธ์ 2 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร
- กลยุทธ์ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
- กลยุทธ์ 4 สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- กลยุทธ์ 5 อัตลักษณ์สถานศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 6 มาตรการส่งเสริม
- กลยุทธ์ที่ 7 โรงเรียนมาตรฐานสากล

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศูนย์การเรียนรู้

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี				เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบ. 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68	69					
1. ผู้เรียนมีคุณภาพที่ดีขึ้นหรือภาพ	1.1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีจุดบ่งชี้ในการดูจุดคุณภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	98.36	98.86	99.36	99.86	100	99.52	ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน	โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ด้านการมีสุขภาพที่ดีขึ้นหรือภาพ	40000	นางประไพ
	1.2 ร้อยละของผู้เรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามมาตรฐาน	98.55	99.05	99.55	100	100	99.65	ส่งเสริมสุขภาพ	-งานอาหารและโภชนาการในเด็ก การควบคุมดูแลในคาบพัก สถานศึกษาจากผู้ประกอบการ ร้านค้าการตรวจสุขภาพ อาหารกลางวันนักเรียน การตรวจสุขภาพของ	40000	นางอรุณี
	1.3 ร้อยละของผู้เรียนที่ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดได้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	96.98	97.48	97.98	98.48	98.98	98.23	ป้องกัน	นักเรียน การป้องกัน ตนเองจากสิ่ง เสพติดได้โทษ		
	1.4 ร้อยละของผู้เรียนที่เห็นคุณค่าของตนเอง มีความภูมิใจ รักตัวเองและออกอย่างเหมาะสม ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	98.02	98.52	99.02	99.52	100	99.27	ร่วมสร้าง	ผู้ประกอบกรรบ้านทำผลการ ประกอบอาหารสุขภาพเรียน		
	1.5 ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่มีพฤติกรรมที่เสี่ยงต่อการใช้ยาเสพติด ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	98.66	99.16	99.66	100	100	99.71	การเฝ้า	โรงเรียนเสริมสุขภาพในเด็ก การจัดซื้อยาเสพติด	40000	นางประไพ
	1.6 ร้อยละของผู้เรียนที่สร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา บันเทิงตามกิจกรรมตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	98.96	99.46	99.96	100	100	99.86	ส่งเสริม	รักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพ นักเรียนครู การสำรวจข้อมูลภาวะ โภชนาการ เกี่ยวกับน้ำหนัก ส่วนสูงนักเรียนสุขภาพนักเรียน ใต้ ความรู้การป้องกันโรคต่าง ๆ	183,040	นางเบ็ญจ ศักดิ์
										40,000	
										20000	นางสาวจิต ติยา
										10000	นายภูวนัย

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี				เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบ. 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68	69					
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีพึงประสงค์	2.1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักคุณธรรม ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	96.82	97.32	97.82	98.32	98.82	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการเรียนการสอนโดยเน้นการปลูกฝังคุณธรรม	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดีพึงประสงค์		นาย ปรมสิทธิ์	
	2.2 ร้อยละของผู้เรียนที่มีสื่อทางผู้ซึ่งมีคุณลักษณะที่ดี ส่งผู้มีทักษะคุณผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	96.53	97.03	97.53	98.03	98.53	จัดอบรมและจัดสัมมนาให้ความเป็นไทยแท้ คุณค่าและวัฒนธรรมผู้รักสิ่งแวดล้อม	-กิจกรรมอบรมคุณธรรม และค่านิยมอันดีพึงประสงค์ของนักเรียนทุกคนระดับชั้น ยุทธูปการศึกษา การส่งเสริมวินัยจราจร	60,000	นายอาทิตย์ นามะสิทธิ์	
	2.3 ร้อยละของผู้เรียนที่ยอมรับความดีและวัฒนธรรมที่ดีแตกต่างกัน ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	96.99	97.49	97.99	98.49	98.99	ส่งเสริมกระบวนการการเรียนรู้ การสอนโดย แทรกกิจกรรม		8000	นายเกษิง สักดิ์	
	2.4 ร้อยละของผู้เรียนที่ตระหนัก รับผิดชอบ ร่วมอนุรักษ์ และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	96.40	96.90	97.40	97.90	98.40	คุณธรรมที่ศิษรผู้รักเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ	-กิจกรรมทำบุญโรงเรียน ปีละ 1 ครั้ง -กิจกรรมวันสำคัญเกี่ยวกับชาติศาสนา พระมหากษัตริย์	60,000	นายมานะ นามะสิทธิ์	
								-การดูแลรักษาความสะอาด บริเวณที่รับผิดชอบทุกชั้น -การพัฒนาสิ่งแวดล้อม ในวันสำคัญต่างๆ	160,000	นายรัชชัย นาม	
								-กิจกรรมคณะ 1 วัน/สัปดาห์	60,000	นายเกษิง สักดิ์	
								-กิจกรรมแข่งขันไหว้พระธาตุประจำวันศุกร์		นายอาทิตย์ นามะสิทธิ์	

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี				เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบ. 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68	69					
3. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างยั่งยืน	3.1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่าง ๆ รอบตัว ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	93.21	93.71	94.21	94.71	95.21	93.21	ส่งเสริมพัฒนาความรู้พร้อมกัน ICT - บริหารจัดการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลาย โดยเน้นการจัดการเรียนรู้ การลงชุมชน การลงพื้นที่ สนับสนุน	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านทักษะแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	452,000	นางศุภกานันท์
	3.2 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการอ่าน ทั้ง ชูต เสียง และ คำอ่าน เพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	93.66	93.96	94.64	94.96	95.44	93.44	ส่งเสริมสนับสนุน	- กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด - โครงการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นเลิศทางวิชาการ - ภายในโรงเรียน จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์		
	3.3 ร้อยละของผู้เรียนที่เรียนรู้อย่างเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	95.47	95.97	96.47	96.97	97.47	95.47	ผู้เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ เช่น ห้องสมุด สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ และนำเสนองานไม่ได้	- พัฒนาแหล่งเรียนรู้และจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ	640,000	หัวหน้ากลุ่มสาระ
	3.4 ร้อยละของผู้เรียนที่รักเทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำเสนอผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	97.69	98.19	98.69	99.19	99.69	97.69		- กิจกรรมสืบค้นข้อมูลจากสื่อโซเชียล		ทุกกลุ่มสาระ
	4.1 ร้อยละของผู้เรียนที่สรุปความดีจากเรื่องสั้น ทั้ง และผู้สื่อสารโดยการทำทหหรือการเขียนตามความคิดของตนเอง ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	96.68	97.18	97.68	98.18	98.68	96.68	- พัฒนาองค์ความรู้และรูปแบบพัฒนากระบวนการคิดโดย	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านกระบวนการคิดและแก้ปัญหา		ทุกกลุ่มสาระ
	4.2 ร้อยละของผู้เรียนที่นำเสนอความคิด วิสัยทัศน์หรือปัญหาของตนเอง ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	97.11	97.61	98.11	98.61	99.11	97.11	จัดการเรียนรู้สอดคล้องกับการพัฒนาทางสมอง	- การรวมการจัดการเรียนรู้อยู่ในแบบโครงการทุกกลุ่มสาระ	320,000	ทุกกลุ่มสาระ
4. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ คิดเชื่อมโยงแก้ปัญหาได้อย่างมีคิดค้นพบ	4.3 ร้อยละของผู้เรียนที่กำหนดเป้าหมาย ความสำเร็จ คิดเชื่อมโยงแก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	97.35	97.85	98.35	98.85	99.35	97.35		ศึกษามุ่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา	80,000	นางมานะ
	4.4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	96.68	97.18	97.68	98.18	98.68	96.68				

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี				เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบ. 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68	69					
5. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	5.1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับรากฐานคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ (ผลการเรียนเฉลี่ย 2.5 ขึ้นไป)	95.65	96.15	96.65	97.15	97.65	-สร้างโอกาสทางการศึกษาแก่ ประชากรวัยเรียน อย่างทั่วถึงและ เสมอภาค -ปฏิรูปกระบวนการ เรียนรู้สู่ความเป็น เลิศ	โครงการพัฒนามหาบัณฑิต ทางสารเวียง	4 ปี	นายสันติฤทธิ์	
	5.2 ร้อยละของผู้เรียนที่เลือกการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์โครงการเรียนเฉลี่ยระดับ 3 ขึ้นไป)	100	100	100	100	100			440,000	ทุกกลุ่มสาระ	
	5.3 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินการอ่าน คณิตศาสตร์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์	100	100	100	100	100			80,000	ทุกกลุ่มสาระ	
	5.4 ร้อยละของผู้เรียนที่เลือกทดสอบระดับชาตเชิงสัมมาเกณฑ์	54	55	61	62	63	61	-รับการประเมิน ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนทุกกลุ่มสาระ การเขียนรู้	-กิจกรรมแข่งขันทักษะความเป็นเลิศทางวิชาการภายใน ภายนอกสถานศึกษา		
6. ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน ใฝ่หาความรู้ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	6.1 ร้อยละของผู้เรียนที่วางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	97.27	97.77	98.27	98.77	99.27	-สร้างกระบวนการเรียนรู้โดยการ ปลูกฝังจิตสำนึกใน ความเป็นชาติไทย ไว้กับประชาชนไทย และธรรมาภิบาล	โครงการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนด้านทักษะการทำงาน ร่วมกับผู้อื่น		นรเชษฐภรณ์	
	6.2 ร้อยละของผู้เรียนที่ทำงานอย่างมีความสุข ภูมิใจในการทำงาน และภาคภูมิใจในผลงานของตนเองผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	98.02	98.52	99.02	99.52	100	99.27		-กิจกรรมแนะแนวการศึกษา ต่อและการประกอบอาชีพ	40,000	นางพันนิภา
	6.3 ร้อยละของผู้เรียนที่ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	96.59	97.09	97.59	98.09	98.59	97.84		-ส่งเสริมประชาธิปไตย กิจกรรมเลือกคณะกรรมการ นักเรียน ประธานนักเรียน	40,000	นายสนธิ
	6.4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้รักสามัคคีต่ออาชีพสุจริตและภาคภูมิใจเกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	96.59	97.09	97.59	98.09	98.59	97.84				

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี			เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบป. 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68						69
7. ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	7.1 ร้อยละของครูที่มีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนที่ชัดเจน ผู้ที่ วัตถุประสงค์ และจุดเน้นของปีที่จะ	100	100	100	100	100	-ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาด้วยวิธีการที่หลากหลาย และต่อเนื่อง	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	4 ปี 40	นางสาวสุภาวีย์
	7.2 ร้อยละของครูที่มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน	100	100	100	100	100	-พัฒนาระบบวิธีการที่หลากหลาย และต่อเนื่อง	กิจกรรม ประชุม อบรม ศึกษา งานสัมมนาทางวิชาการ	800,000	นายวรมาศ
	7.3 ร้อยละของครูที่ออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาทางสติปัญญา	100	100	100	100	100	-บุคลากรอย่าง	-กิจกรรมเชื่อมโยงกับโรงเรียน และทำให้ครบวิชา แก้ไขพฤติกรรมผู้เรียน สร้างเครือข่ายผู้ปกครอง	200,000	นางอติศ
	7.4 ร้อยละของครูที่ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมควบคู่กับการนำบริบทและปัญหาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้	100	100	100	100	100	-ส่งเสริมโครงการ			
	7.5 ร้อยละของครูที่มีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย	100	100	100	100	100	-ส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาแบบ			
	7.6 ร้อยละของครูที่จัดทำและนำ คำปรึกษา และแก้ปัญหา ไปแก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียนและคุณลักษณะอันดี	100	100	100	100	100	พื้นฐานของกรวิจัย			
	7.7 ร้อยละของครูที่มีการศึกษาวิจัยและพัฒนากิจการวิจัยในวิชาที่ตนรับผิดชอบ แลใช้ผลในการปรับปรุงการสอน	100	100	100	100	100	-ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาทักษะ			
	7.8 ร้อยละของครูที่ประมวลผลวิจัยพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นตัวชี้วัดที่ของสถานศึกษา	100	100	100	100	100	ความรู้ความสามารถ การใช้ ICT เพื่อการ			
	7.9 ร้อยละของครูที่จัดการเรียนการสอนตามวิชา ที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา สัมมนาสามารถผ่านเกณฑ์สถานศึกษา	100	100	100	100	100	เรียนการสอนและ การจัดการเรียนรู้ที่ ครูและบุคลากรอย่าง			

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี				เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบ. 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68	69					
8. ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและได้ประสิทธิผล	8.1 ระดับคุณภาพของผู้บริหารที่มีต่อพื้นที่ ภาควิชาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เริ่มที่เน้นการพัฒนาผู้เรียน	5	5	5	5	5	-พัฒนากระบวนการจัดการโดยเน้น -พัฒนาระบบบริหาร -พัฒนาระบบบริหาร -พัฒนาระบบบริหาร	โครงการพัฒนาระบบบริหาร การบริหารจัดการ		นางปราณี วรัตน์	
	8.2 ระดับคุณภาพของผู้บริหารที่ใช้ผลการบริหารแบบมีส่วนร่วม และใช้ข้อมูลผลการประเมิน หรือผลการวิจัยเป็นฐานคิด ทั้งด้านวิชาการและการจัดการ	5	5	5	5	5		-กิจกรรมห้องเรียน -สร้างความเข้มแข็ง -ห้องคณาจารย์	กิจกรรมห้องเรียน บุคลากร	120,000	นางอัญญา วรัตน์
	8.3 ระดับคุณภาพของผู้บริหารที่ดำเนินการบริหารจัดการศึกษา ให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ	5	5	5	5	5			-จัดประชุมประจำเดือน	4,000	นางฉวี รวิญ
	8.4 ระดับคุณภาพของผู้บริหารที่มีการส่งเสริมและพัฒนาสื่อกลาง บุคลากรให้เชื่อมกับการขยายอำนาจ	5	5	5	5	5			-นิเทศ ติดตาม สนับสนุน -ช่วยเหลือในจุดอ่อน	-	นางอัญญา วรัตน์
	8.5 ร้อยละของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจต่อการบริหารและจัดการศึกษาของโรงเรียนระดับ "ดี" ขึ้นไป	5	5	5	5	5					
	8.6 ระดับคุณภาพของผู้บริหารที่ให้คำแนะนำ คำปรึกษาทางวิชาการ และนำไปใช้ในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาและเพิ่มผลผลิต	5	5	5	5	5					

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี				เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบ, 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68	69					
9. คณะกรรมการสถานศึกษา และ ผู้ปกครอง ชุมชน ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และรับผิดชอบ	9.1 ระดับคุณภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ทุกด้าน	5	5	5	5	5	ส่งเสริมสนับสนุน การประชุมอบรม พัฒนางาน คณะกรรมการสถานศึกษา	โครงการพัฒนางาน คณะกรรมการสถานศึกษา	นางเฉลิมขวัญ		
	9.2 ระดับคุณภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาที่กำกับ ติดตาม และรับแจ้งผลการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุอำนาจตามเป้าหมาย	5	5	5	5	5	คณะกรรมการสถานศึกษา ให้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	- การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	นางเฉลิมขวัญ		
	9.3 ระดับคุณภาพของผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา	5	5	5	5	5	ส่งเสริม พัฒนางาน คณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อ การศึกษาคุณภาพ	- กิจกรรมเวียนเวียนผู้ที่มี ปัญหาท้องถิ่น	นางอัญญา รัตน์		

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี				เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68	69					
10. สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน	10.1. ระดับคุณภาพของหลักสูตรตามศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น	5	5	5	5	5	-ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา และพัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ เป็นเลิศทางวิชาการ	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา -กิจกรรมชุมชนทางวิชาการ และการประเมินผลกิจกรรม -กิจกรรมเข้าค่ายศึกษาระบบการประเมินผลกิจกรรม	280,000	นางพิศใหญ่	
	10.2. ระดับคุณภาพของงานจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ	5	5	5	5	5				นางรัชชัช	
	10.3. ระดับคุณภาพการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน	5	5	5	5	5				นางรัชชัช	
	10.4. ระดับคุณภาพของการสนับสนุนให้ครูจัดการเรียนการสอนในวิธีที่ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง	5	5	5	5	5				นางรัชชัช	
	10.5. ระดับคุณภาพของการนิเทศภายใน การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ	5	5	5	5	5				นางรัชชัช	
	10.6. ระดับคุณภาพของการจัดและพัฒนาระบบดูแล	5	5	5	5	5				นางรัชชัช	
11. สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ	11.1. ระดับคุณภาพของการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน สนามกีฬา สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอในสภาพที่ใช้งานได้ สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน	5	5	5	5	5	-ปรับปรุงและพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพโดยการจัดสภาพแวดล้อม	โครงการพัฒนาปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้		นางจุติรัตน์	
	11.2. ระดับคุณภาพของการจัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณภาพ สนับสนุนและความปลอดภัยของผู้เรียน	5	5	5	5	5	ปรับปรุงสภาพแวดล้อม	-งานปรับปรุงอาคารเรียน อาคารประกอบ -งานสนับสนุนสุขภาพจิต และซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหาย	320,000	นางจิตภา	
	11.3. ระดับคุณภาพของการจัดห้องสมุดภายใต้บริการสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองและหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม	5	5	5	5	5	อาคารสถานที่ให้มีความพร้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้		400,000	นางสารจตุรีรัตน์	
		5	5	5	5	5			4,000,000	นาง พงษ์พรหม	

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี				เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบ. 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68	69					
12.สถานศึกษามีกระบวนการพัฒนาภายใน ของสถานศึกษา ตามที่ กำหนดในกฎกระทรวง	12.1 ระดับคุณภาพของงานกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	5	5	5	5	5	เร่งรัดการดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา		นายเอกสุภาวุฒิ	
	12.2 ระดับคุณภาพของงานจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาซึ่งมุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	5	5	5	5	5	ปรับปรุงคุณภาพภายในเพื่อรองรับการประเมินภายนอก	ขยายห้องเรียน -พัฒนากระบวนการเรียนการสอน	120,000	นายเอกสุภาวุฒิ	
	12.3 ระดับคุณภาพของงานจัดระบบข้อมูลสารสนเทศที่ใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	5	5	5	5	5	ขยายห้องเรียน -พัฒนาระบบนิเทศ	-งาน GPA -งานทะเบียน	90,000 80,000	นายฉัตรกร นายเกียรติกร	
	12.4 ระดับความสำเร็จของงานติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	5	5	5	5	5	ภายในและการควบคุมภายใน	-งานชี้แจงผลการเรียนการสอน	200,000	นายเอกเมศ	
	12.5 ระดับความสำเร็จซึ่งมีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	5	5	5	5	5	สถานศึกษา -เร่งรัดพัฒนาการเรียนการสอนทุกระดับ	-งานวัดผลประเมินผล	80,000	นายประเสริฐ	
	12.6 ระดับความสำเร็จซึ่งมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน	5	5	5	5	5	คุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ -ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ				

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 4 สร้างสังคมแห่งเรียนรู้

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี					เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบป. 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68	69						
13. สถานศึกษามีการ สร้าง สังคม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคม แห่งการเรียนรู้	13.1. ระดับความสำเร็จของการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ภายในสถานศึกษา และใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิผลของสถานศึกษา รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง 13.2. ระดับความสำเร็จของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากร ภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง	5	5	5	5	5	5	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในการจัดการศึกษา -สร้างเครือข่ายความร่วมมือ ร่วมกันในการจัดการศึกษา	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้ สถานศึกษาเป็นสังคมแห่ง การเรียนรู้ -ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายใน สถานศึกษา		นางนงนภท	
14. สถานศึกษา บรรลุ เป้าหมายตามวิสัยทัศน์ บริษัทยา และจุดเน้นที่ กำหนด	14.2. ระดับคุณภาพของโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียน บรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ บริษัทยา และจุดเน้นของสถานศึกษา 14.3. ระดับคุณภาพของภาคการดำเนินงานส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตาม เป้าหมาย วิสัยทัศน์ บริษัทยา และจุดเน้นของสถานศึกษา	5	5	5	5	5	5	สนับสนุนการ ประชาสัมพันธ์โครงการ เชื่อมโยงโครงการ กิจกรรมเพื่อพัฒนา การศึกษาให้บรรลุ เป้าหมายตาม วิสัยทัศน์ บริษัทยา และจุดเน้นที่กำหนด	โครงการพัฒนาคุณภาพงาน แผนงานสถานศึกษา -การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ระยะ 4 ปี -การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี		นางโสมกน	
15. การจัดการเรียนตาม นโยบาย จุดเน้นแนวทาง ปฏิรูปการศึกษา เพื่อ พัฒนาและส่งเสริม สถานศึกษาให้ยกระดับ คุณภาพสูงขึ้น	15.1. ระดับคุณภาพของโครงการ กิจกรรมพิเศษ เพื่อตอบสนอง นโยบาย จุดเน้น ตามแนวทางปฏิรูปการศึกษา 15.2. ระดับคุณภาพของภาคการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย	5	5	5	5	5	5	เร่งรัดการดำเนินงาน ตามโครงการกิจกรรม -ประเมินผลการทำ โครงการ	โครงการโรงเรียนเฉลิมพระ เกียรติ -อบรมสัมมนาทางวิชาการ กลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ	200,000	นางนงนภท	

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 5 อัตรากำลังสถานศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี			เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบ. 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68						69
16. ผู้เรียนมีพัฒนาการะ มีมารยาทที่ดีงาม ยึด หัวใจชีวิตอย่าง พลเมือง	1. ร้อยละของนักเรียนที่ ยึดหัวใจ การท้าทาย การต้อนรับแขก ส่วนน้อยอย่างมีมารยาท 2. ร้อยละของนักเรียนที่ใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง 3. ร้อยละของนักเรียนที่ร่วมโครงการแข่งขันคุณธรรมพิช	98	98.5	99	99.5	100	ส่งเสริมกิจกรรม พัฒนาให้ผู้ใช้ บรรลุเป้าหมาย "ยึด หัวใจ ใช้ชีวิต พอเพียง" -ส่งเสริมกิจกรรม ที่สืบสานงาน พระราชดำริอย่าง ต่อเนื่อง	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต แบบไทยใช้ชีวิตพอเพียง -กิจกรรมขับเคลื่อนการ จัดการเรียนรู้ตามวิธีปฏิบัติ เศรษฐกิจพอเพียงโดยการ จัดสัมมนาการจัดการเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง การจัดแสดงผลงานทาง วิชาการ	200,000	นายถาวรณ
		98	98.5	99	99.5	100		-การประกวดมารยาทไทย	10,000	นางสาวสุชา จิณี
									โครงการสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน	200,000	นางฉล มาศ

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 6 มาตรการส่งเสริม

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี				เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบ. 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68	69					
17 ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้ได้รับการพัฒนาให้ทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และมีศรัทธา ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน	17.1 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาความพร้อมในการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	43	43.5	44	44.5	45	พัฒนาและเสริมความพร้อมของผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาในการให้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษต่างประเทศเพื่อการสื่อสารสู่ประชาคมอาเซียน		นางวรรณภรณ์	
	17.2 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	33	33.5	34	34.5	35	พัฒนาศักยภาพในการให้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	-กิจกรรมวันครูแห่งชาติ -กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ -กิจกรรมสื่อสารภาษาอังกฤษ สัปดาห์ที่ 1 วัน	80,000 80,000 -	นางวรรณภรณ์ นางวรรณภรณ์ นางวรรณภรณ์	
	17.3 ร้อยละของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีศรัทธา ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน	33	33.5	34	34.5	35	-สร้างความตระหนัก -เสริมศรัทธา -เสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน	-อบรมพัฒนาครูและนักศึกษาด้านภาษา -การจัดกิจกรรมแข่งขันกลุ่มอาเซียน	50,000 800,000	นางวรรณภรณ์ นางวรรณภรณ์	

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 7 โรงเรียนมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี			เฉลี่ย 4 ปี	โครงการ/กิจกรรม	กลยุทธ์	งบ. 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68						69
ด้านผู้เรียน 1. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบเสาะหาความรู้ มีวินัยไม่ฉ้อฉล มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ วิเคราะห์	1. ใฝ่หาไทย พิง พุด อ้วน เขียน ตู๊ดต๊อง ค้อแอนด์คว	93	93.5	94	94.5	95	โครงการพัฒนาส่งเสริมคุณลักษณะ	พัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบเสาะหาความรู้ มีวินัยไม่ฉ้อฉล มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์	6-80,000	นางนวมมาศ
	2. ใช้ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน คล่องแคล่ว	93	93.5	94	94.5	95				
	3. ใช้คอมพิวเตอร์ มี Email Address และสืบเสาะผ่านระบบ ICT เรียนรู้ผ่านระบบ e-learning	93	93.5	94	94.5	95				
	4. แสดงการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย	93	93.5	94	94.5	95				
	5. มีข้อมูลหรือรายงานที่แสดงให้เห็นถึงการค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ แหล่งข้อมูลซึ่งหลากหลาย มุ่งงานและทักษะการคิดวิเคราะห์และนำเสนอผ่านระบบ ICT	93	93.5	94	94.5	95				
	6. สามารถหาวิธีการแก้ปัญหา หรือแสวงหาคำตอบ	93	93.5	94	94.5	95				
	7. ชิ้นงานที่ส่งมอบที่อ่านหรือตอบคำถามด้วยความมั่นใจ	93	93.5	94	94.5	95				
	8. ตอบคำถามอย่างมีเหตุผล มีข้อมูลประกอบอย่างเหมาะสม	93	93.5	94	94.5	95				
	9. ตอบคำถามที่สามารถเชื่อมโยงความรู้เกี่ยวกับสาระที่ใกล้เคียงปฏิบัติ หรือทดลองได้อย่างคล่องแคล่ว	93	93.5	94	94.5	95				
	10. ผลงานที่นำเสนอและสะท้อนความคิดวิเคราะห์ อย่างเป็นรูปธรรม	93	93.5	94	94.5	95				
	11. ผลงานที่นำเสนอหรือที่ปรากฏสะท้อนถึงการปฏิบัติงานถูกต้องตามสาระของสาระนั้นๆ	93	93.5	94	94.5	95				
	12. ผลงานสะท้อนความคิดสร้างสรรค์ (ไม่ลอกแบบ)	93	93.5	94	94.5	95				
	13. การนำเสนอสรุปจากภาระเรียนรู้/การปฏิบัติ/การทดลอง/ผลงานผ่านระบบ ICT	93	93.5	94	94.5	95				

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี			เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบ 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68						69
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 2. นำเงินมีความเป็นไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ประเพณีศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย	2.1 การขึ้นโพ้ การทำทนาย การตั้งรับ และสันทนาการอย่างมีสัมมนาการะ	98	98.5	99	99.5	100	พัฒนาและส่งเสริมให้ นักเรียนมีความเป็นไทย มีจิตสำนึกใน การอนุรักษ์ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และ ภูมิปัญญาไทย	โครงการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิ ปัญญาไทย	398,000	นายพิชัย
	2.2 การใช้ภาษา พูด อ่าน เขียน ได้ถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะ	88	88.5	89	89.5	90				
	2.3 การตอบคำถาม สามารถสะท้อนให้เห็นการได้รับการปลูกฝังด้านคุณธรรม จริยธรรม ความเห็นชอบ อย่างมีเหตุผล	88	88.5	89	89.5	90				
	2.4 การแบ่งกษะเอาดี เหมาะสม	98	98.5	99	99.5	100				
	2.5 ผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงสะท้อนการรักชาติประเพณี ศิลปวัฒนธรรมไทยและท้องถิ่น	98	98.5	99	99.5	100				
	3.1 ความสามารถในการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบครบวงจร ในกิจกรรมหรือผลงานส่งเสริมการพัฒนาทักษะชีวิต	93	93.5	94	94.5	95		โครงการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิ ปัญญาไทย		นายพิชัย
	3.2 ผลงานหรือกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตสะท้อนการจัดการศึกษา สัมผัสในหมู่คณะ การมีคุณธรรมจริยธรรม การใช้ชีวิตอย่าง พลพื่อ	93	93.5	94	94.5	95		พัฒนาและส่งเสริมให้ นักเรียนมีทักษะใน การดำรงชีวิต มี คุณธรรมมีใจเป็น ตนเองกล้าแสดงออก		
3.3 นำเสนอผลงานหรือกิจกรรมอย่างภาคภูมิใจ เป็นที่ยอมรับ ของชุมชน	93	93.5	94	94.5	95					
ด้านกระบวนการจัด การศึกษาภายใน โรงเรียน 1. โรงเรียนมีระบบ บริหารจัดการโรงเรียนที่ ดี	1.1 จัดระบบประกันคุณภาพครั้งที่ 8 รายการ	98	98.5	99	99.5	100	ส่งเสริมสนับสนุนให้ โรงเรียนมีระบบ บริหารจัดการ โรงเรียนที่ดี	โครงการพัฒนาคณาการ บริหารจัดการศึกษา	40,000	นายเวลาศ
	1.2 ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้ชุมชนโรงเรียน	98	98.5	99	99.5	100				
	1.4 จำนวนนักเรียนเรียนต่อในระดับสูงเพิ่มขึ้น	93	93.5	94	94.5	95				
	1.5 เป็นแหล่งศึกษาดูงานโรงเรียนโรงเรียนอื่นๆ	93	93.5	94	94.5	95				
	1.6 มีสถานที่ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติที่ผลงานในภาพรวมของ โรงเรียนและครูบุคลากร	93	93.5	94	94.5	95				
	1.7 ได้รับการสนับสนุนจากชุมชนมากขึ้น	93	93.5	94	94.5	95				

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี				เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบ. 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68	69					
2. โรงเรียนให้บริการทางการศึกษา	2.1. สถิติข้อมูลการรับนักเรียนที่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย	100	100	100	100	100	ส่งเสริมสนับสนุน	โครงการพัฒนาศูนย์ภาพการบริหารจัดการศึกษา		นางฉวีมาศ	
	2.2. นักเรียนได้รับการดูแลสนับสนุน ได้พัฒนาความสามารถ	93	93.5	94	94.5	95	โรงเรียนให้บริการทางการศึกษา				
	2.3. นักเรียนได้รับการดูแลตามหลัก และแนวทางการวิจัยเชิงบวก	93	93.5	94	94.5	95	ทางการศึกษา				
	2.4. อัตราการออกกลางคัน การขาดเรียน พ้นเรียน การขาดเรียน	2	1.5	1	0.5	0	0.75				
	2.5. นักเรียนได้รับการดูแลด้านสุขภาพอนามัย	98	98.5	99	99.5	100	99.25				
3. โรงเรียนพัฒนาประสิทธิภาพและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน	3.1. แผนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การบูรณาการ	93	93.5	94	94.5	95	ส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนพัฒนา	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	240,000	นายจิตต์ภักดิ์	
	3.2. ส่งเสริมการเรียนรู้จากความร่วมมือกันพัฒนาทักษะชีวิต	88	88.5	89	89.5	90	พัฒนาศูนย์และกระบวนการเรียนรู้				
	3.3. สถานการณ์นักเรียนสะท้อนต่อการเรียนรู้เชิงบูรณาการ	88	88.5	89	89.5	90	ศึกษา				
4. โรงเรียนเพิ่มศักยภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาศูนย์ภาพนักเรียน	4.1. จัดให้มีอุปกรณ์พื้นฐานในการเรียนรู้ด้วยระบบ ICT.	100	100	100	100	100	ส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนเพิ่มศักยภาพ	โครงการพัฒนาศูนย์ภาพ	1,020,000	นางฉวีมาศ	
	4.2. นำ Computer และระบบ ICT มาใช้สนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ	100	100	100	100	100	โรงเรียนเพิ่มศักยภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน	ผู้เขียนต้นแบบและสรรหาครูผู้ช่วยสอน			

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี				เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบ. 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68	69					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	4.3 ระบบ e-learning มีประสิทธิภาพ	83	83.5	84	84.5	85	84.25				นางนงนุช นพจิตรานา
	4.4 สภาพแวดล้อม อาคาร สถานที่ สบายดี รมรื่นปลอดภัย บรรยากาศอบอุ่น ส่งเสริมให้กายวิญญูชนมาเรียน ฝึกโรงเรียน	100	100	100	100	100	100				
	4.5 ภาทห้องเรียนแต่ละห้องมี สื่อ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ความเหมาะสมครบถ้วนพร้อมเครื่องใช้ครบถ้วน	88	88.5	89	89.5	90	89.25				
	4.6 มีห้องปฏิบัติการที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง	88	88.5	89	89.5	90	89.25				
	4.7 ห้องปฏิบัติการพร้อมเรียนรู้ สื่ออุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ มีห้องรองรับและใช้อย่างคุ้มค่า	93	93.5	94	94.5	95	94.25				
	4.8 จัดระบบการให้บริการ การใช้ห้องปฏิบัติการและแหล่งเรียนรู้ มีประสิทธิภาพ โดยส่งผลกระทบต่อคุณภาพการเรียนการสอนที่ได้	93	93.5	94	94.5	95	94.25				
	4.9 มีภาพการไปมาวุ่นวาย ส่งบ่งชี้ และเสริมสร้างความสามารถในการให้บริการ	93	93.5	94	94.5	95	94.25				
	4.10 ห้องสมุด มีสื่อสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยสื่อหลายภาษา เพื่อต่อยอดส่งเสริมและใช้ระบบ CT ในการบริหารจัดการห้องสมุด	88	88.5	89	89.5	90	89.25				
	4.11 ครูผู้รับผิดชอบมีความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการห้องสมุดในระบบ ICT	98	98.5	99	99.5	100	99.25				

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูล ฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี				เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบ. 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68	69					
5. โรงเรียนต้นแบบ คุณภาพมาตรฐาน การศึกษาสูงชัน	5.1 ส่วนการประเมินผลโรงเรียนคุณภาพของ ส.บ.ค.	77	77.5	78	78.5	79	78.25	ส่งเสริมสนับสนุนให้ โรงเรียนต้นแบบระดับ คุณภาพมาตรฐาน การศึกษาสูงชัน	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน		นางอภิวดี
	5.2 ข้อมูลด้านคุณภาพของนักเรียนระดับ 3 ซึ่งไม่มีใบประเมิน สูงชัน	77	77.5	78	78.5	79	78.25				
ด้านการเรียนรู้และ พัฒนา 1. ครู ผู้บริหาร มีความรู้ ความสามารถในการ พัฒนาคุณภาพ การศึกษา	1.1 ครูมีความรู้ ความเข้าใจเชิงเป้าหมายและแผนระดับแผนก ที่สอดคล้องกับโรงเรียนต้น	93	93.5	94	94.5	95	94.25	ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนา ครู ผู้บริหาร ให้ความสำคัญ ความสามารถในการ พัฒนาคุณภาพ การศึกษา	โครงการพัฒนาศึกษานิเทศก์ และบุคลากร	228,000	นางอภิวดี
	1.2 ครูพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องกับเป้าหมายของโรงเรียน ต้นแบบโดยนำศักยภาพภายในมาใช้ให้เกิด	93	93.5	94	94.5	95	94.25				
	1.3 ครู มีทักษะและใช้ ICT ในการพัฒนาตนเอง และเพื่อการ จัดการเรียนการสอน	93	93.5	94	94.5	95	94.25				
	1.4 ครูจัดการเรียนรู้กับนักเรียนผู้ โดยการปฏิบัติจริง ปฏิบัติจริง ทั้งปฏบัติการจริง จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ใช้นวัตกรรม เชื่อมโยงข้อมูลจากภายในสู่ภายนอก เป็นส่วนหนึ่งของครูที่ตนเอง	93	93.5	94	94.5	95	94.25				
	1.5 ครูจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการรักการอ่าน การ ค้นหา การใช้ ICT	93	93.5	94	94.5	95	94.25				
	1.6 ครูจัดการเรียนส่งเสริมความโดดเด่นทาง	93	93.5	94	94.5	95	94.25				
	1.7 ดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามหลักและแนวศิวนโยบาย	98	98.5	99	99.5	100	99.25				
	1.9 ผู้บริหารมีความรู้ ความเข้าใจ ในเป้าหมายแผน ดำเนินการที่สอดคล้องกับโรงเรียนต้น	98	98.5	99	99.5	100	99.25				
	1.10 ผู้บริหารพัฒนาได้อย่างสอดคล้องกับเป้าหมายของ โรงเรียนต้นแบบและคุณภาพภายใต้สังกัด	93	93.5	94	94.5	95	94.25				
	1.11 ผู้บริหาร มีทักษะและใช้ ICT ในการพัฒนาตนเอง และเพื่อ การบริหารจัดการ	98	98.5	99	99.5	100	99.25				
	1.12 ผู้บริหารดำเนินการ ใ้ครู นักเรียน ขุนต้นแบบศึกษานิเทศก์ สามารถ	98	98.5	99	99.5	100	99.25				
	1.13 ผู้บริหาร บริหารจัดการทุกระดับเป็นเชิงคุณภาพที่สามารถ และเชื่อมโยงคุณภาพในด้านต่างๆ อย่างสอดคล้องกับปัจจัยสนับสนุน	77	77.5	78	78.5	79	78.25				

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลฐาน	ร้อยละ ค่าเป้าหมาย 4 ปี				เฉลี่ย 4 ปี	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบ. 4 ปี	ผู้รับผิดชอบ
			66	67	68	69					
วัฒนธรรมของ วิทยาลัย 1. วิทยาลัยมี เครื่องหมาย การพัฒนา การศึกษา	1.1 มีภาคีเครือข่ายสนับสนุนการบริหารจัดการ ศึกษาระดับ วิทยาลัย	93	93.5	94	94.5	95	ส่งเสริม สนับสนุนให้ โรงเรียนมีภาคี เครือข่าย มีส่วนร่วม ในการพัฒนา คุณภาพการศึกษา	โครงการพัฒนาระบบ คณะกรรมการสถานศึกษา	80,000	นางฉวี ขวัญ	
	1.2 มีสิ่งสิ่ง ภูมิปัญญา การศึกษา สืบสานวัฒนธรรม	98	98.5	99	99.5	100					
2. โรงเรียนมี ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่า	2.1 จำนวนครูเพียงพอ	100	100	100	100	100	ส่งเสริม สนับสนุนให้	โครงการบริหารจัดการ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	1,600,000	นางฉวี	
	2.2 ใช้จ่ายอย่างคุ้มค่า	100	100	100	100	100	โรงเรียนมีค่าใช้จ่าย ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่า				

ส่วนที่ 3

แผนงาน โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ

โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2567 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานภายใต้การบริหารงบประมาณตามหลักธรรมาภิบาลที่จะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และชุมชนได้อย่างเต็มกำลังตามศักยภาพขององค์กร ดังนี้

การวิเคราะห์รายได้ของสถานศึกษา ปีงบประมาณ 2567

1. ประมาณการจำนวนนักเรียน ปีงบประมาณ 2567

ปีงบประมาณ	มัธยมศึกษาตอนต้น			รวม	มัธยมศึกษาตอนปลาย			รวม	รวมทั้งสิ้น
	ม.1	ม.2	ม.3		ม.4	ม.5	ม.6		
2567	168	240	219	627	116	167	197	480	1,107

2. ประมาณการรายได้สถานศึกษาจากเงินอุดหนุนรายหัว

ปีงบประมาณ	มัธยมศึกษาตอนต้น			มัธยมศึกษาตอนปลาย			รวมทั้งสิ้น
	เงินที่รับ	จำนวน	จำนวนเงิน	เงินที่รับ	จำนวน	จำนวนเงิน	
	จัดสรร	(คน)	(บาท)	จัดสรร	(คน)	(บาท)	(บาท)
2567	3,570	627	2,238,390	3,876	480	1,860,480	4,098,870

3. ประมาณการจากเงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.1 ค่าหนังสือเรียน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ค่าหนังสือเรียน/ปี	จำนวนเงิน (บาท)	ยอดซื้อหนังสือ..... เปอร์เซ็นต์
ม.1	168	808	135,744	70
ม.2	240	921	221,040	100
ม.3	219	996	218,124	100
ม.4	116	1,384	160,544	70
ม.5	167	1,326	221,442	100
ม.6	197	1,164	229,308	100
รวม	1,107	-	1,186,202	-

3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน

ปีงบประมาณ	มัธยมศึกษาตอนต้น			มัธยมศึกษาตอนปลาย			รวมทั้งสิ้น
	เงินที่รับ	จำนวน	จำนวนเงิน	เงินที่รับ	จำนวน	จำนวนเงิน	
	จัดสรร	(คน)	(บาท)	จัดสรร	(คน)	(บาท)	(บาท)
2567	520	627	326,040	560	480	268,800	594,840

3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน

ปีงบประมาณ	มัธยมศึกษาตอนต้น			มัธยมศึกษาตอนปลาย			รวมทั้งสิ้น
	เงินที่รับ	จำนวน	จำนวนเงิน	เงินที่รับ	จำนวน	จำนวนเงิน	
	จัดสรร	(คน)	(บาท)	จัดสรร	(คน)	(บาท)	(บาท)
2567	500	627	313,500	550	480	264,000	577,500

3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ปีงบประมาณ	มัธยมศึกษาตอนต้น			มัธยมศึกษาตอนปลาย			รวมทั้งสิ้น
	เงินที่รับ	จำนวน	จำนวนเงิน	เงินที่รับ	จำนวน	จำนวนเงิน	
	จัดสรร	(คน)	(บาท)	จัดสรร	(คน)	(บาท)	(บาท)
2567	897	627	562,419	969	480	465,120	1,027,539

3.5 ใช้จ่ายพื้นฐานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

ปีงบประมาณ	มัธยมศึกษาตอนต้น		
	เงินที่รับ	จำนวน	จำนวนเงิน
	จัดสรร	(คน)	(บาท)
2567	-	-	-

4. สรุปรายได้ของสถานศึกษาปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว จำนวน 2 เทอม	4,098,870.00
2	เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
	- ค่าหนังสือเรียน	1,186,202.00
	- ค่าอุปกรณ์การเรียน	594,840.00
	- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	577,500.00
	- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,027,539.00
	- ใช้จ่ายพื้นฐานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	-
	รวมเงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายฯ	-
	รวมทั้งสิ้น	7,484,951.00

การประมาณการค่าใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

โรงเรียนรวมวิทยา รัชมิ่งคลาสิก ได้ดำเนินการประมาณการค่าใช้จ่ายประจำปี งบประมาณ 2567 ดังนี้

1) ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรายหัว	เป็นจำนวนเงิน	4,098,870.00	บาท
-ด้านงบสำรองจ่าย ร้อยละ 10	เป็นจำนวนเงิน	409,877.00	บาท
2) ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรายหัว	คงเหลือ	3,688,998.00	บาท
-ด้านการพัฒนาการเรียนการสอน ร้อยละ 70	เป็นจำนวนเงิน	2,582,295.00	บาท
จำนวน 22 โครงการ			
-ด้านการบริหารจัดการทั่วไป ร้อยละ 30	เป็นจำนวนเงิน	1,106,703.00	บาท
จำนวน 1 โครงการ			
3) ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เป็นจำนวนเงิน	3,386,081.00	บาท
- ค่าหนังสือเรียน	เป็นจำนวนเงิน	1,186,202.00	บาท
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	เป็นจำนวนเงิน	594,840.00	บาท
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	เป็นจำนวนเงิน	577,500.00	บาท
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นจำนวนเงิน	1,027,539.00	บาท
- บัณฑิตยพื้นฐานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเป็นจำนวนเงิน			บาท
4) โครงการ/กิจกรรม ที่เสนอขอรับจากหน่วยงานอื่น	เป็นจำนวนเงิน	.....	บาท
-โครงการ/กิจกรรมที่เสนอขอสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
	เป็นจำนวนเงิน	.....	บาท
-โครงการ/กิจกรรมที่เสนอขอสนับสนุนจากการระดมทรัพยากรจากศิษย์เก่า/ชุมชน (บกศ.)			
	เป็นจำนวนเงิน	.....	บาท
5) โครงการ/กิจกรรมที่เสนอขอสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด	เป็นจำนวนเงิน	.....	บาท
6) โครงการที่ใช้เงินอื่นๆ	เป็นจำนวนเงิน	.....	บาท
	รวมทั้งสิ้น	7,484,951.00	บาท

หมายเหตุ

รายการที่ 4, 5 เป็นโครงการที่เสนอขอรับประมาณจากหน่วยงานอื่น ๆ จึงไม่สามารถระบุจำนวนเงินที่ได้รับ การจัดสรรได้ชัดเจน

รายการงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ ทั้งสิ้น 3,688,998.00 บาท

1. ด้านการบริหารจัดการทั่วไป ร้อยละ 30 จำนวนเงิน 1,106,703.00 บาท จำนวน 1 โครงการ
ดังต่อไปนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผู้รับผิดชอบโครงการ
	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษา	1,106,703.00	
1	โครงการจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะ	120,000.00	นางสาวนิรฉัตร แก้วบุตรดี
2	โครงการต่อภาษี ต่อภาษี ประกัน บำรุง ซ่อมแซมยานพาหนะโรงเรียน	50,000.00	นางสาวนิรฉัตร แก้วบุตรดี
3	โครงการสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า อินเทอร์เน็ต ค่าโทรศัพท์)	936,703.00	นางสายฝน ทองสะอาด

2. ด้านการพัฒนาการเรียนการสอน ร้อยละ 70 เป็นจำนวนเงิน 2,582,295.00 บาท จำนวน 15
โครงการ ดังต่อไปนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ขอตั้งงบ 2567	ผู้รับผิดชอบโครงการ
	งบ 70 เปอร์เซ็นต์	2,582,295.00	
191	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	758,535.00	นางสุรีย์พร สายวาริวัฒน์
1	โครงการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น	6,800.00	นางสาววิชาวราภรณ์ นิลพันธ์นันท์
2	โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน	102,335.00	นางสาวสุภาวดี สุขชีพ
	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	-	
	1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	-	นางจารุณี พวงอินทร์
	2) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-	นางบุณนิศา สุปิงคฉัต
	3) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	-	นายอดิศร ภิญโญภาพ
	4) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	-	นางสาวณภัทร มีงขวัญ
	5) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	-	นางสาวจตุติวัฒน์ ศรีเมือง
	6) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	-	นางสาวนิรฉัตร แก้วบุตรดี
	7) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ	-	นางสาวกสิราภรณ์ นวลดี
	8) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	-	นางฉัตรดี สังข์ขาวกุล
	9) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	นายศไกโร เขียรประมุข
	10) กิจกรรมการแข่งขันเด็กพิเศษเรียนรวม	-	นางสาวพุดตาล สมศรี
3	โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน	166,600.00	นางสาวจารุณี พวงอินทร์
	1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	13,600.00	นางจารุณี พวงอินทร์
	2) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	17,000.00	นางบุณนิศา สุปิงคฉัต
	3) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	34,000.00	นายอดิศร ภิญโญภาพ
	4) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	17,000.00	นางสาวณภัทร มีงขวัญ
	5) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	17,000.00	นางสาวจตุติวัฒน์ ศรีเมือง
	6) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	20,400.00	นางสาวนิรฉัตร แก้วบุตรดี
	7) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ	20,400.00	นางสาวกสิราภรณ์ นวลดี
	8) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	13,600.00	นางฉัตรดี สังข์ขาวกุล
	9) เด็กพิเศษเรียนรวม	6,800.00	นายศไกโร เขียรประมุข
	10) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	6,800.00	นางสาวพุดตาล สมศรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ขอจัดงบ 2567	ผู้รับผิดชอบโครงการ
4	โครงการพัฒนาระบบทะเบียน วัตถุประสงค์	34,000.00	นางวิไลวรรณ ไตรรัตน์
5	โครงการแนะแนว	20,400.00	นางสาวจตุรัตน์ ศรีเมือง
6	โครงการพัฒนาผู้เรียนตามจุดเน้น/นโยบาย	40,800.00	นางมณฑาท แก้วขวัญข้า
7	โครงการประกันคุณภาพภายใน	20,400.00	นางสาวสุภาวดี สุขชีพ
8	โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครู	40,800.00	นางมณฑาท แก้วขวัญข้า
9	โครงการพัฒนาห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	34,000.00	นางสาวนภัทร มณีล้ำ
10	โครงการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียน	10,200.00	นาง่องพรรณ พรมเดช
11	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ	10,200.00	นางกนกกาญจน์ กำระโทก
12	โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ	102,000.00	นางมณฑาท แก้วขวัญข้า
13	โครงการ 1 นักเรียน 1 อาชีพ กับ 1 หลักสูตรอาชีพระยะสั้น	61,200.00	นางมณฑาท แก้วขวัญข้า
14	โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพนักเรียนด้านกีฬา	27,200.00	นายเกรียงศักดิ์ ศรีสุวรรณ
15	โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพนักเรียนด้านนาฏศิลป์	20,400.00	นายตรงค์ โสภณเกษมสาร
16	โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพนักเรียนด้านดนตรีสากล (ดนตรีใบสวน)	3,400.00	นายภูวนัย นนธิจันทร์
17	โครงการรวมพลคนรักเรียน	3,400.00	นางวิไลวรรณ ไตรรัตน์
18	โครงการห้องเรียนคุณภาพ (Smart Classroom)	54,400.00	นางมณฑาท แก้วขวัญข้า
19	โครงการสอชธรมศึกษา (จบ มจร.สุรินทร์)	-	นายไกรวิชญ์ สุปิงคลัด
20	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาเด็กพิเศษเรียนรวม	-	นางสาวพุดตาล สมศรี
192	กลุ่มบริหารทั่วไป	481,440.00	นายลาภิศ นามโพ
1	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา	272,000.00	นายปราโมทย์ สันทานุนัย
2	โครงการพัฒนางานโภชนาการ	13,600.00	นางสาวสุพัชรา สมพันธ์ุ์
3	โครงการพัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยี โสตทัศนูปกรณ์	34,000.00	นายภูวนัย นนธิจันทร์
4	โครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ (กีฬาเส)	47,600.00	นางสาวนิรมิตร์ แก้วบุตวดี
5	โครงการพัฒนางานธุรการโรงเรียน	13,600.00	นางอรพินท์ ทางดี
6	โครงการพัฒนางานประชาสัมพันธ์	8,160.00	นายจักรพงษ์ อุดรพันธ์ุ์
7	โครงการพัฒนาชุมชนสัมพันธ์	6,800.00	นายมานะ นุประโคน
8	โครงการพัฒนางานป้องกันอุบัติเหตุและอัคคีภัย	10,200.00	นายมานะ นุประโคน
10	โครงการพัฒนาเว็บไซต์	5,440.00	นายศดรวรรษ พันธุ์ฤทธิ
11	โครงการรับสมัครนักเรียนและพัฒนาระบบ DMC	23,800.00	นางสาวณภัทร มีขวัญ
12	โครงการรักษาความปลอดภัยสถานศึกษา	-	นายพรศักดิ์ ศรีวรกุล
13	โครงการการดำเนินงานคณะกรรมการสถานศึกษา	6,800.00	นางเฉลิมขวัญ บุญชู
14	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป	10,200.00	นางเฉลิมขวัญ บุญชู
15	โครงการเกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียง	10,200.00	นางสาวภัทรภรณ์ นวลดี
16	โครงการประหยัดพลังงานในสถานศึกษา	3,400.00	นายอนุศาสน์ กนกนาก
17	โครงการเผยแพร่วัฒนธรรมประเพณีด้านนาฏศิลป์และดนตรีพื้นเมือง	10,200.00	นายตรงค์ โสภณเกษมสาร
18	โครงการพัฒนาสำนักงานอำนวยการ	5,440.00	นางสาวณภัทร มีขวัญ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ขอตั้งงบ 2567	ผู้รับผิดชอบโครงการ
193	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	550,120.00	นางสุวิทย์พร สายวาริรัตน์
1	โครงการเทววิถี	2,720.00	นางประไพ เพ็ชรมี
2	โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน	6,800.00	นางสาวจิตตภา ลิ่มศิริโพธิ์ทอง
3	โครงการทดสอบสมรรถภาพทางกาย	4,080.00	นายเกรียงศักดิ์ ศรีสุวรรณ
4	โครงการอบรมอาสาสมัคร ส่งเสริมวินัยจราจร	6,800.00	นายเกรียงศักดิ์ ศรีสุวรรณ
5	โครงการพัฒนางานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	8,160.00	นางบุปผา ศรีดีมกษา
6	โครงการพัฒนานักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง	2,040.00	นายมานะ บุประโคน
7	โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม ขวัญธรรม ฯ และจิตอาสา	5,440.00	นางพรภัทร สุขสงวน
8	โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน	13,600.00	นายอดิศร ภิญโญภาพ
9	โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน	23,800.00	นายอดิศร ภิญโญภาพ
10	โครงการพัฒนาร้านงานกิจการนักเรียน	10,200.00	นางสาวสิริวิภา จันทร์ศรี
11	โครงการวันสำคัญ	27,200.00	นายสนธิ แสงชมพู
12	โครงการธนาคารต้นไม้	4,080.00	นางสาวภัทราภรณ์ นวลดี
13	โครงการ To be number one	6,800.00	นายประเสริฐ สายแสงจันทร์
14	โครงการสถานศึกษาสีขาว	17,000.00	นางสาวจิตตภา ลิ่มศิริโพธิ์ทอง
15	โครงการส่งเสริมความเป็นไทย	3,400.00	นางสาวสิริวิภา จันทร์ศรี
16	โครงการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	3,400.00	นายสนธิ แสงชมพู
194	กลุ่มบริหารงานบุคคล	404,600.00	นางสุวิทย์พร สายวาริรัตน์
1	โครงการพัฒนาบุคลากรสู่ครูมืออาชีพ	136,000.00	นางสาวภัทรา บุญสมวงศ์
2	โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากร	204,000.00	
	2.1 กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพบุคลากร	-	นางอัญญาวิรัตน์ พรชัยจักร
	2.2 กิจกรรมศึกษาดูงานประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่มโรงเรียน วังมั่งคณาภิเชก	-	นางอัญญาวิรัตน์ สังข์ขาวกุล
3	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติ	54,400.00	
	3.1 กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ	-	นางสาวสุดาวรัตน์ เวียงสงค์
	3.2 กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร	-	นางสาวสุนาลี ทางดี
4	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	10,200.00	
	4.1 พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	-	นางสาวเสาวภา มาลัยหอม
	4.2 กิจกรรมปรับปรุงท่าเทียบบุคลากร	-	นางอนุสร คำแก้ว
195	พัฒนาระบบบริหารงบประมาณ	387,600.00	นายอาทิตย์ นามโพ
	1.กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ - ครุภัณฑ์กลาง	272,000.00	นางสาวอารีรัตน์ บุญเสริม
	2.กิจกรรมซ่อมบำรุงวัสดุ - ครุภัณฑ์กลาง	102,000.00	นางสาวประคอง พันธุ์โนลา
	3.กิจกรรมพัฒนาสำนักงานงบประมาณ	10,200.00	นายวันเฉลิม ร่องไ้ว
	4.กิจกรรมการประชุม ITA	3,400.00	นายวันเฉลิม ร่องไ้ว

3. ด้านงบสำรองจ่าย ร้อยละ 10 เป็นจำนวนเงิน 409,877.00 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่จัดสรร	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการตามนโยบายเร่งด่วน สพม.33 และ สพฐ.	409,877.00	งานอำนวยการ

4. ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	โครงการพิเศษ/กิจกรรม	งบประมาณที่จัดสรร	ผู้รับผิดชอบ
1	ปัจจัยพื้นฐานชั้นมัธยมศึกษา	สพฐ.จัดสรร	งานงบประมาณ
2	โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ	3,386,081.00	
ที่	โครงการพิเศษ/กิจกรรม	งบประมาณที่จัดสรร	ผู้รับผิดชอบ
1	ค่าหนังสือเรียน	1,186,202.00	นางมณฑาส แก้วขวัญข้า
2	ค่าอุปกรณ์การเรียน	594,840.00	นางสายฝน ทองสะอาด
3	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	577,500.00	นางสายฝน ทองสะอาด
4	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,027,539.00	
	1.โครงการยกผลสัมฤทธิ์การสอบ O-NET (5 กลุ่มสาระ)	120,000.00	นางสาวชนาธิชา ยอดอินทร์
	2.โครงการสืบตาวิทยาศาสตร์	25,000.00	นายวันเฉลิม ร่องไว
	3.โครงการค่ายบูรณาการวิทยาศาสตร์	35,000.00	นางอนุสรุ คำแก้ว
	4.โครงการค่ายบูรณาการคณิตศาสตร์	35,000.00	นางกนกกาญจน์ กำกระโทก
	5.โครงการค่ายบูรณาการภาษาต่างประเทศ	35,000.00	นางธิญรดี สิงข์ขาวกุล
	6.โครงการค่ายบูรณาการภาษาไทย	35,000.00	นางจารุณี พวงอินทร์
	7.โครงการค่ายบูรณาการสังคมศึกษา	35,000.00	นางสาวณภัทร มิ่งขวัญ
	8.โครงการค่ายบูรณาการการงานอาชีพ	35,000.00	นางสาวภัทรภรณ์ นวลดี
	9.โครงการค่ายบูรณาการศิลปะ (ทัศนศิลป์ ดนตรีสากล นาฏศิลป์)	35,000.00	นางสาวจุติรัตน์ ศรีเมือง
	10.โครงการค่ายบูรณาการสุขศึกษาและพลศึกษา	35,000.00	นางสาวนิรฉัตร แก้วบุตรดี
	11.โครงการค่ายละครคุณธรรม	30,000.00	นางธิญรดี สิงข์ขาวกุล
	12.โครงการค่ายการงาน	18,710.00	นางสาวภัทรภรณ์ นวลดี
	13.โครงการค่ายศิลปะ	37,190.00	นายจักรพงษ์ อุดรพันธุ์ นายทรงค์ โสภณเกษมสาร
	14.โครงการเข้าค่ายพักแรม	100,000.00	นายสนธิ แสงชนมู
	15.โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้สายชั้นต่างๆ	300,000.00	นายศไกร เขียรประมุข
	16.โครงการ รด.จิตอาสา	5,000.00	นายเกียรติศักดิ์ ศรีสุวรรณ
	17.โครงการโรงเรียนคุณธรรม	40,000.00	นางธิญรดี สิงข์ขาวกุล
	18.โครงการค่ายคุณธรรม	35,000.00	นายไกรวิชญ์ สุปิงคณัต
	19.โครงการโรงเรียนสุจริต	40,000.00	นางมณฑาส แก้วขวัญข้า

5.โครงการ/กิจกรรมที่เสนอขอสนับสนุนจากการระดมทรัพยากรจากศิษย์เก่า/ชุมชน (บคศ.) จำนวนเงิน 2,391,900 บาท ดังต่อไปนี้

จบ บคศ.			
ที่	โครงการ/กิจกรรม	จบ 2567	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	โครงการจ้างลูกจ้างชั่วคราว (16,000*12)+ประกันสังคม	192,000.00	นางสายฝน ทองสะอาด
2	โครงการส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน	553,500.00	นางสายฝน ทองสะอาด
ห้องเรียนพิเศษ MEP			
จบ บคศ.			
ที่	โครงการ/กิจกรรม	จบ 2567	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฯ ภาษาอังกฤษ (MEP)	554,400.00	นางวรรณกร พงษ์พันธ์
	1) กิจกรรมจัดจ้างบุคลากรต่างชาติ (2*22,000*11)	385,175.00	
	2) ค่าสาธารณูปโภค	47,800.00	
	2) กิจกรรมค่ายการเรียนรู้ MEP	64,900.00	
	3) กิจกรรมเปิดโลกกว้างทางการเรียนรู้ (ทัศนศึกษา)		
	4) กิจกรรมปรับปรุง พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี ส่งเสริมการเรียนรู้	10,000.00	
	5) กิจกรรมทดสอบมาตรฐานยุโรป	12,025.00	
	6) กิจกรรมพัฒนาบุคลากรห้องเรียน MEP	2,000.00	
	7) กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการห้องเรียนพิเศษ	30,000.00	
	8) กิจกรรมนิเทศ รายงานผลโครงการห้องเรียนพิเศษ	2,500.00	
ห้องเรียนพิเศษ SME			
จบ บคศ.			
ที่	โครงการ/กิจกรรม	จบ 2567	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฯ SME	1,092,000.00	
	1) กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ม.1,ม.4 ปีการศึกษา 2566	204,000.00	นางบุณนิตา สุปิงคลัด
	2) กิจกรรมค่าย Open house (ทัศนศึกษา) ม.4	50,000.00	นายฉัตร ภิญโญภาพ
	3) กิจกรรมค่ายปรับพื้นฐาน ม.1,ม.4 ปีการศึกษา 2567	35,000.00	
	4) ค่าสาธารณูปโภค (เครื่องปรับอากาศ/อินเทอร์เน็ต)	336,000.00	
	5) กิจกรรมปรับปรุง พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี ส่งเสริมการเรียนรู้	467,000.00	

ส่วนที่ 4

การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน

1. การบริหารแผน

โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ใช้หลักธรรมาภิบาล “Good Governance” ในการบริหาร แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ซึ่งมีองค์ประกอบที่สำคัญ 6 ประการดังนี้

- 1) **หลักนิติธรรม** คือ การดำเนินการใดๆจะต้องถูกต้องตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นหลักในการดำเนินการในทุกขั้นตอน
- 2) **หลักคุณธรรม** คือ การดำเนินการใดๆจะต้องคำนึงถึงความถูกต้องไม่ผิดศีลธรรมอันดี ไม่ทำให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องและมีส่วนได้ส่วนเสียเดือดร้อน
- 3) **หลักความโปร่งใส** คือ การดำเนินการใดๆจะต้องสามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- 4) **หลักความมีส่วนร่วม** คือ การดำเนินการใดๆจะต้องเปิดโอกาสให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องและมีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ
- 5) **หลักความรับผิดชอบ** คือ การดำเนินการใดๆจะมีผู้ได้รับมอบหมายและต้องมีความรับผิดชอบ พร้อมทั้งจะปรับปรุงและแก้ไขได้ต่อไป
- 6) **หลักความคุ้มค่า** คือ การดำเนินการใดๆ ต้องตระหนักว่ามีทรัพยากรค่อนข้างจำกัด ดังนั้นในการบริหารจัดการจำเป็นจะต้องยึดหลักความประหยัด คุ้มค่า และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. การกำกับติดตาม

โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก กำหนดแนวทางการกำกับติดตามการดำเนินงานในการบริหาร แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 โดยยึดหลัก PDCA : DEMING CYCLE (วงจรคุณภาพ) โดย Dr. Edward W. Deming ดังนี้

1) P : PLAN การวางแผนจัดทำโครงการ

- วัตถุประสงค์เหมาะสม และสอดคล้องกับแผนของพันธกิจหรือไม่
- มีการกำหนดผู้รับผิดชอบหรือไม่
- ระยะเวลาดำเนินการที่กำหนดไว้เหมาะสมหรือไม่
- งบประมาณที่กำหนดเหมาะสมหรือไม่
- มีการเสนอเพื่อขออนุมัติก่อนดำเนินการหรือไม่

2) D : DO การกำกับติดตามการปฏิบัติงานตามโครงการ

- มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการหรือไม่
- มีผู้รับผิดชอบดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้หรือไม่
- มีการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องมากนักน้อยเพียงไร
- สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่

- สามารถดำเนินการได้ตามงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่

3) C : CHECK ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน

- ได้มีการกำหนดวิธี/รูปแบบการประเมินหรือไม่
- มีรูปแบบของการประเมินเหมาะสมหรือไม่
- ผลของการประเมินตรงกับวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่
- ปัญหา/จุดอ่อนที่พบในการดำเนินการมีหรือไม่
- ข้อดี/จุดแข็ง ของการดำเนินการมีหรือไม่

4) A : ACTION นำข้อมูลที่ได้จากการกำกับติดตามการดำเนินงานไปปรับปรุงต่อไป

- มีการระดมสมองเพื่อหาทางแก้ปัญหา/จุดอ่อนที่ค้นพบ
- มีการระดมสมองเพื่อหาทางเสริมข้อดี/จุดแข็งเพิ่มขึ้น
- มีการนำผลที่ได้จากการระดมสมองเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาสำหรับใช้ วางแผนจัดทำ

โครงการในครั้งต่อไป

- กำหนดกลยุทธ์ในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในครั้งต่อไป

3.ระบบการติดตามประเมินผล

โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษกได้กำหนดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ดังนี้

- 1) มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
- 2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
- 3) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานและการติดตามประเมินผล
- 4) ดำเนินการตามปฏิทินการปฏิบัติงานและการติดตามประเมินผล
- 5) รายงานผลการปฏิบัติงานและการติดตามประเมินผล โดยแบ่งเป็น 2 ระยะ คือ
 - 5.1) ระยะที่ 1 รายงานผลการปฏิบัติงานและการติดตามประเมินผลระหว่างปฏิบัติ
 - 5.2) ระยะที่ 2 รายงานผลการปฏิบัติงานและการติดตามประเมินผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
- 6) นำข้อมูลที่ได้จากการรายงานทั้ง 2 ระยะ มาศึกษาวิเคราะห์ เพื่อนำผลการศึกษวิเคราะห์ดังกล่าว

ไปพัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้ดีขึ้นต่อไป

ภาคผนวก

1. คำสั่งโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ที่ 281/2566
เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567
2. คำสั่งโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ที่ 282/2566
เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2567
3. คำสั่งโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ที่ 283/2566
เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการรับสมัครสอบโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
4. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ



คำสั่งโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ที่ ๒๘๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีความสอดคล้องตามกรอบการดำเนินงาน และขับเคลื่อนบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายการให้บริการ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ ผลผลิต โครงการ กิจกรรม วงเงินงบประมาณ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี กับนโยบายของรัฐบาล ในด้านการปฏิรูปการศึกษา

ตั้งนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวง ศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อให้การบริหารราชการของโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก เป็นไปตามภาระงานที่กำหนดไว้ บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้มอบหมายภาระงานและความรับผิดชอบ ต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายอัญพร มุ่งเจริญพร | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายจักรพงษ์ เจริญพร | ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายลาภิศ นามโพ | รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์ | รองผู้อำนวยการชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕. นางปานขวัญ ตรงศูนย์ | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| ๖. นายสนธิ แสงชมพู | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๗. นางอัญรดี สังข์ขาวกุล | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน | กรรมการ |
| | ครูชำนาญการพิเศษ |  | กรรมการ |
| ๘. นางมณฑาส แก้วขวัญข้า | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ |  | กรรมการ |
| ๙. นายภูวนัย นนธิจันทร์ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป |  | กรรมการ |
| ๑๐. นางสายฝน ทองสะอาด | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ |  | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา ดูแล ส่งเสริม สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดทำแผนงาน โครงการ งานและ กิจกรรมต่าง ๆ

๒. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการตามคำสั่ง เพื่อศึกษาแนวทางและวางแผนการดำเนินงาน

๓. กำกับติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้ดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ตามระยะเวลา และตาม

วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

คณะกรรมการจัดแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. นายจักรพงษ์ เจริญพร	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒. นายลาภิศ นามโพ	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓. นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวฝน ทองสะอาด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางธัญรดี สังข์ขาวกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวณภัทร มณีล้ำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางมณฑลมาศ แก้วขวัญซ้ำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางบุญนิตา สุปิงคลัด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางวรรณกร พนมพจน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางประไพ เพ็ญมี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นางธัญญวรัตน์ พรชัยอังกูร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุมาลี ทางดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๓. นางบุปผา ศรีดีมกาวา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔. นายสนธิ แสงชมพู	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕. นางวิไลวรรณ ไตรรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๖. นางน้ำข้าว แสนคราม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๗. นายภูวนัย นนธิจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๘. นายเกรียงศักดิ์ ศรีสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๙. นายพรรคศักดิ์ ศรีวรรกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๐. นายอดิศร ภิญโญภาพ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๑. นางเฉลิมขวัญ บุญชู	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๒. นายจักรพงษ์ อุดรพันธุ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๓. นางสาวเสาวภา มาลัยหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๔. นางพรภัทร สุขสงวน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๕. นางประคอง พันธิโนลา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๖. นายยศไกร เขียรประมุข	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒๗. นายมานะ นุประโคน	ครูชำนาญการ	กรรมการ

๒๘.นายปราโมทย์ สันทาสุนัย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒๙.นายปรีดา ผลเกิด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๐.นางจรรุณี พวงอินทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๑.นางสาวสุภาวดี สุชาติ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๒.นางสาวนิรฉัตร แก้วบุตรดี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๓.นางสาวพุดตาล สมศรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๔.นางอนุสร่า คำแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๕.นางสาวสุพัตรา สมพันธ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๖.นางสาวจตุรีรัตน์ ศรีเมือง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๗.นางกนกกาญจน์ กำกระโทก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๘.นางสาวสุนารี ศรีเพชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๙.นายตรงค์ โสภณเกษมสาร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔๐.นายนิรุต ฉิมเพชร	ครู	กรรมการ
๔๑.นายไกรวิชญ์ สุปิงคลัด	ครู	กรรมการ
๔๒.นางสาวณภัทร มิ่งขวัญ	ครู	กรรมการ
๔๓.นางสาวสิริวิภา จันทร์ศรี	ครู	กรรมการ
๔๔.นางสาววิชรภรณ์ นิลพันธนันท์	ครู	กรรมการ
๔๕.นางสาวจิตาภา ลิ่มศิริโพธิ์ทอง	ครู	กรรมการ
๔๖.นางสาวปวีณ์รัตน์ จำเริญ	ครู	กรรมการ
๔๗.นางสาวศุภาวิชา ยาทอง	ครู	กรรมการ
๔๘.นายวันเฉลิม ร่องไว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๙.นายประเสริฐ สายแสงจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๐.นางสาวภัศรา บุญสมวงศ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๑.นายศตวรรษ พันธุ์ฤทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๒.นางสาวอารีรัตน์ บุญเสริม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๓.นางสาวภัศราภรณ์ นวลดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๔.นางสาวชนาธิมาธ ขอคอินทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๕.นางสาวสุภารัตน์ เวียงสงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๖.นางสาวศุภินันท์ คำปุ๋ย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕๗.นางสาวมะลูลี จันทร์หอม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕๘.นายอนุศาสน์ กนกนาก	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕๙.นางมิ่งพรรณ พรหมเดช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖๐.นายณภสินธุ์ ศิริรัตน์	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิเศษ	กรรมการ
๖๑.นางอรพินท์ ทางดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๖๒.นายโสภณ งามเลิศ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๓. ประชุมวางแผน ศึกษาวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๒. กลุ่มบริหารงาน ๕ กลุ่มงาน และ ๘+๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ประชุมในกลุ่มของตนเองเพื่อยกร่าง
โครงการ งาน กิจกรรมต่างๆ รวมทั้งงาน/โครงการพิเศษที่เป็นจุดเน้นของโรงเรียน และงาน/โครงการพิเศษตามนโยบาย
จากต้นสังกัด

๓. จัดพิมพ์โครงการ งาน และกิจกรรมต่าง ๆ ส่งงานแผนงานโรงเรียนเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง
๔. ประชุมพิจารณาการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ งาน และกิจกรรมต่างๆ
๕. เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่ออนุมัติในแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๗

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความรู้ ความสามารถ
เพื่อประโยชน์อันจะเกิดกับทางราชการและเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรมต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก



คำสั่งโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ที่ ๒๘๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก จะดำเนินการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ (พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๖๘) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้มีความสอดคล้องตามกรอบการดำเนินงานและขับเคลื่อนบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายการให้บริการ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ ผลผลิต โครงการ กิจกรรม วงเงินงบประมาณ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี กับนโยบายของรัฐบาล ในด้านการปฏิรูปการศึกษา

ดังนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวง ศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อให้การบริหารราชการของโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก เป็นไปตามภาระงานที่กำหนดไว้ บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้มอบหมายภาระงานและความรับผิดชอบในการทบทวนแผนดังกล่าว ต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------|--|------------------|
| ๑. นายชัยพร มุ่งเจริญพร | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายจักรพงษ์ เจริญพร | ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายสมภิต นามไพโร | รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์ | รองผู้อำนวยการชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕. นางปานขวัญ ตรงศูนย์ | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| ๖. นายสนธิ แสงชมพู | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน | |
| ๗. นางธัญรดี สังข์ขาวกุล | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | |
| ๘. นางมณฑาส แก้วขวัญข้า | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ | |
| ๙. นายภูวนัย นนธิจันทร์ | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป | |

๓๐.นางสายฝน ทองสะอาด ครูชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

กรรมการและเลขานุการ

๓๑.นายโสภณ งามเลิศ ครูชำนาญการพิเศษ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๔. ให้คำปรึกษา ดูแล ส่งเสริม สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดทำทบทวนแผนงาน โครงการ งาน และกิจกรรมต่างๆ

๕. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการตามคำสั่ง เพื่อศึกษาแนวทางและวางแผนการดำเนินงาน

๖. กำกับติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้ดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ตามระยะเวลา และตาม

วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

คณะกรรมการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๖

๑. นายจักรพงษ์ เจริญพร	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒. นายลาภิศ นามไพโร	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓. นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๔. นางสายฝน ทองสะอาด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางธัญรตี สังข์ขาวกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวณภัทร มณีล้ำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางมณฑา แก้วขวัญข้า	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางบุญนิศา สุปิงคลัด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางวรรณกร พณพจน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐.นางประไพ เพ็ญมี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑.นางธัญญวรัตน์ พรชัยอังกูร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒.นางสาวสุมาลี ทางดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๓.นางบุษมา ศรีดีมกาว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔.นายสนธิ แสงขมภู	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕.นางวีไลวรรณ ไตรรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๖.นางน้ำข้าว แสนคราม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๗.นายภูวนัย นนธิจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๘.นายเกรียงศักดิ์ ศรีสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๙.นายพรศักดิ์ ศรีวิวกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๐.นายอดิสร ภิญโญภาพ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๑.นางเฉลิมขวัญ บุญชู	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๒๒. นายจักรพงษ์ อุดรพันธุ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๓. นางสาวเสาวภา มาลัยหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๔. นางพรภัทร สุขสงวน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๕. นางประคอง พันธุ์โนลา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๖. นายศไกร เขียรประมุข	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒๗. นายมานะ นุประโคน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒๘. นายปราโมทย์ สันทาสุนัย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒๙. นายปริดา ผลเกิด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๐. นางจารุณี พวงอินทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๑. นางสาวสุภาวดี สุขชีพ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๒. นางสาวนิรฉัตร แก้วบุตรดี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๓. นางสาวหุดताल สมศรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๔. นางอนุสร่า คำแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๕. นางสาวสุพัตรา สมพันธ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๖. นางสาวจตุรัตน์ ศรีเมือง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๗. นางกนกกาญจน์ ก้าวกระโทก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๘. นางสาวสุนารี ตรีเพชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๙. นายทรงค์ โสภณเกษนสาร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔๐. นายนิรุค นิมเพชร	ครู	กรรมการ
๔๑. นายไกรวิชญ์ สุปิงคลัด	ครู	กรรมการ
๔๒. นางสาวณภัทร นิ่งขวัญ	ครู	กรรมการ
๔๓. นางสาวสิริวิภา จันทศรี	ครู	กรรมการ
๔๔. นางสาววัชรภรณ์ นิลพันธ์นันท์	ครู	กรรมการ
๔๕. นางสาวจิตาภา ลิ่มศิริโพธิ์ทอง	ครู	กรรมการ
๔๖. นางสาวปวันรัตน์ จำเวิญ	ครู	กรรมการ
๔๗. นางสาวศุภวิชา ยาทอง	ครู	กรรมการ
๔๘. นายวันเฉลิม ว่องไว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๙. นายประเสริฐ สายแสงจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๐. นางสาวภัสรา บุญสมวงศ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๑. นายศตวรรษ พันธุ์ฤทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๒. นางสาวอารีรัตน์ บุญเสริม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๓. นางสาวภัสราภรณ์ นวลดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๕๔.นางสาวชานาธินาถ ยอดอินทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๕.นางสาวสุดารัตน์ เวียงสงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๖.นางสาวศุภินีภัทร์ คำปุ๋ย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕๗.นางสาวมะลูลี จันทร์หอม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕๘.นายอนุศาสน์ กนกนาก	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕๙.นางมิ่งพรพรณ พรมเดช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖๐.นายณภสินธุ์ ศิริรัตน์	ครูที่เลี้ยงเด็กพิเศษ	กรรมการ
๖๑.นางอรพินท์ ทางดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๖๒.นายโสภณ งามเลิศ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและ เลขานุการ

หน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย กรอบแนวทาง และทิศทางในการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ ของสถานศึกษา
๒. ดำเนินการวิเคราะห์สภาพภายใน และภายนอก รวมทั้งปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้องในการกำหนดยุทธศาสตร์ระยะยาวของสถานศึกษา
๓. ดำเนินการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ จากข้อมูลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก
๔. สรุปเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๗ ต่อไป

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความรู้ ความสามารถ เพื่อประโยชน์อันจะเกิดกับทางราชการและเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรมต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก



คำสั่งโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ที่ ๒๘๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เพื่อชี้ให้เห็นถึงปัญหา และภูมิหลังของการทำงาน ช่วยให้การปฏิบัติงานตามแผนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ แผนงานมีความชัดเจน โดยบุคคลที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจและรับรู้ถึงปัญหาาร่วมกัน แผนงานมีทรัพยากรใช้อย่างเพียงพอ เหมาะสมกับสภาพปฏิบัติจริง มีผู้รับผิดชอบ และมีความเข้าใจในการดำเนินงาน ช่วยลดความขัดแย้ง และขจัดความซ้ำซ้อนในหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของบุคคลในหน่วยงาน สร้างทัศนคติที่ดีต่อบุคลากรในหน่วยงานเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี และความรับผิดชอบร่วมกัน ตามความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของแต่ละบุคคลอย่างเต็มที่ สร้างความมั่นคงให้กับแผนงาน และสร้างความมั่นใจในการดำเนินงานให้กับผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๓๔ มาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อให้การบริหารราชการของโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก เป็นไปตามภาระงาน ที่กำหนดไว้ บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้มอบหมายภาระงานและความรับผิดชอบ ต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------|--|------------------|
| ๑. นายชัยพร มุ่งเจริญพร | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายจักรพงษ์ เจริญพร | ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายถนิต นามไพโร | รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์ | รองผู้อำนวยการชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕. นางปานขวัญ ตรงศูนย์ | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| ๖. นายสนธิ แสงชมพู | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน | |
| ๗. นางธัญรดี สังข์ขาวกุล | ครูชำนาญการพิเศษ | |
| | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | |
| | | กรรมการ |
| ๘. นางมณฑาส แก้วขวัญข้า | ครูชำนาญการพิเศษ | |
| | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ | |
| | | กรรมการ |
| ๙. นายภูวนัย นนธิจันทร์ | ครูชำนาญการพิเศษ | |

ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

กรรมการ

๑๐.นางสายฝน ทองสะอาด ครูชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

กรรมการและเลขานุการ

๑๑.นายโสภณ งามเลิศ ครูชำนาญการพิเศษ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

1. ให้คำปรึกษา คู่มือ ส่งเสริม สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานตาม โครงการ และ กิจกรรมต่าง ๆ
2. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการตามคำสั่ง เพื่อศึกษาแนวทางและวางแผนการดำเนินงาน
3. กำกับติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้ดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ตามระยะเวลา และตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

คณะกรรมการผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๑. นายจักรพงษ์ เจริญพร	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒. นายลาภิศ นามโพ	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓. นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๔. นางสายฝน ทองสะอาด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางธัญรตี สังข์ขาวกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวณภัทร มณีล้ำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางมวลมาศ แก้วขวัญซ้ำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางบุญนิตา สุปิงคลัด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางวรรณกร พณพจน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐.นางประไพ เพ็ชรมี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นางธัญญวรัตน์ พรชัยอังกูร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒.นางสาวสุมาลี ทางดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๓.นางบุปผา ศรีดีมภา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔.นายสนธิ แสงชมพู	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕.นางวีไลวรรณ ไตรรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๖.นางน้ำข้าว เสนคราม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๗.นายภูวนัย นนธิจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๘.นายเกรียงศักดิ์ ศรีสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๙.นายพรศักดิ์ ศรีวรกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๐.นายอดิสร ภิญโญภาพ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๑.นางเฉลิมขวัญ บุญชู	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๒๒. นายจักรพงษ์ อัครพันธ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๓. นางสาวเสาวภา มาลัยหอม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๔. นางพรภัทร สุขสงวน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๕. นางประคอง พันธุ์โนลา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๖. นายศไกร เขียรประมุข	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒๗. นายมานะ นุประโคน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒๘. นายปราโมทย์ สันทาลุนัย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒๙. นายปรีดา ผลเกิด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๐. นางจารุณี พวงอินทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๑. นางสาวสุภาวดี สุขชีพ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๒. นางสาวนิรฉัตร แก้วบุตรดี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๓. นางสาวหุศตลา สมศรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๔. นางอนุสรฯ คำแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๕. นางสาวสุพัตรา สมพันธ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๖. นางสาวจตุรรัตน์ ศรีเมือง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๗. นางกนกกาญจน์ ก้ากระโทก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๘. นางสาวสุนารี ศรีเพชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓๙. นายตรงท์ ไสภณเกษมสาร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔๐. นายนิรุต นิเมเพชร	ครู	กรรมการ
๔๑. นายไกรวิชญ์ สุปิงคลัด	ครู	กรรมการ
๔๒. นางสาวณภัทร มิ่งขวัญ	ครู	กรรมการ
๔๓. นางสาวสิริวิภา จันทศรี	ครู	กรรมการ
๔๔. นางสาววิชราภรณ์ นิลพันธ์นันท์	ครู	กรรมการ
๔๕. นางสาวจิตาภา ลิ่มศิริโพธิ์ทอง	ครู	กรรมการ
๔๖. นางสาวปวันรัตน์ จำเริญ	ครู	กรรมการ
๔๗. นางสาวศุภวิษา ยาทอง	ครู	กรรมการ
๔๘. นายวันเฉลิม ว่องไว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๙. นายประเสริฐ สายแสงจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๐. นางสาวภัสรา บุญสมวงศ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๑. นายศตวรรษ พันธุ์ฤทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๒. นางสาวอารีรัตน์ บุญเสริม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๓. นางสาวภัสราภรณ์ นวลดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๔. นางสาวชนาธินาถ ยอดอินทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๕. นางสาวสุดารัตน์ เวียงสงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๖. นางสาวศุภินันท์ คำปุย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕๗. นางสาวมะลูลี จันทร์หอม	พนักงานราชการ	กรรมการ

๕๘. นายอนุศาสน์ กนกนาก	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕๙. นางผ่องพรรณ พรหมเดช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖๐. นายอภิสิทธิ์ ศิริจรณ์	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิเศษ	กรรมการ
๖๑. นางอรพินทร์ ทางดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๖๒. นายโสภณ งามเลิศ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและ เลขานุการ

หน้าที่

บริหารจัดการ วางแผนงาน มอบหมายงาน ผลักดัน ควบคุม ติดตามผลและแก้ไขปัญหาต่างๆ ในโครงการ รวมถึงเป็นผู้รับผิดชอบต่อผลงานทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานในโครงการ ประชุมชี้แจงคณะกรรมการตามคำสั่งเพื่อศึกษาแนวทางและวางแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ตามระยะเวลา และตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความรู้ ความสามารถ เพื่อประโยชน์อันจะเกิดกับทางราชการและเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรมต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
2. สมองกลยุทธศาสตร์สถานศึกษา	
2.1 สมองกลยุทธศาสตร์สถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน,
2.2 สมองกลยุทธศาสตร์สพม.33	ข้อ 3 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2.3 สมองกลยุทธศาสตร์สพฐ.	ข้อ 2 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ ข้อ 3 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ สปพพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน)
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพวะ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สมองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ 1-4
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุภาวดี สุขชีพ
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 66- 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

1. หลักการและเหตุผล

เยาวชนมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดทิศทางความเป็นไปของสังคม สังคมจะมีการพัฒนาหรือเสื่อมถอยลงย่อมขึ้นกับศักยภาพของเยาวชนในสังคมนั้นๆ ประวัติศาสตร์ในอดีตให้บทเรียนมากมายที่บ่งชี้ถึงความสำคัญของเยาวชนในการเป็นแรงขับเคลื่อนทางสังคมที่จะทำให้สังคมมีการพัฒนาไปในทางที่ดี

4. จัดทำเป็นกิจกรรมตามโครงการ													
4.1 กิจกรรมจัดทำแผนงบประมาณ คำขอตั้งงบประมาณ แผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา	✓												
4.2 ประชาสัมพันธ์รายการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.3 สํารวจรายการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 1 กิจกรรม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.4 จัดหาอุปกรณ์ฝึกซ้อมเพื่อเตรียมการแข่งขัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.5 ค่าเบี้ยเลี้ยง สำหรับครูผู้ควบคุมและนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5. รายงานสรุปโครงการ	✓												

6. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

7. งบประมาณ 102,355 บาท

8. รายละเอียดงบประมาณ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

9. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งบ ประ มาณ	แผนการเบิกจ่ายปีการศึกษา 2566			
				ภาคเรียนที่ 2/2565		ภาคเรียนที่ 1/2566	
				ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	ไตรมาส ที่ 4
1	สำรวจรายการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 1 กิจกรรม	ครูและ นักเรียนที่เข้า ร่วมกิจกรรม อย่างน้อยร้อยละ 70	-	-	-	-	
2	จัดหาวัสดุ - อุปกรณ์ ฝึกซ้อมเพื่อเตรียมการ แข่งขัน	ละ 70 ได้รับ เหรียญรางวัล	14,615	14,615	-	-	
3	ค่าเบี้ยเลี้ยง สำหรับครูผู้ ควบคุมและนักเรียนที่เข้า ร่วมแข่งขันทักษะทาง วิชาการเข้าร่วมแข่งขัน ทักษะทางวิชาการ		87,720	50,000	37,720	-	

10. สถานที่ดำเนินการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก และหน่วยงานอื่น ๆ

11. งบประมาณ

12. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือประเมิน
ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยร้อยละ 70 ได้รับเหรียญรางวัล	รายงานการแข่งขัน	แบบรายงานการแข่งขัน

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนได้ฝึกทักษะและพัฒนาตนเองด้านวิชาการอย่างสม่ำเสมอ
- 2) นักเรียนได้แสดงความสามารถของตนเองอย่างเต็มศักยภาพ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงานบริหารวิชาการ

โครงการ

กิจกรรมที่ 9. กิจกรรมจัดหาวัสดุ - อุปกรณ์ฝึกซ้อมเพื่อเตรียมการแข่งขัน

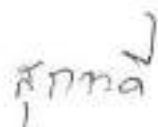
แหล่งงบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP)
- เงินรายได้สถานศึกษา เงินอื่น ๆ

ลำดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุ	จำนวน (หน่วย)		หน่วยละ (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)	
1	หมึกเติมเครื่องปริ้น	4	กลั๊ก	450	บาท	1,800	บาท
2	เชือกผู่งานก่อนใหญ่	1	ก้อน	138	บาท	138	บาท
3	แผ่นเคลือบพลาสติกขนาด A4	3	รีม	500	บาท	1,500	บาท
4	กระดาษไฟโต้ ขนาด A4 ทน 100 แกรม	9	รีม	350	บาท	3150	บาท
5	วัสดุโครงการคณิตศาสตร์	1	ชุด	2,000	บาท	2,000	บาท
6	นาฬิกาจับเวลา A-math คำคม	1	ชุด	2,500	บาท	2,500	บาท
7	เครื่องเคลือบพลาสติก	1	ชุด	3,277	บาท	3,277	บาท
8	เบี้ยเลี้ยงครู	100	คน	240	บาท	24,000	บาท
9	เบี้ยเลี้ยงนักเรียน	300	คน	60	บาท	18,000	บาท
10	เบี้ยเลี้ยงนักเรียน	52	คน	360	บาท	18,720	บาท
11	เบี้ยเลี้ยงนักเรียน	150	คน	180	บาท	27,000	บาท
12	สติ๊กเกอร์ใส ขนาด A4	1	รีม	250	บาท	250	บาท
รวมทั้งหมด (หนึ่งแสนสองพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน)						102,355	

3) นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงด้วยตนเอง

4) นักเรียนมีความภาคภูมิใจและมีเจตคติดีในการศึกษาเล่าเรียน



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุภาวดี สุขชีพ)

หัวหน้าโครงการ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุรียพร สายวาวิรัตน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก

ผู้อนุมัติโครงการ

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายกรพงษ์ เจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย
 กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ/งาน ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา
 กิจกรรมที่ ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. ๓๓ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑.	งบประมาณสนับสนุนการสร้างสื่อ/นวัตกรรมแก่ครู	๑๒ คน	-	๑๓,๖๐๐
รวมจ่าย		-	-	๑๓,๖๐๐

หมายเหตุ : รายการที่สอดคล้องตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒. สนองกลยุทธ์

๒.๑ สถานศึกษา

ข้อ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒.๒ สพม.๓๓

ข้อ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

๒.๓ สพฐ.

ข้อ ๓. การพัฒนาและส่งเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๒.๔ โรงเรียนคุณธรรม

ด้านที่ ๔ นักเรียน ข้อ ๓ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

๒.๕ โรงเรียนสุจริต

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารวิชาการ

๒.๖ โรงเรียนมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ ๑ “เป็นเลิศทางวิชาการ”

๒.๗ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

มาตรฐานด้านที่ ๑ มาตรฐานด้านผู้เรียน

๒.๘ สถานศึกษาพอเพียง

ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒.๙ OBECQA

หมวด ๓ นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ ๓ คุณภาพของผู้เรียน ด้าน ๓.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๔. ลักษณะโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง

๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC

๓๙๓

๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ผู้รับผิดชอบ

นายศศิกร เขียวประมุข

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๔ แนวทางการจัดการศึกษายึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ ดังนั้นการจัดการศึกษาคงมุ่งเน้นจัดการศึกษาให้ผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพตามความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และประเทศชาติ และสามารถพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้เจริญก้าวหน้าตามธรรมชาติและศักยภาพของตนเอง ผู้ที่มีบทบาทสำคัญและมีความจำเป็นสำคัญในการสร้างโรงเรียนคุณภาพที่สุด คือ ครู ซึ่งครูต้องเป็น “ผู้จัดการเรียนรู้” และลำดับต่อมาเป็นบุคคลที่ต้องมีวุฒิภาวะความเป็น “ครู” ทั้งวิถีชีวิตและจิตใจ รวมทั้งเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ครูจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถเชี่ยวชาญอย่างลึกซึ้งในสิ่งที่ตนเองสอน และมีเทคนิค กระบวนการดำเนินการต่างๆ ที่เหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละคนแบบมีอาชีพ จึงจะสามารถพัฒนาโรงเรียนสู่โรงเรียนในฝันและสามารถปฏิรูปการศึกษาได้สำเร็จ

ทั้งนี้แนวทางในการพัฒนาครูให้มีศักยภาพดังกล่าวนี้ มีหลายแนวทาง เช่น การอบรม สัมมนา ประชุม การศึกษาต่อ ทักษะศึกษา ศึกษาสูงงาน และการวิเคราะห์วิจัยงาน เป็นต้น

ดังนั้น โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงเล็งเห็นความสำคัญ ที่จะทำให้บุคลากรในกิจกรรมดังกล่าวและนักเรียนได้ใช้สื่อประกอบการเรียนการสอน ทำให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนของครูให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อผู้เรียน

๑๐. วัตถุประสงค์

๑๐.๑ ผลผลิต (output)

๑) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้

- ๒) เพื่อให้มีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
- ๓) เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถกล้าแสดงออก
- ๔) เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันสู่สังคมไทย อาเซียนและสังคมโลกได้

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อให้ผู้เรียนที่สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา โดยมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนด

๑๑. เป้าหมาย

๑๑.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) ร้อยละ ๙๘ ของผู้เรียนได้คุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒) ร้อยละ ๙๘ ของการมีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
- ๓) ร้อยละ ๙๘ ของนักเรียนมีความรู้ความสามารถกล้าแสดงออก
- ๔) ร้อยละ ๙๘ ของการมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- ๕) ร้อยละ ๙๘ ของ นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันสู่สังคมไทย อาเซียนและสังคมโลกได้

๑๑.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ร้อยละ ๙๘ ของผู้เรียนที่สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา โดยมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนด

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗						ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖					
	เม.ย	พ.ค	มี.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
ประชุมครูกลุ่มสาระ							✓					
จัดทำโครงการและจัดพิมพ์เอกสาร							✓					
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
ประชุมชี้แจงให้คณะกรรมการการศึกษาโรงเรียนทราบ							✓					
ขั้น D												
ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ สื่อ เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ประจำปี ๒๕๖๖	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น C												
๑. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ						✓						✓
๒. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ						✓						✓
ขั้น A												
๑. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ						✓						✓

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๖,๘๐๐ บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

๑๓.๒ เงินนอกงบประมาณ บาท
จำนวน ๖,๘๐๐ บาท

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา ๒๕๖๗			
				ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	
				ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒
๑	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน ลูกเสือ- เนตรนารี/ยุว ภาษาศ/ผู้บำเพ็ญ ประโยชน์	เพื่อให้ผู้เรียนสร้าง ผลงานจากการเข้า ร่วมกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน ผ่านเกณฑ์ที่ สถานศึกษากำหนด	๖,๘๐๐	ตลอดปีงบประมาณ			


๑๕. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๙๘ ของผู้เรียนได้คุณภาพตามมาตรฐาน	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินการจัดกิจกรรม
๒. ร้อยละ ๙๘ ของการมีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินการจัดกิจกรรม
๓. ร้อยละ ๙๘ ของนักเรียนมีความรู้ความสามารถ กล้าแสดงออกทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์และเข้า ร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินการจัดกิจกรรม
๔. ร้อยละ ๙๘ ของนักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินการจัดกิจกรรม
๕. ร้อยละ ๙๘ ของนักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันสู่สังคมไทย อาเซียนและสังคมโลกได้	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินการจัดกิจกรรม


๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ วางแผนดำเนินงานร่วมกัน มีความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี มีความเป็น
ประชาธิปไตย มีความรับผิดชอบ มีความเสียสละเพื่อส่วนรวม เอื้ออาทรต่อกันและกัน มีน้ำใจ สามารถนำทักษะ
ที่เกิดขึ้นมาใช้ในการดำเนินงาน มีคุณธรรม จริยธรรมในการเรียนและการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
อย่างมีคุณภาพ มีมารยาทที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ลดกลุ่มเสี่ยง
มีการประสานงานทำให้มีทักษะทางสังคม สามารถนำไปใช้ได้ทั้งชีวิตจริงในโรงเรียน ที่บ้านและชุมชน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศศิกร เขียวประมุข)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนวมสมาศ แก้วขวัญญา)
ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โครงการ/งาน ส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. ๓๓ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.ก.ศ. (ทั่วไป) บ.ก.ศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	ธงผู้บำเพ็ญประโยชน์ ๖๐x๔๐	๒ ผืน	๖๕	๑๓๐
๒	ผ้าตัดชุดผู้บำเพ็ญประโยชน์	๒ เมตร	๑๕๕	๓๑๐
๓	กระดาษ A๔	๕ รีม	๑๓๕	๖๗๕
๔	เชือกไนลอน	๓๕ อัน	๑๓	๓๘๕
๕	เข็มชูกาชาติ	๖๐ อัน	๒๕	๑,๕๐๐
๖	ไม้จ้ำมลูกเสือ-เนตรนารี	๓๖ ค้ำม	๗๕	๒,๗๐๐
๗	เชือกถ่วงแบบกลม สีแดง ขนาด 5 มม. 100 เมตร	๒ ม้วน	๕๕๐	๑,๑๐๐
รวมเงิน				๖,๘๐๐

หมายเหตุ : รายการวัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลงจะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม **พัฒนางานทะเบียน วัดและประเมินผล**
๒. สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ...๑... สพม.๓๓ ข้อ ...๑... สพฐ. ข้อ ...-... โรงเรียนคุณธรรมด้าน
 โรงเรียนสุจริตมาตรฐานที่-... ร.ร.มาตรฐานสากลตัวชี้วัดเป้าหมายที่-...
 ร.ร.คุณภาพประจำตำบลมาตรฐานด้าน-... สอนพฤกษศาสตร์
 องค์ประกอบที่-... สถานศึกษาพอเพียงด้าน-... ศูนย์ ศร.
 องค์ประกอบที่-... ร.ร.พระราชทานด้านที่-... ร.ร.โนนผืนด้านที่ ...
 OBECOQ ทมวทที่-... มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา การกิจที่-...
 โรงเรียนสีขาวมาตรฐานด้าน-... โรงเรียนสุภาพะ องค์ประกอบที่
๓. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ ..๒... ด้าน ประเด็นพิจารณาที่
๔. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC๑๔๑.....
๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานวิชาการ.....
๗. ผู้รับผิดชอบนางวิไลวรรณ ไตรรัตน์.....
๘. ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล

การจัดทำงานทะเบียน - วัดผล ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ พัฒนางานทะเบียน-วัดผลสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสำคัญต่อสถานศึกษาอย่างมาก หมายถึงข้อมูลประวัติของนักเรียน ทั้งโรงเรียนซึ่งสามารถใช้ตรวจสอบข้อมูลด้านต่างๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานการศึกษาที่สำคัญ ที่จัดขึ้นเพื่อประกอบการปฏิบัติงานด้านการประเมินผลการเรียนซึ่งจะต้องบันทึกข้อมูลการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนไว้ แล้วนำข้อมูลมาเก็บเป็นหลักฐานและใช้ในการตรวจสอบ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อฝ่ายต่าง ๆ หน่วยงานอื่น ที่ต้องการข้อมูลผลการศึกษาแต่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โรงเรียน รามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ตระหนักถึงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผลจึงจัดทำโครงการ พัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผลขึ้น เพื่อจะได้มีเอกสารที่มีคุณภาพและสามารถจัดเก็บอย่างเป็นระบบต่อไป

๑๐. วัตถุประสงค์

๑๐.๑ ผลผลิต (output)

- ๑๐.๑.๑ ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้เรียนรู้เกี่ยวกับการบริหารของงานวิชาการ
- ๑๐.๑.๒ สร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงานของงานวิชาการตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (outcomes)

- ๑๐.๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล ของนักเรียนเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๑๐.๒.๒ เพื่อจัดหารวัสดุ ใช้ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล สู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑๐.๒.๓ เพื่อบริการข้อมูลผลการเรียนแก่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น

๑๑. เป้าหมาย

๑๑.๑ เชิงปริมาณ

๓๓.๑.๑ มีการดำเนินงานกิจกรรมงานทะเบียน - วัดและประเมิน ระบบงาน SGS อย่างถูกต้องเป็นระบบร้อยละ ๑๐๐

๓๓.๑.๓ สามารถให้บริการข้อมูลแสดงผลการเรียนรู้แก่นักเรียนในโรงเรียน และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๑๐๐

๓๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓๓.๒.๑ ผู้รับบริการได้รับเอกสารงานทะเบียน - วัดและประเมินผลที่ถูกต้องตามระเบียบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๓

๓๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖					ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗						
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
๑. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา							✓	✓				
๒. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนออนุมัติ								✓	✓			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ								✓	✓			
๔. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล									✓	✓		
ขั้น D												
๑. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม											✓	✓
ขั้น C												
๑. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ											✓	✓
๒. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ		✓	✓									
ขั้น A												
๑. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ			✓	✓								

๓๓. งบประมาณที่ใช้

๓๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

๓๓.๒ เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม ๓๔,๐๐๐ บาท

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา ๒๕๖๗			
				ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕	
ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒				
ม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗	ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗	ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖	ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗				
๑.	งานวัดประเมินผล	๑. มีการดำเนินงาน	๔,๔๐๒	๔,๔๐๒	-	-	-
๒.	งานทะเบียน	กิจกรรมงานทะเบียน - วัดและประเมิน ระบบงาน SGS อย่างถูกต้องเป็น ระบบ ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ผู้รับบริการมีความ พึงพอใจ อยู่ในระดับ ดีมาก	๒๘,๕๙๘	-	-	๑๘,๕๕๐	๑๑,๐๔๘
			๓๒,๐๐๐	๔,๔๐๒	-	๑๘,๕๕๐	๑๑,๐๔๘

๑๕. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. มีการดำเนินงานกิจกรรมงานทะเบียน - วัดและประเมิน ระบบงาน SGS อย่างถูกต้องเป็นระบบ ร้อยละ ๑๐๐	๑. การตรวจเอกสารเกี่ยวกับงานทะเบียน/งานวัดและประเมินผล	๑. บัญชีการส่งงาน
๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๗๐	๒. ประเมินความพึงพอใจ	๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๖.๑. ระบบข้อมูลและเอกสารงานทะเบียน - งานวัดและประเมินผลทันสมัยเป็นปัจจุบัน และสะดวกในการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๖.๒. การตรวจสอบระบบข้อมูล งานทะเบียน งานวัดและประเมินผล มีความถูกต้อง รวดเร็ว

ลงชื่อ




ผู้เสนอโครงการ

(นางวิไลวรรณ ไตรรัตน์)

13 / ๗๕ / ๖๖

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรียพร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
...../...../.....

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก
...../...../.....

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ/งาน พัฒนางานทะเบียน วัดและประเมินผล

กิจกรรมที่ แสส่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สหม. ๓๓ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาส่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑.	จัดซื้อปท.๘	๙๘ เล่ม	๔๕ บาท	๔,๔๐๒
๒.	หมึกปริ้นเตอร์	๕ สลับ	๑,๕๕๐ บาท	๗,๗๕๐
๓.	กระดาษถ่ายเอกสารขนาด ๓๕๐ แกรม สี่แนว ปท.๓	๔ รีม	๓๔๙.๕ บาท	๕๙๘
๔.	คำถ่ายเอกสารเลขเซอร์ ปท.๓	๗๐๐ แผ่น	๔ บาท	๒,๘๐๐
๘.	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ HP Laserjet Pro ๔๐๐๓DN	๑ เครื่อง	๓๘,๕๕๐ บาท	๓๘,๕๕๐
	รวมเงิน			๓๔,๐๐๐

หมายเหตุ : รายการที่ขีดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	แนะแนว
2. สนองกลยุทธ์	
2.1 สถานศึกษา	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2.2 สพม.สุรินทร์	ข้อ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
2.3 สพฐ.	ข้อ 3. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 4 นักเรียน ข้อ 3 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1 การบริหารงานวิชาการ
2.6 ร.ร.มาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1 “เป็นเลิศทางวิชาการ
2.7 ร.ร.คุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านที่ 1 มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.9 ศูนย์ สรร .	องค์ประกอบที่ 1 บุคลากร
2.10 ร.ร.พระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.11 ร.ร.โนนผืน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.12 OBECQA	หมวด 3 นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.13 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2.6 การแนะแนวการศึกษา
2.13 โรงเรียนสีขาว	มาตรฐานด้านที่ 3. มาตรฐานด้านการรักษา
2.14 โรงเรียนสุภาพระ	องค์ประกอบด้านที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ด้าน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ของ ผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติ ที่ดีต่องานอาชีพ
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจตุรัตน์ ศรีเมือง
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาของทุกปี นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาต้องออกไปศึกษาต่อในสถาบันต่างๆ หรือต้องทำงาน การมีความพร้อมทางด้านความรู้และจิตใจ ก่อนที่จะออกไปอยู่ร่วมกับผู้อื่นในระดับที่ต้องมีความเป็นผู้ใหญ่ที่มีวุฒิภาวะจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง ดังนั้นเพื่อให้แนวคิดแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการแนะแนวขึ้น เพื่อเป็นการนิเทศให้นักเรียนได้ตระหนักเห็นถึงคุณค่าตนเองและสถาบัน นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมนักเรียนทั้งทางด้านร่างกาย ใจดีก่อนที่จะจบการศึกษาและมีแนวทางในการดำเนินชีวิต รวมทั้งให้บริการแนะแนวการศึกษาต่อ และแนะแนวอาชีพพร้อมทั้งการปรับตัวควบคู่กัน เพื่อให้ นักเรียนได้ตระหนักดูในตนเองและได้รับข้อมูลอย่างหลากหลาย นำมาประยุกต์ใช้ในการปรับตัวกับบุคคล สถานที่และสถานการณ์ต่างๆ อันจะ

นำมาซึ่งความสุขในการดำรงตนในสังคม และมีความพร้อมในการเลือกประกอบอาชีพให้ตรงกับบุคลิกภาพ ความถนัด ความรู้ ความสามารถ และความต้องการของตลาดแรงงานได้ประสบความสำเร็จในอนาคต

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

นักเรียนมีความสามารถในการเลือกศึกษาต่อหรือทำงานในอนาคตที่เหมาะสม สอดคล้องกับ ความถนัด ความสนใจ และความสามารถของตนเอง

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

นักเรียนตระหนักในคุณค่าของตนเอง มีแรงจูงใจในการวางแผนเป้าหมาย และมีเจตคติที่ดี ทางด้านการศึกษาต่อ รวมถึงการประกอบอาชีพในอนาคต

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนสามารถเลือกเส้นทางการศึกษาต่อหรือทำงานในอนาคตที่เหมาะสม สอดคล้องกับ ความถนัด ความสนใจ และความสามารถของตนเองร้อยละ 80 ขึ้นไป

11.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนตระหนักในคุณค่าของตนเอง มีแรงจูงใจในการวางแผนเป้าหมายชีวิต และมีเจตคติที่ดี ทางด้านการศึกษาต่อ รวมถึงการประกอบอาชีพในอนาคต

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2566						ภาคเรียนที่ 1/2567					
	ค.ค.	พ.อ.	อ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้น P												
ประชุมปรึกษาการจัดทำโครงการ	✓											
จัดทำวางแผนโครงการ	✓											
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓											
ขั้น D												
ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ						✓						
กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ											✓	✓
กิจกรรมนำนักเรียนรับแนะแนวออก สถานที่				✓								
กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ		✓	✓									
กิจกรรมทุนการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพแนะแนว			✓	✓	✓							

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2566						ภาคเรียนที่ 1/2567					
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชั้น C												
ติดตาม สำรอง สถานะการศึกษาต่อ หรือทำงานของนักเรียนชั้นม.3 และ ม.6 หลังจบการศึกษาของปีการศึกษา 2563									✓	✓	✓	✓
ชั้น A												
วิเคราะห์ ปรับปรุงจุดบกพร่องในโครงการเพื่อใช้วางแผนโครงการและแนวโน้บปีงบประมาณต่อไป												✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 20,400 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 20,400 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จที่สำคัญที่นับ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีการศึกษา 2566-2567			
				ภาคเรียนที่ 2/2566		ภาคเรียนที่ 1/2567	
				ไตรมาสที่ 1 ค.ค.66- ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มี.ค.67	ไตรมาสที่ 3 เม.ย.67- มิ.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67- ก.ย.67
1	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	นักเรียนเห็นคุณค่าของ ตนเองและสถาบัน	5,000	-	6,000	-	-
2	กิจกรรมนำนักเรียนรับ แนะแนวออกสถานที่	นักเรียนเลือกการศึกษา ต่อได้เหมาะสมกับความ ถนัด ความสนใจ ความ เหมาะสมของตนเอง	4,000	ตลอด ไตรมาส	ตลอด ไตรมาส	ตลอด ไตรมาส	ตลอด ไตรมาส
3	กิจกรรมแนะแนว ศึกษาต่อ	นักเรียนเห็นคุณค่าของ ตนเองและสถาบัน	10,000	5,000	5,000	-	-

4	กิจกรรมทุนการศึกษา	นักเรียนได้รับความช่วยเหลือด้านค่าใช้จ่ายในการศึกษา	-	-	-	-	-
5	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานแนะแนว	นักเรียนได้รับความสะดวกงานดำเนินงานแนะแนว	1,400	ตลอดไตรมาส	ตลอดไตรมาส	ตลอดไตรมาส	ตลอดไตรมาส

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเองและสถาบัน	สำรวจ	แบบสอบถาม
นักเรียนเลือกการศึกษาต่อได้เหมาะสมกับความถนัด ความสนใจ ความเหมาะสมของตนเองร้อยละ 80	สำรวจ	แบบสอบถาม
นักเรียนได้รับความช่วยเหลือด้านค่าใช้จ่ายในการศึกษา	สำรวจ	แบบสอบถาม
นักเรียนได้รับความสะดวกงานดำเนินงานแนะแนว	สำรวจ	แบบสอบถาม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนสามารถเลือกเส้นทางการศึกษาต่อหรือทำงานในอนาคตที่เหมาะสม สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ และความสามารถของตนเองร้อยละ 80
- 2) นักเรียนตระหนักในคุณค่าของตนเอง มีแรงจูงใจในการวางแผนอาชีพชีวิต และมีเจตคติที่ดีทางด้านการศึกษาต่อ รวมถึงการประกอบอาชีพในอนาคต

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจตุรัตน์ ศรีเมือง)
หัวหน้างานแนะแนว

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวารวิรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลาภิศ นามโพ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงานแนะแนว

โครงการแนะแนว

- กิจกรรม
1. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
 2. กิจกรรมนำนักเรียนรับแนะแนวนอกสถานที่
 3. กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ
 4. กิจกรรมทุนการศึกษา
 5. กิจกรรมพัฒนาสำนักงานแนะแนว

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

- อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

- บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา
 อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาค่าหน่วย	จำนวนเงิน
1	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ -ค่าตกแต่งสถานที่	-	5,000 บาท	5,000 บาท
2	กิจกรรมนำนักเรียนรับแนะแนวนอกสถานที่	-	4,000 บาท	4,000 บาท
3	กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ -ค่าอาหารกลางวันครูและนักเรียน -ค่าดำเนินการเอกสาร แผ่นป้ายโฆษณา	เฉพาะจ่าย	-	8,000 บาท 2,000 บาท
4	กิจกรรมทุนการศึกษา	-	-	-
5	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานแนะแนว -หมึกพิมพ์เครื่องปริ้นเตอร์	-	-	1,400 บาท
รวมเงิน				20,400 บาท

หมายเหตุ : รายการที่ลดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาผู้เรียนตามจุดเน้น/นโยบาย
2. สนองกลยุทธ์ สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ 1 สนองกลยุทธ์สพม.ตร. ข้อ 1
 สนองกลยุทธ์สพฐ. ข้อ 1, 5 โรงเรียนคุณธรรม ด้านที่ 1-4 โรงเรียนสุจริต มาตรฐานที่ 1-5
 โรงเรียนมาตรฐานสากล ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มาตรฐานที่ 1-5
 สวนพฤษภาคมโรงเรียน องค์ประกอบที่ 1-5 สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ 1-5
 ศูนย์ ศปพพ. องค์ประกอบที่ 1-3 โรงเรียนพระราชทาน ด้านที่ 1 โรงเรียนในฝัน ด้านคุณภาพผู้เรียน,
 ด้านครู และด้านบริหารจัดการ OBECQA หมวดที่ 1-6 มาตรฐานการประกัน มาตรฐานที่ 1-3
 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา ภารกิจที่ 2 โรงเรียนสีขาว มาตรฐานที่ 1-5
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ 1-4
4. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC 191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ นางมวลมาศ แก้วขวัญข้า
8. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2558 ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท ให้ตระหนักถึงความสำคัญและเตรียมความพร้อมด้านวิชาชีพให้ผู้เรียน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนรู้จักตนเอง สำรวจความสนใจ ความถนัด และมองเห็นเส้นทางชีวิตในอนาคต เพื่อวางแผนในการทำงาน หรือเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีคุณภาพ เสริมสร้างลักษณะนิสัยในการทำงาน (ขยัน อดทน กระตือรือร้น ซื่อสัตย์และรับผิดชอบ) ให้สามารถก้าวสู่โลกแห่งการทำงาน ทั้งนี้เพื่อเป็นการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้สอนโดยบูรณาการ ความรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ในลักษณะการบริหารกิจกรรมของแต่ละระดับชั้น ม.1-ม.6 ในกิจกรรม “1 นักเรียน 1 อาชีพ 1 หลักสูตรระยะสั้น” บูรณาการกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้/ทักษะอาชีพ กิจกรรมขับเคลื่อนศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมโรงเรียนสุจริต กิจกรรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน กิจกรรมโรงเรียนสีขาว กิจกรรมโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล และจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องในรูปแบบบูรณาการกับกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ให้เชื่อมโยงกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561) ยังคงเน้นเป้าหมายการพัฒนา 4 H คือ Head (กิจกรรมพัฒนาสมอง) Heart (กิจกรรมพัฒนาจิตใจ) Hand (กิจกรรมพัฒนาทักษะการปฏิบัติ) และ Health (กิจกรรมพัฒนาสุขภาพ) และเน้นให้ผู้เรียน เรียนรู้อย่างมีความสุขโดยใช้ขั้นพัฒนาการ ของ Bloom Taxonomy (Krathwohl, D.R.2002) เป็นหลักในการจัดกิจกรรมและเน้นให้เกิดทักษะการคิดขั้นสูง จัดกิจกรรมการเรียนรู้ และกิจกรรมเพิ่มเวลารู้โดยมุ่งเน้นลดเวลาเรียนในลักษณะการรับการถ่ายทอดความรู้ด้วยการบรรยาย/สาธิต เพิ่มเวลาและโอกาสในการสร้างความรู้ด้วยตนเองผ่านการลงมือปฏิบัติ มีความสุขกับการเรียนรู้ เลิศทางวิชาการ และใช้เป็นเครื่องชี้วัด ประเมินผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน อันจะเป็นผลทำให้เกิดการพัฒนายกระดับมาตรฐานการศึกษาให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้นไป อีกทั้งกิจกรรมชุมนุมส่งเสริมให้นักเรียนมีงานทำระหว่างเรียน เป็นการส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่าง ให้เป็นประโยชน์ ได้เรียนรู้โลก

อาชีพจริง เตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน มีรายได้ระหว่างเรียน ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมให้เด็กรู้จักคุณค่าของเงิน เป็นการสร้างภูมิคุ้มกันตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ดังนั้นกลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกเกก จึงได้จัดโครงการเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามจุดเน้น/นโยบายขึ้น เพื่อสนองนโยบายและดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามจุดเน้น อีกทั้งเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถ ให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน สร้างความมั่นใจในการทำงาน และส่งเสริมทักษะชีวิต ให้นักเรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้สอนโดยบูรณาการความรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และบริหารกิจกรรมในแต่ละระดับชั้น ม.1-ม.6 ในกิจกรรม “1 นักเรียน 1 อาชีพ 1 หลักสูตรระยะสั้น” บูรณาการกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้/ทักษะอาชีพ กิจกรรมขับเคลื่อนศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน กิจกรรมโรงเรียนโนนฝัน กิจกรรมโรงเรียนสีเขียว และกิจกรรมโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

10.1.2 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ กิจกรรมโรงเรียนสุขวิถี ที่เน้น Active Learning ที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด และครอบคลุมการพัฒนา 4H ได้อย่างมีคุณภาพ และสามารถจัดเป็นกิจกรรมปกติของโรงเรียน

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ อย่างมีความสุข ด้วยการลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง

11. เป้าหมาย

11.1 เจริญปริมาณ

นักเรียนจำนวน 1,119 คน และครูจำนวน 74 คน ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

11.2 เจริญคุณภาพ

นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ อย่างมีความสุข ด้วยการลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566						
	เม.ธ	พ.ศ	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ก	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
ชั้น P													
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา							✓						

2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนออนุมัติ										✓			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ													✓
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล													✓
ชั้น D													
1. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม											✓	✓	✓
ชั้น C													
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ													✓
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ													✓
ชั้น A													
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ													✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 40,800 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 40,800 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
				ม.ย.67- มิ.ย.67	ก.ค.67- ก.ย.67	ต.ค.66- ธ.ค.66	ม.ค.67- มี.ค.67
1.	1 นักเรียน 1 อาชีพ 1 หลักสูตรระยะสั้น บูรณาการกิจกรรม ลดเวลาเรียน เพิ่ม เวลาู้/ทักษะอาชีพ	นักเรียนนำเสนอ ผลงานของตนเอง ได้ร้อยละ 100	-	-	-	-	-
2.	กิจกรรมทักษะ อาชีพ		10,000	-	-	-	10,000

3.	ชุมชนส่งเสริม การมีงานทำ		10,000	-	10,000	-	-
4.	สวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน		10,000	-	10,000	-	-
5.	โรงเรียนส่งเสริม สุขภาพ		-	-	-	-	-
6.	ขับเคลื่อนตามหลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง		10,000	-	10,000	-	-
7.	โรงเรียนคุณภาพ ระดับมัธยมศึกษา		800	800	-	-	-

15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนนำเสนอผลงานของตนเองได้ร้อยละ 100	ประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน


16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียนได้ปฏิบัติตามกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ อย่างมีความสุข ด้วยการลงมือปฏิบัติ
ด้วยตนเอง

16.2 นักเรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางมวลมาศ แก้วขวัญ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ/งาน พัฒนาผู้เรียนตามจุดเน้น/นโยบาย

- กิจกรรมที่
1. 1 นักเรียน 1 อาชีพ 1 หลักสูตรระยะสั้น
 2. ชุมนุมส่งเสริมการมีงานทำ
 3. เข้าย้ายความรู้สู่เตรียมอุดมศึกษา
 4. สวนพฤษศาสตร์โรงเรียน
 5. เรียนร้อยจบร้อย
 6. ขับเคลื่อนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 7. โรงเรียนคุณภาพพระตำหนักมัธยมศึกษา

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

- อุดหนุนรายหัว สภม.สุรินทร์ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

- บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	1 นักเรียน 1 อาชีพ 1 หลักสูตรระยะสั้น	-	-	-
2	เข้าย้ายความรู้สู่เตรียมอุดมศึกษา	-	-	-
3	เรียนร้อยจบร้อย	-	-	-
4	กิจกรรมทักษะอาชีพ	-	-	10,000
5	ชุมนุมส่งเสริมการมีงานทำ	-	-	10,000
6	สวนพฤษศาสตร์โรงเรียนโรงเรียน	-	-	
	งบประมาณจัดทำป้ายพันธุไม้	-	-	10,000
7	ขับเคลื่อนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	10,000
	พันธุ์พืชผักสวนครัว	50 ถุง	20	1,000
	ค่าเหมารถแมคโฮลปรับพื้นที่	-	-	9,000
8	โรงเรียนคุณภาพพระตำหนักมัธยมศึกษา	-	-	-
	งบประมาณจัดประชุมโรงเรียนเครือข่าย 19 โรงเรียน			800
	รวมจ่าย	-	-	40,800

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การประกันคุณภาพภายใน
2. สอนองคยุทธศาสตร์สถานศึกษา	
2.1 สอนองคยุทธศาสตร์สถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน,
2.2 สอนองคยุทธศาสตร์สพม.33	ข้อ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2.3 สอนองคยุทธศาสตร์สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ข้อ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพดกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ ศปพพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ (2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา)
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพระ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สอนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ 1-4
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปวีณรัตน์ จำเริญ
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

โลกปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันในเรื่องของคุณภาพโดยเฉพาะความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีที่เข้ามามีบทบาทสำคัญในชีวิตประจำวันของมนุษย์ สิ่งที่จะทำให้มนุษย์เราอยู่รอดได้ในสังคมปัจจุบันมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาคุณภาพของมนุษย์ในทุก ๆ ระดับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องการศึกษาซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของการดำเนินชีวิตของเด็กและเยาวชนตลอดจนประชาชนให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในทุก ๆ ด้าน สถาบันการศึกษา เป็นสถาบันที่รองรับจากสถาบันครอบครัวที่เป็นแหล่งพัฒนาคนให้มีความรู้ออกไปใช้ชีวิตในสังคม การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
คุณภาพภายในสถานศึกษา ทั้ง 3 มาตรฐาน / เตรียมการประเมินภายในสถานศึกษา												

ชั้น C

๑. ประเมินตนเอง



ชั้น A

๑. ตรวจสอบผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



๒. จัดทำ sar.



13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 20,400 บาท จากงบ

- เงินอุดหนุนรายหัว
- เงินอุดหนุนรายหัว
- เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)
- เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
- เงินรายได้สถานศึกษา
- เงินอื่น ๆ

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3 เม.ย.65- มิ.ย.65	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.65- ก.ย.65	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.64- ธ.ค.64	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.65- มี.ค.65
1	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมรองรับการประเมินฯ จากหน่วยงานต้น	มีการจัดประชุม		✓	✓	✓	✓

	สังกัด						
2	ดำเนินการตามมาตรฐานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ทั้ง 3 มาตรฐาน / เตรียมการประเมินภายในสถานศึกษา	มีข้อมูลตามประเด็นการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	18,400	✓	✓	✓	✓
3	ประเมินตนเอง	มีการประเมินตนเอง	1,000				✓
4	ตรวจสอบผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	มีการทบทวนการประเมินตนเองจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	1,000				✓

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอยู่ในระดับคุณภาพไม่ต่ำกว่า ระดับ ดี ขึ้นไปทุกมาตรฐาน	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอยู่ในระดับคุณภาพไม่ต่ำกว่าระดับดี ขึ้นไปทุกมาตรฐาน
2. มีระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ
3. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาให้ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ
4. โรงเรียนได้รับทราบจุดเด่น จุดด้อยของตนเอง สามารถนำไปพัฒนาให้ดีขึ้นในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปวันรัตน์ จำเริญ)
.....

ส่งชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรียพร สายวาริรัตน์)
.....

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
.....

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม **พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครู**
2. สนองกลยุทธ์ สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ 2, ข้อ 4 สนองกลยุทธ์ สทท.สร. ข้อ 3 สนองกลยุทธ์สพฐ. ข้อ 3 โรงเรียนคุณธรรม ด้านที่ 3 โรงเรียนสุจริต มาตรฐานที่ 5 โรงเรียนมาตรฐานสากล ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มาตรฐานที่ 2 ส่วนพฤกษศาสตร์โรงเรียน - สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ 4 ศูนย์ สปปพ. องค์ประกอบที่ 1 โรงเรียนพระราชทาน ด้านที่ 4 โรงเรียนในฝัน ด้านครู OBECQA หมวดที่ 5 มาตรฐานการประกัน มาตรฐานที่ 3 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา ภารกิจที่ 2
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ 1, 4
4. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC 191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ นางนวมมาศ แก้วขวัญซ่า
8. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มีสาระสำคัญที่มุ่งเน้นการจัดการศึกษาเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็น มนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและมีวิถึนธรรมที่ดีในการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และการจัดการศึกษา ต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ การดำเนินงานตามภารกิจดังกล่าวต้องอาศัย “ครู” ที่มีความรู้ความสามารถตลอดจนจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน และการให้บริการที่ดี เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ ยกย่องเชิดชูเกียรติของครูซึ่งเป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความ อุตสาหะ พยายาม เสียสละ จนทำให้เกิดผลดีแก่ทางราชการและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ให้เป็นแบบอย่างที่ดีของข้าราชการและบุคคลทั่วไป โรงเรียนจึงจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ครูมีเวทีในการแสดงผลงานเป็นที่ประจักษ์ โดยจัดกิจกรรมสนับสนุนให้ครูส่งผลงานเข้ารับรางวัล OBEC AWARDS กิจกรรมการประกวด Best Practice กิจกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา กิจกรรมLesson Study ซึ่งเป็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องไปบนพื้นฐานจริง โดยให้กระบวนการเรียนรู้ร่วมกันของกลุ่มมาเป็นแกนในการขับเคลื่อน เพื่อให้กลุ่มครูได้มีส่วนร่วมในการ พัฒนาตน พัฒนากลุ่ม และพัฒนางานไปตามทิศทางของโรงเรียน ซึ่งมีเป้าหมายหลักอยู่ที่การพัฒนาผู้เรียน ต่อจากนั้นนำผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มาจัดกิจกรรม PLC (Professional Learning Community) เพื่อรวมตัว ร่วมใจร่วมพลัง ร่วมทำ และร่วมเรียนรู้ร่วมกันของครู ผู้บริหาร บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน สู่คุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ดังนั้นกลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนวามวิทยา รัชมังคลาภิเษก จึงได้จัดโครงการเพื่อพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครูขึ้น เพื่อพัฒนาและส่งเสริมกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและส่งเสริมให้ครูได้แสดงผลงานให้เป็นที่ประจักษ์แก่บุคคล หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพครู

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อให้ ครู ได้ปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานของตนให้ถูกต้องและเป็นผลดี

10.1.2 เพื่อให้ครูทุกคนจัดกระบวนการเรียนการสอนบรรลุผลเป้าหมาย

10.1.3 เพื่อให้ครูได้ช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 เพื่อให้ครูได้แสดงผลงานให้เป็นที่ประจักษ์แก่บุคคล หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเป็นขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพครู

10.2.2 เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณธรรมในการดำเนินชีวิต นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิต ของตนอย่างถูกต้อง

11. เป้าหมาย

11.1 เจริญปริมาณ

ครูจำนวน 74 คน ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

11.2 เจริญคุณภาพ

ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ ร้อยละ 70

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566						
	เม.ย	พ.ค	มี.ธ	ก.ค	ธ.ค	ก.ย.	ส.ค	พ.ย	ธ.ก.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
ขั้น P													
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา								✓					
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนออนุมัติ									✓				
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ										✓			
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล										✓			
ขั้น D													
1. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม		✓	✓	✓	✓						✓	✓	
ขั้น C													
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ	✓						✓	✓				✓	
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ	✓						✓	✓				✓	
ขั้น A													
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	✓						✓	✓					✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 40,800 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 40,800 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก


ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
ไตรมาสที่ 3 พ.ย.66- มี.ย.66	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.66- ก.ย.66	ไตรมาสที่ 1 ส.ค.66- ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มี.ค.67				
1.	กิจกรรม OBEC AWARD	ครูได้รับรางวัล OBEC AWARD ร้อยละ 70	5,800	-	-	-	5,800
2.	กิจกรรม BEST PRACTICE	ครูได้รับรางวัล BEST PRACTICE ร้อยละ 70	20,000	-	-	-	20,000
3.	กิจกรรมวิชาการ กลุ่มโรงเรียนราชภัฏ คลานวิเศษ		15,000	-	-	-	15,000
4.	กิจกรรม LESSON STUDY	ครูเข้าร่วมกิจกรรม LESSON STUDY ร้อยละ 100	-	-	-	-	-


15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูได้รับรางวัล OBEC AWARD ร้อยละ 70	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
2. ครูได้รับรางวัล BEST PRACTICE ร้อยละ 70	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
3. ครูเข้าร่วมกิจกรรม LESSON STUDY ร้อยละ 100	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
4. ครูเข้าร่วมกิจกรรม PLC ร้อยละ 100	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
5. ครูเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
6. งานสารบรรณวิชาการ มีระบบและตรวจสอบได้	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1. ครู ได้ปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานของตนให้ถูกต้องและเป็นผลดี
- 16.2. ครูทุกคนจัดกระบวนการเรียนการสอนบรรลุผลเป้าหมาย
- 16.3. ครูได้ช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 16.4. ครูได้แสดงผลงานให้เป็นที่ประจักษ์แก่บุคคล หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- 16.5. นักเรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณธรรมในการดำเนินชีวิต นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางนวมมาศ แก้วขวัญชา)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวารวิรัตน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

โครงการ/งาน พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครู

- กิจกรรมที่
- 1) กิจกรรม OBEC AWARD
 - 2) กิจกรรม BEST PRACTICE
 - 3) กิจกรรมวิชาการกลุ่มโรงเรียนรัชมังคลาภิเษก
 - 4) กิจกรรมนิเทศภายในสถานศึกษา / Lesson Study

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

- อุดหนุนรายหัว สพม.สุรินทร์ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

- บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กิจกรรม OBEC AWARD	-	-	40,800
	ระดับ สพม			
	-โฟรมบอร์ดแสดงผลงาน ขนาด 50x80x50 ซม.	8 อัน	725	5,800
	ระดับ ภาค/ประเทศ			
2	กิจกรรม BEST PRACTICE			20,000
	ระดับ สพม			
	-โฟรมบอร์ดแสดงผลงาน ขนาด 50x100x50 ซม.	20 อัน	1,000	20,000
3	กิจกรรมวิชาการกลุ่มโรงเรียนรัชมังคลาภิเษก	-	-	-
	BEST PRACTICE (รร 1 รายการ, ผู้บริหาร 1 รายการ ครู 2 รายการ , นักเรียน 1 รายการ)	5 รายการ	3,000	15,000
4	กิจกรรมนิเทศภายในสถานศึกษา / Lesson Study	-	-	-
	รวมรายจ่าย	-	-	40,800

หมายเหตุ : รายการพัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

๑. โครงการ พัฒนาห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒. สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๔ สพม.๓๓ ข้อ ๔ สพฐ. ข้อ ๔ โรงเรียนคุณธรรมด้าน ๑
โรงเรียนสุจริตมาตรฐานที่ ๕ โรงเรียนมาตรฐานสากลตัวชี้วัดเป้าหมายที่ ๑
โรงเรียนคุณภาพประจำตำบลมาตรฐานด้าน ๔ สวนพฤกษศาสตร์
องค์ประกอบที่ ...-... สถานศึกษาพอเพียงด้าน ๓ ศูนย์ ศร. องค์ประกอบ
ที่ ๒ โรงเรียนพระราชทานด้านที่ ๔ โรงเรียนในฝันด้านที่...-... OBECQA
หมวดที่ ๓ มาตรฐาน โรงเรียนมัธยมศึกษา ภารกิจที่ ๒ โรงเรียนสีขาว
มาตรฐานด้าน...-... โรงเรียนสุภาพะ องค์ประกอบที่ ๑
๓. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ ๑,๓ ด้านคุณภาพผู้เรียน, กระบวนการจัดการเรียนการสอน
เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาที่ ๑,๖ และ ๓.๑
๔. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง
๕. รหัสกิจกรรมย่อย OUC ๓๔๑
๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๗. ผู้รับผิดชอบ นางสาวฉวีพร มณีล้ำ
๘. ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากในปัจจุบันได้มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อพัฒนาการคิดและการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ในห้องเรียนยังไม่เพียงพอต่อการนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน ผู้เรียนจะต้องศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพิ่มเติมซึ่งห้องสมุดเป็นแหล่งความรู้ที่ผู้เรียนสามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมได้ทั้งด้านการอ่านและการสืบค้นข้อมูลจากสื่อ ICT ที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาตนเอง และในปัจจุบันสังคมไทยยังไม่เป็นสังคมแห่งการอ่านทำให้เด็กและเยาวชนไม่ตระหนักถึงความสำคัญของการอ่านและการศึกษาค้นคว้าเท่าที่ควร เพราะฉะนั้นจึงจำเป็นต้องจัดแหล่งเรียนรู้ และจัดกิจกรรมที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองให้แก่ผู้เรียน เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมนิสัยรักการอ่านการค้นคว้า รู้จักคิดวิเคราะห์ ใช้วิจารณญาณ นำความรู้ที่ได้รับจากการอ่าน การค้นคว้ามาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ดังนั้นเพื่อให้ห้องสมุดเป็นศูนย์กลางของแหล่งความรู้ที่ทันสมัยทุกด้านจึงได้จัดโครงการพัฒนาห้องสมุดขึ้น งานห้องสมุดมีความมุ่งหวังให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นจึงต้องจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย จัดบรรยากาศในการอ่านที่เหมาะสม จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ในห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งผลให้ผู้เรียนมีความสุขทางและเพิ่มผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ให้สูงขึ้นได้

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

- 10.1.๑ ผู้ใช้บริการมีสื่อการเรียนรู้อย่างเพียงพอ ทันสมัย และใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า

- 10.1.๒ พัฒนาทักษะนิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- 10.1.๓ พัฒนาระบบของห้องสมุดให้นำเข้าใช้บริการ
- 10.1.๔ พัฒนาห้องสมุดให้ได้มาตรฐานของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

- 10.2.๑ มีแหล่งเรียนรู้เพียงพอตลอดปีการศึกษา
- 10.2.๒ ห้องสมุดมีบรรยากาศน่าใช้มากขึ้น

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

- ๑๑.๑.๑ ผู้ใช้บริการมีสื่อการเรียนรู้เพียงพอ ทันสมัย และใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า
- ๑๑.๑.๒ นักเรียนพัฒนาทักษะนิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- ๑๑.๑.๓ พัฒนาระบบของห้องสมุดให้นำเข้าใช้บริการ

11.2 เชิงคุณภาพ

๑๑.๒.๑ ปริมาณแหล่งเรียนรู้ที่สามารถให้บริการอย่างทั่วถึง เพียงพอ ทันสมัย และใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า

๑๑.๒.๒ ร้อยละ ๘๐ ผู้เรียนที่มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่าง ๆ รอบตัว

๑๑.๒.๓ ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อบรรยากาศของห้องสมุด

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗						ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา							✓					
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนออนุมัติ								✓				
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ								✓	✓			
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล								✓	✓			
ขั้น D												
1. ประสานงานสถานประกอบการร้านค้า								✓	✓			
2. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗						ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ธ	ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ							✓					
ชั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ							✓					

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ สนับสนุนจากครู นักเรียน ผู้ปกครอง |
- ที่สมัครใจเข้าร่วมโครงการ จำนวน - บาท

รวม ๖๑,๕๘๔ บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา ๒๕๖๗			
				ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	
ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2				
เม.ย-มิ.ย.๖๗	ก.ค-ก.ธ.๖๗	ค.ค-ธ.ค.๖๖	ม.ค-มี.ค.๖๖				
๓.	หนังสือ ประกอบการ ค้นคว้า	ร้อยละ ผู้เรียนที่มี นิสัยรักการอ่าน และแสวงหา ความรู้ด้วยตนเอง	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	-
	กิจกรรมส่งเสริม นิสัยรักการเรียนรู้ กิจกรรมสัปดาห์ ห้องสมุด	จากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และ สื่อต่างๆรอบตัว	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐		
			๓๔,๐๐๐				

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของผู้ใช้บริการมีสื่อการเรียนรู้อย่างเพียงพอ ทันสมัย และใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า	ตรวจสอบจาก แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
2. ร้อยละ ผู้เรียนที่มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว	บันทึกการประเมิน ตรวจ ชิ้นงาน	แบบประเมินทักษะ กระบวนการกลุ่ม ชิ้นงาน
3. พัฒนابرยากาศของห้องสมุดให้นำเข้าใช้บริการ	สัมภาษณ์ สอบถาม	แบบสัมภาษณ์
4. ร้อยละนักเรียนที่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม	การตอบแบบประเมิน	แบบสอบถาม


16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑๖.๑ ผู้ใช้บริการมีสื่อการเรียนรู้อย่างเพียงพอ ทันสมัย และใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า


๑๖.๒ ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว

๑๖.๓ พัฒนابرยากาศของห้องสมุดให้นำเข้าใช้บริการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณภัทร มณีล้ำ)
15 / 11. ๒ / 2566

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนวมมาศ แก้วขวัญ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
...../...../.....

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรียพร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
...../...../.....

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก
...../...../.....

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

โครงการ/งาน พัฒนาห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567

- กิจกรรมที่ 1. กิจกรรมส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการเรียนรู้ กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

- อุดหนุนรายหัว สพม.สุรินทร์ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

- บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กิจกรรม ส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
	-หนังสือประกอบการศึกษาขั้นพื้นฐาน			30,000
2	กิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการเรียนรู้ กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด			
	-รางวัลการนำเสนอ			4,000
	รวมรายจ่าย	-	-	34,000

หมายเหตุ : รายการพัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลงจะดำเนินการอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาสังคมสู่ประชาคมอาเซียน
๒. สอนองคณภัทส์สถานศึกษา	
๒.๑ สอนองคณภัทส์สถานศึกษา	ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒.๒ สอนองคณภัทส์สพม.สร	ข้อ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
๒.๓ สอนองคณภัทส์สพฐ.	ข้อ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ ข้อ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๒.๔ โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ ๑-๔
๒.๕ โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ ๑-๕
๒.๖ โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ ๑-๕
๒.๗ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
๒.๘ สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ ๑-๕
๒.๙ สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๒.๑๐ ศูนย์ สปปพ.	องค์ประกอบที่ ๑-๓
๒.๑๑ โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน
๒.๑๒ โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
๒.๑๓ OBECQA	หมวดที่ ๓ การมุ่งเน้นนักเรียน
๒.๑๔ มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๑.๓ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
๒.๑๕ มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ ๒ งานวิชาการ
๒.๑๖ โรงเรียนสีขาว	-
๒.๑๗ โรงเรียนสุภาพะ	องค์ประกอบที่ ๑ ผู้เรียนเป็นสุข
๓. สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ ๑-๔
๓. สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ ด้าน ประเด็นที่จรรยาที่
๔. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	๓๔๑
๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๗. ผู้รับผิดชอบ	นางผ่องพรรณ พรมเดช
๘. ระยะเวลาดำเนินงาน	๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยได้ลงนามในกฎบัตรอาเซียน เมื่อปี ๒๕๕๐ โดยมีเป้าหมายร่วมกันเป็นประชาคมอาเซียนในปี ๒๕๕๘ เพื่อให้อาเซียนเป็นองค์การที่มีประสิทธิภาพ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างยั่งยืนโดยมีประชากรเป็นศูนย์กลาง ซึ่งประเทศไทยจะได้รับประโยชน์ทางการศึกษา จากความช่วยเหลือทางด้านวิชาการและเทคนิคภายใต้โครงการต่าง ๆ รวมทั้งยังเป็นโอกาสเสริมสร้างศักยภาพของประเทศ และโอกาสที่จะมีสิทธิมีเสียงรักษามลประโยชน์ของคนในเวทีโลก ประเทศไทยจึงต้องกำหนดทิศทางทางการศึกษาให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษาของสมาคมอาเซียนโดยเฉพาะอย่างยิ่งการขยายโอกาสทางการศึกษา และยกระดับคุณภาพการศึกษาตลอดจนการบริหารจัดการการศึกษาเชิงคุณภาพ โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก จึงมีความมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีทักษะด้านการใช้ภาษาอังกฤษในการ

สื่อสาร ด้านการคิด ทรราชใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นการส่งเสริมให้นักเรียนเป็นเอวชนอาเซียนมีความตระหนักและเห็นคุณค่าของการดำรงชีวิต และปรับตัวตามสภาพบริบทของความหลากหลายทางเชื้อชาติศาสนา ภาษา วัฒนธรรมและความเปลี่ยนแปลงของการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๑๐. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านข้อมูลข่าวสารด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมเกี่ยวกับอาเซียน
๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนให้เกิดทักษะในด้านต่างๆ ในการเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก

๑๐.๑ ผลผลิต (output)

นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการเป็นสมาชิกที่ดีของประชาคมอาเซียนมีทักษะความคิดในด้าน ต่าง ๆ เช่นการใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาเพื่อนบ้านของกลุ่มอาเซียน การเรียนรู้วัฒนธรรมในประเทศสมาชิกอาเซียน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (outcomes)

- ๑๐.๒.๑. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการเป็นสมาชิกที่ดีของประชาคมอาเซียน
- ๑๐.๒.๒. นักเรียนมีทักษะความคิดในด้านต่าง ๆ เช่นการใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาเพื่อนบ้านของกลุ่มอาเซียน การเรียนรู้วัฒนธรรมในประเทศสมาชิกอาเซียน

๑๑. เป้าหมาย

๑๑.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๘๐ คน มีส่วนร่วมในกิจกรรมอาเซียน

๑๑.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในข้อมูลข่าวสารอาเซียนและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗						ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ชั้น P												
๑. ประชุมวางแผน							✓					
๒. เสนอโครงการอนุมัติ							✓					
ชั้น D												
๑. จัดนิทรรศการช่วงสัปดาห์อาเซียน												
๒. กิจกรรมวันอาเซียนหน้าเสาธง					✓							
					✓							

ชั้น C											
๑. ตรวจสอบการทำงาน									✓		
๒. ประเมินผลการดำเนินงาน									✓		
ชั้น A											
๑. รายงานผลการดำเนินงาน									✓		

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๑๐,๒๐๐ บาท จากงบ

- เงินอุดหนุนรายหัว เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
 เงินรายได้สถานศึกษา เงินอื่น ๆ

๑๓.๒ เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม ๑๐,๒๐๐ บาท

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา ๒๕๖๔			
				ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓	
				ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒
				เม.ย.๖๓- มิ.ย.๖๓	ก.ค.๖๓- ก.ย.๖๓	ต.ค.๖๓- ธ.ค.๖๓	ม.ค.๖๓- มี.ค.๖๓
๓	จัดนิทรรศการ สัปดาห์อาเซียน	๓. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน ได้รับความรู้ใน กิจกรรม	๑๐,๒๐๐	-	๑๐,๒๐๐	-	-
๒	จัดกิจกรรมวัน อาเซียนบูรณาการ ค่ายสังคม	๒. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนที่ เข้าร่วมกิจกรรม		-		-	-


๑๕. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๓. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนได้รับความรู้ ในกิจกรรม	สังเกตจากนักเรียนเข้าไป เรียนรู้จากบอร์ดนิทรรศการ	แบบประเมินกิจกรรม
๒. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม	การจัดกิจกรรมแบบ มีส่วนร่วม	แบบรายงานผลการ ปฏิบัติงาน

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการเป็นสมาชิกที่ดีของประชาคมอาเซียน

๒. นักเรียนมีทักษะความคิดในด้านต่าง ๆ เช่นการใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาเพื่อนบ้านของกลุ่มอาเซียน การเรียนรู้วัฒนธรรมในประเทศสมาชิกอาเซียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางคองพรรณ พรหมเดช)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรียพร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โครงการ/งาน พัฒนาสังคมสู่ประชาคมอาเซียน

กิจกรรมที่ พัฒนาสังคมสู่ประชาคมอาเซียน

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สทพ. ๓๓ สทฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา

อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาค่าหน่วย	จำนวนเงิน
๑.	ชุดประเทศกัมพูชา ช-ญ	๑ ชุด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	ชุดประเทศอินโดนีเซีย ช-ญ	๑ ชุด	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๓.	ชุดประเทศมาเลเซีย ช-ญ	๑ ชุด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๔	ชุดประเทศฟิลิปปินส์ ช-ญ	๑ ชุด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๕	ชุดประเทศสิงคโปร์ ช-ญ	๑ ชุด	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๖	ชุดประเทศพม่า ช-ญ	๑ ชุด	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๗	ชุดประเทศเวียดนาม ช-ญ	๑ ชุด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๘	ชุดประเทศบรูไน ช-ญ	๑ ชุด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๙	ชุดประเทศไทย ช-ญ	๓ ชุด	๑,๒๐๐	๓,๖๐๐
๑๐	ชุดประเทศกัมพูชา ช-ญ	๑ ชุด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวมเงิน				๓๐,๖๐๐

หมายเหตุ : รายการที่ติดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม **พัฒนา ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ**
2. สนองกลยุทธ์ สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ 1, 4 สนองกลยุทธ์สพม.สร. ข้อ 2 สนองกลยุทธ์สพฐ. ข้อ 2
โรงเรียนคุณธรรม ด้านที่ 4 โรงเรียนสุจริต มาตรฐานที่ 5 โรงเรียนมาตรฐานสากล ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1
โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มาตรฐานที่ 1, มาตรฐานที่ 5 ส่วนพฤกษศาสตร์โรงเรียน -
สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ 5 ศูนย์ ศปพพ. องค์ประกอบที่ 2 โรงเรียนพระราชทาน ด้านที่ 1
โรงเรียนในฝัน ด้านคุณภาพผู้เรียน OBECQA หมวดที่ 1-6 มาตรฐานการประกัน มาตรฐานที่ 1
มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา ภารกิจที่ 2 โรงเรียนสีขาว - โรงเรียนสุภาพระ องค์ประกอบที่ 1
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ 1, 4
4. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC 191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ นางมวลมาศ แก้วขวัญข้า
8. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในโรงเรียนมาตรฐานสากลมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก สร้างวิถีแห่งการเรียนรู้ สร้างแรงกระตุ้นใหม่ๆ ให้ผู้เรียนเกิดความมุ่งมั่น รักและเพลิดเพลินในการแสวงหาความรู้ เพื่อยกระดับการจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล (World-Class Standard) โดยคำนึงถึงความหลากหลายของผู้เรียน ซึ่งมีภูมิปัญญา ความสามารถ และความถนัดแตกต่างกัน มีการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมในการเพิ่มพูนศักยภาพของผู้เรียน โดยให้นักเรียนนำเสนอผลงานของตนเองผ่านเวทีแสดงศักยภาพนักเรียน โรงเรียนมาตรฐานสากล ด้วยการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง "Independent Study : IS" ซึ่งเป็นวิธีการที่มีประสิทธิภาพวิธีหนึ่งที่ใช้กันอย่างกว้างขวางในการพัฒนาผู้เรียน เพราะเป็นการเปิดโลกกว้างให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าอย่างอิสระในเรื่องหรือประเด็นที่ตนสนใจ เริ่มตั้งแต่การกำหนดประเด็นปัญหา และดำเนินการค้นคว้าแสวงหาความรู้จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้ จากนั้นก็หาวิธีการที่เหมาะสมในการสื่อสารนำเสนอให้ผู้อื่นได้รับทราบ และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าไปทำประโยชน์แก่สาธารณะซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นกระบวนการที่เชื่อมโยงต่อเนื่องกันตลอดแนว ภายใต้ "การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS)" ซึ่งจัดแบ่งเป็นสาระการเรียนรู้ 3 สาระ ประกอบด้วย IS 1- การศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้ (Research and Knowledge Formation) IS 2- การสื่อสารและการนำเสนอ (Communication and Presentation) และ IS 3- การนำองค์ความรู้ไปให้บริการสังคม (Social Service Activity) และนอกจากนำเสนอผลงานในระดับโรงเรียนแล้วต้องแสดงศักยภาพของโรงเรียน โดยการนำเสนอผลงานของโรงเรียนในรูปแบบ BEST PRACTICE ในกิจกรรมมหกรรมวิชาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายมัธยมศึกษาอีกด้วย และยังมีกิจกรรมเปิดบ้านนวัตกรรม (Open House) ที่เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และใช้เป็นเครื่องชี้วัดประเมินผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน อันจะเป็นผลทำให้เกิดการพัฒนายกระดับมาตรฐานการศึกษาให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้นไปอีกทั้งเป็นการเผยแพร่ผลงานให้หน่วยงานอื่นได้รับทราบผลการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

ดังนั้นกลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนรวมวิทยา วังมัจฉาภิเชก จึงได้จัดโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถ ให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน สร้างความมั่นใจในการทำงาน และส่งเสริมทักษะชีวิต ให้นักเรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางวิชาการโดยนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติจริงในทางที่ถูกต้องเหมาะสม

10.1.2 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนทำงานเป็นทีม กระตุ้นให้นักเรียนสนใจการเรียนรู้ ตามความถนัดและได้ลงมือปฏิบัติจริง

10.1.3 เพื่อให้นักเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทักษะทางวิชาการ

10.1.4 เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม และผลงานทางวิชาการของโรงเรียน

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความภาคภูมิใจและมีเจตคติดีและมีเจตคติที่ดีในการศึกษาเล่าเรียน

10.2.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและหน่วยงานอื่นในชุมชน

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนจำนวน 1,119 คน และครูจำนวน 74 คน ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

11.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ชุมชน หน่วยงานทางการศึกษา ร้อยละ 95 ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทักษะทางวิชาการและมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มี.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา												✓
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนออนุมัติ												✓
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ												✓
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล												✓

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ชั้น D												
1. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม											✓	✓
ชั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ												✓
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ												✓
ชั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ												✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 102,000 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 102,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
			ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	
			เม.ย.67- มิ.ย.67	ก.ค.67- ก.ย.67	ต.ค.66- ธ.ค.66	ม.ค.66- มี.ค.66	
1.	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เวทีแสดงศักยภาพ ร.มาตรฐานสากล	โรงเรียนนำเสนอผลงาน BEST PRACTICE ของ ตนเอง ได้ร้อยละ 100	22,000	-	-	-	22,000
2.	พัฒนา กระบวนการเรียน IS	นักเรียนนำเสนอผลงาน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง "Independent Study : IS ได้ร้อยละ 100	5,000	-	-	-	5,000

3.	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เครือข่าย มัธยมศึกษา	โรงเรียนนำเสนองผลงาน BEST PRACTICE ของ โรงเรียนในระดับเครือข่าย มัธยมศึกษา ได้ร้อยละ 100	15,000	-	-	-	15,000
4.	เปิดบ้านนวัตกรรม (OPEN HOUSE)	นักเรียน ผู้บริหาร ครู และ บุคลากรทางการศึกษา ชุมชน หน่วยงานทางการ ศึกษาร้อยละ 95 ได้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ที่ทักษะทาง วิชาการและมีความสัมพันธ์ อันดีต่อกัน	60,000	-	-	-	60,000

15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1.โรงเรียนนำเสนองผลงาน BEST PRACTICE ของตนเอง ได้ร้อยละ 100	บันทึกการประเมิน ตรวจชิ้นงาน	แบบประเมินทักษะ กระบวนการกลุ่ม ชิ้นงาน
2. นักเรียนนำเสนองผลงาน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง “Independent Study : IS ได้ร้อยละ 100	ประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน
3.โรงเรียนนำเสนองผลงาน BEST PRACTICE ของ โรงเรียนในระดับเครือข่ายมัธยมศึกษา ได้ร้อยละ 100	ประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน
4.นักเรียน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ชุมชน หน่วยงานทางการศึกษาร้อยละ 95 ได้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ที่ทักษะทางวิชาการและมี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	บันทึกการประเมิน ตรวจชิ้นงาน	แบบประเมินทักษะ กระบวนการกลุ่ม ชิ้นงาน

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางวิชาการโดยนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติจริง
ในทางที่ถูกต้องเหมาะสม
- 16.2 นักเรียนได้ทำงานเป็นทีม เรียนรู้ตามความถนัดและได้ลงมือปฏิบัติจริง
- 16.3 นักเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ทักษะ
ทางวิชาการ
- 16.4 ได้ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม และผลงานทางวิชาการของโรงเรียน
- 16.5 นักเรียนมีความภาคภูมิใจและมีเจตคติดีและมีเจตคติที่ดีในกาการศึกษาเล่าเรียน
- 16.6 ได้สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและหน่วยงานอื่นในชุมชน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางมณฑา แก้วขวัญ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

โครงการ/งาน พัฒนา ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

- กิจกรรมที่
1. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เวทีแสดงศักยภาพ รร.มาตรฐานสากล
 2. พัฒนาระบบการเรียน IS
 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายมัธยมศึกษา
 4. เปิดบ้านนวัตกรรม (OPEN HOUSE)

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

- อุดหนุนรายหัว สพม.สุรินทร์ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

- บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เวทีแสดงศักยภาพ รร.มาตรฐานสากล	-	-	22,000
	-เงินรางวัลนักเรียนจากการนำเสนอผลงาน	6 ระดับชั้น	2,000 บาท	12,000
	-ป้ายไวเนล ขนาด 300x400 ซม.	10 ป้าย	1,000 บาท	10,000
2	พัฒนาระบบการเรียน IS	-	-	5,000
	-เงินรางวัลการนำเสนอผลงาน ของ นร.1 และ ม.4			
	-รางวัลที่ 1	2 รางวัล	1,000 บาท	2,000
	-รางวัลที่ 2	2 รางวัล	500 บาท	1,000
	-รางวัลที่ 3	2 รางวัล	250 บาท	500
	บอร์ดนำเสนอผลงาน (โฟมบอร์ด ขนาด 60X120X60 ซม.)	5 ชิ้น	300 บาท	1,500
3	แลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายมัธยมศึกษา	-	-	15,000
	-บอร์ดนำเสนอผลงาน Best Practices (100x150x100 ซม.)	2 บอร์ด	500 บาท	1,000
	-คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก Acer Aspire E15 E5-573-542C	1 เครื่อง	14,000	14,000
4	เปิดบ้านนวัตกรรม (OPEN HOUSE)	-	-	60,000
	-งบประมาณสนับสนุนการจัดกิจกรรมของแต่ละกลุ่มสาระฯ	6 ระดับชั้น	2,000 บาท	12,000
	-งบประมาณในการจัดเวทีกลาง/อาหาร	-	-	48,000
	รวมรายจ่าย	-	-	102,00

หมายเหตุ : รายการที่จัดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากมีความมีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้สอนโดยบูรณาการความรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และบริหารกิจกรรมในแต่ละระดับชั้น ม.1-ม.6 ในกิจกรรม “1 นักเรียน 1 อาชีพ 1 หลักสูตร ระยะเวลา” บูรณาการกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้/ทักษะอาชีพ

10.1.2 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ที่เน้น Active Learning ที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด และครอบคลุมการพัฒนา 4H ได้อย่างมีคุณภาพและสามารถจัดเป็นกิจกรรมปกติของโรงเรียน

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ อย่างมีความสุข ด้วยการลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนจำนวน 1,119 คน และครูจำนวน 74 คน ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

11.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ อย่างมีความสุข ด้วยการลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย	ธ.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา							✓					
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนออนุมัติ								✓				
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									✓			
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล									✓			
ขั้น D												
1. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม	✓	✓	✓	✓						✓	✓	
ขั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ						✓					✓	
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ						✓					✓	

ชั้น A

1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการ
ดำเนินโครงการ

✓

✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 61,200 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 61,200 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
				พ.ย.67- ธ.ย.67	ก.ค.67- ก.ย.67	พ.ค.66- ธ.ค.66	ม.ค.67- มิ.ค.67
1.	1 นักเรียน 1 อาชีพ 1 หลักสูตรระยะสั้น บูรณาการกิจกรรม ลดเวลาเรียน เพิ่ม เวลารู้/ทักษะอาชีพ	นักเรียนนำเสนอ ผลงานของตนเอง ได้ร้อยละ 100	61,200	31,200	-	30,000	-

15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนนำเสนอผลงานของตนเองได้ร้อยละ 100	ประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน


16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ อย่างมีความสุข ด้วยการลงมือปฏิบัติ
ด้วยตนเอง

16.2 นักเรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางมณฑาส แก้วขวัญข้า)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

- โครงการ/งาน 1 นักเรียน 1 อาชีพ 1 หลักสูตรระยะสั้น
กิจกรรมที่ 1. 1 นักเรียน 1 อาชีพ 1 หลักสูตรระยะสั้น
2. ชุมนุมส่งเสริมการมีงานทำ
3. เข้าค่ายความรู้สู่เตรียมอุดมศึกษา
4. สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
5. เรียนร้อยจบร้อย
6. ขับเคลื่อนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
7. โรงเรียนคุณภาพระดับมัธยมศึกษา

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

- อุดหนุนรายหัว สห.ม.สุรินทร์ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

- บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ ...

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	1 นักเรียน 1 อาชีพ 1 หลักสูตรอาชีพระยะสั้น	61,200	-	61,200
2	เข้าค่ายความรู้สู่เตรียมอุดมศึกษา	-	-	-
3	เรียนร้อยจบร้อย	-	-	-
4	กิจกรรมทักษะอาชีพ	-	-	-
5	ชุมนุมส่งเสริมการมีงานทำ	-	-	-
6	สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	-	-	-
7	ขับเคลื่อนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-
8	โรงเรียนคุณภาพระดับมัธยมศึกษา	-	-	-
รวมจ่าย		-	-	61,200

หมายเหตุ : รายการที่ลดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม **พัฒนามากลุ่มงานบริหารวิชาการ**
2. สนองกลยุทธ์ **สนองกลยุทธ์สถานศึกษา** ข้อ 2, ข้อ 4 **สนองกลยุทธ์สพม.สร.** ข้อ 3 **สนองกลยุทธ์สพฐ.** ข้อ 3 **โรงเรียนคุณธรรม** ด้านที่ 3 **โรงเรียนสุจริต** มาตรฐานที่ 5 **โรงเรียนมาตรฐานสากล** ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1 **โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล** มาตรฐานที่ 2 **สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน - สถานศึกษาพอเพียง** ด้านที่ 4 **ศูนย์ สปปพ.** องค์ประกอบที่ 1 **โรงเรียนพระราชทาน** ด้านที่ 4 **โรงเรียนในฝัน** ด้านครู OBECQA หมวดที่ 5 **มาตรฐานการประกัน** มาตรฐานที่ 3 **มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา** ภารกิจที่ 2
3. **สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา** ที่ 1, 4
4. **ลักษณะโครงการ** ใหม่ ต่อเนื่อง
5. **รหัสกิจกรรมย่อย** ตาม OUC 191
6. **กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7. **ผู้รับผิดชอบ** นางฉวีมาศ แก้วขวัญข้า
8. **ระยะเวลาดำเนินงาน** 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานวิชาการ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอน การจัดระบบ การจัดองค์การ โครงสร้างการบริหารให้มีความคล่องตัวสูง การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุม และทันต่อการใช้งานอันจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาบุคลากรและผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง งานสำนักงานวิชาการ กลุ่มบริหารวิชาการจึงเห็นสมควรจัดทำโครงการจัดระบบสำนักงานบริหารวิชาการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงานวิชาการ และเกิดความพึงพอใจต่อผู้รับบริการทั้งครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

- 10.1.1 เพื่อพัฒนาสำนักงานวิชาการให้มีความคล่องตัวในการบริการ
- 10.1.2 เพื่อจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารวิชาการ

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

- 10.2.1 สำนักงานวิชาการมีความคล่องตัวในการให้บริการ
- 10.2.2 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความทันสมัย มีประสิทธิภาพ

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

ครูจำนวน 74 คน ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

11.2 เชิงคุณภาพ

ผู้รับบริการทั้งครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีความพึงพอใจในการให้บริการ ร้อยละ 70

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา							✓					
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนออนุมัติ								✓				
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									✓			
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล									✓			
ขั้น D												
1. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม		✓	✓	✓	✓					✓	✓	
ขั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ	✓						✓	✓				✓
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ	✓						✓	✓				✓
ขั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	✓						✓	✓				✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 10,200 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 10,200 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
ม.ย.67- มิ.ย.67	ก.ค.67- ก.ย.67	พ.ค.66- ธ.ค.66	ม.ค.67- มิ.ค.67				
1.	พัฒนาสำนักงาน วิชาการให้มีความ คล่องตัวในการ ให้บริการ	ผู้รับบริการทั้งครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย มีความ พึงพอใจในการให้ บริการ ร้อยละ 70	10,200	-	-	-	10,200

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผู้รับบริการทั้งครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย มีความพึงพอใจในการให้ บริการ ร้อยละ 70	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม


16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 สำนักงานวิชาการมีความคล่องตัวในการให้บริการ

16.2 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความทันสมัย มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางมอลมาศ แก้วขวัญข้า)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุธีรพร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

โครงการ/งาน พัฒนากลุ่มงานบริหารวิชาการ

กิจกรรมที่ 1) พัฒนากลุ่มงานบริหารวิชาการ

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	หมึก cannon 4 สี (สีดำ,แดง,เหลือง,น้ำเงิน) (หมึกแท้)	12 กล่อง	270	3,240
2	กระดาษ Photo ขนาด 180 แกรม	6 รีม	250	1,500
3	ฉากกั้นพาดิชั่น 1.5 เมตร	5 ชิ้น	1,092	5,460
รวมรายจ่าย		-	-	10,200

หมายเหตุ : รายการพัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ห้องเรียนอัจฉริยะ (SMART CLASSROOM)
2. สนองกลยุทธ์ สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ 1 สนองกลยุทธ์สพม.สร. ข้อ 1
 สนองกลยุทธ์สพฐ. ข้อ 1, 5 โรงเรียนคุณธรรม ด้านที่ 1-4 โรงเรียนสุจริต มาตรฐานที่ 1-5
 โรงเรียนมาตรฐานสากล ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มาตรฐานที่ 1-5
 สวนพหุศาสตร์โรงเรียน องค์ประกอบที่ 1-5 สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ 1-5
 ศูนย์ สปปพ. องค์ประกอบที่ 1-3 โรงเรียนพระราชทาน ด้านที่ 1 โรงเรียนในฝัน ด้านคุณภาพผู้เรียน,
 ด้านครู และด้านบริหารจัดการ OBECQA หมวดที่ 1-6 มาตรฐานการประกัน มาตรฐานที่ 1-3
 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา ภารกิจที่ 2 โรงเรียนสีขาว มาตรฐานที่ 1-5
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ 1-4
4. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC 191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ นางมวลมาศ แก้วขวัญข้า
8. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 นอกจากวิธีการเรียนรู้แล้ว เครื่องมือที่ใช้รวมทั้งสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้สามารถต่อยอดไปสู่การทำงานในอนาคตได้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษาจึงต้องนำมาบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ในทุกระดับชั้น สิ่งเหล่านี้ส่งผลให้เกิดการปรับเปลี่ยนห้องเรียนแบบเดิมไปสู่ห้องเรียนที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ที่เรียกว่า ห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart classroom) ซึ่งเป็นห้องเรียนที่มีการผสมผสานอุปกรณ์และเทคโนโลยีต่างๆ เข้าด้วยกัน โดยมีองค์ประกอบสำคัญ คือ (1) ผู้สอนทำหน้าที่สนับสนุนการเรียนรู้ (2) ผู้เรียน ทำหน้าที่สร้างการเรียนรู้ด้วยตนเอง (3) มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active learning) และ (4) การใช้ชุดเครื่องมือดิจิทัล (Digital tool set)

ห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart classroom) จึงเป็นห้องเรียนที่มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ประกอบการเรียนการสอน เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ซึ่งถือเป็นนวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้โดยวิธีการผสมผสานเทคโนโลยี เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการเรียนรู้

10. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูและนักเรียน
2. เพื่อปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ
3. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

11. เป้าหมาย

11.1 เสิ้งปริมาณ

นักเรียนจำนวน 1,119 คน และครูจำนวน 74 คน ที่เข้าร่วมโครงการ

11.2 เสิ้งคุณภาพ

นักเรียนและครูร้อยละ 100 มีห้องเรียนคุณภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566						
	เม.ย	พ.ค	มี.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
ชั้น P													
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา							✓						
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนออนุมัติ												✓	
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ												✓	
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล												✓	
ชั้น D													
1. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม			✓	✓								✓	✓
ชั้น C													
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ					✓								
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ					✓								
ชั้น A													
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ							✓						

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 54,400 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ 54,400 บาท

14. รายละเอียดโครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
เม.ย.67- มิ.ย.67	ก.ค.67- ก.ย.67	ต.ค.66- ธ.ค.66	ม.ค.67- มี.ค.67				
1.	ห้องเรียนอัจฉริยะ (SMART CLASSROOM)	นักเรียนและครู ร้อยละ 100 มี ห้องเรียนคุณภาพ ที่เอื้อต่อการจัด กิจกรรมการเรียนรู้	54,400	-	-	-	-

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนและครูร้อยละ 100 มีห้องเรียนคุณภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 มีแหล่งเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูและนักเรียน
- 16.2 มีห้องเรียนอัจฉริยะที่มีคุณภาพ
- 16.3 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางมวธมาศ แก้วขวัญข้า)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรวมวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ/งาน ห้องเรียนอัจฉริยะ (SMART CLASSROOM)

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม.สุรินทร์ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	ชุดลำโพง ไมโครโฟน พร้อมอุปกรณ์ ติดตั้ง	9 ชุด	4,000	36,400
2.	โต๊ะครู พร้อมเก้าอี้	9 ชุด	2,000	18,000
รวม 2 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น		-	-	54,400

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ห้องเรียนอัจฉริยะ (SMART CLASSROOM)
2. สนองกลยุทธ์ สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ 1 สนองกลยุทธ์สพม.สร. ข้อ 1
 สนองกลยุทธ์สพฐ. ข้อ 1, 5 โรงเรียนคุณธรรม ด้านที่ 1-4 โรงเรียนสุจริต มาตรฐานที่ 1-5
 โรงเรียนมาตรฐานสากล ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มาตรฐานที่ 1-5
 สวนพฤษภาคมศรโรงเรียน องค์ประกอบที่ 1-5 สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ 1-5
 ศูนย์ ศพพ. องค์ประกอบที่ 1-3 โรงเรียนพระราชทาน ด้านที่ 1 โรงเรียนในฝัน ด้านคุณภาพผู้เรียน,
 ด้านครู และด้านบริหารจัดการ OBECQA หมวดที่ 1-6 มาตรฐานการประกัน มาตรฐานที่ 1-3
 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา การกักที่ 2 โรงเรียนสีขาว มาตรฐานที่ 1-5
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ 1-4
4. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC 191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ นางมรสมาศ แก้วขวัญซ่า
8. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 นอกจากวิธีการเรียนรู้แล้ว เครื่องมือที่ใช้รวมทั้งสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้สามารถต่อยอดไปสู่การทำงานในอนาคตได้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษาจึงต้องนำมาบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ในทุกระดับชั้น สิ่งเหล่านี้ส่งผลให้เกิดการปรับเปลี่ยนห้องเรียนแบบเดิมไปสู่ห้องเรียนที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ที่เรียกว่า ห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart classroom) ซึ่งเป็นห้องเรียนที่มีการผสมผสานอุปกรณ์และเทคโนโลยีต่างๆ เข้าด้วยกัน โดยมีองค์ประกอบสำคัญ คือ (1) ผู้สอนทำหน้าที่สนับสนุนการเรียนรู้ (2) ผู้เรียน ทำหน้าที่สร้างการเรียนรู้ด้วยตนเอง (3) มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active learning) และ (4) การใช้ชุดเครื่องมือดิจิทัล (Digital tool set)

ห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart classroom) จึงเป็นห้องเรียนที่มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ประกอบการเรียนการสอน เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ซึ่งถือเป็นนวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้โดยวิธีการผสมผสานเทคโนโลยี เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการเรียนรู้

10. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูและนักเรียน
2. เพื่อปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ
3. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	สอบธรรมศึกษา
2. สนองกลยุทธ	
2.1 สนองกลยุทธสถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4 สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
2.2 สนองกลยุทธ สพม.สร	ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
2.3 สนองกลยุทธ สพฐ.	ข้อ 2. การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 4 นักเรียน
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 5 ผลลัพธ์และภาพแห่งความสำเร็จของผู้บริหาร ครู นักเรียน โรงเรียน ชุมชน
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1 เป็นเลิศทางวิชาการ
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานด้านผู้เรียน มาตรฐานที่ 5 มาตรฐานด้านความร่วมมือของชุมชน
2.8 สวนพฤษภาคมศักราชโรงเรียน	-
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 5 ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ
2.10 ศูนย์ ศปพ.	องค์ประกอบที่ 2 การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 1-6
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุขภาวะ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ 1, 4
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ	นายไกรวิทย์ สุปิงกลัด
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

โครงการสอบธรรมศึกษา ตามที่รัฐบาลมีนโยบายด้านพุทธศาสนา มุ่งส่งเสริมบทบาทของสถาบันศาสนา กับสถาบันการศึกษาและสถาบันทางสังคมอื่นๆ เพื่อปลูกฝังค่านิยม จิตสำนึกที่ดีให้แก่เด็กและเยาวชน ส่งเสริม ความเข้าใจอันดีและสมานฉันท์ระหว่างศาสนิกชนของทุกศาสนา เพื่อนำหลักธรรมพุทธศาสนามาใช้ ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม สร้างแรงจูงใจให้ประชาชนนำมาใช้ในการดำรงชีวิต เพื่อความสงบสุขในสังคม ปราศจาก ความรุนแรงและความขัดแย้ง

โรงเรียนรวมวิทยา รัชมังคลาภิเษก จึงได้จัดให้มีโครงการสอบธรรมศึกษา เพื่อเป็นการส่งเสริมศีลธรรมในหมู่เยาวชน ให้เป็นผู้ถึงพร้อมด้วยความรู้และคุณธรรม เป็นเยาวชนที่ดีของชาติ อันถือเป็นการพัฒนาสังคมที่สำคัญ เพราะเยาวชนเป็นผู้อ่อนด้อยประสบการณ์ชีวิต โอกาสที่จะพลั้งผิดในการคิด การพูด และการกระทำ ย่อมมีโอกาสที่เกิเกิดขึ้นได้ง่าย หากไม่มีพื้นฐานคุณธรรมเป็นหลัก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคสมัยที่บ้านเมืองมีความเจริญทางด้านวัตถุ จนความเจริญทางด้านจิตใจเสื่อมถอยดังเป็นที่ประจักษ์กันอยู่ปัจจุบันมีฆราวาสทั้งชายและหญิงเข้าสอบธรรมศึกษาเป็นจำนวนมาก โดยการส่งเสริมและสนับสนุนจากทุกฝ่าย ซึ่งคณะสงฆ์โดยแม่กองธรรมสนามหลวงได้ขยายการสอบธรรมศึกษาออกไปทั่วประเทศ พบว่ามีเด็กนักเรียน นักศึกษา เยาวชน และประชาชน ให้ความสนใจเข้ามาศึกษาเรียนรู้ซึ่งแสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการศึกษาระดับชั้น ยอมรับในคุณค่าของการเรียนธรรมศึกษารวมทั้งเห็นประโยชน์ในการนำหลักธรรมไปประพฤติปฏิบัติธรรมในชีวิตประจำวันตลอดจนน้อมนำหลักธรรมไปประพฤติปฏิบัติตาม ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำรงชีวิต

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

เพื่อให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน ตระหนัก เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ชิมจับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีงามอย่างเป็นธรรมชาติสร้างความรู้สึกรักดีชอบ ชั่วดีและภูมิใจในการทำดี

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและนักเรียนมีความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาได้อย่างถูกต้อง

11. เป้าหมาย

11.1 เจริญปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2566-2567

11.2 เจริญคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566						
	ม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
ขั้น P													
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา							✓						
2. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ							✓						
3. จัดทำโครงการ							✓						
4. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ							✓						

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ชั้น D												
1. ดำเนินการโครงการสอบธรรมศีกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6									✓			
ชั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ										✓		
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ										✓		
ชั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ										✓		

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 20,475 บาท จากงบ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ เงินสนับสนุนจาก สนง.พส. |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 20,475 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีการศึกษา 2566			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3 เม.ย.67- มิ.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67- ก.ย.67	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.66- ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มี.ค.67
1.	กิจกรรมโครงการสอบธรรมศีกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและนักเรียนมีความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาได้อย่างถูกต้องระดับดี ร้อยละ 80	20,475	-	-	20,475	-


15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
15.1 นักเรียนโรงเรียนสาธิตได้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 80	นิเทศ ประเมิน	แบบประเมิน
15.2 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 80		

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 ผู้บริหาร ครูและนักเรียนมีความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายไกรวิชญ์ สุปิงคสัต)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารวิชาการ

โครงการ/งาน สอบธรรมศึกษา

กิจกรรมที่ สอบธรรมศึกษา

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว

สพม.สร

สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป)

บ.กศ. (โครงการพิเศษ)

รายได้สถานศึกษา

อื่นๆ ระบุ สมน.พศ.

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาษเขียนกระหู่ธรรม F16	12 รีม	250 บาท	3,000 บาท
2	กระดาษเอกสาร A4	6 ลัง	650 บาท	3,900 บาท
3	ซองใส่เอกสารสีน้ำตาล			775 บาท
4	ค่าอาหารกลางวัน			4,800 บาท
5	ค่ามัดตาหารถวายพระ 2 มือ			3,200 บาท
6	ค่าอาหารว่าง			4,800 บาท
รวมรายจ่าย		-	-	20,475

หมายเหตุ : รายการที่ลุดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

2. สอนองกลยุทธ์

2.1 สอนองกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2.2 สอนองกลยุทธ์สพม.สุรินทร์

ข้อ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

2.3 สอนองกลยุทธ์สพฐ.

ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

2.4 โรงเรียนคุณธรรม

ด้านที่ 1-4

2.5 โรงเรียนสุจริต

มาตรฐานที่ 1-5

2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5

2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

มาตรฐานด้านผู้เรียน

2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

องค์ประกอบที่ 1-5

2.9 สถานศึกษาพอเพียง

ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

2.10 ศูนย์ ศปพ.

องค์ประกอบที่ 1-3

2.11 โรงเรียนพระราชทาน

ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน

2.12 โรงเรียนในฝัน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

2.13 OBECQA

หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.14 มาตรฐานการประกัน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ

ของผู้เรียน)

2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา

ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ

2.16 โรงเรียนสีขาว

-

2.17 โรงเรียนสุภาพระ

องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข

3. สอนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ข้อ 1-4

4. ลักษณะโครงการ

โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC

191

6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ

งานเรียนรวม กลุ่มงานวิชาการ

7. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวพุดตาล สมศรี

8. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเพื่อปวงชนที่ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2551 “บุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ หมายถึง บุคคลที่มีความบกพร่องเกี่ยวกับกระบวนการทางจิตวิทยา ความบกพร่องนี้เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาของเด็กทั้งภาษาพูดและภาษาเขียน บุคคลเหล่านี้อาจมีปัญหา ทางด้านการฟัง การคิด การพูดคุยกับผู้อื่น การอ่าน การสะกดคำ หรือการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ รวมไปถึงผู้ที่ มีความบกพร่องทางการรับรู้ การได้รับบาดเจ็บทางสมอง ดิสเล็กเซีย , ดิสกราเซีย และ อะเพเซีย แต่ไม่

รวมถึงเด็กที่มีปัญหาอันเกิดจากความบกพร่องทางสายตา ทางการได้ยิน และทางการเคลื่อนไหว ปัญญาอ่อน ความบกพร่องทางอารมณ์ และความเสียเปรียบทางสภาพแวดล้อม” ลักษณะทั่วไปของเด็กที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ จะมีความบกพร่องทางการพูด การสื่อสาร การเรียนวิชาทักษะ การสร้างแนวความคิดรวบยอด การทดสอบผลการเรียนให้ผลไม่แน่นอนอยากแก่การพยากรณ์ บกพร่องทางการรับรู้ การเคลื่อนไหว มีอารมณ์ไม่คงที่ โยกตัวหรือผกผันกระชวย ๆ มีพัฒนาการทางร่างกายไม่คงที่ มีพฤติกรรมไม่คงเส้นคงวา เสียสมาธิง่าย แสดงพฤติกรรมแปลก ๆ มีปัญหาในการสร้างความสัมพันธ์กับเพื่อน

จากเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนรวมวิทยา รัชมฉลาภิเชก จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) ขึ้น เพื่อให้นักเรียนที่มีปัญหาทางด้าน การอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ และได้รับการพัฒนาเท่าเทียมกับเด็กปกติ

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสื่อ /ผลิตสื่อหรือนวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียนและการคิดคำนวณ เพื่อให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ทุกคน ได้รับ การพัฒนาทักษะ 3 ด้าน

10.1.2 เพื่อให้มีการคัดกรองและประเมินความสามารถพื้นฐานของเด็ก เพื่อให้ทราบถึงระดับความสามารถและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน

10.1.3 เพื่อให้ครูผู้สอนมีแผนการจัดการศึกษาและสามารถจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP : Individual Education Program) ที่เหมาะสมต่อพัฒนาการและความต้องการพิเศษของเด็กแต่ละคน และเพิ่มศักยภาพในการเรียนการสอนเด็ก พิเศษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10.1.4 นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ทุกคน ได้รับการพัฒนาทักษะในด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ ทั้ง 3 ด้าน ได้รับการพัฒนาทางด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ อย่างเต็มตามศักยภาพเป็นรายบุคคล

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 ครูผู้สอน ผลิตสื่อหรือนวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะ ด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ เพื่อให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ทุกคน

10.2.2 ผู้เรียนได้รับการคัดกรองประเมินความสามารถพื้นฐาน และทราบถึง ระดับความสามารถและได้รับการพัฒนา

10.2.3 ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP : Individual Education Program) ที่เหมาะสมต่อพัฒนาการและ ความต้องการพิเศษของเด็กพิเศษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10.2.4 นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ทุกคน ได้รับการพัฒนาทักษะในด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณทุกคน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2566						ภาคเรียนที่ 2/2567					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค
4.นิเทศ ติดตาม และประเมินคุณภาพ มาตรฐานในการจัดการศึกษาพิเศษ												→
ชั้น A												
4. รายงานการจัดกิจกรรม												→

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน6,800..... บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม6,800..... บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
				เม.ย.67- มิ.ย.67	ก.ค.67- ก.ย.67	ต.ค.66- ธ.ค.66	ม.ค.67- มี.ค.67
1	ครูคัดกรอง นักเรียนที่บกพร่อง ทางการเรียนรู้		1,800	/			
2	ครูผู้สอนพัฒนา สื่อ/นวัตกรรม สำหรับใช้ในการ จัดการเรียนการ สอนนักเรียนที่มี ความบกพร่อง ทางการเรียนรู้		2,000	/			
3	จัดกิจกรรมการ เรียนรู้		2,000	/			
4	นิเทศ ติดตาม และ ประเมินคุณภาพ มาตรฐานในการ จัดการศึกษาพิเศษ		1,000		/		


15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ครูคัดกรองนักเรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้	คัดกรองนักเรียนตามแบบคัดกรอง	เครื่องมือคัดกรอง
ครูผู้สอนพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมสำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	การปฏิบัติ	แบบบันทึกการใช้สื่อ
จัดกิจกรรมการเรียนรู้	จัดบริการสอนเสริม	แบบบันทึกการสอน
นิเทศ ติดตาม และประเมินคุณภาพมาตรฐานในการจัดการศึกษาพิเศษ	ตรวจสอบ	สมุดนิเทศการสอน

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีฐานข้อมูลนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษเรียนร่วมที่ถูกต้อง
2. นักเรียนที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ อย่างเต็มตามศักยภาพ
3. โรงเรียนมีสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้
4. ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการคัดกรองและประเมินความต้องการของเด็ก และสามารถจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP : Individual Education Program) ที่เหมาะสมกับปัญหาและความต้องการของเด็กเป็นรายบุคคล
5. นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
6. โรงเรียนที่จัดการเรียนร่วมที่ได้รับการนิเทศ ติดตาม และประเมินคุณภาพมาตรฐานในการจัดการศึกษาพิเศษ สามารถปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษาพิเศษ เพิ่มความเข้มแข็งและประสิทธิภาพของโรงเรียนให้สามารถบริหารจัดการศึกษาพิเศษอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพุดตาล สมศรี)

.....  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)

.....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

.....

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ งานเรียนรวม

โครงการ/งาน ส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอน

กิจกรรมที่ 9 งานเด็กพิเศษเรียนรวม

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. สร สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.ก.ศ. (ทั่วไป) บ.ก.ศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาษโฟโต้ ขนาด A4 (ห่อ) 150 แกรม	10	200	2,000
2	สีไม้ระบายน้ำ masterart (กล่อง) 48 สี	10	260	2,600
3	กระดาษหนังไก่ (ห่อใหญ่)	3	600	1,800
4	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 3	1	500	500
5				
6				
7				
8				
รวมเงิน				6,800

หมายเหตุ : รายการพัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะคำนวณอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	รามรัช นำอยู่ แหล่งเรียนรู้พร้อมใช้
๒. สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	๑. สทม.สุรินทร์ ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๒. จุดเน้น สทฐ. ด้านความปลอดภัย ๓. โรงเรียนคุณธรรมด้าน ๑ ๔. โรงเรียนสุจริตมาตรฐานที่ ๔ ๕. ร.ร.คุณภาพประจำตำบลมาตรฐาน ด้านปัจจัยพัฒนาโรงเรียน ๖. สานพหุศาสตร์ องค์ประกอบที่ ๓ ๗. สถานศึกษาพอเพียงด้านการบริหารจัดการ ๘. ศูนย์ ศร. ด้านที่ ๒ องค์ประกอบที่ ๑ ๙. OBECQA หมวดที่ ๖ ๑๐. โรงเรียนสีขาวมาตรฐานด้านการป้องกัน ๑๑. โรงเรียนสุภาพระ องค์ประกอบที่ ๓ สภาพแวดล้อมเป็นสุข
๓. สนองมาตรฐานการศึกษาที่	มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณาที่ ๕ มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
๔. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	.....
๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	บริหารทั่วไป
๗. ผู้รับผิดชอบ	นายปราโมทย์ สันทาลุนย์ และนางสาวศุภวิษา ยาทอง
๘. ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติ รัชกาลที่ ๔ ด้านการศึกษา ได้กล่าวไว้ว่าโรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นพลเมืองที่มีความรู้คู่คุณธรรม ประกอบกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ และมีแหล่งการเรียนรู้ที่พอเพียงและมีประสิทธิภาพ

การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะทำให้มีผลต่อการพัฒนาผู้เรียนทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม จึงจำเป็นต้องดูแลเอาใจใส่การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศดี เหมาะสม และลดภาวะมลพิษ เพื่อเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาร่างกาย จิตใจและสติปัญญาไปพร้อมๆ กัน

โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน ดังนั้นการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศและภูมิทัศน์ การปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้จึงเป็นภารกิจที่สำคัญ งานอาคารสถานที่จึงได้จัดทำโครงการ รามรัช นำอยู่ แหล่งเรียนรู้พร้อมใช้

๑๐. วัตถุประสงค์

๑๐.๑ ผลผลิต (output)

- ๑) มีสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ที่ดี
- ๒) สาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ พร้อมใช้งาน ปลอดภัยสำหรับผู้เรียน

และผู้รับบริการทุกคน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (outcomes)

- ๑) โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดกิจกรรมต่างๆ
- ๒) โรงเรียนมีความปลอดภัยสำหรับผู้เรียนและผู้รับบริการทุกคน

๑๑. เป้าหมาย

๑๑.๑ เชิงปริมาณ

ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานที่ภายในโรงเรียนสะอาด สวยงาม ปลอดภัย และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๑๑.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีภูมิทัศน์ บรรยากาศที่ร่มรื่นสวยงาม มีความปลอดภัย มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ผู้เรียนมีความสุขในการใช้ชีวิตในระหว่างที่อยู่โรงเรียน

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗						ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖					
	ธ.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ขั้น P												
๑.๑ สำรวจอาคารสถานที่ที่จะพัฒนาปรับปรุง							✓					
๑.๒ วางแผนดำเนินการพัฒนาปรับปรุง							✓					
ขั้น D												
๒.๑ จัดทำโครงการเพื่อเตรียมขออนุมัติดำเนินการ							✓					
๒.๒ ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ							✓					
๒.๓ ดำเนินการตามโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น C												
๓.๑ คณะกรรมการดำเนินงานติดตามการพัฒนาและปรับปรุง							✓					
๓.๒ ตรวจสอบความเรียบร้อยของการดำเนินงานโครงการ							✓					
ขั้น A												
๔.๑ คณะกรรมการสรุปรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร							✓					

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๒๗๒,๐๐๐ บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

๑๓.๒ เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม บาท

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗			
				ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	
				ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒
ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗	ก.ค.๖๗- ก.ค.๖๗	ค.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖	ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗				
๑	ปรับปรุงซ่อมแซมโรงอาหาร เก่า	ร้อยละ ๑๐๐ ของ	๑๐,๐๐๐			✓	
๒	ปรับปรุง/ซ่อมแซม/ บำรุงรักษา ระบบประปา ระบบไฟฟ้า สาธารณูปโภค เครื่องใช้ไฟฟ้า และวัสดุต่าง ๆ	สถานที่ ภายใน โรงเรียน สะอาด	๘๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๓	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาด สะอาดห้องเรียน ห้องพักครู ห้องสำนักงาน	สวยงาม ปลอดภัย และมี	๗๒,๐๐๐				✓
๔	ปรับปรุง/ซ่อมแซม/ บำรุงรักษา/จัดซื้อ เครื่องใช้ไฟฟ้าและวัสดุต่างๆ ภายในห้องเรียน	บรรยากาศ ที่เอื้อต่อ การเรียนรู้	๕๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓
๕	บอร์ดประชาสัมพันธ์ทั้ง โรงเรียน		๓๐,๐๐๐				✓
๖	จัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมืองาน ช่างสำหรับปฏิบัติงาน		๓๐,๐๐๐				✓
๗	สร้างห้องน้ำดื่มล้างตัก ๔		๓๐๐,๐๐๐	✓			

๑๕. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนมีภูมิทัศน์ บรรยากาศที่ร่มรื่นสวยงาม มีความปลอดภัย มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ผู้เรียนมีความสุขในการใช้ชีวิตในระหว่างที่อยู่โรงเรียน	การสำรวจ	แบบสำรวจ


๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑๖.๑ โรงเรียนมีภูมิทัศน์ บรรยากาศที่ร่มรื่นสวยงาม มีความปลอดภัย

๑๖.๒ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

๑๖.๓ ผู้เรียนมีความสุขในการใช้ชีวิตในระหว่างที่อยู่โรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายปราโมทย์ สันทานัญญ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาทิศ นามโพธิ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมนังคลาภิเชก

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาสำนักงานบริหารทั่วไป
2. สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
2.1 สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
2.2 สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	ข้อ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
2.3 สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ สปปพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 3
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพวะ	องค์ประกอบที่ 2 สภาพแวดล้อมเป็นสุข
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษาที่ 2	
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	192
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
7. ผู้รับผิดชอบ	นางเฉลิมขวัญ บุญชู
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

ด้วยระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารทั่วไป เป็นงานอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566						
	พ.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ธ.ย	ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	เม.ค	
1) ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และสพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ							✓						
2) ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา							✓						
3) ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ							✓						
4) จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร							✓						
ชั้น D													
1) ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน							✓						
2) ดำเนินงานพัฒนาสำนักงาน							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ชั้น C													
1) ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด						✓							
ชั้น A													
1) สรุปประเมินโครงการฯ		✓	✓										
2) จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร			✓										

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 10,200 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 10,200 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2				
1	กิจกรรมพัฒนา สำนักงานกลุ่ม บริหารทั่วไป	สำนักงานกลุ่มบริหาร ทั่วไปมีความพร้อม สำหรับการดำเนินงาน ร้อยละ 100	10,200	-	-	10,200	-

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
สำนักงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป มีความพร้อมสำหรับการดำเนินงานร้อยละ 100	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานกลุ่มงานบริหารทั่วไปมีความพร้อมสำหรับการดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารทั่วไปเพื่อให้สามารถดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างเป็นระบบ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางเฉลิมขวัญ บุญชู)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุภิศ นามโพธิ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชนะศึก จินคาศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมงคลาภิเชก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการ/งาน กิจกรรมพัฒนาสำนักงานทั่วไป

กิจกรรมที่ กิจกรรมพัฒนาสำนักงานทั่วไป

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. สุรินทร์

สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ บ.กศ. (ทั่วไป)

บ.กศ. (โครงการพิเศษ)

รายได้

สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L3110 สีดำ	2 ขวด	250	500
2	ซีร็อกซ์แฟกซ์ 3 ประตูดิจิตอล	4 ตู้	450	1,800
3	กระดาษโฟโต้ 220 แกรม แพ็ค 100 แผ่น	3 แพ็ค	310	930
4	ตุ๊กเอกสาร 5 ชั้น	3 ตู้	490	1,470
5	แฟ้มใส่เอกสาร 2 หัว ขนาด 1.5 นิ้ว แบบเจาะ	3 โหล	600	1,800
7	ใส่แฟ้มเอกสาร A4 แพ็ค 100 ซอง	7 แพ็ค	100	700
8	หมึกปริ้นเตอร์ Laserjet M1212nf MFP	1 กล่อง	1,500	1,500
9	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L3110 แบบชุดครบสี	2 ชุด	750	1,500
รวมเงิน				10,200

หมายเหตุ : รายการพัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงานคณะกรรมการสถานศึกษา
2. สอนงกลยุทธ์สถานศึกษา	
2.1 สอนงกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
2.2 สอนงกลยุทธ์ สพม.33	ข้อ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
2.3 สอนงกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
	ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 1 ด้านบริหารจัดการสถานศึกษา
2.10 ศูนย์ สปปพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการ
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 8 งานชุมชนและภาคีเครือข่าย
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพวะ	องค์ประกอบที่ 5 ชุมชนเป็นสุข
3. สอนงมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษาที่ 3	ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณาที่ 2.3
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	192
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
7. ผู้รับผิดชอบ	นางเฉลิมขวัญ บุญชู
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 34 ได้กล่าวถึงคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่พิจารณาเสนอข้อบัญญัติแผนพัฒนามาตรฐานและหลักสูตรแกนกลางสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566						
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
1. นำข้อเสนอแนะ มารายงานผลการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน มาร่วมปรับปรุงและวางแผนงานในปีการศึกษา 2567													✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 6,800 บาท

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 6,800 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
				เม.ย.67- มิ.ย.67	ก.ค.67- ก.ย.67	ต.ค.66- ธ.ค.66	ม.ค.67- มี.ค.67
1	กิจกรรมประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐาน โรงเรียน รามวิทยา รัชมิ่ง คลาภิเษก		6,800	2567	2567	2566	2567

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของโรงเรียนมีสรจัดการประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานภาคเรียนละ 2 ครั้ง	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

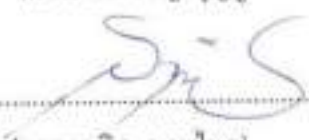
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
2. โรงเรียนมีความเข้มแข็งบริหารงานอย่างเป็นระบบ จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับ ศรัทธา เชื่อถือ ของประชาชน ชุมชน และท้องถิ่น	ประเมินผลจากการ ปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลจากการ ปฏิบัติงาน


16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 โรงเรียนจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

16.2 โรงเรียนมีความเข้มแข็ง บริหารงานอย่างเป็นระบบ จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับ ศรัทธา เชื่อถือ ของประชาชน ชุมชน และท้องถิ่น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางเจลิ้มขวัญ บุญชู)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลาภิศ นามโพธิ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

โครงการ/งาน พัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	2	3,400	6,800
รวมเงิน				6,800

หมายเหตุ : รายการที่ลัดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานประชาสัมพันธ์
2. สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
2.1 สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
2.2 สนองกลยุทธ์สพม.33	ข้อ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
2.3 สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
	ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพหุศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ ศปพพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพะ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ ด้าน ประเด็นพิจารณาที่	
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	192
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
7. ผู้รับผิดชอบ	นายจักรพงษ์ อุดรพันธ์
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์โรงเรียน ถือเป็นอีกหนึ่งในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่างๆ ภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสารและเกร็ดความรู้ต่างๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบ ก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและหน่วยงานต่างๆ อันจะก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจกัน ในการพัฒนาแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและภารกิจต่างๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยดี และบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน วารสาร และป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่างๆ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567					ภาคเรียนที่ 2/2566						
	ธ.ช	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ต.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ธ	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตาม ภาระงานที่โครงการกำหนด												
ขั้น A												
1.สรุปประเมินโครงการ												✓
2.จัดทำรายงานโครงการนำเสนอฝ่ายบริหาร												✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 10,593 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

จำนวน 10,593 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2566			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
ไตรมาสที่ 3 ธ.ช.67- มี.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67- ก.ย.67	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.66- ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มี.ค.67				
1	กิจกรรมจัดทำ วารสาร ประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	โรงเรียนสามารถ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ส่งเสริม ความสัมพันธ์อันดี	-	-	-	-	-
2	กิจกรรมเสียดวง สาย	ระหว่างโรงเรียน ชุมชนและ	10,593	-	-	10,593	-
3	กิจกรรมจัดทำป้าย นิเทศเผยแพร่ ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	หน่วยงานต่างๆใน ระดับดี	-	-	-	-	-
4	กิจกรรมพัฒนา ระบบงาน สารสนเทศข้อมูล เครือข่ายรอง สถานศึกษา		-	-	-	-	-


15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1.โรงเรียนจัดทำวารสารเผยแพร่ภาคเรียนละ 1 ฉบับ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2.โรงเรียนจัดป้ายนิเทศเผยแพร่ข่าวสารโรงเรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
3.ร้อยละของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจกับการดำเนินโครงการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ


16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) โรงเรียนได้จัดทำวารสารเผยแพร่ภาคเรียนละ 1 ฉบับ
- 2) โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ ในระดับดี
- 3) บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและบุคคลภายนอก มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และได้รับข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายจักรพงษ์ อุดรพันธ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลาภิศ นามไพร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ บริหารงานทั่วไป

โครงการ/งาน พัฒนางานประชาสัมพันธ์

กิจกรรมที่

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

- อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

- บ.กค. (ทั่วไป) บ.กค. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ออกโรงเรียนอัตราไม่มีตี	1 ชุด	10,593	10,593
รวมเงิน				10,593

หมายเหตุ : รายการพัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียง
2. สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	สพม.สุรินทร์ ข้อ 2 จุดเน้น สพฐ. ด้านโอกาส โรงเรียนคุณธรรมด้านที่ 4 โรงเรียนสุจริตมาตรฐานที่ 5 ร.ร.คุณภาพประจำตำบลมาตรฐานด้านที่ 1 ด้านที่ 4 สวนพฤกษศาสตร์ องค์ประกอบที่ 2 การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูกใน โรงเรียน สถานศึกษาพอเพียงด้านที่ 2 ศูนย์ ศร. องค์ประกอบที่ 2 ด้านที่ 2 OBECQA หมวดที่ 3 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา ภารกิจที่ 2 โรงเรียนสีขาวมาตรฐานด้าน - โรงเรียนสุภาพระ องค์ประกอบที่ 1
3. สนองมาตรฐานการศึกษาที่	1 ด้านคุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 2
4. ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
7. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวภัสราภรณ์ นวลดี
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์ในปัจจุบันทั้งภายในประเทศและประเทศต่างๆ ทั่วโลก สภาพของเศรษฐกิจทั่วไป ภัยธรรมชาติ สภาพแวดล้อมของชั้นบรรยากาศของโลก การขาดแคลนอาหาร สิ่งแวดล้อมถูกทำลาย ปัญหาเหล่านี้ ล้วนเกิดจากการกระทำของมนุษย์ทั้งสิ้น การปลูกและปลูกจิตสำนึกให้เกิดภูมิคุ้มกันสำหรับอนาคต ทั้งด้านความคิด และสร้างมาตรฐาน Model ทางความคิดใหม่ เพื่อนำพลังความคิด ดังแนวคิดของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ได้พระราชทานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทย โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางโดยยึดหลักความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรม ประกอบการวางแผนการตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์

การวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนทุกระดับในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนอันจะเป็นกำลังสำคัญ เป็นอนาคตของชาติ ซึ่งยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) มียุทธศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงหลายยุทธศาสตร์อยู่ที่การนำไปปรับใช้ เช่น ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้าง

ศักยภาพศักยภาพคน ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

ตั้งนั้นทางโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนให้เป็น
พลเมืองและพลโลกที่ดี จึงได้นำ “ศาสตร์ของพระราชา” มาเป็นแนวทางในการจัดทำโครงการเกษตร
อินทรีย์วิถีพอเพียง กิจกรรมในโครงการมีดังนี้ กิจกรรมปลูกพืชผักสวนครัวและผักพื้นบ้าน พืชเศรษฐกิจ การ
ทำปุ๋ยหมัก การผลิตดินปลูกพืช การจัดจำหน่ายสินค้า สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต ด้วย
ความเพียรอันบริสุทธิ์ เพื่อสืบสานพระบรมราชปณิธาน และเพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักร
ไทยต่อไป

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

- 1) เพื่อต้องการศึกษากระบวนการพัฒนาตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- 2) เพื่อฝึกทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

- 1) เพื่อนำผลผลิตมาจัดจำหน่าย
- 2) เพื่อให้ นักเรียน รู้จักการใช้ชีวิตที่พอเพียง มีความรู้ความสามารถในกิจกรรมที่ตนเองสนใจ

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

- 1) บุคลากรในโรงเรียนทุกคน มีความรู้ความสามารถในการใช้ชีวิตอย่างพอเพียง

ร้อยละ 80

- 2) นักเรียนทุกคนกล้าแสดงออก ตลอดจนได้ฝึกทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน

ร้อยละ 80

11.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนรู้จักการใช้ชีวิตที่พอเพียง นำหลักการไปปฏิบัติสามารถลดรายจ่ายในครัวเรือน

ได้รับการฝึกทักษะอาชีพและกล้าแสดงออก ร้อยละ 80

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	ธ.ช.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ก.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ขั้น P												
1. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ								✓				
2. จัดทำโครงการ								✓				
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ								✓				
ขั้น D												
4. จัดดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ								✓				
4.1 ดำเนินงานตามโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น C												
5. สรุปผลการดำเนินงาน							✓					
ขั้น A												
6. ตรวจสอบโครงการ							✓					

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 10,200 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก


ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่นับ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2566			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				เม.ย.66- มิ.ย.66	ก.ค.66- ก.ย.66	ต.ค.66- ธ.ค.66	ม.ค.67- มิ.ค.67
1	กิจกรรมเกษตร อินทรีย์วิถีพอเพียง	นักเรียนรู้จักการใช้ ชีวิตที่พอเพียง นำ	10,200				10,200
2	สรุปผลการ ดำเนินงาน	หลักการไปปฏิบัติ สามารถลดรายจ่าย ในครัวเรือน ได้รับการฝึกทักษะ อาชีพและกล้า แสดงออก ร้อยละ 80					
รวมงบประมาณ			10,200				


15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 85 ที่เข้าร่วมโครงการธนาคารต้นไม้ มีความรู้ ทักษะ และดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนได้ฝึกทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน
- 2) นักเรียนมีความสามารถในการปฏิบัติงานอาชีพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกิติราภรณ์ นวลดี)
...../...../.....

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาทิศ นามโพธิ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
...../...../.....

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก
...../...../.....

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โครงการ/งาน เกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียง

กิจกรรมที่ -

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กิจกรรมปลูกพืช	1	5,100	5,100
2	กิจกรรมทำปุ๋ยหมัก	1	5,100	5,100
รวมเงิน				10,200

หมายเหตุ : รายการพัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาสำนักงานผู้อำนวยการ
2. สอนองกฤษฎีกาสถานศึกษา	
2.1 สอนองกฤษฎีกาสถานศึกษา	ข้อ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
2.2 สอนองกฤษฎีก์ สพม.33	ข้อ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
2.3 สอนองกฤษฎีก์ สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
	ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม -
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ สปปพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.13 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
2.14 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.15 โรงเรียนสีขาว	-
2.16 โรงเรียนสุภาพะ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สอนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษาที่2	
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	192
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
7. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณภัทร มีขวัญ
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุคสมัยนี้เป็นช่วงของการบริหารงานและการบริการเพื่อควมมีประสิทธิภาพสูงสุดของแต่ละองค์กร และต้องให้มีทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์และประหยัดเวลา ซึ่งจำเป็นต้องมีอุปกรณ์สื่อเทคโนโลยีและเครื่องมือที่สามารถจัดการให้การดำเนินงานการบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุเป้าหมายและกฤษฎีกาสถานศึกษา

เพื่อให้ระบบการบริหารงาน การจัดการองค์กร มีความคล่องตัวเป็นสากล และ มีการจัดการงานธุรการอย่างเป็นระบบและถูกต้อง เกิดความพึงพอใจต่อผู้ใช้บริการ มีการจัดการควบคุมภายในองค์กร สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสำนักงานผู้อำนวยการอำนวยความสะดวกในการทำงานให้กลุ่มงานต่างๆ ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการและพัฒนางานสำนักงานผู้อำนวยการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

1. เพื่อพัฒนาองค์การให้มีการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อจัดระบบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ
3. เพื่อติดต่อประสานงานกับครู บุคลากร ผู้ปกครองและอื่นๆ

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

การปฏิบัติงานมีความสะดวกรวดเร็วส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

1. บุคลากรในโรงเรียนได้รับการบริการมากกว่าเดิม
2. มีอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ร้อยละ 100

11.2 เชิงคุณภาพ

การบริหารจัดการโรงเรียน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ต.ค	ก.ย.	ค.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ก	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
1. ตรวจสอบวัสดุ – อุปกรณ์ ที่จำเป็นต้อง ใช้ในสำนักงานเพื่อทำการเบิกจากฝ่ายพัสดุ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น D												
2. จัดทำเอกสารใบเบิกวัสดุ อุปกรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น C												
3. สำรวจความต้องการ เพื่อเป็นแนวทางใน การดำเนินงานของปีการศึกษาต่อไป							✓	✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น A												
4. มีวัสดุ – อุปกรณ์ เพียงพอในการใช้ใน สำนักงาน							✓	✓	✓	✓	✓	✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 5,440 บาท

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก


ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2566			
				ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2				
ม.ย.67-	ก.ค.67-	ค.ค.66-	ม.ค.67-				
ย.ย.67	ก.ย.67	ธ.ค.66	มี.ค.67				
1	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์		5,440	2,720	-	2,720	-


15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ระบบงานธุรการเกิดความคล่องตัวสะดวก	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. รวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน	ประเมินผลจากการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลจากการปฏิบัติงาน

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.ระบบงานธุรการมีความสะดวก คล่องตัว รวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
- 2.ระบบงานธุรการของโรงเรียนจัดได้เป็นระบบสะดวกต่อการจัดเก็บ อ้างอิง และค้นหาเอกสาร
- 3.โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศถูกต้องเป็นระบบ เพื่อการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวฉวีพร มิ่งขวัญ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสารทิศ นามไพร)

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา วัฒนังคลาภิเชก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ บริหารทั่วไป

โครงการ/งาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กิจกรรมที่ พัฒนาสำนักงานอำนวยการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณภัทร มิ่งขวัญ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพร.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	แฟ้มเสนอเข็มนต์	5 แฟ้ม	170	850
2	แฟ้มแขวน	3 ห่อ	160	480
3	คลิปกbord (แผ่นรองเข็มนต์)	5 แผ่น	150	750
4	หมึกพิมพ์ Canon G3010 (สีดำ)	4 ขวด	280	1,120
5	หมึกพิมพ์ Canon G3010 (สี C,M,Y)	6 ขวด	280	1,680
6	คราวยางโรงเรียน	2 อัน	280	560
รวมเงิน				5,440

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนางานโภชนาการ
2. สนองกลยุทธ์	
2.1 สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
2.2 สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	ข้อ 6. มาตรการส่งเสริม
2.3 สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ข้อ 6. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
2.5 โรงเรียนสุจริต	ด้านที่ 1 โรงเรียน
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	มาตรฐานที่ 5 ผลลัพธ์และภาพแห่งความสำเร็จของผู้บริหาร
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	ครู นักเรียน โรงเรียน ชุมชน
2.8 ส่วนพหุศาสตร์โรงเรียน	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 5 “ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก”
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	มาตรฐานที่ 5. มาตรฐานด้านความร่วมมือนของชุมชน
2.10 ศูนย์ ศพพ.	-
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 5 ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ
2.12 โรงเรียนในฝัน	องค์ประกอบที่ 3 ความสัมพันธ์กับหน่วยงานภายนอก
2.13 OBECQA	ด้านที่ 3 การบริหารและการจัดการศึกษา
2.14 มาตรฐานการประกัน	ด้านบริหารจัดการ
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	หมวดที่ 1 การนำองค์กร
2.16 โรงเรียนสีขาว	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
2.17 โรงเรียนสุภาพะ	ภารกิจที่ 1 งานแผนงานและประกันคุณภาพ
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ 1, 4	-
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	192
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
7. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุพัตรา สมพันธ์
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

จากที่โรงเรียนรวมวิทยา รัชมิ่งคณาภิเชก ตั้งอยู่ในพื้นที่ป่า เป็นสิ่งจำเป็นที่เราจะต้องดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมภายในชุมชนโดยเพิ่มพื้นที่สีเขียว เนื่องจากไม่มีการบำบัดน้ำเสียก่อนจากโรงอาหาร ซึ่งน้ำทิ้งเหล่านี้ส่วนใหญ่จะ

เป็นน้ำจากการชำระล้าง ซึ่งประกอบไปด้วยสารอินทรีย์ สบู่ ผงซักฟอก เศษอาหาร น้ำมัน ไขมัน สารอินทรีย์ และสิ่งปฏิกูลอื่นๆ เจือปนอยู่ ที่ทำให้เกิดการเน่าเหม็นและเชื้อโรคต่างๆ เมื่อน้ำถูกปล่อยทิ้งไว้ โดยไม่มีการบำบัด จะส่งผลกระทบต่อสุขภาพนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน ทั้งนี้ เพื่อช่วยลดปัญหา มลพิษทางน้ำของแหล่งน้ำใน อนาคต โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิก เขก จึงเห็นควรส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการจัดการน้ำเสียจากแหล่งกำเนิดให้มีความเหมาะสม โดยการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียที่ใช้เทคโนโลยีอย่างง่าย และเหมาะสมจะเป็นการช่วยลดระดับ ความดับความรุนแรงของมลพิษทางน้ำ อีกทั้งเป็นการส่งเสริม สร้างความตระหนักให้แก่ผู้เรียน ในการดูแลรักษา สภาวะแวดล้อมของชุมชน ซึ่งการจัดการน้ำเสียจากบ้านเรือนต้องมีการนำน้ำเสียที่เกิดขึ้นเข้าสู่กระบวนการบำบัด น้ำเสีย และการบำบัดน้ำเสีย ควรเป็นกระบวนการที่ใช้ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างและบำรุงรักษาต่ำ สามารถ ดำเนินการก่อสร้างได้ในระยะเวลาสั้น และง่ายต่อการควบคุมดูแล ดังนั้น การทำถังดักไขมันในโรงเรียน เป็นวิธีการ หนึ่งในการแก้ไขปัญหาและลดความสกปรกที่ปนเปื้อน ได้แก่ ไขมัน น้ำมัน สารอินทรีย์ สารอนินทรีย์ สารพิษ รวมทั้งเชื้อโรคต่างๆ ให้หมดไปหรือเหลือน้อยที่สุด ซึ่งโรงเรียนควรมีกระบวนการบำบัดน้ำเสีย ด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิก เขก จึงจัดกิจกรรมโครงการทำถังดักไขมันในโรงเรียนขึ้น เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้ ช่วยกันดูแลรักษาและป้องกันไม่ให้น้ำเน่าเสียส่งผลกระทบต่อชุมชนและประเทศในอนาคต

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจผลกระทบของน้ำเน่าเสียที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ

10.1.2 เพื่อให้โรงเรียนนำอยู่ ไม่เกิดปัญหาน้ำเน่าเสีย สามารถนำน้ำจากแหล่งไปใช้งานเพื่อลดปัญหา

มลพิษทางน้ำจากแหล่งกำเนิด รวมทั้งเป็นการส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับนักเรียน ในการเข้ามามีส่วนร่วม ในการอนุรักษ์แม่น้ำ

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 เพื่อให้โรงเรียนนำอยู่ ไม่เกิดปัญหาน้ำเน่าเสีย สามารถนำน้ำจากแหล่งไปใช้งาน

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

11.1.1 ร้อยละ 90 ของผู้เข้าร่วมมีความรู้ความเข้าใจผลกระทบของน้ำเน่าเสียที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ

11.1.2 ร้อยละ 90 ของผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

11.2 เชิงคุณภาพ

11.2.1 โรงเรียนนำอยู่ ไม่เกิดปัญหาน้ำเน่าเสีย สามารถนำน้ำจากแหล่งไปใช้งานเพื่อลดปัญหามลพิษทางน้ำจากแหล่งกำเนิด รวมทั้งเป็นการส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับนักเรียน ในการเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์แม่น้ำ

11.2.2 ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจผลกระทบของน้ำเน่าเสียที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566						
	พ.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
ขั้น P													
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา							✓						
2. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ							✓						
3. จัดทำโครงการ							✓						
4. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ							✓						
ขั้น D													
จัดทำแผนโครงการพัฒนางานโภชนาการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น C													
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ							✓						
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ							✓						
ขั้น A													
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ							✓						

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 13,600 บาท จากงบ

- เงินอุดหนุนรายหัว เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
 เงินรายได้สถานศึกษา เงินอื่น ๆ

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 13,600 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีการศึกษา 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567 ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ภาคเรียนที่ 2/2566 ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
1	กิจกรรมพัฒนางาน โภชนาการ	ร้อยละ 90 ของผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	13,600	13,600	-	-	-

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
15.1.2 ร้อยละ 90 ของผู้เข้าร่วมมีความรู้ความเข้าใจผลกระทบของน้ำเน่าเสียที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
15.1.2 ร้อยละ 90 ของผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม		

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 โรงเรียนสามารถเป็นพื้นที่เรียนรู้ในการจัดการน้ำเสีย
- 16.2 ครู นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจผลกระทบจากน้ำเสียต่อสุขภาพของประชาชน
- 16.3 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาเป็นอาชีพเสริมได้
- 16.4 โรงเรียนมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาจัดการสิ่งแวดล้อมร่วมกัน
- 16.5 เกิดการถ่ายทอดความรู้สู่ครอบครัวและชุมชน
- 16.6 สามารถลดแหล่งแพร่ระบาดของเชื้อโรคในชุมชนได้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุทัตวา สมพันธ์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสนธิศ นามโพ)
รองผู้อำนวยการบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อำนวยการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมเพศศึกษา
2. สอนงกลยุทธ์	
2.1 สถานศึกษา	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2.2 สภม.สุรินทร์	ข้อ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
2.3 สพฐ.	ข้อ 3. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 4 นักเรียน ข้อ 3 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1 การบริหารงานวิชาการ
2.6 ร.ร.มาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1 “เป็นเลิศทางวิชาการ
2.7 ร.ร.คุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านที่ 1 มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.9 ศูนย์ สรร .	องค์ประกอบที่ 1 บุคลากร
2.10 ร.ร.พระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.11 ร.ร.ในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.12 OBECQA	หมวด 3 นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.13 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2.6 การแนะแนวการศึกษา
2.13 โรงเรียนสีขาว	มาตรฐานด้านที่ 3. มาตรฐานด้านการรักษา
2.14 โรงเรียนสุภาพฯ	องค์ประกอบด้านที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษาที่ 1	ด้าน ประเด็นพิจารณาที่ 7
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	195
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
7. ผู้รับผิดชอบ	นางประไพ เพ็ชรมี
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

การตั้งครรภ์ในวัยรุ่นเป็นเรื่องที่ป้องกันได้ แต่วัยรุ่นจำนวนมากยังเข้าไปไม่ถึงข้อมูลและบริการด้านเพศทำในวัยรุ่นขาดความรู้และทักษะการหลีกเลี่ยงพฤติกรรมเสี่ยง ไม่ได้ได้รับการจัดการเรียนรู้เพศศึกษาอย่างต่อเนื่อง ขาดความเข้าใจเรื่องการคุมกำเนิดอย่างถูกวิธี ไม่สามารถควบคุมอารมณ์หรือตนเองเมื่ออยู่กับเพศตรงข้าม ถูกกระตุ้นอารมณ์เพศจากสื่อทางลบ และใช้สารเสพติด รวมทั้งการเข้าไปไม่ถึงบริการคุมกำเนิดที่มีประสิทธิภาพ สิ่งเหล่านี้เป็นปัจจัยเสริมต่อพฤติกรรมทางเพศของวัยรุ่นที่สถานการณ์และแนวโน้มขณะนี้น่าเป็นห่วง ผลกระทบประการสำคัญที่เกิดจากพฤติกรรมเสี่ยงทางเพศของวัยรุ่น นอกจากโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และเอดส์ คือ การตั้งครรภ์ จึงได้

จัดทำโครงการเพศศึกษา ชั้น เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เรื่องเพศศึกษา มีทักษะชีวิต และมีการปรับทัศนคติ ค่านิยม เรื่องเพศที่เหมาะสม เพื่อช่วยลดอัตราการจัดสรรที่ไม่พร้อม ในวัยรุ่น

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

- 1) เพื่อป้องกันการตั้งครรภ์ที่ไม่พร้อมในวัยรุ่น

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

- 1) นักเรียนมีความรู้เรื่องเพศศึกษา มีทักษะชีวิต และมีการปรับทัศนคติ ค่านิยมเรื่องเพศที่เหมาะสม

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 100 รู้จักวิธีป้องกันการตั้งครรภ์ที่ไม่พร้อมในวัยรุ่น

11.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ระดับคุณภาพ 5 ของนักเรียนมีความรู้เรื่องเพศศึกษา มีทักษะชีวิต และมีการปรับทัศนคติ ค่านิยมเรื่องเพศที่เหมาะสม

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566						
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
ขั้น P													
ประชุมในฝ่ายเพื่อวางแผนแนวทางในการดำเนินการ							✓						
ขั้น D													
เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ							✓	✓					
ขั้น C													
รณรงค์สร้างความตระหนักเรื่องเพศศึกษา ทักษะชีวิต และมีการปรับทัศนคติ ค่านิยมเรื่องเพศที่เหมาะสมแก่นักเรียน								✓					

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น A ขั้นสรุปและประเมินผล												
1. จากบันทึกการประชุม												
2. แบบบันทึกการตรวจสอบการปฏิบัติงาน						✓						
3. แบบประเมินความพึงพอใจ												
4. ภาพประกอบชิ้นงานที่สำเร็จ												

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 2,720 บาท จากงบ

- เงินอุดหนุนรายหัว เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
 เงินรายได้สถานศึกษา เงินอื่น ๆ

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 2,720 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
1	รณรงค์สร้างความตระหนักเรื่องเพศศึกษา ทักษะชีวิต และมีการปรับทัศนคติ ค่านิยมเรื่องเพศที่เหมาะสมแก่นักเรียน	นักเรียนร้อยละ 100 รู้จักวิธีป้องกันการตั้งครรภ์ที่ไม่พร้อมในวัยรุ่น	2,720	-	1,720	-	1,000

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<p>เชิงปริมาณ</p> <p>1) นักเรียนร้อยละ 100 รู้จักวิธีป้องกันการตั้งครรภ์ที่ไม่พร้อมในวัยรุ่น</p>	<p>1. จากบันทึกการประชุม</p> <p>2. บันทึกการตรวจสอบการปฏิบัติงาน</p>	<p>1. บันทึกการประชุม</p> <p>2. แบบบันทึกการตรวจสอบการปฏิบัติงาน</p>
<p>เชิงคุณภาพ</p> <p>1) ระดับคุณภาพ 5 ของนักเรียนมีความรู้เรื่องเพศศึกษา มีทักษะชีวิต และมีการปรับทัศนคติ ค่านิยมเรื่องเพศที่เหมาะสม</p>	<p>3. ประเมินความพึงพอใจ</p> <p>4. ภาพประกอบชิ้นงานที่สำเร็จ</p>	<p>3. แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>4. ภาพประกอบชิ้นงานที่สำเร็จ</p>

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนมีความรู้เรื่องเพศศึกษา มีทักษะชีวิต และมีการปรับทัศนคติ ค่านิยมเรื่องเพศที่เหมาะสม

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางประไพ เพียรมี)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

โครงการ/งาน เทศศึกษา

กิจกรรมที่ เทศศึกษา

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว

สพม. สุรินทร์

สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป)

บ.กศ. (โครงการพิเศษ)

รายได้สถานศึกษา

อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาษโฟโต้	2 แพ็ค	180	360
2	สีเมจิก	3 กล่อง	175	525
3	กระดาษบุฟ	1 ห่อ	420	420
4	ปากกาเคมี 2 หัว	2 กล่อง	130	260
5	ค่าตอบแทนวิทยากร	2 ชม.	300	600
6	แอลกอฮอล์	3 ม้วน	35	105
รวมเงิน				2,270

หมายเหตุ : รายการที่ขีดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ส่งเสริมส่งเสริมสุขภาพและอนามัย
2. สมองกลยุทธ์	
2.1 สมองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ข้อ 6 มาตรการส่งเสริม
2.2 สมองกลยุทธ์ สพม.33	ข้อ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
2.3 สมองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1 โรงเรียน
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 5 ผลลัพธ์และภาพแห่งความสำเร็จของผู้บริหาร ครู นักเรียน โรงเรียน ชุมชน
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 5 “ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก”
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานที่ 5. มาตรฐานด้านความร่วมมือของชุมชน
2.8 ส่วนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	-
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 5 ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ
2.10 ศูนย์ ครร.	องค์ประกอบที่ 3 ความสัมพันธ์กับหน่วยงานภายนอก
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 3 การบริหารและการจัดการศึกษา
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านบริหารจัดการ
2.13 OBECQA	หมวดที่ 1 การนำองค์กร
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
2.15 มาตรฐานโรงเรียนมัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 1 งานแผนงานและประกันคุณภาพ
2.16 โรงเรียนสีขาว	มาตรฐานด้านที่ 1-5
2.17 โรงเรียนสุภาพะ	องค์ประกอบด้านที่ 1-5
2.18 โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	องค์ประกอบด้านที่ 1-10
3. สมองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ 1, 4
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	195
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
7. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจิตภา ลิ้มศิริโพธิ์ทอง
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

การเสริมสร้างสุขภาพกับการศึกษา เป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไป การพัฒนาเด็กและเยาวชน จึงอยู่ที่กระบวนการจัดการศึกษาและการสร้างสุขภาพ ภายใต้วามร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง นับตั้งแต่ระดับครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและองค์กรในท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีการประสานความร่วมมือ ประสานประโยชน์ที่เกื้อต่อการพัฒนาเด็กให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขและปลอดภัย ซึ่งโรงเรียนก็เป็นสถาบันหนึ่งของสังคม มีหน้าที่ให้ความรู้และพัฒนาคนให้มีสุขภาพและ

ศักยภาพที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข นอกจากการให้การศึกษาแล้ว การส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียน เป็นปัจจัยสำคัญในการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชนที่จะเจริญเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้า การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยแก่นักเรียน การให้บริการด้านสุขภาพอนามัย การให้ความรู้ด้านสุขภาพ ช่วยให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

งานอนามัย โรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาภิเชก เห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัย ประกอบด้วยกิจกรรมการจัดซื้อยารักษาโรคและเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล รวมถึงวัสดุสำนักงาน เพื่อให้บริการแก่ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน กิจกรรมฉีดวัคซีนป้องกัน “โรคมะเร็งปากมดลูก: HPV (Human Papilloma Virus)” ในนักเรียนหญิง กิจกรรมรณรงค์ “ฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง” โดยประสานความร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลราม เพื่อให้บริการแก่นักเรียน กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีของครู และบุคลากรทางการศึกษา และกิจกรรมกำจัดลูกน้ำยุงลาย ป้องกันไข้เลือดออก

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาภิเชก ได้รับการบริการด้านสุขภาพ เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

10.1.2 นักเรียนหญิง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 โรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาภิเชก มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับวัคซีนป้องกันโรคมะเร็งปากมดลูก: HPV (Human Papilloma Virus) และได้รับการฉีดวัคซีน โดยได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง

10.1.3 นักเรียนโรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาภิเชก มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพช่องปาก และสามารถปฏิบัติ (แปรงฟัน) ได้อย่างถูกต้อง เพื่อมีสุขภาพช่องปาก และฟันที่แข็งแรง

10.1.4 ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาภิเชก ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี

10.1.5 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาภิเชก มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคไข้เลือดออก และการกำจัดลูกน้ำยุงลาย

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 เพื่อให้ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาภิเชก ได้รับการบริการด้านสุขภาพ เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

10.2.2 เพื่อให้ นักเรียนหญิง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้รับวัคซีนป้องกันโรคมะเร็งปากมดลูก: HPV (Human Papilloma Virus) และลดความเสี่ยงของการเกิดโรคมะเร็งปากมดลูก

10.2.3 เพื่อให้ นักเรียนโรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาภิเชก ตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพช่องปาก และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เพื่อมีสุขภาพช่องปาก และฟันที่แข็งแรง

10.1.4 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาภิเชก มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

10.1.5 เพื่อลดความเสี่ยงการเกิดโรคไข้เลือดออกในนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาภิเชก

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

11.1.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเชก ร้อยละ 100 ได้รับการบริการด้านสุขภาพ เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

11.1.2 นักเรียนหญิง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ร้อยละ 80 ขึ้นไป ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคมะเร็งปากมดลูก: HPV

11.1.3 นักเรียนโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเชก ร้อยละ 100 สามารถแปร่งฟันได้อย่างถูกวิธี

11.1.4 ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเชก ร้อยละ 100 ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ตามความสมัครใจ

11.1.5 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเชก ร้อยละ 80 ขึ้นไป ไม่เป็นโรคไข้เลือดออก

11.2 เชิงคุณภาพ

11.2.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเชก ได้รับการบริการด้านสุขภาพ เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

11.2.2 นักเรียนหญิง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคมะเร็งปากมดลูก: HPV

11.2.3 นักเรียนโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเชก สามารถแปร่งฟันได้อย่างถูกวิธี และสามารถให้ความรู้แก่บุคคลในครอบครัว และผู้อื่นได้

11.1.4 ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเชก ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ตามความสมัครใจ

11.1.5 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเชก มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคไข้เลือดออก

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ													
	ภาคเรียนที่ 1/2567					ภาคเรียนที่ 2/2566								
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค		
ชั้น P														
1. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ							✓							
2. จัดทำโครงการ							✓							
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ							✓							
ชั้น D														
1. กิจกรรมจัดซื้อยารักษาโรคและ เวชภัณฑ์ และวัสดุสำนักงาน - สํารวจยา เวชภัณฑ์ และวัสดุ สํานักงานที่จําเป็น/ขาดแคลน ต่อการ ให้บริการ - จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ และวัสดุ สํานักงานที่จําเป็น/ขาดแคลน เพื่อให้บริการแก่นักเรียน ครู และ บุคลากรทางการศึกษา				✓	✓	✓					✓	✓	✓	
2. กิจกรรมฉีดวัคซีนป้องกันโรคมะเร็ง ปากมดลูก: HPV - สํารวจนักเรียนที่มีความต้องการฉีด วัคซีน และขอความยินยอมจาก ผู้ปกครอง - ประสาน รพสต.ราม เพื่อดำเนินการ ฉีดวัคซีนให้แก่นักเรียน				✓	✓	✓						✓	✓	✓
3. กิจกรรมรณรงค์ ทินสืออาด เหวือก แข็งแรง - ประสาน รพสต.ราม เพื่อให้ความรู้ และให้บริการแก่นักเรียน				✓	✓									
4. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี - สํารวจความต้องการเพื่อเข้ารับ การตรวจสอบสุขภาพประจำปีของครู และ บุคลากรทางการศึกษา												✓	✓	✓

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566						
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
- ประธานโรงพยาบาลสุรินทร์ เพื่อดำเนินการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ให้แก่ครู และบุคลากรทางการศึกษา													
5. กิจกรรมกำจัดลูกน้ำยุงลาย ป้องกัน ไข้เลือดออก - ประธาน รพศ.รวม เพื่อดำเนินการ ให้ความรู้แก่นักเรียน - ดำเนินการสำรวจลูกน้ำยุงลาย และ บูรณาการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อ ดำเนินการกำจัดลูกน้ำยุงลาย - ประธานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อ นิเทศยกกำจัดยุงลาย		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
ชั้น C													
1. กิจกรรมจัดซื้อยารักษาโรคและ เวชภัณฑ์ และวัสดุสำนักงาน - ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ - ประเมินผล เก็บข้อมูล สรุปผลการ ดำเนินการ						✓							✓
2. กิจกรรมฉีดวัคซีนป้องกันโรคมะเร็ง ปากมดลูก: HPV - ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ - ประเมินผล เก็บข้อมูล สรุปผลการ ดำเนินการ						✓							✓
3. กิจกรรมรณรงค์ ฟันสะอาด เหงือก แข็งแรง - ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ - ประเมินผล เก็บข้อมูล สรุปผลการ ดำเนินการ						✓							

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566						
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
4. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี - ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ - ประเมินผล เก็บข้อมูล สรุปผลการ ดำเนินการ													✓
5. กิจกรรมกำจัดลูกน้ำยุงลาย ป้องกัน ไข้เลือดออก - ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ - ประเมินผล เก็บข้อมูล สรุปผลการ ดำเนินการ		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
ชั้น A													
1. กิจกรรมจัดซื้อยารักษาโรคและ เวชภัณฑ์ และวัสดุสำนักงาน - วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผล การดำเนินโครงการ						✓							✓
2. กิจกรรมฉีดวัคซีนป้องกันโรคหัด ป่ากมลลูก: HPV - วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผล การดำเนินโครงการ						✓							✓
3. กิจกรรมรณรงค์ พิษสะอาด เหงือก แข็งแรง - วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผล การดำเนินโครงการ						✓							
4. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี - วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผล การดำเนินโครงการ						✓							
5. กิจกรรมกำจัดลูกน้ำยุงลาย ป้องกัน ไข้เลือดออก - วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผล การดำเนินโครงการ						✓							

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 6,800 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมที่พัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 6,800 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3 พ.ย.67- มี.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ย.67- ก.ธ.67	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.66- ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มี.ค.67
1.	จัดซื้อยารักษาโรค และเวชภัณฑ์ และ วัสดุสำนักงาน	นักเรียน ครู และ บุคลากรทาง การศึกษา โรงเรียน รามวิทยา รัชมังคลา ภิเษก ร้อยละ 100 ได้รับการบริการด้าน สุขภาพ เมื่อเจ็บป่วย หรือได้รับอุบัติเหตุ	2,580				2,580
2.	ฉีดวัคซีนป้องกัน โรคมะเร็งปากมดลูก HPV	นักเรียนหญิง ระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 ขึ้นไป ได้รับการฉีด วัคซีนป้องกัน โรคมะเร็งปากมดลูก: HPV	1,960		980		980
3.	รณรงค์ ฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง	นักเรียน โรงเรียนราม วิทยา รัชมังคลาภิเษก ร้อยละ 100 สามารถ แปรงฟันได้อย่างถูก วิธี และมีสุขภาพช่อง ปากที่แข็งแรง	1,030		1,030		

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
ไตรมาสที่ 3 เม.ย.67- มิ.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67- ก.ย.67	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.66- ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มี.ค.67				
4.	ตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี	ครู และบุคลากร ทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับการตรวจ สุขภาพประจำปี ตามความสมัครใจ	-				
5.	กำจัดลูกน้ำยุงลาย ป้องกันไข้เลือดออก	นักเรียน ครู และ บุคลากรทาง การศึกษา โรงเรียน รามวิททยา รัชมิ่งคลา ภิกษก ร้อยละ 80 ขึ้นไป ไม่เป็นโรค ไข้เลือดออก	1,500		1,500		

15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาภิกษก ร้อยละ 100 ได้รับการบริการด้านสุขภาพ เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. นักเรียนหญิง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ร้อยละ 80 ขึ้นไป ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคมะเร็งปากมดลูก: HPV	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
3. นักเรียนโรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาภิกษก ร้อยละ 100 สามารถแปรงฟันได้อย่างถูกวิธี และมีสุขภาพช่องปากที่แข็งแรง	การสำรวจ	แบบสำรวจ
4. ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ตามความสมัครใจ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
5. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาภิกษก ร้อยละ 80 ขึ้นไป ไม่เป็นโรคไข้เลือดออก	การสำรวจ	แบบสำรวจ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาภิกษก มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ รวมถึงสามารถให้ความรู้แก่บุคคลในครอบครัว และผู้อื่นได้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิตาภา ลิ้มศิริโพธิ์ทอง)
...../...../.....

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
...../...../.....

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
...../...../.....

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานอนามัย โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

โครงการ ส่งเสริมสุขภาพและอนามัย

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดซื้อยารักษาโรคและเวชภัณฑ์ และวัสดุสำนักงาน

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ยาพาราเซตามอล	1 กระปุก	500.-	500.-
2	แอร์เอ็กซ์	1 กล่อง	500.-	500.-
3	แอนตาซิน	1 กล่อง	500.-	500.-
4	เกลือแร่	1 กล่อง	450.-	450.-
5	ยาธาตุน้ำขาว ขนาดเล็ก 50 cc.	12 ขวด	20.-	240.-
6	SCOTT Towel Big Roll กระดาษทิชชู 6 ม้วน	1 แพ็ค	170.-	170.-
7	ผ้าขนหนูบาง 11x11 นิ้ว คละสี	11 ผืน	20.-	220.-
รวมเงิน				2,580.00

หมายเหตุ : รายการพัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานอนามัย โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

โครงการ ส่งเสริมส่งเสริมสุขภาพและอนามัย

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมฉีดวัคซีนป้องกันโรคมะเร็งปากมดลูก: HPV

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาคือหน่วย	จำนวนเงิน
1.	อาหารว่างแก่บุคลากร จาก รพสต. และผู้บริหาร. รวมทั้งสิ้น 10 คน	2 ช่วง	50.-	1,000.-
2.	น้ำดื่มสำหรับบริการแก่นักเรียนที่เข้ารับการฉีดวัคซีน	24 แพ็ค	40.-	960.-
			รวมเงิน	1,960.00

หมายเหตุ : รายการผลิตตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะคำนวณอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานอนามัย โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

โครงการ ส่งเสริมส่งเสริมสุขภาพและอนามัย

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมรณรงค์ "พื้นสะอาด เหงือกแข็งแรง"

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	อาหารว่างแก่บุคลากร จาก รพสต. และผู้บริหาร	10 ชุด	50.-	500.-
2.	แปรงสีฟัน (1 แพ็ค = 30 ชิ้น) ***VAT 7%	3 แพ็ค	165.-	529.65.-
			รวมเงิน	1,029.65.-

หมายเหตุ : รายการพัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานอนามัย โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

โครงการ ส่งเสริมส่งสุขภาพและอนามัย

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมกำจัดลูกน้ำยุงลาย ป้องกันไข้เลือดออก

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สทฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	อาหารว่างแก่บุคลากร จาก รพสต. และผู้บริหาร	10 ชุด	50.-	500.-
2	ทรายอะเบท	50 ซอง	20.-	1,000.-
			รวมเงิน	1,500.00

หมายเหตุ : รายการที่สอดคล้องตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนิน

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข
2. สนองกลยุทธ์	
2.1 สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2.2 สนองกลยุทธ์ สพม.สร.	ข้อ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2.3 สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1 - 4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 5 ผลลัพธ์และภาพแห่งความสำเร็จของผู้บริหาร ครู นักเรียน โรงเรียน ชุมชน
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 5 “ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก”
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานด้านผู้เรียน มาตรฐานที่ 5 มาตรฐานด้านความร่วมมือของชุมชน
2.8 ส่วนพฤษภาคมโรงเรียน	-
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 5 ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ
2.10 ศูนย์ ศพพ.	องค์ประกอบที่ 1 - 3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านนักเรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 1 - 6
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
2.15 มาตรฐานโรงเรียนมัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 3 งานกิจการนักเรียน
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพ	องค์ประกอบด้านที่ 1 - 5
2.18 โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	องค์ประกอบด้านที่ 1 - 10
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 - 3
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	195
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
7. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจิตาภา ลิ้มศิริโพธิ์ทอง
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์ สภาพแวดล้อมของสังคมปัจจุบันพบว่า พฤติกรรมของเด็กและเยาวชนมีแนวโน้มทวีความรุนแรงมากขึ้น ทั้งปัญหาอาชญากรรม การสูบบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สื่อลามกอนาจาร การพนัน การทะเลาะวิวาท โดยสาเหตุสำคัญมาจากครอบครัว บังคับสภาพแวดล้อมที่เป็นอบายมุข สิ่งชั่วร้าย และการใช้ความรุนแรงในสังคม ซึ่งมีผลกระทบต่อเด็ก เยาวชน และผู้เกี่ยวข้องอีกมากมาย นอกจากนี้ เด็กและเยาวชนที่ขาดความตระหนักรู้ การปลูกฝังความรู้ คุณธรรม จริยธรรม ทักษะการคิด วิเคราะห์ ขาดเหตุผลในการแก้ไขปัญหา และไม่ได้รับการดูแลช่วยเหลือที่เหมาะสม จะเป็นปัญหาคุณภาพชีวิตของคนไทยในอนาคต ดังนั้น กระทรวงศึกษาธิการจึงได้มอบนโยบายการจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติ ให้สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง คนดี ดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข สอดคล้องตามแนวคิดการจัดการศึกษาแผนการศึกษาแห่งชาติ ที่กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21” โดยการมีส่วนร่วมบูรณาการการทำงาน ส่งเสริมสนับสนุน ปกป้อง และช่วยเหลือของหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาดังกล่าว

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา โรงเรียนรามวิทยา ราชภัฏคณาภิเษก จึงได้จัดทำ “โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข” เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม จริยธรรม มีวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ห่างไกลจากยาเสพติด การสูบบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สื่อลามกอนาจาร การพนัน และการทะเลาะวิวาท อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาด และสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การสูบบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ การเสพยาเสพติด การพนัน และการทะเลาะวิวาท ในสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

10.2.2 เพื่อสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับอันตราย และโทษของยาเสพติด การสูบบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ การเสพยาเสพติด การพนัน และการทะเลาะวิวาท

10.2.3 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันให้ห่างไกลจากยาเสพติด การสูบบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ การเสพยาเสพติด การพนัน และการทะเลาะวิวาท

10.2.4 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนคิดดี ทำดี มีทักษะชีวิตที่ดี และมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบรมครู สื่อสามกอนาจาร การพนัน และการทะเลาะวิวาท ในสถานศึกษา

11. เป้าหมาย

11.1 เิงปริมาณ

11.1.1 นักเรียน โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ร้อยละ 100 ได้รับความรู้ มีความเข้าใจ เกี่ยวกับโทษของยาเสพติด การสูบบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ การเสพยาสามกอนาจาร การพนัน และการทะเลาะวิวาท

11.1.2 นักเรียน โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ห้องเรียนสีขาว และขับเคลื่อนโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข

11.2 เิงคุณภาพ

11.2.1 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คิดดี ทำดี มีภูมิคุ้มกัน และมีทักษะชีวิตที่ดี

11.2.2 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้นำชุมชน ผู้นำทางศาสนา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้การสนับสนุน ส่งเสริม และขับเคลื่อนโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข

11.2.3 โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ได้รับการประเมินให้เป็น “ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติด และอบายมุข ” ระดับดีเด่น อย่างต่อเนื่อง

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ต.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา												✓
2. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ												✓
3. จัดทำโครงการ												✓
4. เสนอโครงการเพื่อขอรับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน												✓
ขั้น D												
1. แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข												✓
2. กำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา												✓

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	ม.ย	พ.ค	มี.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ก	ก.พ	มี.ค
9.ดำเนินการจัดทำคู่มือลงทะเบียนฯ เพื่อรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหายาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10.ดำเนินงานสร้างเครือข่ายการเฝ้าระวังปัญหายาเสพติดและอบายมุข	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11.ดำเนินงานประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ชั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การสูบบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ การเสพยาเสพติด การพนัน และการทะเลาะวิวาท ในสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ชั้น A												
1.ดำเนินงานรายงานผลการสำรวจสภาพการใช้สารเสพติด การสูบบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ การเสพยาเสพติด การพนัน และการทะเลาะวิวาท ในสถานศึกษา และรายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง							✓					✓

13. สบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 17,000 บาท จากงบ

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input checked="" type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 17,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567 ไตรมาสที่ 3 เม.ธ.67- มี.ย.67	ภาคเรียนที่ 2/2566 ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67- ก.ธ.67	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.66- ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มี.ค.67
1.	ดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว	1. นักเรียนมีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ สดดี ทำดี มีภูมิคุ้มกัน และมีทักษะชีวิต ที่ดี	3,547	-	-	3,547	-
2.	ดำเนินงานจัดกิจกรรมอบรม	2. ผู้บริหาร ครู บุคลากร ทางการศึกษา ผู้นำชุมชน ผู้นำทางศาสนา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ การสนับสนุน ส่งเสริม และ	13,000	-	13,000	-	-
3.	ดำเนินงานคลินิกเสมารักษ์ (จิตสังคนบำบัด)	ขับเคลื่อนโครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข	0	-	-	-	-
4.	จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ เพื่อรณรงค์ป้องกัน และ แก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานศึกษา	3. โรงเรียนรามวิทยา วังมัจฉาภิเชก ได้รับ การประเมินให้เป็น “ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติด และ อบายมุข ” ระดับดีเด่น อย่างต่อเนื่อง	453	453	-	-	-

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คิดดี ทำดี มีภูมิคุ้มกัน และมีทักษะชีวิตที่ดี	1. สอบถามความพึงพอใจ	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้นำชุมชน ผู้นำทางศาสนา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้การสนับสนุน ส่งเสริม และขับเคลื่อนโครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข	2. สอบถามความพึงพอใจ	2. แบบสอบถามความพึงพอใจ
3. โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกซ์ ได้รับการประเมินให้เป็น "สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียร และอบายมุข" ระดับดีเด่น อย่างต่อเนื่อง	3. ผลการประเมินสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียร และอบายมุข	3. การส่งผลงานตามแบบประเมินสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียร และอบายมุข


16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


16.1 นักเรียน โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกซ์ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของยาเสพติด การสูบบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ การเสพยาเสพติด การพนัน และการทะเลาะวิวาท

16.2 นักเรียน โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกซ์ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันที่ดี มีทักษะชีวิต และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

16.3 โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกซ์ ได้รับการประเมินให้เป็น "สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียร และอบายมุข" ระดับดีเด่น อย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิตาภา สัมศิริโพธิ์ทอง)
ครู โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกซ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรียพร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกซ์

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานอนามัย โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

โครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	พินเจอร์บอร์ด ขนาด 65*80 cm	50 แผ่น	35.-	1,750.-
2	กระดาษการ์ดขาว A4 150 แกรม (50 แผ่น)	6 แพ็ค	56.-	336.-
3	FREE JET กระดาษ High Glossy 120 แกรม (100 แผ่น)	2 แพ็ค	179.-	179.-
4	BOSTIK เทปกาวสองหน้า ยาว 12 ม.	1 ชิ้น	137.-	137.-
5	PHOENIX เทปกาวสองหน้าติดหม 24 X 15 เมตร	1 ม้วน	109.-	109.-
6	หมึก Epson L3210 สีดำ	1 ขวด	259.-	259.-
7	หมึก Epson L3210 สีแดง	1 ขวด	259.-	259.-
8	หมึก Epson L3210 สีเหลือง	1 ขวด	259.-	259.-
9	หมึก Epson L3210 สีน้ำเงิน	1 ขวด	259.-	259.-
			รวมเงิน	3,547.00

หมายเหตุ : รายการที่ติดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะคำนวณอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานอนามัย โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

โครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอบยาเสพติดและอบายมุข

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมรวมชมรมให้ความรู้

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 3 คน คนละ 2 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	3 คน	600.-	3,600.-
2.	ค่าอาหารว่างแก่วิทยากร และผู้บริหาร จำนวน 2 มื้อ	10 คน	50.-	500.-
3.	ค่าอาหารกลางวันแก่วิทยากร และผู้บริหาร จำนวน 1 มื้อ	10 คน	50.-	500.-
4.	ค่าอาหารว่างแก่ครู และนักเรียนแกนนำ จำนวน 2 มื้อ	200 คน	30.-	6,000.-
5.	ค่าอาหารกลางวันแก่ครู และนักเรียนแกนนำ จำนวน 1 มื้อ	200 คน	30.-	6,000.-
รวมเงิน				13,000.00

หมายเหตุ : รายการที่สอดคล้องตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานอนามัย โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

โครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

กิจกรรมที่ 3 ดำเนินงานคลินิกเสมารักษ์ (จิตสังคมบำบัด)

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (หัวไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
-				
			รวมเงิน	0.-

หมายเหตุ : รายการที่สอดคล้องตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

ประมาณการค่าใช้จ่าย

งานอนามัย โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

โครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

กิจกรรมที่ 4 จัดกิจกรรมสร้างสรรค์เพื่อรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	กระดาษโปสเตอร์อ่อนหน้าเดียว ชมพู (แพ็ค 10 แผ่น)	1 แพ็ค	59.-	59.-
2.	กระดาษโปสเตอร์อ่อนหน้าเดียว เหลือง (แพ็ค 10 แผ่น)	1 แพ็ค	59.-	59.-
3.	กระดาษโปสเตอร์อ่อนหน้าเดียว น้ำเงิน (แพ็ค 10 แผ่น)	1 แพ็ค	59.-	59.-
4.	กระดาษโปสเตอร์อ่อนหน้าเดียว น้ำตาล (แพ็ค 10 แผ่น)	2 แพ็ค	69.-	69.-
5.	กระดาษโปสเตอร์อ่อนหน้าเดียว ฟ้ำ (แพ็ค 10 แผ่น)	1 แพ็ค	69.-	69.-
6.	กระดาษโปสเตอร์อ่อนหน้าเดียว เขียวอ่อน (แพ็ค 10 แผ่น)	1 แพ็ค	69.-	69.-
			รวมเงิน	453.00

หมายเหตุ : รายการวัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม | พัฒนางานธุรการโรงเรียน |
| 2. สอนองคยุทธศาสตร์สถานศึกษา | |
| 2.1 สอนองคยุทธศาสตร์สถานศึกษา | ข้อ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ |
| 2.2 สอนองคยุทธศาสตร์ สพม.33 | ข้อ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม |
| 2.3 สอนองคยุทธศาสตร์ สพฐ. | ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ |
| | ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม |
| 2.4 โรงเรียนคุณธรรม | ด้านที่ 1-4 |
| 2.5 โรงเรียนสุจริต | มาตรฐานที่ 1-5 |
| 2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล | ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5 |
| 2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล | มาตรฐานด้านผู้เรียน |
| 2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน | องค์ประกอบที่ 1-5 |
| 2.9 สถานศึกษาพอเพียง | ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |
| 2.10 ศูนย์ สปปพ. | องค์ประกอบที่ 1-3 |
| 2.11 โรงเรียนพระราชทาน | ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน |
| 2.12 OBECQA | หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย |
| 2.13 มาตรฐานการประกัน | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน) |
| 2.14 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา | ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ |
| 2.15 โรงเรียนสีขาว | - |
| 2.16 โรงเรียนสุภาพะ | องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข |
| 3. สอนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษาที่ 2 | |
| 4. ลักษณะโครงการ | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง |
| 4. ลักษณะโครงการ | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง |
| 5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC | 192 |
| 6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารงานทั่วไป |
| 7. ผู้รับผิดชอบ | นางอรพินท์ ทางดี |
| 8. ระยะเวลาดำเนินงาน | 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567 |

9. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุคสมัยนี้เป็นช่วงของการบริหารงานและการบริการเพื่อควมมีประสิทธิภาพสูงสุดของแต่ละองค์กร และต้องให้มีทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์และประหยัดเวลา ซึ่งจำเป็นต้องมีอุปกรณ์สื่อเทคโนโลยีและเครื่องมือที่สามารถจัดการให้การดำเนินงานการบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์สถานศึกษา

ในปัจจุบันสำนักงานจะลดระบบงานเอกสารลงและใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 เพื่อให้ใช้ข้อมูลสารสนเทศให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กรและเพื่อให้เกิดการทำงานอย่างเป็นระบบนอกจากนี้ยังเป็นงานให้การบริการประสานส่งเสริมสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการดำเนินงานของผู้บริหารให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกราบรื่นรวดเร็วถูกต้องและมีความคล่องตัวในการบริหารงานเป็นไปตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้อำนวยความสะดวกในการทำงานให้กลุ่มงานต่างๆ ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ดังนั้นจึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการและพัฒนางานสำนักงานผู้อำนวยการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

1. เพื่อพัฒนางานธุรการให้เป็นระบบระเบียบมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้เป็นฐานการพัฒนาตนเอง รองรับการกระจายอำนาจ
3. เพื่อจัดระบบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ
4. เพื่อติดต่อประสานงานกับครู บุคลากร ผู้ปกครองและอื่นๆ
5. เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็วส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สูงสุด

11. เป้าหมาย

11.1 เจริญปริมาณ

1. ส่งเสริมการพัฒนาตนเอง และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
2. บุคลากรในโรงเรียนได้รับการบริการมากกว่าเดิม
3. มีอุปกรณ์เพิ่ม และมีคุณภาพ
4. ระบบงานธุรการมีความสะดวก คล่องตัว รวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

11.2 เจริญคุณภาพ

1. มีวัสดุ-อุปกรณ์ที่มีคุณภาพใช้ในสำนักงานอย่างมีคุณภาพ
2. มีการบริหารจัดการพัฒนาคุณภาพงานธุรการ อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P 1. ตรวจสอบวัสดุ – อุปกรณ์ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานเพื่อทำการเบิกจากฝ่ายพัสดุ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น D 2. จัดทำเอกสารใบเบิกวัสดุ อุปกรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น C 3. สำรวจความต้องการ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของปีการศึกษาต่อไป							✓	✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น A 4. มีวัสดุ – อุปกรณ์ เพียงพอในการใช้ในสำนักงาน							✓	✓	✓	✓	✓	✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 13,600 บาท

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 13,600 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก


ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จที่สำคัญที่เก็บ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2566			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
				เม.ย.67-มิ.ย.67	ก.ค.67-ก.ย.67	ค.ค.66-ธ.ค.66	ม.ค.67-มี.ค.67
1	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์	ระบบงานธุรการโรงเรียน	13,600	6,800	-	6,800	-

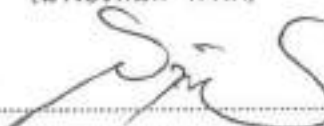
15. การติดตามประเมินผล

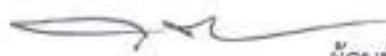
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ระบบงานธุรการเกิดความคล่องตัวสะดวก	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. รวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน	ประเมินผลจากการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลจากการปฏิบัติงาน

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.ระบบงานธุรการของโรงเรียนมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.ระบบงานธุรการของโรงเรียนจัดได้เป็นระบบสะดวกต่อการจัดเก็บ อ้างอิง และค้นหาเอกสาร
- 3.โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศถูกต้องเป็นระบบ เพื่อการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางอรพินท์ ทางตี)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลาภิศ นามโพ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ บริหารทั่วไป

โครงการ/งาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กิจกรรมที่ พัฒนางานธุรการโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอรพินท์ ทางดี, นางสาวณภัทร มิ่งขวัญ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม.สุรินทร์ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	แฟ้มเสนอเช็ค	5 แฟ้ม	175	875
2	สันวูด	2 ท่อ	95	190
3	คลิปปอ์ต (แผ่นรองเช็ค)	5 แผ่น	150	750
4	กระดาษโฟโต้ (150 แกรม)	2 ท่อ	280	560
5	กระดาษปก (การ์ด 180 แกรม)	2 ท่อ	280	560
6	แฟ้มสันแคบ ทรายข้าง 2 นิ้ว	4 แฟ้ม	95	380
7	หมึกพิมพ์ Canon G3010 (สีดำ)	2 ขวด	280	560
8	หมึกพิมพ์ Canon G3010 (สี C,M,Y)	3 ขวด	280	840
9	หมึกพิมพ์ brother (สีดำ)	2 ขวด	280	560
10	หมึกพิมพ์ brother (สี C,M,Y)	3 ขวด	280	840
11	เก้าอี้สำนักงาน	2	3,000	5,000
12	ปากกาสีน้ำเงิน	1	267	267
13	ดินสอ	2	47	94
14	ไส้แฟ้ม	6 ท่อ	15	180
15	ปกพลาสติกใส	1 ท่อ	100	100
16	จานบัวเซรามิก 10 นิ้ว	12 ใบ	95	1,140
17	จานดินแก้วโอบอล 8.5 นิ้ว	6 ใบ	49	294
18	ถ้วยชามแก้วโอบอล 9 นิ้ว	6 ใบ	69	414
รวมเงิน				13,600

หมายเหตุ : รายการที่ลดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการ
ของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการ
เปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา
2. สนองกลยุทธ์	
2.1 สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4 สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
2.2 สนองกลยุทธ์ สพม.สร	ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
2.3 สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 2. การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 4 นักเรียน
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 5 ผลลัพธ์และภาพแห่งความสำเร็จของผู้บริหาร ครู นักเรียน โรงเรียน ชุมชน
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1 เป็นเลิศทางวิชาการ
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานด้านผู้เรียน มาตรฐานที่ 5 มาตรฐานด้านความร่วมมือของชุมชน
2.8 ส่วนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	-
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 5 ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ
2.10 ศูนย์ ศพพ.	องค์ประกอบที่ 2 การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 1-6
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพระ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ 1, 4
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	193
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
7. ผู้รับผิดชอบ	นางพรภัทร สุขสงวน
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา ดำเนินงานตามนโยบายภายใต้กรอบ
กลยุทธ์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม ในการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่มี
คุณภาพ อีกทั้งรับผิดชอบต่อในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคน มีความรู้ ความสามารถ เป็นคนดี คน
เก่งและมีความสุข ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นการพัฒนาคุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติจึงมี

ความจำเป็นมากจึงได้จัดทำโครงการ “ส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา” ขึ้นเพื่อพัฒนาโรงเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนตระหนักผู้เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล และซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ

เนื่องจากสภาพการณ์ในปัจจุบันนี้ความเจริญทางด้านวัตถุได้เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วทำให้สังคมให้ความสำคัญทางด้านวัตถุมากกว่าจิตใจ รูปแบบของการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสานั้นเป็นเรื่องที่ไม่ซับซ้อนและทำได้ง่ายเป็นการลงทุนต่ำแต่ได้กำไรมาก และสามารถเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักเรียนได้จริง เพื่อช่วยกันสร้างคนดีให้บ้านเมืองต่อไป

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

เพื่อให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน ตระหนักผู้ เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีงามอย่างเป็นธรรมชาติสร้างความรู้สึกผิดชอบ ชั่วดีและภูมิใจในการทำดี

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและนักเรียนสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม โดยองค์กรทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจนและมีความต่อเนื่อง

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู และนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามคุณลักษณะของการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา ระดับดี ร้อยละ 80

11.2 เชิงคุณภาพ

11.2.1 การส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสาทุกโรงเรียนมีผลการประเมินมาตรฐาน สมศ. ระดับดีเป็นอย่างน้อย

11.2.2 นักเรียนทุกคนในกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้นำด้านคุณธรรมปลอดอบายมุข เป็นแบบอย่างได้

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	ม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ธ	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มิ.ค
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา							✓					
2. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ							✓					
3. จัดทำโครงการ							✓					
4. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ							✓					

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	ธ.ช.	พ.ศ.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ชั้น D												
1. ดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา										✓	✓	✓
ชั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ												✓
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการ ดำเนินการ												✓
ชั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการ ดำเนินโครงการ												✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 5,440 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 5,440 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2564			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
			ไตรมาสที่ 3 ธ.ช.67- มิ.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67- ก.ย.67	ไตรมาสที่ 1 พ.ค.66- ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มี.ค.67	
1.	กิจกรรม ส่งเสริมพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม และ จิตอาสา	ผู้บริหาร ครู และนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามคุณลักษณะของการ ส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา สพฐ. ระดับดี ร้อยละ 80	5,440	-	-	-	5,440


15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
15.1 โรงเรียนมีอุดมการณ์คุณธรรมในการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา	นิเทศ ประเมิน	แบบประเมิน
15.2 โรงเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และมีจิตสาธารณะในโรงเรียนเพิ่มขึ้น		
15.3 โรงเรียนมีองค์ความรู้ นวัตกรรมด้านคุณธรรมฯ และบูรณาการไว้ในชั้นเรียน		
15.4 โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรม		

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 บุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์เพิ่มขึ้นและพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลดลง
- 16.2 โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาตามแนวทางของมูลนิธิยุวสถิรคุณอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางพรภัทร สุขสงวน)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรียพร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โครงการ/งาน ส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา

กิจกรรมที่ ส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม.สร สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ ...

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ป้ายไวเนลประชาสัมพันธ์	1 ป้าย	1000	1000
2	วิทยากร	2 ท่าน	1000	2,000
3	กระดาษบุรูป	50 แผ่น	5	250
4	ปากกามาจิ/ปากกาเคมี	20 ชุด	50	1,000
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมจิตอาสา			1,190
	รวมรายการจ่าย	-	-	5,440

หมายเหตุ : รายการที่ขีดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคาจะมีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วันสำคัญ
2. สอนงกลยุทธ์	
2.1 สอนงกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2.2 สอนงกลยุทธ์ สพม.33	ข้อ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2.3 สอนงกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ ศปพพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ 1-4
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	193
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
7. ผู้รับผิดชอบ	นายสนธิ แสงชมพู
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

ผลจากการศึกษาหลักสูตร หลักการ จุดมุ่งหมายโครงสร้างหลักสูตร มุ่งให้นักเรียนเห็นคุณค่าของความเป็นไทย รักษาเอกลักษณ์ไทย มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักและตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ ที่บรรพบุรุษได้ถือปฏิบัติสืบทอดมายาวนาน ซึ่งวันสำคัญต่าง ๆ นั้นล้วนแล้วแต่มีความสำคัญต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันแสดงถึงการมีประเพณีศิลปวัฒนธรรมอันยาวนานและเก่าแก่ของไทย ทำให้คนรุ่นหลังระลึกถึงคุณงามความดีของบรรพชน เราจึงควรต้องยึดถือและสืบทอดไว้ให้แก่อนุชนรุ่นหลังได้ตระหนักในความสำคัญนี้สืบไป

กิจการนักเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญของกิจกรรมดังกล่าว จึงได้ขอเสนอโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นการสนองนโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ มีความกตัญญูกตเวที ขยันหมั่นเพียร มีวินัยในตนเอง

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 27,200 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท
รวม 27,200 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีการศึกษา 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3 พ.ย.67- มี.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67- ก.ธ.67	ไตรมาสที่ 1 ค.ค.66- ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มี.ค.67
1	กิจกรรมไหว้ครู		5,200				
2	วันอาสาฬหบูชา/ วันเข้าพรรษา		9,000				
3	วันลอยกระทง		13,000				

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
-นักเรียนได้ภูมิใจในความเป็นไทย รักและหวงแหน ในศิลปวัฒนธรรมและบุคคลที่สำคัญของไทย รู้ และตระหนักถึงความเป็นมาของวันสำคัญต่าง ๆ	การสอบถาม	แบบสอบถาม
-นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเกิดความ รัก ความภาคภูมิใจในประเทศชาติและท้องถิ่นของ ตนเอง	การสำรวจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รักและหวงแหนในศิลปวัฒนธรรมและบุคคลที่สำคัญของ
ไทย รู้และตระหนักถึงความเป็นมาของวันสำคัญต่าง ๆ เกิดความภาคภูมิใจในประเทศชาติและท้องถิ่นของตน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสนธิ แสงชมพู)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานกิจการนักเรียน

โครงการ/งาน วันสำคัญ

กิจกรรมที่ วันสำคัญ

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมวันไหว้ครู				
1	พานบายศรี (มอต้น มอปลาย สถานักเรียน)	3 พาน	1000	3,000
2	ปฏิคม	-	1,000	1,000
3	จัดสถานที่	-	1,000	1,000
4	รูปเล่ม		200	200
	รวม			5,200
วันอาสาฬหบูชา/วันเข้าพรรษา				
1	ต้นเทียนพรรษา	8 ต้น	4,000	4,000
2	สังฆทาน	4 ชุด	250	2,000
3	จัดปัจจัย	-	2,000	2,000
4	ผ้าอาบนี้อุ่น	4 ชุด	250	1,000
	รวม			9,000
วันลอยกระทง				
1	สถานที่	-	1,000	1,000
2	การแสดง	-	500	500
3	รางวัลกระทงมอต้น/มอปลาย	-	2,000	2,000
4	รางวัลประกวดตบนาบพมาศ/นางงามรามวีช	-	9,000	9,000
4	รูปเล่ม	-	500	500
	รวม			13,000
	รวมรายจ่าย	-	-	27,200

หมายเหตุ : รายการที่ขีดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการ
ของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการ
เปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
๒. สอนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
๒.๑ สอนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ ๒ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร
๒.๒ สอนองกลยุทธ์สพม.สุรินทร์	ข้อ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
๒.๓ สอนองกลยุทธ์สพฐ.	ข้อ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
๒.๔ โรงเรียนคุณธรรม	ข้อ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๒.๕ โรงเรียนสุจริต	ด้านที่ ๓ ครู
๒.๖ โรงเรียนมาตรฐานสากล	มาตรฐานที่ ๓ การบริหารงานบุคคล ความสำเร็จ
๒.๗ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ ๓ - ๕
๒.๘ สานพหุศาสตร์โรงเรียน	มาตรฐานด้านครู
๒.๘ สถานศึกษาพอเพียง	องค์ประกอบที่ ๑ - ๕
๒.๑๐ ศูนย์ ศรร.	ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
๒.๑๑ โรงเรียนพระราชทาน	องค์ประกอบที่ ๓ บุคลากร
๒.๑๒ โรงเรียนใฝ่ฝัน	ด้านที่ ๓ การบริหารและการจัดการศึกษา
๒.๑๓ OBECQA	ด้านครู
๒.๑๔ มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	หมวดที่ ๕ บุคลากร
๒.๑๕ โรงเรียนสีขาว	ภารกิจที่ ๔ งานบุคคล
๒.๑๖ โรงเรียนสุขภาวะ	มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ
๓. สอนองมาตรฐานการศึกษา	องค์ประกอบที่ ๒ โรงเรียนเป็นสุข
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารการจัดการ
	ข้อ ๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่าง
	มีคุณภาพ
๔. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	๓๔๔
๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๗. ผู้รับผิดชอบ	นางฉัญญวรัตน์ พรชัยอังกูร
	นางฉัญญวดี สังข์ขาวกุล
๘. ระยะเวลาดำเนินงาน	๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล

ด้วยการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นงานอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ สถานศึกษาจะประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาให้กับนักเรียนในสังกัด ให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ มีผลสัมฤทธิ์บรรลุเป้าหมายที่กำหนด มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่ง คนดีของสังคม ครูและบุคลากร ถือว่าเป็นส่วนที่สำคัญยิ่งที่จะส่งผลสำเร็จตามเป้าหมายดังกล่าว ดังนั้นการจัดระบบการบริหารงานบุคคล การพัฒนาศักยภาพบุคลากรทั้งด้านกิจกรรมกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพบุคลากร และกิจกรรมศึกษาดูงานประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กลุ่มโรงเรียนราชมงคลนิเทศ ถือเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนราชวิทยาลัย ราชมงคลนิเทศ เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้การทำงานของกลุ่บริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ จึงได้มีการจัดทำโครงการพัฒนาบริหารงานบุคคลเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารบุคคลให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน เป็นการอำนวยความสะดวก สนับสนุนส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๑๐. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
- ๒) เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่มีความประพฤติดีและปฏิบัติตนตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพและมีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์
- ๓) เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๑๑. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานวิชาชีพ
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานวิชาชีพ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานวิชาชีพร้อยละ ๙๐
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา ร้อยละ ๙๐
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ ๙๐

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖						ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗					
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.
๑. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ	✓											
๒. จัดทำโครงการ	✓											
๓. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	✓											
๔. จัดดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ												
๔.๑ กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพบุคลากร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔.๒ กิจกรรมศึกษาดูงานประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กลุ่มโรงเรียนวังมั่งคลาภิเษก	✓	✓	✓	✓	✓	✓						

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ งบประมาณจำนวน ๒๐๔,๐๐๐ บาท จากงบ

- เงินอุดหนุนรายหัว เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP)
 เงินรายได้สถานศึกษา เงินอื่น ๆ

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก


ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่ายปีการศึกษา ๒๕๖๖			
				ภาคเรียนที่ ๒/ ๒๕๖๖		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๑	กิจกรรมส่งเสริม ศักยภาพบุคลากร	๑. ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาได้รับการพัฒนาเข้าสู่ มาตรฐานวิชาชีพร้อยละ ๙๐ ๒. ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาได้รับการพัฒนาตนเอง โดยการอบรมสัมมนาศึกษาดู งานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งใน และนอกสถานศึกษา ร้อยละ ๙๐	๑๒๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐
๒	กิจกรรมศึกษาดูงาน ประชุมแลกเปลี่ยน เรียนรู้กลุ่มโรงเรียนวังมั่ง คลาภิเษก	๓. ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาได้รับการพัฒนาเข้าสู่ มาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ ๙๐	๘,๔๐๐๐	-	๘,๔๐๐๐	-	-

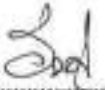
๑๕. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานวิชาชีพร้อยละ ๙๐	แบบสำรวจความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษา	แบบสำรวจความพึงพอใจ
ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา ร้อยละ ๙๐	แบบสำรวจความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษา	แบบสำรวจความพึงพอใจ
ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ ๙๐	แบบสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้ารับการอบรม	แบบสำรวจความพึงพอใจ

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อนวิทยฐานะได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
๔. โรงเรียนมีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน


 ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นางธัญญรัตน์ พรชัยอังกูร)
 ครูชำนาญการพิเศษ


 ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
 (นางธัญรดี สังข์ขาวกุล)
 ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นชอบของผู้บริหารโรงเรียน

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย
กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
กิจกรรมที่ ๑. กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพบุคลากร
แหล่งงบประมาณ

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว
<input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)
<input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
<input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP)
<input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |
|--|---|

ลำดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	จำนวน (หน่วย)		หน่วยละ (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)	
		๑	หน่วย	๑๒๐,๐๐๐	บาท	๑๒๐,๐๐๐	บาท
๑	ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพบุคลากร	๑	หน่วย	๑๒๐,๐๐๐	บาท	๑๒๐,๐๐๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)						๑๒๐,๐๐๐	-

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
2. สมองกลยุทธ์	
2.1 สมองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4. สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
2.2 สมองกลยุทธ์ สพม.33	ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
2.3 สมองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 6. การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 4 นักเรียน
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 5 ผลลัพธ์และภาพแห่งความสำเร็จของผู้บริหาร ครู นักเรียน โรงเรียน ชุมชน
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1 เป็นเลิศทางวิชาการ
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานด้านผู้เรียน มาตรฐานที่ 5. มาตรฐานด้านความร่วมมือของชุมชน
2.8 สวนพฤษภาคมศาสตร์โรงเรียน	-
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 5 ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ
2.10 ศูนย์ ศพพ.	องค์ประกอบที่ 2 การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 1-6
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพระ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สมองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ 1, 4	
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	193
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
7. ผู้รับผิดชอบ	นางบุปผา ศรีดีแก้ว
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเราปกครองด้วยระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชนจึงเป็นภาระสำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ โดยกำหนดให้โรงเรียนจัดกิจกรรมสภานักเรียนเพื่อมุ่งส่งเสริม พัฒนาวัดประชาธิปไตยแก่ผู้เรียนให้ครอบคลุมด้านคุณธรรม สามัคคีธรรมและปัญญาธรรมผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ตระหนักในความสำคัญของกระบวนการจัดการศึกษาและการพัฒนาผู้เรียนด้วยวิถีชีวิตประชาธิปไตยที่สอดคล้องกับชีวิตจริง จึงมีโครงการสถานักเรียน ที่พัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยมีเป้าหมายปลูกฝังวิถีชีวิตประชาธิปไตยแก่ผู้เรียน ดำเนินกิจกรรม 3D ด้วย 6 หลักธรรมาภิบาล ผูกฝนการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สร้างจิตสำนึกให้รู้จักเสียสละ มีจิตสาธารณะคำนึงถึงส่วนรวมมากกว่าส่วนตน จัดกิจกรรมชมรมสภา เช่น ชมรม TO BE NUMBER ONE (ใช้ทักษะชีวิตด้านภัยสารเสพติด) ชมรม YFCD (ใช้ทักษะการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์) ชมรมรักษาสีเสื้อแอมบิวล์ ชมรมรักษาสีสุขภาพ และชมรมคุณธรรม โดยมุ่งหวังให้นักเรียนมีพื้นฐานการดำรงชีวิต การปรับตัวให้อยู่ในสังคมระบอบประชาธิปไตยได้อย่างมีความสุข

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก สู่สังคมตามวิถีประชาธิปไตย

10.1.2 เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต พัฒนาอัตลักษณ์และคุณลักษณะอันพึงประสงค์แก่นักเรียนด้วย

กิจกรรม 3D และ 6 หลักธรรมาภิบาล

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อพัฒนาเครือข่ายสถานักเรียนธรรมาภิบาลสู่สถานศึกษาอื่น

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

11.1.1 นักเรียนโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาศักยภาพตนเองสู่สังคมตามวิถีประชาธิปไตย

11.1.2 นักเรียนโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ร้อยละ 90 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์คือ "มีคุณธรรม นำปัญญา จิตอาสา รักษาสิ่งแวดล้อม พร้อมใช้ทักษะชีวิต ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในระดับดี

11.2 เชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีเครือข่ายสถานักเรียนธรรมาภิบาล

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ส.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา												✓
2. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ												✓

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566						
	เม.ธ	พ.ศ	มิ.ธ	ก.ค	ธ.ค	ก.ธ	ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
3. จัดทำโครงการ													✓
4. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ													✓
ชั้น D													
1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการพัฒนา ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน													
2. มอบหมายภาระงานดำเนินงานตาม โครงการพัฒนาส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ตามปฏิทินงาน													✓ ✓ ✓
ชั้น C													
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ													✓
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการ ดำเนินการ													✓
ชั้น A													
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการ ดำเนินโครงการ													✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 8,160 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 8,160 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2566			
				ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
ไตรมาสที่ 3 เม.ย.67- มิ.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67- ก.ย.67	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.66- ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มิ.ค.67				
1	กิจกรรมพัฒนา ส่งเสริม ประชาธิปไตยใน โรงเรียน	นักเรียนโรงเรียนราม วิทยา รัชมังคลา ภิเษกร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนา ศักยภาพตนเองสู่ สังคมตามวิถี ประชาธิปไตยใน ระดับดี	8,160	4,160	4,000		


15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษกร้อย ละ 100 ได้รับการพัฒนาศักยภาพตนเองสู่ สังคมตามวิถีประชาธิปไตยในระดับดี	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 นักเรียนเข้าใจในหลักประชาธิปไตย รู้จักปกครองตนเอง
- 16.2 นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 16.3 นักเรียนได้ปฏิบัติจริงสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางนุปลา ศรีตัมภวา)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	TO BE NUMBER ONE
2. สนองกลยุทธ์	
2.1 สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2.2 สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	2.พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
2.3 สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 2. ด้านโอกาส
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1 โรงเรียน
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 5 ผลลัพธ์และภาพแห่งความสำเร็จ
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 5 “ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก”
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานที่ 5. มาตรฐานด้านความร่วมมือของชุมชน
2.8 สวนพฤษภาคมศตวรรษโรงเรียน	องค์ประกอบที่ 5 การนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษา
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 5 ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ
2.10 ศูนย์ สรร.	องค์ประกอบที่ 3 ความสัมพันธ์กับหน่วยงานภายนอก
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 3 การบริหารและการจัดการศึกษา
2.12 โรงเรียนโมดิ้น	ด้านบริหารจัดการ
2.13 OBECQA	หมวด 3 การมุ่งเน้นนักเรียน
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
2.16 โรงเรียนสีขาว	ด้านที่ 1. มาตรฐานด้านการป้องกัน
2.17 โรงเรียนสุภาพระ	ด้านที่ 1. ผู้เรียนเป็นสุข
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ 1, 4	
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	193
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
7. ผู้รับผิดชอบ	นายประเสริฐ สายแสงจันทร์
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

โครงการ "TO BE NUMBER ONE" เป็นโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด ซึ่งเป็นปัญหาระดับชาติ ที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหายาเสพติดมีกาแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ ทวีความรุนแรงมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ

บุคลากรหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ทรงมีความห่วงใยต่อประชาชนชาวไทยเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะในกลุ่มเยาวชน ซึ่งมีความเสี่ยงสูงที่จะเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด หากเยาวชนเข้าไปเกี่ยวข้องกับปัญหายาเสพติดแล้ว ย่อมนำความเสียหายมายังตัวเยาวชน ครอบครัว ชุมชนและประเทศชาติ

อย่างมาก ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จึงทรงมีพระประสงค์มุ่งเน้นการรณรงค์ในกลุ่มเยาวชนเป็นเป้าหมายหลัก โดยกลวิธีสร้างกระแสการไม่ข้องแวะกับยาเสพติด รวมทั้งแสดงผลอย่างถูกต้อง เป็นเสมือนการเติมสิ่งที่ดีให้กับชีวิตด้วยการจัดตั้งชมรม "TO BE NUMBER ONE" ในสถานศึกษา ในชุมชนและสถานประกอบการ ประกอบด้วยยุทธศาสตร์การดำเนินงาน 3 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การรณรงค์เพื่อปลูกจิตสำนึก และสร้างกระแสที่เอื้อต่อการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยการจัดตั้งเป็นชมรม TO BE NUMBER ONE ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตให้กับเยาวชนในชุมชน ประกอบด้วย 2 กิจกรรมคือ กิจกรรมที่ 1 การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตให้กับเยาวชนในชุมชน กิจกรรมที่ 2 โครงการพัฒนาและจัดตั้งศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น (TO BE NUMBER ONE FRIEND CORNER) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างและพัฒนาเครือข่าย เน้นการสร้างและพัฒนาเครือข่ายสมาชิก เพื่อให้ความร่วมมือร่วมใจป้องกันปัญหายาเสพติดมีความต่อเนื่องและยั่งยืน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ TO BE NUMBER ONE เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก จึงได้จัดทำโครงการ TO BE NUMBER ONE ปีงบประมาณ 2566 ขึ้น ตามยุทธศาสตร์ของโครงการ TO BE NUMBER ONE เพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อสนับสนุนรับสมัครสมาชิกและการจัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE

10.1.2 เพื่อจัดกิจกรรมประกวดของชมรม TO BE NUMBER ONE เป็นตัวแทนระดับอำเภอเข้าประกวดระดับจังหวัด/ระดับภาค/ระดับประเทศ

10.1.3 เพื่อส่งเสริม/สนับสนุนให้สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE และผู้ประสานงานในสถานศึกษา ชุมชน สถานประกอบการ ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาเครือข่ายชมรม TO BE NUMBER ONE ในระดับอำเภอ

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE และเครือข่ายเป็นแกนนำในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้กับนักเรียนภายในโรงเรียน

10.2.1 เพื่อสนับสนุนให้ ชมรม TO BE NUMBER ONE มีการจัดกิจกรรมพัฒนาพฤติกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้กับสมาชิกชมรม

11. เป้าหมายของโครงการ

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนเข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในโครงการ TO BE NUMBER ONE

ร้อยละ 80 อยู่ในระดับดีมาก

- นักเรียนเข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอย่างน้อยร้อยละ 80

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- โรงเรียนประสบความสำเร็จในการดำเนินโครงการ TO BE NUMBER ONE

- นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกิดความตระหนักถึงโทษของยาเสพติด

12. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566						
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
ขั้น P													
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา								✓					
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนออนุมัติ								✓					
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ										✓			
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล										✓			
ขั้น D													
ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้											✓		
ขั้น C													
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ												✓	
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ													✓
ขั้น A													
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ													✓
สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ													✓

13. งบประมาณที่ใช้จำนวน 6,800 บาท

13.1 รายละเอียดงบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว
 เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)
 เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP)
 เงินรายได้สถานศึกษา
 เงินอื่น ๆ

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 6,800 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เกี่ยว	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2565			
				ภาคเรียนที่ 1/2565		ภาคเรียนที่ 2/2565	
				ไตรมาสที่ 3 พ.ย.67-มี.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67-ก.ย.67	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.65-ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67-มี.ค.67
1.	- กิจกรรม TO BE NUMBER ONE	- กิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE	800	-	-	-	800
		- กิจกรรมการประกวด TO BE NUMBER ONE I DOL	6,000	-	-	-	6,000

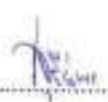
12. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนเข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในโครงการ TO BE NUMBER ONE ร้อยละ 80 อยู่ในระดับดีมาก	ประเมินผล การจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม
- นักเรียนเข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอย่างน้อยร้อยละ 80	ประเมินผล การจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนรู้จักวิธีการการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
2. นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมประกวดของชมรม TO BE NUMBER ONE เป็นตัวแทนระดับ
อำเภอเข้าประกวดระดับจังหวัด/ระดับภาค/ระดับประเทศ
3. นักเรียนสามารถร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาเครือข่ายชมรม TO BE NUMBER ONE
4. นักเรียนสามารถรับสมัครสมาชิกและการจัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายประเสริฐ สายแสงจันทร์)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรียพร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........

(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย
กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

โครงการ TO BE NUMBER ONE

กิจกรรมที่ TO BE NUMBER ONE

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE - ค่าป้ายโครงการ TO BE NUMBER ONE	1	800	800
2	กิจกรรมการประกวด TO BE NUMBER ONE I DOL - ค่าป้ายโครงการ TO BE NUMBER ONE I DOL - ค่าอุปกรณ์การแสดงประกวด TO BE NUMBER ONE I DOL	1	6,000	6,000
	รวมจ่าย	-	-	6,800

หมายเหตุ : รายการที่สอดคล้องตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการส่งเสริมความเป็นไทย
2. สมองกลยุทธ์	
2.1 สมองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
2.2 สมองกลยุทธ์ สพม.33	ข้อ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
2.3 สมองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
	ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 ส่วนพหุศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 5 ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ
2.10 ศูนย์ ศปพพ.	องค์ประกอบที่ 2 การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 3
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุขภาวะ	องค์ประกอบที่ 2 สภาพแวดล้อมเป็นสุข
3. สมองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ 2
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	193
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
7. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสิริวิภา จันทศรี
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรมไทยเป็นสิ่งที่คู่มาพร้อมกับสังคมไทย ทำให้เกิดเอกลักษณ์ของความเป็นไทย และมรดกที่สำคัญ ซึ่งเป็นความภูมิใจ แสดงถึงเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรีของไทย ดังจะเห็นได้จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยังบรรจุความสำคัญของวัฒนธรรม คุณธรรม จริยธรรม ไว้ในการแก้ปัญหาของชาติ ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ ของคนไทยทุกคนต้องร่วมใจอนุรักษ์ ฟื้นฟู เผยแพร่สืบสานวัฒนธรรมที่ดีงามนี้สืบไป ความสำคัญของการ สืบทอด วัฒนธรรม จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาและรักษาความเป็นไทยไว้ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกัน ในสังคมอย่างสันติสุขและเหมาะสม

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อปลูกฝัง ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักรักษาความเป็นไทย

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 นักเรียนมีความพร้อมในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่เน้นการส่งเสริมความเป็นไทย

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

11.1.1 นักเรียนโรงเรียนรวมวิทยา รัชมิ่งคลาสิก ร้อยละ 100 ได้รับความรู้ มีความเข้าใจในเรื่องการรักษาความเป็นไทย

11.2 เชิงคุณภาพ

11.2.1 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	ธ.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ต.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา							✓					
2. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ							✓					
3. จัดทำโครงการ							✓					
4. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ							✓					
ขั้น D												
1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายภาระงาน									✓			
2. ดำเนินงานโครงการส่งเสริมความเป็นไทยตามปฏิทินงาน												✓
ขั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ							✓					
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ							✓					
ขั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ							✓					

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาสำนักงานปกครอง
2. สนองกลยุทธ์	
2.1 สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
2.2 สนองกลยุทธ์ สพม.33	ข้อ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
2.3 สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 5 ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ
2.10 ศูนย์ ศปพพ.	องค์ประกอบที่ 2 การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 3
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพะ	องค์ประกอบที่ 2 สภาพแวดล้อมเป็นสุข
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ 2	
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	193
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
7. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสิริวิภา จันทร์ศรี
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

กลุ่มงานกิจการนักเรียนเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนและพัฒนาสังคม มีหน้าที่คอยสอดส่องดูแลนักเรียนที่คอยทำผิดกฎหรือไม่ทำตามกฎของโรงเรียน รวมถึงมีงานเอกสารต่าง ๆ เข้ามาเกี่ยวข้องมากมาย ดังนั้นการพัฒนาสำนักงานกลุ่มงานกิจการนักเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนา เพื่อให้สามารถสนองต่อความต้องการในการทำงานต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อส่งเสริมการทำงานของกลุ่มงานกิจการนักเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 สำนักงานกลุ่มกิจการนักเรียนมีความพร้อมในการสนับสนุนการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของงานกิจการนักเรียน

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

11.1.1 จำนวนงานที่มีศักยภาพในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

11.2 เชิงคุณภาพ

11.2.1 สำนักงานกลุ่มงานกิจการนักเรียนมีความพร้อมสำหรับการดำเนินงานร้อยละ 100

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา							✓					
2. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ							✓					
3. จัดทำโครงการ							✓					
4. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ							✓					
ขั้น D												
1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายภาระงาน											✓	
2. ดำเนินงานพัฒนาสำนักงานสภานักเรียนตามปฏิทินงาน		✓	✓	✓	✓	✓					✓	✓
ขั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ						✓						
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ						✓						
ขั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ						✓						

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 10,200 บาท จากงบ

- เงินอุดหนุนรายหัว เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
 เงินรายได้สถานศึกษา เงินอื่น ๆ

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 10,200 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2567	
ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2				
เม.ย.67- มิ.ย.67	ก.ค.67- ก.ธ.67	ค.ค.66- ธ.ค.66	ม.ค.67- มิ.ค.67				
1	กิจกรรมพัฒนา สำนักงานกลุ่ม งานกิจการ นักเรียน	สำนักงานกลุ่มงาน กิจการนักเรียนมีความ พร้อมสำหรับการ ดำเนินงานร้อยละ 100	10,200	5,200	3,000	-	2,000

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
สำนักงานกลุ่มงานกิจการนักเรียนมีความพร้อม สำหรับการดำเนินงานร้อยละ 100	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานกลุ่มงานกิจการนักเรียนมีความพร้อมสำหรับการดำเนินงานเพื่อให้สามารถดำเนินกิจกรรม
ได้อย่างเป็นระบบ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสิริวิภา จันทศรี)

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานกิจการนักเรียน

โครงการ/งาน พัฒนาสำนักงานกลุ่มงานกิจการนักเรียน

กิจกรรมที่ พัฒนาสำนักงานกลุ่มงานกิจการนักเรียน

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สหม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	หมึก brother mfx-L2700 DA-2355	1 ชุด	1,000	1,000
2	หมึกเติม Canon G3010 ทุกสี	1 ชุด	1,000	1,000
3	กระดาษโฟโต้	4 รีม	150	600
4	กระดาษปกพลาสติก	2 พ้อ	150	300
5	ใส่แฟ้ม	1 โหล	300	300
6	แฟ้ม 2 ท่วง ตราช้าง (ใหญ่)	1 โหล	1,200	1,200
7	บล็อกไฟยาว 5 เมตร	3 อัน	500	1,500
9	ป้ายห้องกิจการนักเรียน	2 ป้าย	1,000	1,000
10	กระดาษการ์ดเกียรติบัตร	6 รีม	150	900
11	แฟ้มเสนอเงิน	3 อัน	200	600
13	แฟ้มกล่าวรายงาน	3 แฟ้ม	200	600
16	หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร Xerox	1 ชุด	1,000	1,000
17	พานทองขนาดกลาง	2 อัน	100	200
รวมรายจ่าย		-	-	10,200

หมายเหตุ : รายการที่สอดคล้องตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม **เยี่ยมบ้านนักเรียน**

๒. สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑,๗ สพม.๓๓ ข้อ ๕ สพฐ. ข้อ ๓ โรงเรียนคุณธรรมด้าน ๕
โรงเรียนสุจริตมาตรฐานที่ ๕ ร.ร.มาตรฐานสากลตัวชีวิตเป้าหมายที่ ๕
ร.ร.คุณภาพประจำตำบลมาตรฐานด้าน ๕ สวนพฤกษศาสตร์
องค์ประกอบที่ - สถานศึกษาพอเพียงด้าน ๕ ศูนย์ ๓๖๖
องค์ประกอบที่ ๓ ร.ร.พระราชทานด้านที่ ๓ ร.ร.ในฝันด้านที่ ๓
OBECOA หมวดที่ ๓ มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา การกิจที่ ๘
โรงเรียนสีขาวมาตรฐานด้าน ๒ โรงเรียนสุภาพะ องค์ประกอบที่ ๕

๓. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ ด้าน ประเด็นพิจารณาที่

๔. ลักษณะโครงการ **ใหม่** **ต่อเนื่อง**

๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC ๑๔๒

๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน**

๗. ผู้รับผิดชอบ **นายอติศร ภิญโญภาพ**

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน **๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗**

๙. หลักการและเหตุผล

๙.๑ **ความมีเหตุผล** การเยี่ยมบ้านนักเรียน เป็นวิธีการหนึ่งที่จะทำให้ครูรู้จักนักเรียนอย่างลึกซึ้งอย่างแท้จริงเป็นรายบุคคล การเยี่ยมบ้านนักเรียนเป็นการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างครูกับผู้ปกครอง ซึ่งนับเป็นการกิจสำคัญประการหนึ่งของ “ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน” การเยี่ยมบ้านนักเรียน คือการให้ครูเข้าไปเยี่ยมเยียนสถานที่อยู่อาศัยของนักเรียนที่ตนรับผิดชอบดูแล จัดเป็นวิธีการศึกษารวบรวมข้อมูลอีกวิธีการหนึ่งที่ช่วยให้ครูได้ทราบสภาพแวดล้อมทางบ้านของนักเรียนอย่างแท้จริง และยังทำให้ครูมีโอกาสได้พบปะสนทนากับผู้ปกครองนักเรียน ทำให้ทราบเจตคติของผู้ปกครองที่มีต่อนักเรียนและสถานศึกษา ถือเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ซึ่งกันและกัน รวมทั้งเป็นการสร้างสัมพันธ์ภาพอันดีระหว่างบ้านและสถานศึกษา ครูจะได้รับข้อมูลที่ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในกรณีที่มีนักเรียนมีปัญหาทั้งพ่อแม่ ผู้ปกครอง และผู้ปกครองไม่ยอมไปพบครูที่โรงเรียน ครูจึงต้องไปเยี่ยมบ้าน เพื่อพูดคุยหรือทำความเข้าใจปัญหานักเรียน พร้อมทั้งช่วยหัดโน้มน้าวให้ครอบครัวมีความร่วมมือในการช่วยเหลือนักเรียน

๙.๒ **ความพอประมาณ** ข้าราชการครูและชุมชนได้ร่วมมือในการพัฒนานักเรียน มีความรู้ความสามารถ ให้เป็นไปตามเป้าหมายของการศึกษา

๙.๓ **การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี** ครูและผู้ปกครองมีการวางแผนเป้าหมายของการทำงานเพื่อให้เกิดคุณภาพของงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานและเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้เกิดแก่นักเรียนอย่างสูงสุด

๙.๔ **เงื่อนไขความรู้** ข้าราชการครูและชุมชนได้สร้างความสัมพันธ์และช่วยกันดูแลนักเรียนในปกครองให้เกิดประสิทธิภาพ เป็นไปตาม มาตรฐานการศึกษาและเป้าหมายของการศึกษา

๙.๕ **เงื่อนไขคุณธรรม** เป็นการประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชนเพื่อให้บริการบรรลุถึงเป้าหมายของการศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑๐. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูได้รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
๒. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการช่วยเหลือผู้เรียนเบื้องต้น
๓. เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างครูกับนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน

๑๑. เป้าหมาย

- ๑๑.๑ **เชิงปริมาณ** ครูโรงเรียนรามวิทยา วันอังคารที่ ๒๖/๑๒/๖๖ ออกเยี่ยมบ้านครบ ร้อยละ 100
- ๑๑.๒ **เชิงคุณภาพ** ร้อยละ 80 ผู้ปกครองนักเรียนมีพึงพอใจในการแจ้งข่าวสารของทางโรงเรียน

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗						ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖					
	เม.ย	พ.ค	มี.ค	ก.ค	ธ.ค	ก.ย.	ส.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ชั้น P		✓										
ชั้น D			✓									
ชั้น C				✓								
ชั้น A					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๒๓,๘๐๐ บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

๑๓.๒ เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม บาท

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก


ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา ๒๕๖๗			
				ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	
ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๔	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒				
ม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗	ก.ค.๖๗- ก.ธ.๖๗	ส.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖	ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗				
	การออกเยี่ยมบ้าน นักเรียน	ร้อยละ 100 ของครูที่ ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน	๒๓,๘๐๐		๒๓,๘๐๐		


๑๕. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ 1) ครูโรงเรียนรามวิทยา รังษิงศลาภิเชก ออกเยี่ยมบ้าน ครบ ร้อยละ 100	-จำนวนครูออกเยี่ยม บ้าน	-รายงานการเยี่ยมบ้าน นักเรียน
เชิงคุณภาพ 1) ร้อยละ 80 ผู้ปกครองนักเรียนมีพึงพอใจในการแจ้ง ข่าวสารของทางโรงเรียน	-สอบถาม/สัมภาษณ์	-แบบวัดความพึงพอใจ

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ครูที่ปรึกษาได้รู้จักนักเรียนในห้องทุกคน
- ผู้ปกครองและชุมชนมีความศรัทธาในโรงเรียน มีความไว้วางใจและพร้อมที่จะส่งบุตรหลานมาเรียน
มากยิ่งขึ้น
- มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูที่ปรึกษากับผู้ปกครอง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายอดิศร ภิญโญภาพ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวารวิวัฒน์)

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ประชุมผู้ปกครองนักเรียน

๒. สอนองคภพยุทธสถานศึกษา ข้อ ๑,๗ สพม.๓๓ ข้อ ๕ สพฐ. ข้อ ๑ โรงเรียนคุณธรรมด้าน ๕
โรงเรียนสุจริตมาตรฐานที่ ๕ ร.ร.มาตรฐานสากลตัวชีวิตเป้าหมายที่ ๕
ร.ร.คุณภาพประจำตำบลมาตรฐานด้าน ๕ สวนพฤกษศาสตร์
องค์ประกอบที่ - สถานศึกษาพอเพียงด้าน ๕ ศูนย์ ๓๖๖
องค์ประกอบที่ ๓ ร.ร.พระราชทานด้านที่ ๓ ร.ร.ในฝันด้านที่ ๑
OBEOA หมวดที่ ๓ มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา ภารกิจที่ ๘
โรงเรียนสีขาวมาตรฐานด้าน ๒ โรงเรียนสุภาพะ องค์ประกอบที่ ๕
๓. สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ ด้าน ประเด็นพิจารณาที่
๔. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC ๓๔๒
๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
๗. ผู้รับผิดชอบ นายอภิศร ภิญโญภภาพ
๘. ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล

๙.๑ ความมีเหตุผล การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆรวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น โรงเรียนตระหนักว่าโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะที่เมื่อเด็กอยู่กับครอบครัว โรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งโรงเรียนและผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่

ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน นับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของเด็ก ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆ ของเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ พ่อแม่ ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูก วัชรวิสัย - แนวการสอน ระเบียบของโรงเรียน กิจกรรมและการบ้านที่ครูมอบหมายให้ลูกเพื่อจะได้ช่วย ส่งเสริมการเรียนรู้ของลูกหลานได้ถูกต้องเหมาะสม โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการจัดดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ โรงเรียนจึงจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ทางโรงเรียนได้ประสานความร่วมมือระหว่างครูและผู้ปกครอง และบ้านกับโรงเรียน ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ

๙.๒ ความพอประมาณ การดำเนินโครงการบรรลุผลตามที่วางไว้ครอบคลุมนโยบายด้านการพัฒนาและสนับสนุน เพิ่มพูนศักยภาพของบุคลากรและสภาพสภาวะแวดล้อมตามความเป็นจริงอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๓ การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ผู้ปกครอง นักเรียนและครูสามารถปฏิบัติตนในการเรียนได้อย่างมีความสุข และประสบผลสำเร็จในการเรียน

๔.๔ เจือนใจความรู้ นักเรียนมีการฝึกตนเองให้มีความรอบรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาการต่างๆและมีความรอบคอบ มีการตัดสินใจอย่างถูกต้อง และมีการแสวงหาความรู้ เพิ่มพูนความรู้ จัดการความรู้ ต่อยอดความรู้ มีการพัฒนาตนเองและพัฒนาองค์กรอยู่ตลอดเวลา ให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลก

๔.๕ เจือนใจคุณธรรม นักเรียน ครูและผู้ปกครอง มีความเข้าใจอันดีต่อกันและสามารถช่วยกันดูแล กวดขันนักเรียนให้ประสบผลสำเร็จเรื่องการเรียนการอยู่ร่วมกันในโรงเรียนอย่างมีความสุข

๑๐. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความกตัญญูคุณทวดเทวี และคุณลักษณะอันพึงประสงค์แก่นักเรียน
๒. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน
๓. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน
๔. เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆ ของนักเรียน

ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียนอันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ปกป้อง และแก้ไขปัญหานักเรียน

๑๑. เป้าหมาย

- ๑๑.๑ เชิงปริมาณ ผู้ปกครองนักเรียนร่วมประชุมในการประชุมผู้ปกครอง ร้อยละ
- ๑๑.๒ เชิงคุณภาพ ร้อยละ 80 ผู้ปกครองนักเรียนมีพึงพอใจในการแจ้งข่าวสารของทางโรงเรียน

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗						ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖					
	ธ.ค	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ส.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P		✓						✓				
ขั้น D		✓							✓			
ขั้น C			✓						✓			
ขั้น A				✓						✓		

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๑๓๖๐๐ บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

๑๓.๒ เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม บาท

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่นับ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา ๒๕๖๖			
				ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	
ไตรมาสที่ ๑ ม.ย.๖๖- มิ.ย.๖๖	ไตรมาสที่ ๔ ก.ย.๖๖- ธ.ย.๖๖	ไตรมาสที่ ๑ ม.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖	ไตรมาสที่ ๒ ม.ก.๖๖- มี.ค.๖๖				
	ประชุมผู้ปกครอง นักเรียน 1/2567	จำนวนร้อยละของ ผู้ปกครอง	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐			
	ประชุมผู้ปกครอง นักเรียน 2/2567	จำนวนร้อยละของ ผู้ปกครอง	๑๐๐๐๐			๑๐๐๐๐	

๑๕. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ 1) ผู้ปกครองนักเรียนร่วมประชุมในการประชุม ผู้ปกครอง ร้อยละ 80	-การเข้าร่วมประชุมของ ผู้ปกครอง	-บัญชีลงเวลาการเข้าร่วม ประชุม
เชิงคุณภาพ 1) ร้อยละ 80 ผู้ปกครองนักเรียนมีพึงพอใจในการแจ้ง ข่าวสารของทางโรงเรียน	-สอบถาม/สัมภาษณ์	-แบบวัดความพึงพอใจ

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนโรงเรียนรามวิทยา รัชชังคลานิกเชก ทุกคนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ความกตัญญูกตเวที วินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- นักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของโรงเรียน
- เกิดสัมพันธ์ภาพระหว่างบ้านกับโรงเรียน นำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลปกครองนักเรียนนักเรียน และการพัฒนาโรงเรียน
- โรงเรียนได้รับทราบข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองในการพัฒนาโรงเรียน
- ผู้ปกครองและโรงเรียนร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆ ของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ชิตีศักดิ์ ผู้เสนอโครงการ
(นายอติสร วิทยโฏฐภาพ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กีฬาภายใน “รามรัชเกมส์”
๒. สอนองคยุทธศาสตร์สถานศึกษา	สพม.สุรินทร์ ข้อ ๒,๔ จุดเน้น สพฐ. ด้าน...๒... โรงเรียนคุณธรรมด้านที่ ...๑ - ๔... โรงเรียนสุจริตมาตรฐานที่ ๑ การบริหารงานวิชาการ ร.ร.คุณภาพประจำตำบลมาตรฐานด้านที่ ๒ ด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้ สวนพฤษศาสตร์ องค์ประกอบที่ สถานศึกษาพอเพียงด้าน ...๓...ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์ ๓ร. องค์ประกอบที่ ...๓,๔..... OBECQA หมวดที่ ๓ มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา ภารกิจที่ ๒ งานวิชาการ โรงเรียนสีขาวมาตรฐานด้าน ...๑... มาตรฐานด้านการป้องกัน โรงเรียนสุภาพะ องค์ประกอบที่ .....๓...ผู้เรียนเป็นสุข ...๑ - ๓... ด้าน .....๓..... ประเด็นพิจารณาที่ ...๑ - ๕.....
๓. สอนองมาตรฐานการศึกษาที่	
๔. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	๑๕๒
๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
๗. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนิรฉัตร แก้วบุตรดี
๘. ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล (ให้เขียนถึงปัญหา ความจำเป็น ที่ต้องจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา หรือปัญหาการดำเนินการของโครงการที่ผ่านมา และสะท้อนให้เห็นถึงวิธีการดำเนินงานในครั้งนี้นำไปประสพผลสำเร็จ)

สถานศึกษาได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาไว้ จำนวน ๑๕ มาตรฐาน พร้อมทั้งได้กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในแต่ละปีตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๐-๒๕๖๕ โดยมาตรฐานที่ ๑. ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีมีสุนทรียภาพ มี ๖ ตัวชี้วัดและได้กำหนดค่าเป้าหมายในปี ๒๕๖๗ ในแต่ละตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุนทรียภาพในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๓ (๒) ร้อยละของผู้เรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ (๓) ร้อยละของผู้เรียนที่ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๘ (๔) ร้อยละของผู้เรียนที่เห็นคุณค่าของตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๓ (๕) ร้อยละของผู้เรียนที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๓ (๖) ร้อยละของผู้เรียนที่สร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๕

โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปัจจุบันมีนักเรียนทั้งสิ้น ๑,๑๓๐ คน จากการประเมินตนเองในแต่ละมาตรฐาน/แต่ละตัวชี้วัดเมื่อปีการศึกษา ๒๕๖๗ ผลการประเมินในมาตรฐานที่ ๑. ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีมีสุนทรียภาพ

๑๐. วัตถุประสงค์ (ให้ระบุถึงจุดประสงค์ที่ต้องการให้เกิดขึ้น เมื่อโครงการนี้เสร็จสิ้น)

๑๐.๑ ผลผลิต (output) (ให้ระบุผลที่เกิดขึ้นทันที ผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการกิจกรรมเสร็จสิ้น เป็นการตอบคำถามที่ว่า จะได้รับอะไรจากการดำเนินงานและหรือกิจกรรมนี้)

๑. เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนเป็นออกกำลังกายในการเล่นกีฬา ใช้พัฒนาสุขภาพเป็นประจำทุกวัน และฝึกทักษะ ทัศนคติความเป็นเลิศทางกีฬา มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๒. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการวางแผนและแบ่งงานกันทำมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เกิดความสามัคคีในหมู่คณะรู้จักการประสานงาน รู้จักการเสียสละเพื่อส่วนรวม และรู้จักช่วยเหลือกันมีสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกันในโรงเรียน

๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักนำกีฬามาประยุกต์ใช้กับงานสวนพฤกษศาสตร์ตามโครงการพระราชดำริ รู้จักความพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถนำกีฬาไปใช้ในการดำรงชีวิตให้เป็นปกติสุข

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (outcomes) (ให้ระบุผลระยะยาวซึ่งเกิดเป็นผลสุดท้ายปลายทาง หรือผลต่อเนื่อง เป็นการตอบคำถามที่ว่าทำไมจึงมีการดำเนินการเพื่อให้ได้ผลผลิตนั้น)

๑. ผู้เรียนที่มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๒. ผู้เรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
๓. ผู้เรียนที่ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๔. ผู้เรียนที่เห็นคุณค่าของตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๕. ของผู้เรียนที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๖. ผู้เรียนที่สร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/ันทนาการตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๑๑. เป้าหมาย

๑๑.๑ เชิงปริมาณ

๑) ร้อยละ ๑๐๐ เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนเป็นออกกำลังกายในการเล่นกีฬา ใช้พัฒนาสุขภาพเป็นประจำทุกวัน และฝึกทักษะ พัฒนาคือความเป็นเลิศทางกีฬา มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๒) ร้อยละ ๑๐๐ เพื่อให้นักเรียนรู้จักการวางแผนและแบ่งงานกันทำมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เกิดความสามัคคีในหมู่คณะรู้จักการประสานงาน รู้จักการเสียสละเพื่อส่วนรวม และรู้จักช่วยเหลือกันมีสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกันในโรงเรียน

๓) ร้อยละ ๑๐๐ เพื่อให้นักเรียนรู้จักนำกีฬาไปประยุกต์ใช้กับงานสวนพฤกษศาสตร์ตามโครงการพระราชดำริ รู้จักความพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถนำกีฬาไปใช้ในการดำรงชีวิตให้เป็นปกติสุข

๑๑.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๔

๒) ร้อยละของผู้เรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๙๔

๓) ร้อยละของผู้เรียนที่ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๔

๔) ร้อยละของผู้เรียนที่เห็นคุณค่าของตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๔

- ๕) ร้อยละของของผู้เรียนที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนด ร้อยละ ๙๔
- ๖) ร้อยละของผู้เรียนที่สร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนด ร้อยละ ๙๖

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗					ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖						
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
๑. ประชุมครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา		✓						✓				
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ประมวลรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗		✓						✓				
ขั้น D												
๑. จัดทำโครงการและจัดพิมพ์เอกสาร									✓			
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
ขั้น C												
๑. ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน "รวมรัชเกมส์"				✓	✓	✓				✓	✓	✓
ขั้น A												
๑. สรุปและรายงานผลกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน "รวมรัชเกมส์"					✓	✓					✓	✓

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๔๗,๖๐๐ บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

๑๓.๒ เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม ๔๗,๖๐๐ บาท

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา ๒๕๖๗			
				ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๓	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒
เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗	ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗	ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖	ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗				
๑	จัดเตรียม - สนามแข่งขัน - อุปกรณ์ - ค่าเบรคและอื่น ๆ	ร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนและ บุคลากรโรงเรียน รามวิทยา รัชมิ่ง คลาภิเชก ได้ทำ	๑๑,๓๐๐	-	๑๑,๓๐๐	-	-
๒	รางวัลการแข่งขัน	กิจกรรม	๓๖,๐๐๐	-	๓๖,๐๐๐	-	-
๓	รายงานการจัด กิจกรรมเป็นรูปเล่ม	ที่เป็นการส่งเสริม สุขภาพด้วยการ แข่งขันกีฬาเพื่อ สุขภาพ	๓๐๐	-	๓๐๐	-	-

๑๕. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเชก ได้ทำกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมสุขภาพด้วยการแข่งขันกีฬาภายใน “รามรัชเกมส์”	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๒.ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีส่วนร่วมและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภายใน “รามรัชเกมส์”	รายงานผลการแข่งขัน	แบบรายงานการเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาภายใน “รามรัช เกมส์”

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๖.๑) นักเรียน โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเชก มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- ๑๖.๒) นักเรียนได้เป็นตัวแทนโรงเรียนในการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ
- ๑๖.๓) นักเรียนมีความเป็นมืออาชีพทางด้านกีฬา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนิรฉัตร แก้วบุตรดี)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลาภิศ นามไพร)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการพัฒนาบุคลากรสู่ครูมืออาชีพ
๒. สอนองคณัติสถานศึกษา	
๒.๑ สอนองคณัติสถานศึกษา	ข้อ ๒ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร
๒.๒ สอนองคณัติสพม.สุรินทร์	ข้อ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
๒.๓ สอนองคณัติสพฐ.	ข้อ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
๒.๔ โรงเรียนคุณธรรม	ข้อ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๒.๕ โรงเรียนสุจริต	ด้านที่ ๓ ครู
๒.๖ โรงเรียนมาตรฐานสากล	มาตรฐานที่ ๓ การบริหารงานบุคคล ความสำเร็จ
๒.๗ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ ๓ - ๕
๒.๘ สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	มาตรฐานด้านครู
๒.๙ สถานศึกษาพอเพียง	องค์ประกอบที่ ๓ - ๕
๒.๑๐ ศูนย์ ศรร.	ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
๒.๑๑ โรงเรียนพระราชทาน	องค์ประกอบที่ ๑ บุคลากร
๒.๑๒ โรงเรียนในฝัน	ด้านที่ ๓ การบริหารและการจัดการศึกษา
๒.๑๓ OBECQA	ด้านครู
๒.๑๔ มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	หมวดที่ ๕ บุคลากร
๒.๑๕ โรงเรียนสีขาว	ภารกิจที่ ๔ งานบุคคล
๒.๑๖ โรงเรียนสุภาพะ	มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ
๓. สอนองมาตรฐานการศึกษา	องค์ประกอบที่ ๒ โรงเรียนเป็นสุข
๔. ลักษณะโครงการ	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารการจัดการ
๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	ข้อ ๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	อย่างมีคุณภาพ
๗. ผู้รับผิดชอบ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
๘. ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๙๔
	กลุ่มบริหารงานบุคคล
	นางสาวภัศรา บุญสมวงศ์
	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล

ด้วยการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นงานอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ สถานศึกษาจะประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาให้กับนักเรียนในสังกัด ให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ มีผลสัมฤทธิ์บรรลุเป้าหมายที่กำหนด มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่ง คนดีของสังคม ครูและบุคลากร ถือว่าเป็นส่วนที่สำคัญยิ่งที่จะส่งผลสำเร็จตามเป้าหมายดังกล่าว ดังนั้นการจัดระบบการบริหารงานบุคคล ด้านพัฒนาบุคลากรสู่ครูมืออาชีพถือเป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตร

โรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาสิก เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม นำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้การทำงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ จึงได้มีการจัดทำโครงการพัฒนาบริหารงานบุคคลเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารบุคคลให้มีระเบียบเรียบร้อย เป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน เป็นการอำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของ โรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๑๐. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ
- ๒) เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน

๑๑. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาสิกได้รับการพัฒนาเข้าสู่คู่มืออาชีพร้อยละ ๙๐

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรโรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาสิกมีความรู้ความเข้าใจในวิชา งานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖						ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗					
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย.
๑. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ	✓											
๒. จัดทำโครงการ	✓											
๓. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	✓											
๔. จัดดำเนินกิจกรรมตามโครงการ												
๔.๑ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสู่คู่มืออาชีพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๑๓๖,๐๐๐ บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
				ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๓	กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสู่คู่มืออาชีพ	- ครูและบุคลากรโรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาสิก	๑๓๖,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐


ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๕๖๗			
				ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
		ได้รับการพัฒนาเข้าสู่ครู มืออาชีพ ร้อยละ ๙๐					

๑๕. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนรวมวิทยา รัชมังคลาภิเษก ได้รับการพัฒนาเข้าสู่ครูมืออาชีพร้อยละ ๙๐	แบบรายงานของครูและ บุคลากรทางการศึกษา	แบบรายงาน
ครูและบุคลากรโรงเรียนรวมวิทยา รัชมังคลาภิเษก มีความรู้ ความเข้าใจในวิชา งานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	แบบสำรวจความพึงพอใจของ บุคลากรที่เข้ารับการอบรม	แบบสำรวจความพึงพอใจ

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- ๒) บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาจากภายนอกสถานศึกษาสามารถนำมาขยายผลให้กับผู้อื่น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกศรา บุญสมวงศ์)

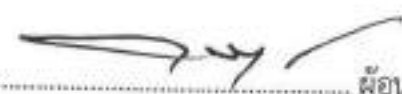
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอัญรติ สังข์ชาวกุล)
ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรียพร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นชอบของผู้บริหารโรงเรียน

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรวมวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย
กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โครงการ โครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล
กิจกรรมที่ ๔.๑ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสู่ครูมืออาชีพ
แหล่งงบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP)
 เงินรายได้สถานศึกษา เงินอื่น ๆ

ลำดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	จำนวน (หน่วย)		หน่วยละ (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)	
		๑	หน่วย	๑๓๖,๐๐๐	บาท	๑๓๖,๐๐๐	บาท
๓	ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมพัฒนาบุคลากรสู่ครูมืออาชีพ	๑	หน่วย	๑๓๖,๐๐๐	บาท	๑๓๖,๐๐๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน)						๑๓๖,๐๐๐	-

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ
๒. สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
๒.๑ สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ ๒ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร
๒.๒ สนองกลยุทธ์สพม.สุรินทร์	ข้อ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
๒.๓ สนองกลยุทธ์สพฐ.	ข้อ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
๒.๔ โรงเรียนคุณธรรม	ข้อ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๒.๕ โรงเรียนสุจริต	ด้านที่ ๓ ครู
๒.๖ โรงเรียนมาตรฐานสากล	มาตรฐานที่ ๓ การบริหารงานบุคคล ความสำเร็จ
๒.๗ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ ๑ - ๕
๒.๘ สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	มาตรฐานด้านครู
๒.๙ สถานศึกษาพอเพียง	องค์ประกอบที่ ๑ - ๕
๒.๑๐ ศูนย์ สรร.	ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
๒.๑๑ โรงเรียนพระราชทาน	องค์ประกอบที่ ๑ บุคลากร
๒.๑๒ โรงเรียนในฝัน	ด้านที่ ๓ การบริหารและการจัดการศึกษา
๒.๑๓ OBECQA	ด้านครู
๒.๑๔ มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	หมวดที่ ๕ บุคลากร
๒.๑๕ โรงเรียนสีขาว	ภารกิจที่ ๔ งานบุคคล
๒.๑๖ โรงเรียนสุภาพะ	มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ
๓. สนองมาตรฐานการศึกษา	องค์ประกอบที่ ๒ โรงเรียนเป็นสุข
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารการจัดการ
	ข้อ ๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่าง
	มีคุณภาพ
๔. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	๑๑๕
๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๗. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุมาลี ทางดี และนางสาวสุภารัตน์ เวียงสงค์
๘. ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล

ด้วยการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นงานอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ สถานศึกษาจะประสบความสำเร็จในภารกิจจัดการศึกษาให้กับนักเรียนในสังกัด ให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ มีผลสัมฤทธิ์บรรลุเป้าหมายที่กำหนด มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่ง คนดีของสังคม ครูและบุคลากรถือว่าเป็นส่วนที่สำคัญยิ่งที่จะส่งผลสำเร็จตามเป้าหมายดังกล่าว ดังนั้นการจัดระบบการบริหารงานบุคคลทั้งด้านกิจกรรมพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากรกิจกรรมสอชมรมศึกษา กิจกรรมศึกษาดูงานกิจกรรม และกิจกรรมทำเนียบถือเป็นเรื่องที่จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ความภาคภูมิใจและเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิก เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้การทำงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ จึงได้มีการจัดทำโครงการพัฒนาบริหารงานบุคคลเพื่อพัฒนาระบบ

บริหารจัดการ กลุ่มบริหารบุคคลให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน เป็นการอำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๑๐. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่มีความประพฤติดีและปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพและมีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์
- ๒) เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร

๑๑. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์ อันดีต่อกัน ร้อยละ ๙๐

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์ อันดีต่อกัน ร้อยละ ๙๐

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และหน่วยงานทางการศึกษา ได้รับการยกย่อง ชมเชย เชิดชูเกียรติเป็นที่ยอมรับของสังคม ชุมชนร้อยละ ๘๐

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖						ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗					
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.
๑. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ	✓											
๒. จัดทำโครงการ	✓											
๓. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	✓											
๔. จัดดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ												
๔.๑ กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔.๒ กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๕๔,๔๐๐ บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก


ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๕๖๗			
				ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๑	กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ	- ผู้รับบริการมีความพึงพอใจอย่างน้อยร้อยละ	๓๕,๐๐๐	๓,๗๕๐	๓,๗๕๐	๓,๗๕๐	๓,๗๕๐
๒	กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร	๘๐ -กลุ่มบริหารงานบุคคล มีการดำเนินงานกิจกรรมทั้ง ๒กิจกรรมร้อยละ ๓๐๐	๓๕,๕๐๐	๕,๘๕๐	๕,๘๕๐	๕,๘๕๐	๕,๘๕๐


๑๕. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์ อันดีต่อกันร้อยละ ๙๐	แบบสำรวจความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษา	แบบสำรวจความพึงพอใจ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่มีความประพฤติดีและปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ ร้อยละ ๘๐	แบบสำรวจความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษา	แบบสำรวจความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อนวิทยฐานะได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ
๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
๕. โรงเรียนมีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน
๖. ประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงตำแหน่งและหน้าที่ของบุคลากร สามารถติดต่อกับบุคลากรได้ถูกตำแหน่งที่รับผิดชอบ


ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุมาลี ทางติ)
ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอัญรติ สังข์ขาวกุล)
ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรียพรร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นชอบของผู้บริหารโรงเรียน

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย
กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โครงการ โครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล
กิจกรรมที่ ๔.๑ กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ
แหล่งงบประมาณ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

ลำดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	จำนวน (หน่วย)		หน่วยละ (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)	
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ			๑๕,๐๐๐	บาท	๑๕,๐๐๐	บาท
	- ดอกไม้แสดงความยินดี	๒๐	คน	๕๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-
	- กระดาษเกียรติบัตร	๒๐	รีม	๒๕๐	-	๕,๐๐๐	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)						๑๕,๐๐๐	-

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล
๒. สอนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
๒.๑ สอนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ ๒ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ข้อ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
๒.๒ สอนองกลยุทธ์สพม.สุรินทร์	ข้อ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
๒.๓ สอนองกลยุทธ์สพฐ.	ข้อ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๒.๔ โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ ๓ ครู
๒.๕ โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ ๓ การบริหารงานบุคคล ความสำเร็จ
๒.๖ โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ ๑ - ๕
๒.๗ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านครู
๒.๘ สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ ๑ - ๕
๒.๙ สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
๒.๑๐ ศูนย์ ศรร.	องค์ประกอบที่ ๑ บุคลากร
๒.๑๑ โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ ๑ การบริหารและการจัดการศึกษา
๒.๑๒ โรงเรียนในฝัน	ด้านครู
๒.๑๓ OBECQA	หมวดที่ ๕ บุคลากร
๒.๑๔ มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ ๔ งานบุคคล
๒.๑๕ โรงเรียนสีขาว	มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ
๒.๑๖ โรงเรียนสุภาพระ	องค์ประกอบที่ ๒ โรงเรียนเป็นสุข
๓. สอนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารการจัดการ ข้อ ๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่าง มีคุณภาพ
๔. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	๑๔๔
๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๗. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวเสาวภา มาลัยหอม นางอนุสร่า คำแก้ว
๘. ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล

ด้วยการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นงานอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการ สาธารณะ สถานศึกษาจะประสบความสำเร็จในภารกิจจัดการศึกษาให้กับนักเรียนในสังกัด ให้สามารถเรียนรู้ได้เต็ม ศักยภาพ มีผลสัมฤทธิ์บรรลุเป้าหมายที่กำหนด มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่ง คนดีของสังคม ครูและบุคลากรถือว่าเป็นส่วนที่สำคัญยิ่งที่จะส่งผลสำเร็จตามเป้าหมายดังกล่าว ดังนั้นการจัดระบบการบริหารงานบุคคลทั้งด้านการพัฒนา

สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล กิจกรรมปรับปรุงป้ายทำเนียบบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน และกิจกรรมพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคลซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิก เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้การทำงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ จึงได้มีการจัดทำโครงการพัฒนาบริหารงานบุคคลเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารบุคคลให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน เป็นการอำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๑๐. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร
- ๒) เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๓) เพื่อจัดเก็บข้อมูลให้เกิดความสมบูรณ์
- ๔) เพื่อให้การใช้วัสดุอุปกรณ์ภายในฝ่ายมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๑. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. บุคลากรของโรงเรียนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ทำให้ระบบการบริหารงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น
๓. การคิดค้นและประสานงานในการสร้างขวัญและกำลังใจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้น
๔. วัสดุพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. บุคลากรของโรงเรียนจำนวน ๗๕ คน ได้รับความสะดวกในการรับ บริการจากฝ่ายงานส่งเสริมสร้างประสิทธิภาพบุคลากร
๒. การบริหารกลุ่มบริหารงานบุคคลเกิดความสมบูรณ์และเป็นปัจจุบันร้อยละ ๘๐
๓. การจัดทำเอกสารและติดต่อประสานงานเกิดความรวดเร็วยิ่งขึ้นร้อยละ ๘๐

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖						ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗					
	ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มี.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.
๑. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ	✓											
๒. จัดทำโครงการ	✓											
๓. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	✓											
๔. จัดดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ												
๔.๑ กิจกรรมพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล		✓									✓	
๔.๓ กิจกรรมปรับปรุงทำเนียบบุคลากร		✓									✓	

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๑๐,๒๐๐ บาท จากงบ

- เงินอุดหนุนรายหัว เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP)
 เงินรายได้สถานศึกษา เงินอื่น ๆ

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก


ร.ร.	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่ายปีการศึกษา ๒๕๖๖			
				ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๑	กิจกรรมพัฒนาสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑. บุคลากรของโรงเรียน จำนวน ๗๕ คน ได้รับความ สะดวกในการรับ บริการ จากฝ่ายงานส่งเสริมสร้าง ประสิทธิภาพบุคลากร ๒. การบริหารกลุ่ม บริหารงานบุคคลเกิดความ สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	๗,๒๐๐	๕,๒๐๐	๒,๐๐๐	-	-
๒	กิจกรรมปรับปรุงทำเนียบ บุคลากร	๓. การจัดทำเอกสารและ ติดต่อประสานงานเกิดความ รวดเร็วยิ่งขึ้นร้อยละ ๕๐	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	-


๑๕. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
บุคลากรของโรงเรียนจำนวน ๗๕ คน ได้รับความสะดวกในการรับ บริการจากฝ่ายงานส่งเสริมสร้างประสิทธิภาพบุคลากร	แบบสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้ารับการอบรม	แบบสำรวจความพึงพอใจ
การบริหารกลุ่มบริหารงานบุคคลเกิดความสมบูรณ์และเป็นปัจจุบันร้อยละ ๘๐	แบบสำรวจความพึงพอใจของบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง	แบบสำรวจความพึงพอใจ
การจัดทำเอกสารและติดต่อประสานงานเกิดความรวดเร็วยิ่งขึ้นร้อยละ ๘๐	แบบสำรวจความพึงพอใจของบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง	แบบสำรวจความพึงพอใจ

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การปฏิบัติหน้าที่ของกลุ่มงานบุคคลเป็นไปด้วยความสะดวกและคล่องตัวทำให้เกิดผลดีคือราชการ สถานศึกษา และบุคลากรของโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก


ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเสาวภา มาลัยหอม)
ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางฉัตรดี สังข์ขาวกุล)
ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรียพร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นชอบของผู้ำนวยการโรงเรียน

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย
กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โครงการ โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล
กิจกรรมที่ ๒. กิจกรรมปรับปรุงป้ายทำเนียบบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน
แหล่งงบประมาณ จำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนรายหัว เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP)
 เงินรายได้สถานศึกษา เงินอื่น ๆ

ลำดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	จำนวน (หน่วย)		หน่วยละ (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)	
		๓	อื่น	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-
๓	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงป้ายทำเนียบบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน	๓	อื่น	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-
							-
							-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามพันบาทถ้วน)						๓,๐๐๐	-

ประมาณการค่าใช้จ่าย
กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โครงการ โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล
กิจกรรมที่ ๓. กิจกรรมพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล
แหล่งงบประมาณ จำนวนเงิน ๗,๒๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนรายหัว เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP)
 เงินรายได้สถานศึกษา เงินอื่น ๆ

ลำดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	จำนวน (หน่วย)		หน่วยละ (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)	
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล						
	- ปรีนเตอร์	๑	-	๕,๒๐๐	-	๕,๒๐๐	-
	- เก้าอี้	๑		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)						๗,๒๐๐	-

1.ชื่อโครงการ/งาน	จัดซื้อวัสดุ - ครุภัณฑ์กลาง
2. สอนงกลยุทธ์	
2.1 สอนงกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
2.2 สอนงกลยุทธ์สพม.สุรินทร์	ข้อ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
2.3 สอนงกลยุทธ์สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ ศปพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 3
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพระ	องค์ประกอบที่ 2 สภาพแวดล้อมเป็นสุข
3.สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ข้อ 1-4
4.ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
5.รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	195
6.หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7.ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอารีรัตน์ บุญเสริม
8.ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

ด้วยการดำเนินงานกลุ่มบริหารงบประมาณ เป็นอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนรวมวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้การทำงานของกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ จึงได้มีการจัดทำโครงการพัฒนาสำนักงานบริหารงบประมาณ เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารงบประมาณให้มีระเบียบเรียบร้อย เป็นสัดส่วน ได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน เป็นการอำนวยความสะดวก สนับสนุนส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10.1.2 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารงบประมาณให้มีระเบียบเรียบร้อย เป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

11. เป้าหมายของโครงการ

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- บุคลากรภายในโรงเรียน ปฏิบัติงานและให้บริการได้ดี ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ อย่างน้อยร้อยละ 80

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ ส่งผลถึงนักเรียนและผู้ให้บริการทุกคน

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ต.ค	ก.ย.	ค.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ชั้น P												
1. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ												✓
2. จัดทำโครงการ												✓
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												✓
ชั้น D												
4. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ												
4.1 กิจกรรมจัดทำแผนงบประมาณ คำขอตีงงบประมาณ แผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา												✓
4.2 กิจกรรมการอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และการตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.3 กิจกรรมระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา		✓										✓

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ชั้น C												
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศติดตาม การดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตาม ภาระงานที่โครงการกำหนด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ชั้น A												
6. สรุปประเมินโครงการ						✓						
7. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ						✓						

13. งบประมาณ . งบประมาณที่ใช้จำนวน 272,000 บาท

13.1 รายละเอียดงบประมาณ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 272,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
ไตรมาสที่ 3 เม.ย.67 - มิ.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67 - ก.ย.67	ไตรมาสที่ 1 ค.ค.66 - ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67 - มี.ค.67				
1.	จัดซื้อวัสดุ - ครุภัณฑ์กลาง	1. บุคลากรภายใน โรงเรียน ปฏิบัติงาน และให้บริการได้ดี ผู้รับบริการมีความพึง พอใจอย่างน้อยร้อยละ 80.00 2. กลุ่มบริหาร งบประมาณ มีการ ดำเนินงานกิจกรรม ร้อยละ 100.00	272,000	136,000	-	136,000	-

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
- บุคลากรภายในโรงเรียน ปฏิบัติงานและให้บริการได้ ดี ผู้รับบริการมีความ พึงพอใจอย่างน้อยร้อยละ 80.00	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
- กลุ่มบริหารงบประมาณ มีการดำเนินงานกิจกรรม ร้อยละ 100.00	ประเมินผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 16.1 บุคลากรโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ได้ใช้ประโยชน์จากการให้บริการของกลุ่มบริหารงบประมาณ
- 16.2 กลุ่มบริหารงบประมาณมีการบริหารจัดการและจัดสำนักงานที่เอื้อให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 16.3 กลุ่มบริหารงบประมาณมีการจัดเก็บข้อมูลของสำนักงานด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
- 16.4 บุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการให้บริการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ บุญเสริม)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาทิศ นามไพร)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

- กลุ่มบริหารงบประมาณ

โครงการ จัดซื้อวัสดุ - ครุภัณฑ์กลาง

กิจกรรมที่ จัดซื้อวัสดุ - ครุภัณฑ์กลาง

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สยง.33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่น ๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4/80g	140 ลัง	670.00	93,800.00
2	ปากกาไวท์บอร์ด	50 กล่อง	280.00	14,000.00
3	กระดาษโปสเตอร์/ชาร์ท	200 แผ่น	10.00	2,000.00
4	เทปแล็คซีน	50 ม้วน	50.00	2,500.00
5	เทปถาวรสองหน้า	80 ม้วน	35.00	2,800.00
6	แปรงลบกระดาน	100 อัน	18.00	1,800.00
7	ลวดเย็บกระดาษ	24 กล่อง	150.00	3,600.00
8	ลวดเย็บกระดาษ	50 กล่อง	250.00	12,500.00
9	เครื่องเย็บกระดาษ	50 ตัว	100.00	5,000.00
10	หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	8 กล่อง	2,200.00	17,600.00
11	กระดาษปกสี	20 ห่อ	150.00	3,000.00
12	กาวลาเท็กซ์	50 ขวด	40.00	2,000.00
13	หมึกเครื่องปริ้น	100 ขวด	360.00	36,000.00
			รวม	272,000.00

หมายเหตุ : รายการที่ใส่ตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลงจะดำเนินการอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1.ชื่อโครงการ/งาน	ซ่อมบำรุงวัสดุ - ครุภัณฑ์กลาง
2. สอนองกลยุทธ์	
2.1 สอนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
2.2 สอนองกลยุทธ์สพม.สุรินทร์	ข้อ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
2.3 สอนองกลยุทธ์สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ ศปพพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 3
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพะ	องค์ประกอบที่ 2 สภาพแวดล้อมเป็นสุข
3.สอนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ข้อ 1-4
4.ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
5.รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	195
6.หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7.ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวประคอง พันธุ์โนลา
8.ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

ด้วยการดำเนินงานกลุ่มบริหารงบประมาณ เป็นอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนรามวิทยา รัชมังกสลาภิเชก เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้การทำงานของกรรณบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ จึงได้มีการจัดทำโครงการพัฒนาสำนักงานบริหารงบประมาณ เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารงบประมาณให้มีระเบียบเรียบร้อย เป็นสัดส่วน ได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน เป็นการอำนวยความสะดวก สนับสนุนส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10.1.2 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารงบประมาณให้มีระเบียบเรียบร้อย เป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

11. เป้าหมายของโครงการ

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- บุคลากรภายในโรงเรียน ปฏิบัติงานและใช้บริการได้ดี ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ อย่างน้อยร้อยละ 80

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ ส่งผลถึงนักเรียนและผู้ใช้บริการทุกคน

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566						
	เม.ย	พ.ค	มี.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
ขั้น P													
1. ประชุมปรึกษาหารือหรือการจัดทำโครงการ							✓						
2. จัดทำโครงการ							✓						
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ							✓						
ขั้น D													
4. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ													
4.1 กิจกรรมจัดทำแผนงบประมาณ คำขอตั้งงบประมาณ แผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา							✓	✓					
4.2 กิจกรรมการอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และการตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.3 กิจกรรมระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา		✓						✓					

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ชั้น C												
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศติดตาม การดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตาม ภาระงานที่โครงการกำหนด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ชั้น A												
6. สรุปประเมินโครงการ						✓						
7. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ						✓						

13. งบประมาณ . งบประมาณที่ใช้จำนวน 102,000 บาท

13.1 รายละเอียดงบประมาณ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 102,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

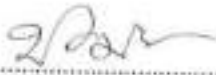
ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
ไตรมาสที่ 3 เม.ย.67 - มิ.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67 - ก.ย.67	ไตรมาสที่ 1 ค.ค.66 - ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67 - มิ.ค.67				
1.	ซ่อมบำรุงวัสดุ - ครุภัณฑ์กลาง	1. บุคลากรภายใน โรงเรียน ปฏิบัติงาน และให้บริการได้ดี ผู้รับบริการมีความพึง พอใจอย่างน้อยร้อยละ 80.00 2. กลุ่มบริหาร งบประมาณ มีการ ดำเนินงานกิจกรรม ร้อยละ 100.00	102,000	51,000	-	51,000	-


15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
- บุคลากรภายในโรงเรียน ปฏิบัติงานและให้บริการได้ ดี ผู้รับบริการมีความ พึงพอใจอย่างน้อยร้อยละ 80.00	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
- กลุ่มบริหารงบประมาณ มีการดำเนินงานกิจกรรม ร้อยละ 100.00	ประเมินผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 16.1 บุคลากรโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ได้ใช้ประโยชน์จากการให้บริการของกลุ่มบริหารงบประมาณ
- 16.2 กลุ่มบริหารงบประมาณมีการบริหารจัดการและจัดสำนักงานที่เอื้อให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 16.3 กลุ่มบริหารงบประมาณมีการจัดเก็บข้อมูลของสำนักงานด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
- 16.4 บุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการให้บริการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประคอง พันธิโนลา)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลาวัศ นามโพ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงบประมาณ

โครงการ ซ่อมบำรุงวัสดุ - ครุภัณฑ์กลาง

กิจกรรมที่ ซ่อมบำรุงวัสดุ - ครุภัณฑ์กลาง

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม.33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่น ๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	จ้างเหมาซ่อมบำรุงเครื่องปรับ เตอร์สำนักงาน	2 เทอม		-
2	จ้างเหมาซ่อมบำรุง เครื่องปรับอากาศ	2 เทอม		-
3	จ้างเหมาซ่อมบำรุงอุปกรณ์ สำนักงาน	2 เทอม		-
รวม				102,000.00

หมายเหตุ : รายการผลิตตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน
ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลงจะดำเนินการอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1.ชื่อโครงการ/งาน	พัฒนาสำนักงานงบประมาณ
2. สอนองกลยุทธ์	
2.1 สอนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
2.2 สอนองกลยุทธ์สพม.สุรินทร์	ข้อ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
2.3 สอนองกลยุทธ์สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.5 โรงเรียนสุจริต	ด้านที่ 1-4
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	มาตรฐานที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	องค์ประกอบที่ 1-5
2.10 ศูนย์ สปปพ.	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	องค์ประกอบที่ 1-3
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.13 OBECQA	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.14 มาตรฐานการประกัน	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
2.16 โรงเรียนสีขาว	ภารกิจที่ 3
2.17 โรงเรียนสุภาพะ	-
3.สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	องค์ประกอบที่ 2 สภาพแวดล้อมเป็นสุข
4.ลักษณะโครงการ	ข้อ 1-4
5.รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
6.หน่วยงานที่รับผิดชอบ	195
7.ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
8.ระยะเวลาดำเนินการ	นายวันเฉลิม ว่องไว
	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

ด้วยการดำเนินงานกลุ่มบริหารงบประมาณ เป็นอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนรามวิททยา รัชมง์คลาภิเษก เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้การทำงานของกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ จึงได้มีการจัดทำโครงการพัฒนาสำนักงานบริหารงบประมาณ เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารงบประมาณให้มีระเบียบเรียบร้อย เป็นสัดส่วน ได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน เป็นการอำนวยความสะดวก สนับสนุนส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10.1.2 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารงบประมาณให้มีระเบียบเรียบร้อย เป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

11. เป้าหมายของโครงการ

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรภายในโรงเรียน ปฏิบัติงานและให้บริการได้ดี ผู้รับบริการมีความพึงพอใจอย่างน้อยร้อยละ 80.00

- กลุ่มบริหารงบประมาณ มีการดำเนินงานกิจกรรมทั้ง 7 กิจกรรม ร้อยละ 100.00

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ ส่งผลถึงนักเรียนและผู้ให้บริการทุกคน

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ต.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ชั้น P												
1. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ							✓					
2. จัดทำโครงการ							✓					
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ							✓					
ชั้น D												
4. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ												
4.1 กิจกรรมจัดทำแผนงบประมาณ คำขอตั้งงบประมาณ แผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา							✓	✓				
4.2 กิจกรรมการอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และการตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.3 กิจกรรมระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา		✓						✓				

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ค.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
4.4 กิจกรรมวางแผนพัสดุ การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ จัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.5 กิจกรรมการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน การนำเงินส่งคลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.6 กิจกรรมการจัดทำบัญชีการเงิน การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.7 กิจกรรมปรับปรุงสำนักงานงบประมาณ จัดซื้อพัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน		✓						✓				
ชั้น C												
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ชั้น A												
6. สรุปประเมินโครงการ						✓						
7. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ						✓						

13. งบประมาณ งบประมาณที่ใช้จำนวน 10,200 บาท

13.1 รายละเอียดงบประมาณ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 10,200 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก


ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
พ.ย.67 - มิ.ย.67	ก.ค.67 - ก.ย.67	ต.ค.66 - ธ.ค.66	ม.ค.67 - มี.ค.67				
1.	พัฒนาสำนักงาน งบประมาณ	1. นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากร ภายในโรงเรียน ปฏิบัติงานและใช้ บริการได้ดี ผู้รับบริการมีความพึงพอใจอย่างน้อยร้อยละ 80.00 2. กลุ่มบริหาร งบประมาณ มีการดำเนินงานกิจกรรม ทั้ง 7 กิจกรรม ร้อยละ 100.00	10,200	5,100	-	5,100	-

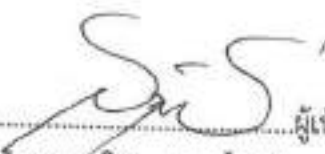
15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรภายในโรงเรียน ปฏิบัติงานและใช้บริการได้ดี ผู้รับบริการมีความพึงพอใจอย่างน้อยร้อยละ 80.00	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
- กลุ่มบริหารงบประมาณ มีการดำเนินงานกิจกรรม ทั้ง 7 กิจกรรมร้อยละ 100.00	ประเมินผลการดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

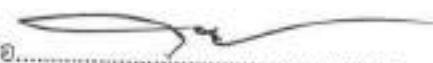
- 16.1 บุคลากรโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ได้ใช้ประโยชน์จากการให้บริการของกลุ่มบริหารงบประมาณ
- 16.2 กลุ่มบริหารงบประมาณมีการบริหารจัดการและจัดสำนักงานที่เอื้อให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 16.3 กลุ่มบริหารงบประมาณมีการจัดเก็บข้อมูลของสำนักงานด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
- 16.4 นักเรียน บุคลากรทางการศึกษาและผู้ปกครองนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวินเฉลิม ว่องไว)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลาภิศ นามโพ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารงบประมาณ

โครงการ พัฒนาสำนักงานงบประมาณ

กิจกรรมที่ พัฒนาสำนักงานงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม.33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่น ๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4/80g	5 สั่ง	600.00	3,000.00
2	กระดาษปกหนังสือ A4 150g	5 แพ็ค	80.00	400.00
3	กระดาษการ์ดแฟนซี A4 150g	5 แพ็ค	80.00	400.00
4	กระดาษกาวย่น 1 นิ้ว	10 ม้วน	15.00	150.00
5	กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง	4 กล่อง	150.00	600.00
6	ตู้ชั้นใส่เอกสารพลาสติก	2 ตู้	500.00	1,000.00
7	แฟ้มเจาะ 3 หัวง	10 แฟ้ม	150.00	1,500.00
8	แฟ้มเสนอเงิน	5 แฟ้ม	150.00	750.00
9	ปลั๊กต่อพ่วง 10 เมตร	2 ชิ้น	500.00	1,000.00
10	หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ครปสี	1 ชุด	1,400.00	1,400.00
รวม				10,200.00 (หนึ่งหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : รายการพัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวนราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลงจะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ค่ายบูรณาการสุขศึกษาและพลศึกษา
๒. สอนองกลยุทธ์สถานศึกษา	สพม.สุรินทร์ ข้อ ๒,๔ จุดเน้น สพฐ ด้าน...๒... โรงเรียนคุณธรรมด้านที่ ...๑ - ๕... โรงเรียนสูงวัยมาตรฐานที่ 1 การบริหารงานวิชาการ ร.ว.คุณภาพประจำตำบลมาตรฐานด้านที่ 2 ด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้ สวนพฤกษศาสตร์ องค์ประกอบที่ สถานศึกษาพอเพียงด้าน ...๓...ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์ ศร. องค์ประกอบที่ ...๓, ๔..... OBECQA หมวดที่ ๓ มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ โรงเรียนสีขาวมาตรฐานด้าน ...๑... มาตรฐานด้านการป้องกัน โรงเรียนสุภาพระ องค์ประกอบที่ ...๑...ผู้เรียนเป็นสุข ...๑ - ๓... ด้าน .....๓..... ประเด็นพิจารณาที่ ...๑ - ๕.....
๓. สอนมาตรฐานการศึกษาที่	
๔. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	๓
๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๗. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนิรฉัตร แก้วบุตรดี
๘. ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล (ให้เขียนถึงปัญหา ความจำเป็น ที่ต้องจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา หรือปัญหาการดำเนินการของโครงการที่ผ่านมา และสะท้อนให้เห็นถึงวิธีการดำเนินงานในครั้งนี้ให้ประสบผลสำเร็จ)

สถานศึกษาได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาไว้ จำนวน ๑๕ มาตรฐาน พร้อมทั้งได้กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในแต่ละปีตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๐-๒๕๖๕ โดยมาตรฐานที่ ๑. ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีมีสุนทรียภาพ มี ๖ ตัวชี้วัดและได้กำหนดค่าเป้าหมายในปี ๒๕๖๗ ในแต่ละตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุนทรียภาพในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๓ (๒) ร้อยละของผู้เรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ (๓) ร้อยละของผู้เรียนที่ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๘ (๔) ร้อยละของผู้เรียนที่เห็นคุณค่าของตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๓ (๕) ร้อยละของผู้เรียนที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๓ (๖) ร้อยละของผู้เรียนที่สร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๕

โรงเรียนรวมวิทยา รัชมังคลาภิเษก เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปัจจุบันมีนักเรียนทั้งสิ้น ๑,๑๓๐ คน จากการประเมินตนเองในแต่ละมาตรฐาน/แต่ละตัวชี้วัดเมื่อปีการศึกษา ๒๕๖๗ ผลการประเมินในมาตรฐานที่ ๑. ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีมีสุนทรียภาพ

๑๐. วัตถุประสงค์ (ให้ระบุถึงจุดประสงค์ที่ต้องการให้เกิดขึ้น เมื่อโครงการนี้เสร็จสิ้น)

๑๐.๑ ผลผลิต (output) (ให้ระบุผลที่เกิดขึ้นทันที ผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการกิจกรรมเสร็จสิ้น เป็นการตอบคำถามที่ว่า จะได้รับอะไรจากการดำเนินงานและหรือกิจกรรมนี้)

๑. เพื่อให้ให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนเป็นออกกำลังกายในการเล่นกีฬา ใช้พัฒนาสุขภาพเป็นประจำทุกวัน และฝึกทักษะ พัฒนาความเป็นเลิศทางกีฬา มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๒. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการวางแผนและแบ่งงานกันทำมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เกิดความสามัคคีในหมู่คณะรู้จักการประสานงาน รู้จักการเสียสละเพื่อส่วนรวม และรู้จักช่วยเหลือกันมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกันในโรงเรียน

๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักนำกีฬามาประยุกต์ใช้กับงานสวนพฤกษศาสตร์ตามโครงการพระราชดำริ รู้จักความพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถนำกีฬาไปใช้ในการดำรงชีวิตให้เป็นปกติสุข

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (outcomes) (ให้ระบุผลระยะยาวซึ่งเกิดเป็นผลจุดหมายปลายทาง หรือผลต่อเนื่อง เป็นการตอบคำถามที่ว่าทำไมจึงมีการดำเนินการเพื่อให้ได้ผลผลิตนั้น)

๑. ผู้เรียนที่มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๒. ผู้เรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
๓. ผู้เรียนที่ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๔. ผู้เรียนที่เห็นคุณค่าของตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๕. ของผู้เรียนที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๖. ผู้เรียนที่สร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๑๑. เป้าหมาย

๑๑.๑ เชิงปริมาณ

๑) ร้อยละ ๑๐๐ เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนเป็นออกกำลังกายในการเล่นกีฬา ใช้พัฒนาสุขภาพเป็นประจำทุกวัน และฝึกทักษะ พัฒนาความเป็นเลิศทางกีฬา มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๒) ร้อยละ ๑๐๐ เพื่อให้นักเรียนรู้จักการวางแผนและแบ่งงานกันทำมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เกิดความสามัคคีในหมู่คณะรู้จักการประสานงาน รู้จักการเสียสละเพื่อส่วนรวม และรู้จักช่วยเหลือกันมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกันในโรงเรียน

๓) ร้อยละ ๑๐๐ เพื่อให้นักเรียนรู้จักนำกีฬาไปประยุกต์ใช้กับงานสวนพฤกษศาสตร์ตามโครงการพระราชดำริ รู้จักความพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถนำกีฬาไปใช้ในการดำรงชีวิตให้เป็นปกติสุข

๑๑.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๔

๒) ร้อยละของผู้เรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๙๔

๓) ร้อยละของผู้เรียนที่ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๔

๔) ร้อยละของผู้เรียนที่เห็นคุณค่าของตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๔

๕) ร้อยละของของผู้เรียนที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๔

๖) ร้อยละของผู้เรียนที่สร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๖

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗						ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖					
	ธ.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	ก.ค.	พ.ย.	ธ.ก.	ม.ก.	ก.พ.	มี.ค.
ขั้น P												
๑. ประชุมครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา							✓					
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗								✓				
ขั้น D												
๑. จัดทำโครงการและจัดพิมพ์เอกสาร				✓	✓	✓				✓		
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
ขั้น C												
๑. ดำเนินการค่ายบูรณาการสุขศึกษาและพลศึกษา นักเรียนเข้าร่วมค่ายภายในและภายนอกโรงเรียน		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น A												
๑. สรุปและรายงานผลกิจกรรม ค่ายบูรณาการสุขศึกษาและพลศึกษา										✓	✓	✓

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท จากงบ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input checked="" type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

๑๓.๒ เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม ๓๕,๐๐๐ บาท

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา ๒๕๖๗			
				ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	
ไตรมาสที่ ๑ ธ.ย.๖๗- มี.ย.๖๗	ไตรมาสที่ ๔ ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖	ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.๖๗- มี.ก.๖๗				
๑	กิจกรรม ค่ายบูรณา การสุขศึกษาและ พลศึกษา	๑. นักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม ค่าย บูรณาการสุขศึกษา และพลศึกษา	๓๕,๐๐๐	๘,๗๕๐	๘,๗๕๐	๘,๗๕๐	๘,๗๕๐
๒	รายงานการจัด กิจกรรม	ได้รับความรู้ ความ เข้าใจ ทักษะ การฝึก การปฏิบัติ กิจกรรมร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับ ดีมาก	-	-	-	-	-
		๒. นักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม ค่าย บูรณาการสุขศึกษา และพลศึกษา มีความพึงพอใจ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐	-	-	-	-	-

๑๕. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนโรงเรียนรวมวิทยา ได้ทำกิจกรรมที่เป็นการ ส่งเสริมสุขภาพ ด้วยกิจกรรม ค่ายบูรณาการสุขศึกษาและ พลศึกษา	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีส่วน ร่วมและเข้าร่วมค่ายบูรณาการสุขศึกษาและพลศึกษา	ประเมินความพึงพอใจ	แบบรายงานค่ายบูรณาการ สุขศึกษาและพลศึกษา

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๖.๑) นักเรียน โรงเรียนรวมวิทยา รัชมังคลาภิเษก มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- ๑๖.๒) นักเรียนได้เป็นตัวแทนโรงเรียนในการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ
- ๑๖.๓) นักเรียนมีความเป็นมืออาชีพทางด้านกีฬา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนิรมิตร แก้วบุตรดี)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ **บริหารวิชาการ**

โครงการ/กิจกรรม

ค่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมที่ ๑๔

ค่ายบูรณาการสุขศึกษาและพลศึกษา

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม.สุรินทร์ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๓	กิจกรรม ค่ายบูรณาการสุขศึกษาและพลศึกษา	๓	-	๓๕,๐๐๐
	- กิจกรรมทักษะกีฬาต่าง ๆ เช่น ฟุตบอล วอลเลย์บอล และอื่น ๆ			๓๐,๐๐๐
	- การแข่งขันตอบปัญหาสุขศึกษาและพลศึกษา	-	-	๒,๕๐๐
	- สนาม อุปกรณ์ ไลน์ล และอื่น ๆ			๒,๕๐๐
รวมเงิน				๓๕,๐๐๐

หมายเหตุ : รายการที่ลุดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1.ชื่อโครงการ/งาน	ค่ายบูรณาการวิทยาศาสตร์
2. สมองกลยุทธ	
2.1 สมองกลยุทธสถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2.2 สมองกลยุทธสพม.สุรินทร์	ข้อ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2.3 สมองกลยุทธสพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ ศปพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุขภาวะ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3.สมองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ข้อ 1-4
4.ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
5.รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
6.หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7.ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอนุสร่า คำแก้ว
8.ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม พ.ศ. 2566 - กันยายน พ.ศ. 2567

9. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้ขับเคลื่อนนโยบายยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งจุดเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ปัญหาและเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น โดยให้โรงเรียน จัดกิจกรรม/โครงการเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามความจำเป็นและความต้องการอย่างเป็นรูปธรรม

เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายยกระดับคุณภาพการศึกษาดังกล่าวข้างต้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้จัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์เชิงบูรณาการนี้ จะเป็นการเปิดโอกาสให้กับนักเรียนที่สนใจเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้เข้าค่ายทำกิจกรรมร่วมกัน และนักเรียนสามารถประยุกต์ความรู้และทักษะเพื่อการใช้ประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตจริงได้ ตลอดจนเห็นความสำคัญและเกิดแรงบันดาลใจในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพในอนาคตซึ่งเป็นทักษะสำคัญในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และแก้ปัญหาแก่ผู้เรียน

10.1.2 เพื่อให้ให้นักเรียนที่เข้าค่ายทุกคนมีความตระหนักถึงความสำคัญและเกิดแรงบันดาลใจในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพในอนาคต

10.1.3 เพื่อให้ให้นักเรียนสามารถประยุกต์ความรู้และทักษะเพื่อการใช้ประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตจริงได้

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์ให้สูงขึ้น

11. เป้าหมายของโครงการ

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนเข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติกิจกรรมร้อยละ 80.00 อยู่ในระดับดีมาก
- นักเรียนเข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอย่างน้อยร้อยละ 80.00

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนเข้าร่วมโครงการค่ายบูรณาการวิทยาศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้รับความสนุกสนานควบคู่กับความรู้

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มี.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย	ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา												✓
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนออนุมัติ												✓
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ												✓
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล												✓
ขั้น D												

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
กิจกรรมค่ายบูรณาการวิทยาศาสตร์												✓
ชั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ												✓
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ												✓
ชั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ												✓
สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												✓

13. งบประมาณ. งบประมาณที่ใช้จำนวน 35,000 บาท

13.1 รายละเอียดงบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว
 เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)
 เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP)
 เงินรายได้สถานศึกษา
 เงินอื่น ๆ

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 35,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
ไตรมาสที่ 3 พ.ย.67 - มี.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67 - ธ.ย.67	ไตรมาสที่ 1 พ.ค.66 - ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67 - มี.ค.67				
1.	ค่ายบูรณาการ วิทยาศาสตร์	1. นักเรียนเข้าร่วม โครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติ กิจกรรมร้อยละ	35,000	-	-	-	35,000

80.00 อยู่ในระดับตี
มาก

2. นักเรียนเข้าร่วม
โครงการมีความพึง
พอใจอย่างน้อยร้อย
ละ 80.00

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนเข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติกิจกรรมร้อยละ 80.00 อยู่ในระดับดีมาก	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
- นักเรียนเข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอย่างน้อย ร้อยละ 80.00	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม


16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียนพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และแก้ปัญหาได้


16.2 นักเรียนที่เข้าค่ายทุกคนมีความตระหนักถึงความสำคัญและเกิดแรงบันดาลใจในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพในอนาคต

16.3 นักเรียนสามารถประยุกต์ความรู้และทักษะเพื่อการใช้ประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตจริงได้

ลงชื่อ.....^{วนุสรา}.....ผู้เสนอโครงการ
(นางอนุสรา คำแก้ว)
ตำแหน่ง ครู


ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายอดิศร พิญโญภาพ)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ 
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ ค่ายบูรณาการวิทยาศาสตร์

กิจกรรมที่ ค่ายบูรณาการวิทยาศาสตร์

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สทผ.33 สทฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.ก.ศ. (ทั่วไป) บ.ก.ศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่น ๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่ายบูรณาการวิทยาศาสตร์	1 ค่าย	-	35,000.00
	ฐานที่ 1 โลกโคโรนา	1 ฐาน	5,000.00	5,000.00
	- สไลด์ถาวรเซลล์ เนื้อเยื่อต่างๆ			
	ฐานที่ 2 แรงและการเคลื่อนที่	1 ฐาน	5,000.00	5,000.00
	- ชุดการทดลองแรงและการเคลื่อนที่			
	ฐานที่ 3 เปิดโลกพลังงาน	1 ฐาน	5,000.00	5,000.00
	- ชุดการทดลองเปิดโลกพลังงาน			
	ฐานที่ 4 สารเพื่อชีวิต	1 ฐาน	5,000.00	5,000.00
	- ชุดการทดลองสารเพื่อชีวิต			
	ฐานที่ 5 โลกและการเปลี่ยนแปลง	1 ฐาน	5,000.00	5,000.00
	- ชุดการทดลองโลกและการเปลี่ยนแปลง			
	ป้ายไววัล	1 ป้าย	500.00	500.00
	ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนและ วิทยากร (190 คน x 30 บาท x 1 วัน)	190 ชุด	30.00	5,700.00
	ค่าอาหารว่างสำหรับนักเรียนและ วิทยากร (190 คน x 20 บาท x 1 วัน x 2 มื้อ)	190 ชุด	20.00	3,800.00
	รวม			35,000.00 (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ : รายการที่ลดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน
ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลงจะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่ายบูรณาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น)
2. สนองกลยุทธ์ สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ 1 สนองกลยุทธ์สพม.33 ข้อ 1 สนองกลยุทธ์สพฐ. ข้อ 1
โรงเรียนคุณธรรม ด้านที่ 1-4 โรงเรียนสุจริต มาตรฐานที่ 1-5 โรงเรียนมาตรฐานสากล ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มาตรฐานด้านผู้เรียน สวนพหุศาสตร์โรงเรียน องค์ประกอบที่ 1-5
สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ 3 ศูนย์ สปปพ. องค์ประกอบที่ 1-3 โรงเรียนพระราชทาน ด้านที่ 1
โรงเรียนในฝัน ด้านคุณภาพผู้เรียน OBECQA หมวดที่ 3 มาตรฐานการประกัน มาตรฐานที่ 1
มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา การกิจที่ 2 โรงเรียนสุภาพระ องค์ประกอบที่ 1
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ 1-4
4. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC 191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
7. ผู้รับผิดชอบ นางบุญนิศา สุปิงคลัด
8. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

ตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ได้กำหนดให้ครูผู้สอนใช้กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เพื่อมุ่งเน้นให้นักเรียนได้เกิดการพัฒนาทางด้านสติปัญญา มีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเอง กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล การจัดการกระบวนการเรียนรู้จึงจำต้องฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดโครงการค่ายบูรณาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เน้นการผสมผสานและบูรณาการ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสพัฒนาทักษะในหลายๆด้าน เพื่อให้นักเรียนค้นพบความสนใจและความถนัดของตนเอง เน้นการเรียนรู้แบบปฏิสัมพันธ์ที่ผู้เข้าร่วมโครงการจะได้เรียนรู้จากการทำกิจกรรมต่างๆ ที่ให้ผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาต่างๆ ที่ผู้เข้าร่วมโครงการสนใจ โดยให้ผู้เรียนมีโอกาสปฏิบัติจริง ทดลองเอง และได้สัมผัสด้วยตนเอง

10. วัตถุประสงค์

- 10.1 เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้ อย่างมีสติ สมเหตุสมผล
- 10.2 เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ด้านทักษะและการคิดริเริ่มสร้างสรรค์แก่นักเรียน
- 10.3 เพื่อให้นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

11. เป้าหมาย

11.3 ผลผลิต (Outputs)

11.3.1 เชิงปริมาณ นักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 216 คน

11.3.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนมีพื้นฐานความรู้ด้านคณิตศาสตร์ และมีความพร้อมสามารถเชื่อมโยงสู่ความรู้ใหม่กับการศึกษาของตนเอง

11.4 ผลลัพธ์ (Outcomes)

11.4.1 นักเรียนมีทักษะในการเรียนรู้วิชา คณิตศาสตร์

11.4.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียน คณิตศาสตร์

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ					
	ภาคเรียนที่ 1/2566					
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.
ขั้น P						
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา	✓					
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนออนุมัติ		✓				
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		✓				
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล			✓			
ขั้น D						
1. ประสานงานสถานที่ แหล่งเรียนรู้ ขอ อนุญาตตามลำดับ			✓			
2. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม			✓			
ขั้น C						
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ				✓		
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผล การดำเนินการ				✓		
ขั้น A						
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการ ดำเนินโครงการ					✓	

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 15,000 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 15,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2566			
				ภาคเรียนที่ 2/2566 ไตรมาสที่ 3 พ.ย.67- ธ.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67- ก.ย.67	ภาคเรียนที่ 1/2567 ไตรมาสที่ 1 ค.ค.67- ธ.ค.67	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มี.ค.67
1.	ค่ายวิชาการบูรณาการความรู้ เพิ่มพูนทักษะ และเสริม ประสบการณ์ คณิตศาสตร์	1. นักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมมี ความสามารถในการ คิดอย่างเป็นระบบ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้ อย่างมีสติ สมเหตุสมผล เสริมสร้าง ประสบการณ์ด้าน ทักษะและการคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ 2. ครูและนักเรียนที่ เข้าร่วมกิจกรรมมี ความพึงพอใจต่อการ จัดกิจกรรมค่าย บูรณาการ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์บูรณา การความรู้ เพิ่มพูน ทักษะและเสริม ประสบการณ์ คณิตศาสตร์ ร้อยละ 80	15,000	15,000			

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้ อย่างมีสติ สมเหตุสมผล เสริมสร้างประสบการณ์ด้านทักษะและการคิดริเริ่มสร้างสรรค์	ตรวจผลงาน	แบบประเมินผลงาน
2. ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมค่ายบูรณาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ บูรณาการความรู้ เพิ่มพูนทักษะ และเสริมประสบการณ์ คณิตศาสตร์ ร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 นักเรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้ อย่างมีสติ สมเหตุสมผล
- 16.2 นักเรียนได้รับประสบการณ์ด้านทักษะและการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ด้านคณิตศาสตร์
- 16.3 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมและมีเจตคติที่ดีในการเรียนวิชาคณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นางบุญนิศา สุบิงคลัด)
/..../..../

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
/..../..../

ลงชื่อ ผู้อำนวยการ
 (นายจักรพงษ์ เจริญพร)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก
/..../..../

ประมาณการค่าใช้จ่าย
กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์

โครงการ/งาน ค่ายบูรณาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ -

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่ายบูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-	-	15,000
	- ค่าอุปกรณ์ประจำฐาน			2,040
	ฐานที่ 1 ฐานแทนแกรม แทนรูป			
	ฐานที่ 2 ฐานโยกย้ายสมการ			
	ฐานที่ 3 ฐานวัดดวง วัดใจ			
	ฐานที่ 4 ฐานจรวดขวดน้ำ			
	ฐานที่ 5 ฐานเกมบันโดงูพระราช			
	ฐานที่ 6 ฐานปก Port สวยด้วย Canva			
	- ค่าอาหารกลางวัน	216 คน	30	6,480
	(216 คน×30บาท×1วัน)			
	- ค่าอาหารว่างสำหรับนักเรียน	216 คน	30	6,480
	(216 คน×30บาท×1วัน)			

หมายเหตุ : รายการที่ขีดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่ายบูรณาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
(ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย)

2. สนองกลยุทธ์ สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ 1 สนองกลยุทธ์สพม.33 ข้อ 1 สนองกลยุทธ์สพฐ. ข้อ 1
โรงเรียนคุณธรรม ด้านที่ 1-4 โรงเรียนสุจริต มาตรฐานที่ 1-5 โรงเรียนมาตรฐานสากล ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มาตรฐานด้านผู้เรียน สวนพฤษภาคมศักราชโรงเรียน องค์ประกอบที่ 1-5
สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ 3 ศูนย์ ศปพพ. องค์ประกอบที่ 1-3 โรงเรียนพระราชทาน ด้านที่ 1
โรงเรียนในฝัน ด้านคุณภาพผู้เรียน OBECQA หมวดที่ 3 มาตรฐานการประกัน มาตรฐานที่ 1
มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา ภารกิจที่ 2 โรงเรียนสุภาพะ องค์ประกอบที่ 1

3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ 1-4

4. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC 191

6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

7. ผู้รับผิดชอบ นางบุญนิศา สุปิงคลัด

8. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

ตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ได้กำหนดให้ครูผู้สอนใช้กระบวนการจัดการเรียนการสอน
ที่หลากหลาย เพื่อมุ่งเน้นให้นักเรียนได้เกิดการพัฒนาทางด้านสติปัญญา มีความสามารถเรียนรู้และพัฒนา
ตนเอง กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล
การจัดกระบวนการเรียนรู้จึงจำต้องฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึก
ปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดโครงการค่าย
บูรณาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เน้นการผสมผสานและบูรณาการ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้
มีโอกาสพัฒนาทักษะในหลายๆด้าน เพื่อให้นักเรียนค้นพบความสนใจและความถนัดของตนเอง เน้นการเรียนรู้
แบบปฏิสัมพันธ์ที่ผู้เข้าร่วมโครงการจะได้เรียนรู้จากการทำกิจกรรมต่างๆ ที่ให้ผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา
ต่างๆ ที่ผู้เข้าร่วมโครงการสนใจ โดยให้ผู้เรียนมีโอกาสปฏิบัติจริง ทดลองเอง และได้สัมผัสด้วยตนเอง

10. วัตถุประสงค์

10.1 เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้ อย่างมีสติ
สมเหตุสมผล

10.2 เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ด้านทักษะและการคิดริเริ่มสร้างสรรค์แก่นักเรียน

10.3 เพื่อให้นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

11. เป้าหมาย

11.1 ผลผลิต (Outputs)

11.1.1 เชิงปริมาณ นักเรียนแผนการเรียนวิทย์-คณิต ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/1, 4/2, 4/3, 5/1,
5/2, 5/3, 6/1, และ 6/2 จำนวน 265 คน

11.1.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนมีพื้นฐานความรู้ด้านคณิตศาสตร์ และมีความพร้อมสามารถ
เชื่อมโยงสู่ความรู้ใหม่กับการศึกษาของตนเอง

11.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

11.2.1 นักเรียนมีทักษะในการเรียนรู้วิชา คณิตศาสตร์

11.2.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียน คณิตศาสตร์

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ					
	ภาคเรียนที่ 2/2566					
	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
ขั้น P						
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา	✓					
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนออนุมัติ		✓				
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		✓				
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล			✓			
ขั้น D						
1. ประสานงานสถานที่ แหล่งเรียนรู้ ขอ อนุญาตตามลำดับ			✓			
2. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม			✓			
ขั้น C						
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ				✓		
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผล การดำเนินการ				✓		
ขั้น A						
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการ ดำเนินโครงการ					✓	

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 20,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2566			
				ภาคเรียนที่ 2/2566	ภาคเรียนที่ 1/2567		
ไตรมาสที่ 3 ค.ค.66- ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 4 ม.ค.67- มิ.ค.67	ไตรมาสที่ 1 พ.ย.67- ธ.ย.67	ไตรมาสที่ 2 ก.ค.67- ก.ย.67				
1.	ค่ายวิชาการบูรณาการความรู้ เพิ่มพูนทักษะ และเสริม ประสบการณ์ คณิตศาสตร์	1. นักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมมี ความสามารถในการ คิดอย่างเป็นระบบ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้ อย่างมีสติ สมเหตุสมผล เสริมสร้าง ประสบการณ์ด้าน ทักษะและการคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ 2. ครูและนักเรียนที่ เข้าร่วมกิจกรรมมี ความพึงพอใจต่อการ จัดกิจกรรมค่าย บูรณาการ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์บูรณา การความรู้ เพิ่มพูน ทักษะและเสริม ประสบการณ์ คณิตศาสตร์ ร้อยละ 80	20,000			20,000	

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้ อย่างมีสติ สมเหตุสมผล เสริมสร้างประสบการณ์ด้านทักษะและการคิดริเริ่มสร้างสรรค์	ตรวจผลงาน	แบบประเมินผลงาน
2. ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมค่ายบูรณาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ บูรณาการความรู้ เพิ่มพูนทักษะ และเสริมประสบการณ์ คณิตศาสตร์ ร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1. นักเรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้ อย่างมีสติ สมเหตุสมผล
- 16.2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ด้านทักษะและการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ด้านคณิตศาสตร์
- 16.3. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมและมีเจตคติที่ดีในการเรียนวิชาคณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นางบุญนิกา สุบังคลัต)
 12 / พ.ช. / 1222

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายจักรพงษ์ เจริญพร)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย
กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์

โครงการ/งาน ค่ายบูรณาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
 กิจกรรมที่ -

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ ...

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่ายบูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-	-	20,000
	- ค่าอุปกรณ์ประจำฐาน			4,100
	ฐานที่ 1 ฐานแทนแกรม แทนรูป			
	ฐานที่ 2 ฐานโยกย้ายสมการ			
	ฐานที่ 3 ฐานวัดดวง วัดใจ			
	ฐานที่ 4 ฐานจรวดขวดน้ำ			
	ฐานที่ 5 ฐานเกมบันไดงูธรรมชาติ			
	ฐานที่ 6 ฐานปก Port สวยด้วย Canva			
	- ค่าอาหารกลางวัน	265 คน	30	7,950
	(265 คนx30บาทx1วัน)			
	- ค่าอาหารว่างสำหรับนักเรียน	265 คน	30	7,950
	(265 คนx30บาทx1วัน)			

หมายเหตุ : รายการที่ขีดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เข้าค่ายพักแรม
2. สมองกลยุทธ์	
2.1 สมองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 2
2.2 สมองกลยุทธ์สพม.33	ข้อ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2.3 สมองกลยุทธ์สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.9 OBECQA	หมวดที่ 3
2.10 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 5
3. สมองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ 1-4
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ	นายสนธิ แสงชมพู
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาหมวด 1 บททั่วไป ความมุ่งหมายและหลักการ มีเจตนารมณ์ที่ต้องการเน้นย้ำว่าการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนับเป็นการจัดการเรียนการสอนโดยมุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ มุ่งเน้นเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ได้จัดให้ผู้เรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่ม ส่งผลให้นักเรียนได้ค้นพบความถนัด ความสนใจของตนเองซึ่งเป็นการพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคมเพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยและมีจิตสำนึกในการทำประโยชน์เพื่อสังคม

ดังนั้น กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงจัดสรรกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ให้ตรงตามศักยภาพของผู้เรียน แต่ละบุคคลและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมให้กับนักเรียน เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิตและเปิดโอกาสให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายให้กับผู้เรียนตรงตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ชั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ										✓		
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ											✓	
ชั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผล การดำเนินโครงการ											✓	✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 100,000 บาท จากงบ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input checked="" type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท
จำนวน 100,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2566			
				ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2565	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
				เม.ย.66- มิ.ย.66	ก.ค.66- ก.ย.66	ต.ค.65- ธ.ค.65	ม.ค.66- มี.ค.66
1.	เข้าค่ายพักแรม	ผู้เรียนชั้น ม. 1-3 ที่ เข้าร่วมโครงการ ทุกคนผ่านเกณฑ์ การประเมินของ กิจกรรม ได้รับ การพัฒนาศักยภาพ องค์รวมของ ความเป็นมนุษย์ให้ ครบทุกด้าน และเกิด	100,000	-	-	-	100,000

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2566			
				ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2565	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
				ธ.ย.66- มี.ย.66	ก.ค.66- ก.ย.66	ต.ค.65- ธ.ค.65	ม.ค.66- มี.ค.66
		ทักษะในการ ดำรงชีวิต สามารถอยู่ ร่วมกับผู้อื่นอย่างมี ความสุข					

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 100 ของผู้เรียนชั้น ม. 1-3 ที่เข้าร่วมโครงการผ่านเกณฑ์การประเมินของกิจกรรม ได้รับการพัฒนาศักยภาพองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน และเกิดทักษะในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข	ประเมินผล การจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

16.2 ผู้เรียนนำทักษะที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายสนธิ แสงชมพู)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารวิชาการ

โครงการ/งาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมที่ 1) เข้าค่ายพักแรม

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สทฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	เครื่องเล่นโทรทัศน์	1 ชุด	1,500	1,500
2	ค่าอาหารนักเรียน 4 มื้อ มื้อละ 30 บาท จำนวน 638 คน	638 คน	120	76,560
3	ค่าอาหารวิทยากร 4 มื้อ มื้อละ 50 บาท จำนวน 74 คน	74 คน	200	14,800
4	วัสดุ-อุปกรณ์ในการทำค่าย	-	-	7,140
	- กระดาษแข็งสำหรับทำป้ายชื่อ	14 แผ่น	10	140
	- เชือกร่มแบบกลม สีแดง ขนาด 5 มม. 100 เมตร	6 ม้วน	550	3,300
	- เชือกเกลียวขาวแดง 180 เมตร	4	100	400
	- ปากกาคอมมี 2 หัว ตราย้า ชุด 12 สี	12	180	2,160
	- เชือกฟาง	10	20	200
	- กระดาษปรู๊ฟ	12	5	60
	- แม่สีน้ำอะคริลิก	11	80	880
รวมเงิน				100,000

หมายเหตุ : รายการวัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ค่ายบูรณาการภาษาไทย
๒. สอนงกฤยทธ์สถานศึกษา	
๒.๑ สอนงกฤยทธ์สถานศึกษา	ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๒.๒ สอนงกฤยทธ์สหม.สุรินทร์	ข้อ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
๒.๓ สอนงกฤยทธ์สพฐ.	ข้อ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
๒.๔ โรงเรียนคุณธรรม	ด้าน ๑-๔
๒.๕ โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ ๑-๕
๒.๖ โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ ๑-๕
๒.๗ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
๒.๘ สวนพฤกษศาสตร์	องค์ประกอบที่ ๑-๕
๒.๙ สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๒.๑๐ ศูนย์ ศปพพ.	องค์ประกอบที่ ๑-๓
๒.๑๑ โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน
๒.๑๒ โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
๒.๑๓ OBECQA	หมวดที่ ๓ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒.๑๔ มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
๒.๑๕ มาตรฐาน โรงเรียนมัธยมศึกษา	ภารกิจที่ ๒ งานวิชาการ
๒.๑๖ โรงเรียนสีขาวมาตรฐาน	ด้าน -
๒.๑๗ โรงเรียนสุภาพฯ	องค์ประกอบที่ ๑ ผู้เรียนเป็นสุข
๓. สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ ๑-๔
๔. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	๑๙๓
๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๗. ผู้รับผิดชอบ	นางจารุณี พวงอินทร์
๘. ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล กิจกรรมค่ายบูรณาการภาษาไทย เป็นการบูรณาการการจัดกิจกรรมเข้าค่ายภาษาไทย กิจกรรมวันภาษาไทย และกิจกรรมวันสุนทรภู่ ซึ่งทั้งสามกิจกรรมเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดทางภาษาไทย ได้เรียนรู้เรื่องภาษาไทยนอกห้องเรียน มีการใช้ภาษาไทยจากกิจกรรมต่าง ๆ เช่น เกม การตอบปัญหา เพลง และบทบาทสมมุติ ซึ่งกิจกรรมเหล่านี้สามารถส่งเสริมให้เรียนรู้ภาษาไทยด้วยความสนุกสนาน เพิ่มพูนประสบการณ์ทางภาษา เติมเต็มการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน มีการพัฒนาประมวลสาระการเรียนรู้ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้ และเกิดทักษะการบูรณาการด้านทักษะการฟัง การดู การพูด การอ่าน การเขียน และวรรณคดีและวรรณกรรม ตลอดจนทักษะการคิด มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติอย่างจริงจัง ผู้เรียนตระหนักและเห็นคุณค่าในการทำกิจกรรมร่วมกัน เกิดทักษะในการอยู่ร่วมกัน นำประโยชน์ที่ได้จากการทำงานและทำกิจกรรมร่วมกันไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงจัดกิจกรรมค่ายบูรณาการภาษาไทย เพื่อสร้างความตระหนักและให้ทุกคนเห็นคุณค่าคุณประโยชน์ของภาษาไทย มีทักษะทางการอ่าน การฟัง การดู การพูด การอ่าน การเขียนภาษาไทย และวรรณคดีและวรรณกรรม และสามารถใช้อำนาจภาษาไทยในการแสวงหาความรู้ และใช้ภาษาไทยในการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวันได้ถูกต้อง

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗						ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
การดำเนินการ												
ชั้น A												
๑. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการ ดำเนินโครงการ						✓						✓

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

๑๓.๒ เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม บาท

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา ๒๕๖๗			
				ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	
ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๔	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒				
เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗	ก.ค.๖๕- ก.ย.๖๕	ต.ค.๖๕- ธ.ค.๖๕	ม.ค.๖๕- มี.ค.๖๕				
๑	กิจกรรมวันสุนทรภู่	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีทัศนคติที่ดีต่อ ภาษาไทย และได้ เรียนรู้นอกห้องเรียน ได้ร้อยละ ๓๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐			
๒	กิจกรรมวัน ภาษาไทย	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีทัศนคติที่ดีต่อ ภาษาไทย และได้ เรียนรู้นอกห้องเรียน ได้ร้อยละ ๓๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐			
๓	ค่ายภาษาไทย	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๕ มี ทัศนคติที่ดีต่อ ภาษาไทย และได้ เรียนรู้นอกห้องเรียน ได้ร้อยละ ๓๐๐	๑๔,๐๐๐	๑๔,๐๐๐			

๑๕. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆรอบตัว มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์และแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ	ตรวจสอบจาก แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
๒. นักเรียนร้อยละ มีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน วรรณคดี และวรรณกรรม และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้ และเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่มแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน	บันทึกการประเมิน ตรวจ ชิ้นงาน	แบบประเมินทักษะ กระบวนการกลุ่ม ชิ้นงาน
๓. ร้อยละนักเรียนที่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม	การตอบแบบประเมิน	แบบสอบถาม


๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๖.๑ นักเรียน มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆรอบตัว มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์และแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๖.๒ นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน วรรณคดีและวรรณกรรม และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้ และเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่มแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางจารุณี พวงอินทร์)
๑/พฤศจิกายน/๒๕๖๖

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรียพร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
๑/พฤศจิกายน/๒๕๖๖

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก
๑/พฤศจิกายน/๒๕๖๖

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย

โครงการ/งาน ค่ายบูรณาการภาษาไทย

กิจกรรมที่ ค่ายบูรณาการภาษาไทย

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. สุรินทร์ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาค่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	กิจกรรมวันสุนทรภู่	๑๕,๐๐๐		
	วันสุนทรภู่			
	กิจกรรมที่ ๑ ประกวดการแต่งกายในวรรณคดี	๒๕ รางวัล	๒๐๐	๕,๐๐๐
	กิจกรรมที่ ๒ ประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง			
	กิจกรรมที่ ๓ ประกวดแข่งขันจัดป้ายนิเทศ	๒๕ รางวัล	๒๐๐	๕,๐๐๐
	กิจกรรมที่ ๔ การแสดงจินตลีลา			
	-ป้ายไว้มือ			
	-ค่าอาหารว่างสำหรับนักเรียนและคณะครู	๒๐๐ คน	๒๕	๕,๐๐๐
๒	กิจกรรมวันภาษาไทย	๖,๐๐๐		
	กิจกรรมที่ ๑ ประกวดแข่งขันเรียงความ			
	กิจกรรมที่ ๒ ประกวดการได้วาที			
	กิจกรรมที่ ๓ ประกวดการอ่านทำนองเสนาะ			
	กิจกรรมที่ ๔ ประกวดแข่งขันแต่งคำประพันธ์			
	กิจกรรมที่ ๕ ประกวดการคัดลายมือ			
	กิจกรรมที่ ๖ ประกวดแข่งขันวาดภาพ			
	-ค่าของรางวัลสำหรับนักเรียน	๖๐ รางวัล	๑๐๐	๖,๐๐๐
๓	ค่ายภาษาไทย	๓๕,๐๐๐		
	ค่ายภาษาไทย			
	ฐานที่ ๑ เรียงร้อยถ้อยความ			
	ฐานที่ ๒ ทำนองเสนาะเพราะจับใจ			
	ฐานที่ ๓ แต่งคำประพันธ์ไทย			
	ฐานที่ ๔ ร้อยใจคัดลายมือ			
	-ค่าอาหารว่างสำหรับนักเรียนและวิทยากร (๒๕๐ คนx๑๕บาทx๑มื้อ)	๒๐๐ คน	๒๕	๕,๐๐๐
	-ค่าวิทยากร	๔ คน	๑,๐๐๐	๔,๐๐๐
	รวมเงิน	๓๕,๐๐๐		

หมายเหตุ : รายการที่ขีดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม **ค่ายบูรณาการภาษาต่างประเทศ**
2. สนองกลยุทธ์ สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ 1 สนองกลยุทธ์สพม.33 ข้อ 1 สนองกลยุทธ์สพฐ. ข้อ 1
โรงเรียนคุณธรรม ด้านที่ 1-4 โรงเรียนสุจริต มาตรฐานที่ 1-5 โรงเรียนมาตรฐานสากล ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มาตรฐานด้านผู้เรียน สวนพฤษภาคมโรงเรียน องค์ประกอบที่ 1-5
สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ 3 ศูนย์ ศปพพ. องค์ประกอบที่ 1-3 โรงเรียนพระราชทาน ด้านที่ 1
โรงเรียนในฝัน ด้านคุณภาพผู้เรียน OBECQA หมวดที่ 3 มาตรฐานการประกัน มาตรฐานที่ 1
มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา ภารกิจที่ 2 โรงเรียนสุภาพวะ องค์ประกอบที่ 1
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ 1-4
4. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC 191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ นางธัญรี สังข์ขาวกุล
8. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมค่ายบูรณาการภาษาต่างประเทศ เป็นการบูรณาการการจัดกิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) กิจกรรมวันคริสต์มาส (Christmas Day) กิจกรรมค่ายภาษาจีน และกิจกรรมค่ายภาษาเขมร ซึ่งทั้งสี่กิจกรรมเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมที่สอดคล้องกับ ความสนใจและ ความถนัดทางภาษา ได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษนอกห้องเรียน มีภาษาจากกิจกรรมต่าง ๆ เช่น เกม การแก้ปัญหา เพลง และบทบาทสมมติ กิจกรรมเหล่านี้ สามารถส่งเสริมให้เรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยความสนุกสนาน เพิ่มพูนประสบการณ์ทางภาษา เติบโตการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนมีการพัฒนาประมวลสาระการเรียนรู้ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้ และเกิดทักษะการบูรณาการด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน ตลอดจนทักษะการคิด มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติทางภาษาอย่างจริงจัง ผู้เรียนตระหนักและเห็นคุณค่าในการทำกิจกรรมร่วมกัน เกิดทักษะในการอยู่ร่วมกัน นำประโยชน์ที่ได้จากการทำงานและทำกิจกรรมร่วมกันไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มุ่งหวังให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความพร้อมในการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน มีการบูรณาการความรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน รวมทั้งการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองนอกห้องเรียน รักการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงจัดกิจกรรมค่ายบูรณาการภาษาต่างประเทศ ขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อให้ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้เรียนรู้ นอกห้องเรียน

10.1.2 เพื่อให้ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน พัฒนาทักษะการฟัง การพูด

การอ่าน และการเขียน

10.1.3 เพื่อให้ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้เรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของเจ้าของ

ภาษา

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาต่างประเทศให้สูงขึ้น

11. เป้าหมาย

11.1 เสิ้งปริมาณ

11.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 1,136 คน

11.1.2 ครู จำนวน 64 คน

11.2 เสิ้งคุณภาพ

11.2.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา เรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

11.2.2 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความมั่นใจในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ

11.2.3 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาเขมร ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2566						ภาคเรียนที่ 1/2567					
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา	✓											
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนอ อนุมัติ		✓										
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		✓										
4. ประชุมวางแผน จัดทำเรื่องมือกับข้อมูล		✓										
ขั้น D												
1. กิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp)								✓				
2. กิจกรรมค่ายภาษาจีน									✓			
3. กิจกรรมวันคริสต์มาส (Christmas Day)			✓									
4. กิจกรรมค่ายภาษาเขมร									✓			
ขั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ					✓					✓		
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ					✓							✓
ขั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ					✓							✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 35,000 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 35,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 2/2566		ภาคเรียนที่ 1/2567	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
				ต.ค.66- ธ.ค.66	ม.ค.67- มิ.ค.67	เม.ย.67- มิ.ย.67	ก.ค.67- ก.ย.67
1.	กิจกรรมเข้าค่าย ภาษาอังกฤษ (English Camp)	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 มี ทัศนคติที่ดีต่อ ภาษาอังกฤษ และได้ เรียนรู้นอกห้องเรียน ได้ร้อยละ 100	10,000	-	-	10,000	-
2.	2. กิจกรรมค่าย ภาษาจีน	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีทัศนคติที่ดีต่อ ภาษาจีน และได้ เรียนรู้นอกห้องเรียน ได้ร้อยละ 100	7,500	-	7,500	-	-
3.	3. กิจกรรม วันคริสต์มาส (Christmas Day)	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีทัศนคติที่ดีต่อ ภาษาอังกฤษ และได้ เรียนรู้นอกห้องเรียน ได้ร้อยละ 100	9,500	9,500	-	-	-
4.	4. กิจกรรมค่าย ภาษาเขมร	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีทัศนคติที่ดีต่อ ภาษาเขมร และได้ เรียนรู้นอกห้องเรียน ได้ร้อยละ 100	7,500	-	-	7,500	-

15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มีทัศนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ และได้เรียนรู้นอกห้องเรียน ได้ร้อยละ 100	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีทัศนคติที่ดีต่อภาษาจีน และได้เรียนรู้นอกห้องเรียน ได้ร้อยละ 100	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
3. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีทัศนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ และได้เรียนรู้นอกห้องเรียน ได้ร้อยละ 100	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
4. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีทัศนคติที่ดีต่อภาษาเขมร และได้เรียนรู้นอกห้องเรียน ได้ร้อยละ 100	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้เรียนรู้นอกห้องเรียน
- 16.2 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน พัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน
- 16.3 ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้เรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
- 16.4 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาต่างประเทศให้สูงขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางรัญรตี สังข์ชาวกุล)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ/งาน ค่ายบูรณาการภาษาต่างประเทศ

กิจกรรมที่ ค่ายบูรณาการภาษาต่างประเทศ

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp)			10,000
	-ค่าตอบแทนวิทยากร -ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ สำหรับนักเรียนและวิทยากร -อาหารกลางวันสำหรับวิทยากร -ค่าอุปกรณ์ฐาน			
2	ค่ายภาษาจีน			7,500
	-ค่าอุปกรณ์ฐาน -ค่าอาหารกลางวันสำหรับวิทยากร -ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ สำหรับนักเรียนและวิทยากร			
3	วันคริสต์มาส (Christmas Day)			9,500
	ค่าอุปกรณ์จัดกิจกรรมวันคริสต์มาส (Christmas Day) กิจกรรมที่ 1 Opening Dictionary กิจกรรมที่ 2 Spelling Bee กิจกรรมที่ 3 Paper Test กิจกรรมที่ 4 Impromptu Speech กิจกรรมที่ 5 Story telling กิจกรรมที่ 6 Singing Contest -ค่าป้ายไว้นิล			
4	ค่ายภาษาเขมร			7,500
	-ค่าอาหารว่างสำหรับนักเรียนและวิทยากร -ค่าอุปกรณ์ฐาน -ค่าป้ายไว้นิล			
รวมจ่าย		-	-	35,000

หมายเหตุ : รายการที่ขีดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลงจะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. โครงการ	ค่ายละครคุณธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
2. สนองกลยุทธ์	
2.1 สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2.2 สนองกลยุทธ์สพม.33	ข้อ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2.3 สนองกลยุทธ์สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 ส่วนพหุภาษาโรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ สปปพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนใบไม้	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3.สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ข้อ 1-4
4.ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
5.รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
6.หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7.ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณภัทร มิ่งขวัญ
8.ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม พ.ศ. 2566 – มกราคม พ.ศ. 2567

9. หลักการและเหตุผล

คนที่มีคุณภาพ ไม่ได้หมายถึงคนที่มีความเชี่ยวชาญในทักษะวิชาชีพที่เรียนเท่านั้น แต่หมายถึงคนที่มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเน้นสร้างคนให้มีคุณธรรม เป็นที่ยอมรับและเชื่อมั่นของสังคม สามารถสร้างสรรค์คุณค่าและคุณประโยชน์แก่สังคม จัดกิจกรรมแบบบูรณาการรายวิชาและกิจกรรมละครคุณธรรมที่มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาทักษะชีวิตอันหลากหลายของผู้เรียน เช่น พัฒนาทักษะการคิด-จินตนาการ ทักษะด้านการพูด โดยผ่านกระบวนการแสดงละครสร้างสรรค์ในแง่บวกเพื่อพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์(EQ) โดยใช้ละครฉากต่างๆ เป็นโลกจำลองให้ผู้เรียนรู้จักเรียนรู้ หามุมมองชีวิต ที่หลากหลายผ่านฉากต่าง ๆ ของละครที่เล่นกัน ผ่านเหตุการณ์ เฉพาะหน้าในการทำละครด้วยกัน โดยผู้เรียน จะได้เรียนรู้ควบคุม และหยิบใช้อารมณ์ตนเองอย่างถูกต้องจากการทำงานร่วมกับผู้อื่น ซึ่งประสบการณ์ชีวิตเหล่านี้เป็นภาคปฏิบัติที่ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและนำไปสู่ผู้เรียนที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

โครงการค่ายละครคุณธรรม เป็นโครงการของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยผนวกการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ผ่านโครงการละครคุณธรรม ทำกิจกรรมทั้งในและนอกชั้นเรียน มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้ผ่านการฝึกปฏิบัติจริง มุ่งหวังให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์เกิดคุณธรรม เกิดสำนึกต่อโลก รู้สึกว่าตนเองมีส่วนร่วมในการพัฒนา สังคม เป็นเครื่องมือในการเรียนแสวงหาความรู้ และประสบการณ์ เพื่อเป็นสนองสนองกลยุทธ์จึงได้จัดโครงการ กิจกรรมการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ และสอดคล้อง เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน โดยได้คำนึงถึง ประสิทธิภาพของผู้เรียน ความพร้อมเพียงทางด้านวัสดุอุปกรณ์ วัน เวลา และงบประมาณ

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านคุณธรรม ทักษะการคิด-จินตนาการ ทักษะด้านการพูด ผ่านการทำ กิจกรรมนอกชั้นเรียน

10.1.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ ผ่านการกิจกรรมละครคุณธรรม

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน

11. เป้าหมาย

11.1 เจริญปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 20 คน และครูจำนวน 4 คน

11.2 เจริญคุณภาพ

โครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการคิดเป็นร้อยละ 80

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2566					ภาคเรียนที่ 2/2566						
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา	✓	✓	✓									
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนอ ออนุมัติ						✓	✓					
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ						✓	✓					
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล								✓				
ขั้น D												
1. ประสานงานสถานที่ ขออนุญาตตามลำดับ									✓			
2. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม								✓	✓	✓		

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ 1/2566

ภาคเรียนที่ 2/2566

เม.ย พ.ค มิ.ย ก.ค ส.ค ก.ย. ต.ค. พ.ย ธ.ค. ม.ค ก.พ มี.ค

ชั้น C

1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผล การดำเนินการ

✓

✓

ชั้น A

1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการ ดำเนินโครงการ

✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)

เงินรายได้สถานศึกษา

เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

เงินอื่น ๆ

รวม 30,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีการศึกษา 2566			
				ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3 เม.ย.66- มิ.ย.66	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.66- ก.ย.66	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.66- ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มี.ค.67
1.	กิจกรรมเข้าค่าย ละครคุณธรรม	ร้อยละนักเรียนที่เข้า ร่วมกิจกรรม มีทักษะพัฒนาทักษะ การคิด-จินตนาการ ทักษะด้านการพูด อย่างมีประสิทธิภาพ	30,000	-	-	30,000	-

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนร้อยละ ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีทักษะพัฒนา ทักษะการคิด-จินตนาการ ทักษะด้านการพูดอย่างมี ประสิทธิภาพ

วิธีการวัด/ประเมินผล

ตรวจสอบจาก
แบบสอบถาม

เครื่องมือที่ใช้

แบบสอบถาม

2. ร้อยละนักเรียนที่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม

การตอบแบบประเมิน

แบบสอบถาม

ประมาณการค่าใช้จ่าย
 กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ/งาน ค่ายละครคุณธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 กิจกรรมที่ -

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

- อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

- บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา
 อื่นๆ ระบุ สนับสนุนจากครู นักเรียน ผู้ปกครองที่สมัครใจเข้าร่วมโครงการ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	ค่ายละครคุณธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	1 หน่วย	30,000	30,000
	1.ค่าอาหารกลางวัน นักเรียน 15 คน และ ครู 4 คน	14 วัน		7,980
	มื้อละ 30 บาท จำนวน 14 วัน = 19 x 30 = บาท			
	2.ค่าอาหารว่าง นักเรียน 15 คน และ ครู 4 คน	14 วัน		10,640
	2 มื้อๆ ละ 20 บาท จำนวน 14 วัน 24x20x2 = 5,400 บาท			
	3.ค่าวัสดุ	1	11,380	11,380
	รวม			30,000

หมายเหตุ : รายการที่ขีดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลงจะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรมได้เรียนรู้จักและมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมละครคุณธรรม

16.2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทักษะการคิด-จินตนาการ ทักษะด้านการพูด และกล้าแสดงออก

ลงชื่อ Olivia ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณภัทร มิ่งขวัญ)

ลงชื่อ สุวิมล ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวิมล สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการ โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ลงชื่อ [Signature] ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่ายศิลปะ-นาฏศิลป์

๒. สอนองกฤตยर्थ

สถานศึกษา ข้อ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สพม.๓๓ ข้อ กฤตยर्थที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สพฐ. ข้อ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
โรงเรียนคุณธรรม ด้านที่ ๔ นักเรียน ข้อ ๓ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
โรงเรียนสุจริต มาตรฐานที่ ๑ ภาวะบริหารงานวิชาการ
ร.ร.มาตรฐานสากล ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ ๑ "เป็นเลิศทางวิชาการ
ร.ร.คุณภาพประจำตำบล มาตรฐานด้านที่ ๓ มาตรฐานด้านผู้เรียน
สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ศูนย์ ธรรม .องค์ประกอบที่ ๓ บุคลากร
ร.ร.พระราชทาน ด้านที่ ๓ คุณภาพนักเรียน
ร.ร.ในฝัน ด้านคุณภาพผู้เรียน
OBECQA หมวด ๓ นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา ภารกิจที่ ๒.๖ การแนะแนวการศึกษา
โรงเรียนสีขาว มาตรฐานด้านที่ ๓. มาตรฐานด้านการรักษา
โรงเรียนสุภาพระ องค์ประกอบด้านที่ ๓ ผู้เรียนเป็นสุข

๓. สอนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ด้าน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ของ
ผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๒ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๔. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC ๑๙๑

๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๗. ผู้รับผิดชอบ ๑.นายจักรพงษ์ อุดรพันธ์ ๒.นายตฤรงค์ โสภณเกษมสาร

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๙. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ สาระนาฏศิลป์ เป็นสาระการเรียนรู้ ที่จำเป็นต่อชีวิตประจำวันในด้าน
สุนทรีย์ภาพ หรือที่เรียกในศาสตร์การศึกษาว่า สุนทรีย์ศาสตร์ เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน บรรลุ
วัตถุประสงค์และเพื่อสนองนโยบายการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา
เพื่อเป็นการพัฒนางานในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ สาระนาฏศิลป์ ให้มีความก้าวหน้า เป็นการพัฒนา
นักเรียนให้มีคุณภาพด้านศิลปะและนาฏศิลป์ ก่อให้เกิดความรู้สึกที่อ่อนโยน มีจิตใจดี มีความแจ่มใส มีสมาธิ มี
ความสุข ร่าเริง มีความคิดสร้างสรรค์ตลอดจนผู้เรียน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ห่างไกล จากยาเสพติด เกิด
ทักษะชีวิตในการอยู่ร่วมกันในสังคม จึงสมควรอย่างยิ่งที่จะต้องส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและสุนทรีย์ภาพ
ทางด้านศิลปะและนาฏศิลป์ ให้มากขึ้น โดยศิลปะและนาฏศิลป์ นั้น ทำให้นักเรียนเกิดความรักและห่วงแหน
รวมถึงเห็นคุณค่า ในงานด้านศิลปะและนาฏศิลป์ สนองนโยบายของรัฐบาลในเรื่อง soft Power หลังวิถีชุมชน
พัฒนาความสามารถของนักเรียนให้ สามารถนำออกแสดงได้อย่างมีคุณภาพ สืบสาน ต่อยอดความสามารถ สู่
การเข้าร่วมการแข่งขันทักษะต่างๆ ด้านศิลปะและนาฏศิลป์ ได้อย่างมั่นใจ และประสบผลสำเร็จเหมาะสมกับ
วัยของผู้เรียน มีความประพฤติกิริยามารยาทที่เหมาะสมกับความเป็นนักเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖						ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗					
	พ.ค.	พ.ค.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ต.ค.	ก.ย.
วิเคราะห์ ปรับปรุงจุดบกพร่องในโครงการเพื่อใช้วางแผนโครงการค่ายศิลปะ-นาฏศิลป์ในปีงบประมาณต่อไป			/									

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๔๑,๑๑๘ บาท จากงบ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input checked="" type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

๑๓.๒ เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม ๔๑,๑๑๘ บาท

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๓			
				ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓	
				ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.๖๒- ธ.ค.๖๒	ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.๖๓- มี.ค.๖๓	ไตรมาสที่ ๓ เม.ย.๖๓- มิ.ย.๖๓	ไตรมาสที่ ๔ ก.ค.๖๓- ก.ย.๖๓
๑	กิจกรรมเข้าค่ายศิลปะ-นาฏศิลป์	นักเรียนมีทักษะทางศิลปะ-นาฏศิลป์มากขึ้น ร้อยละ ๘๕	๔๑,๑๑๘	๔๑,๑๑๘	-	-	-

๑๕. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนมีทักษะทางศิลปะ-นาฏศิลป์มากขึ้น ร้อยละ ๘๕	สังเกต	แบบประเมิน
นักเรียนตระหนักในคุณค่าของศิลปะและนาฏศิลป์	สำรวจ	แบบสอบถาม
นักเรียนสามารถพัฒนาต่อยอดความรู้สู่การแข่งขันและนำไปประกอบอาชีพได้	สำรวจ	แบบสอบถาม

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) นักเรียนมีทักษะทางศิลปะ-นาฏศิลป์มากขึ้น ร้อยละ ๘๕
- ๒) นักเรียนตระหนักในคุณค่าของศิลปะ-นาฏศิลป์ มีแรงจูงใจในการวางแผนเป้าหมายชีวิต และมีเจตคติที่ดีทางด้านการศึกษาคือ รวมถึงการประกอบอาชีพในอนาคต

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายจักรพงษ์ อุดรพันธ์)

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายตรงค์ ไสภณเกษมสาร)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจตุรีพันธ์ ศรีเมือง)

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ อุดรพันธ์)

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
โครงการ ค่ายศิลปะ-นาฏศิลป์
กิจกรรม ค่ายศิลปะ-นาฏศิลป์

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพฉ. ๓๓ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา
 อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	ค่าอาหารนักเรียน ๓๐ วัน	๔๐ คน	๔๐	๑๖,๐๐๐
๒	ค่าอาหารว่างนักเรียน ๓๐ วัน	๔๐ คน	๕๐	๒๐,๐๐๐
๓	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๕,๑๓๘
รวมเงิน				๔๑,๑๓๘ บาท

หมายเหตุ : รายการที่ลดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

กำหนดการกิจกรรม ค่ายศิลปะ-นาฏศิลป์

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สถานที่ โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

วันที่	เวลา	กิจกรรม
วันที่ ๑ พ.ย.๒๕๖๖	๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.	๐๘.๐๐-๑๐.๐๐ น. กิจกรรมนาฏศิลป์ ๑๐.๐๐-๑๐.๒๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐.๒๐-๑๒.๐๐ น. กิจกรรมนาฏศิลป์ ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น. กิจกรรมศิลปะ ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น. กิจกรรมศิลปะ
วันที่ ๒ พ.ย.๒๕๖๖	๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.	๐๘.๐๐-๑๐.๐๐ น. กิจกรรมนาฏศิลป์ ๑๐.๐๐-๑๐.๒๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐.๒๐-๑๒.๐๐ น. กิจกรรมนาฏศิลป์ ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น. กิจกรรมศิลปะ ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น. กิจกรรมศิลปะ
วันที่ ๓ พ.ย.๒๕๖๖	๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.	๐๘.๐๐-๑๐.๐๐ น. กิจกรรมนาฏศิลป์ ๑๐.๐๐-๑๐.๒๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐.๒๐-๑๒.๐๐ น. กิจกรรมนาฏศิลป์ ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น. กิจกรรมศิลปะ ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น. กิจกรรมศิลปะ
วันที่ ๔ พ.ย.๒๕๖๖	๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.	๐๘.๐๐-๑๐.๐๐ น. กิจกรรมนาฏศิลป์ ๑๐.๐๐-๑๐.๒๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐.๒๐-๑๒.๐๐ น. กิจกรรมนาฏศิลป์ ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น. กิจกรรมศิลปะ ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น. กิจกรรมศิลปะ
วันที่ ๕ พ.ย.๒๕๖๖	๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.	๐๘.๐๐-๑๐.๐๐ น. กิจกรรมนาฏศิลป์ ๑๐.๐๐-๑๐.๒๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐.๒๐-๑๒.๐๐ น. กิจกรรมนาฏศิลป์ ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น. กิจกรรมศิลปะ ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น. กิจกรรมศิลปะ

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เติมความรู้สู่อาชีพ
๒. สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	๑. สพม.สุรินทร์ ๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ๓. จุดเน้น สพฐ. ด้านโอกาส ๔. โรงเรียนสุจริตมาตรฐานที่ ๓ มาตรฐานที่ ๓ กวรวิชาการ ๕. ร.ร.คุณภาพประจำตำบลมาตรฐานด้านที่ ๒ ด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้ ๖. สวนพหุศาสตร์องค์ประกอบที่ ๒ การรวบรวมพร้อมไม่เข้าปลูกในโรงเรียน ๗. สถานศึกษาพอเพียงด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๘. ศูนย์ ศรร. องค์ประกอบที่ ๓ นักเรียน/นักศึกษา /ผู้เรียน ๙. OBECQA หมวด ๓ การมุ่งเน้นนักเรียน
๓. สนองมาตรฐานการศึกษาที่	๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๒
๔. ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	.....
๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	วิชาการ
๗. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศุภาวิชา ยาทองและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๘. ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งได้กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญ โดยในด้านการศึกษามุ่งเน้นที่จะดำเนินการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพนักเรียนให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพครบทุกด้าน คือ เน้นให้นักเรียนมีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม ทักษะการดำรงชีวิตและทักษะวิชาชีพ อีกทั้งสามารถศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นได้

กิจกรรมเติมความรู้สู่อาชีพ จึงเปิดโอกาสให้นักเรียน ที่มีความสนใจในการประกอบอาชีพ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพ ให้สามารถใช้ทักษะงานช่าง งานประดิษฐ์ งานอาหารและโภชนาการ รวมทั้งส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน ที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างงานอาชีพ สร้างความมั่นคงของสถานบันครอบครัวและสังคมอย่างยั่งยืน

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจึงมองเห็นความสำคัญของการฝึกทักษะด้านอาชีพให้กับนักเรียนที่มีความสนใจได้เข้าร่วมกิจกรรม การจัดกิจกรรมเติมความรู้สู่อาชีพถือเป็นหนึ่งในวิธีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการทักษะอาชีพ ทักษะการดำรงชีพ การนำภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีความรู้ความชำนาญมาให้ความรู้กับนักเรียน เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติจริง จำหน่ายผลิตภัณฑ์ได้และมีรายได้ระหว่างเรียน

๑๐. วัตถุประสงค์

๑๐.๑ ผลผลิต (output)

๑) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ มีทักษะ มีคุณธรรมด้านอาชีพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๓) เพื่อตระหนักและเห็นคุณค่าในการประกอบอาชีพ

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (outcomes)

๑) นักเรียนมีความรู้ มีทักษะ มีคุณธรรมด้านอาชีพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๑๑. เป้าหมาย

๑๑.๑ ด้านปริมาณ

ที่	ด้านปริมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑	นักเรียนที่มีความสนใจจำนวน ๓๐ คน ได้รับการพัฒนาในด้านความรู้ ทักษะ และคุณธรรมในด้านอาชีพ	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับการพัฒนาในด้านความรู้ ทักษะและคุณธรรมในด้านอาชีพ
๒	นักเรียน สามารถนำความรู้ ทักษะและคุณธรรมในด้านอาชีพ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนนำความรู้ ทักษะและคุณธรรมในด้านอาชีพ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
๓	นักเรียนรู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๑๑.๒ ด้านคุณภาพ

ที่	ด้านคุณภาพ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑	นักเรียนได้รับการพัฒนาในด้านความรู้ ทักษะและคุณธรรมในด้านอาชีพ	นักเรียนมีการพัฒนาในด้านความรู้ ทักษะและคุณธรรมในด้านอาชีพ
๒	นักเรียนสามารถนำความรู้ ทักษะและคุณธรรมในด้านอาชีพ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	นักเรียนนำความรู้ ทักษะและคุณธรรมในด้านอาชีพ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
๓	นักเรียนสามารถใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
๔	นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าในการประกอบอาชีพ	นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าในการประกอบอาชีพ

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗						ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖					
	ม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ขั้น P												
- ประชุมเตรียมดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ							✓					
ขั้น D												
- จัดทำโครงการเพื่อเตรียมขออนุมัติดำเนินการ							✓					
- ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ							✓					
- ดำเนินการตามโครงการ							✓	✓				
ขั้น C												
- ติดตามการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการทุกโครงการ									✓			
ขั้น A												
- สรุปประเมินผล/รายงานผล												✓

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๑๘,๗๑๐ บาท จากงบ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input checked="" type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

๑๓.๒ เงินนอกงบประมาณ บาท
รวม บาท

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา ๒๕๖๖			
				ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	
				ไตรมาสที่ ๑ ม.ย.๖๗ มี.ย.๖๗	ไตรมาสที่ ๒ ก.ค.๖๗ ก.ย.๖๗	ไตรมาสที่ ๑ ค.ค.๖๖ ธ.ค.๖๖	ไตรมาสที่ ๒ ธ.ค.๖๖ มี.ค.๖๖
๑	วัสดุ อุปกรณ์ ใน การจัดกิจกรรม	ร้อยละ ๑๐๐ ของ นักเรียนได้รับการ	๕,๒๑๐			๕,๒๑๐	
๒	ค่าอาหารกลางวัน	พัฒนาในด้านความรู้ ทักษะและคุณธรรม	๖,๐๐๐			๖,๐๐๐	
๓	ค่าอาหารว่าง	ในด้านอาชีพ	๗,๕๐๐			๗,๕๐๐	

๑๕. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนได้รับการพัฒนาในด้านความรู้ ทักษะและคุณธรรมในด้านอาชีพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ นักเรียนมีความรู้ มีทักษะ มีคุณธรรมด้านอาชีพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตประจำวันได้

๑๑.๒ นักเรียนรู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๑๑.๓ นักเรียนมีทักษะและได้รับประสบการณ์ตรงจากการลงมือปฏิบัติ

๑๑.๔ นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าในการประกอบอาชีพ

ลงชื่อ ศุภกวีดา ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศุภกวีดา ยาทอง)

ลงชื่อ สุวิมล ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวิมล สายวารวีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ [Signature] ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย
 กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

โครงการ/งาน **เติมความรู้สู่อาชีพ**

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สพม. สุรินทร์ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.ก.ศ. (ทั่วไป) บ.ก.ศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๓	วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	-	-	๕,๒๓๐
๔	ค่าอาหารกลางวัน	-	-	๖,๐๐๐
๕	ค่าอาหารว่าง	-	-	๗,๕๐๐
รวมรายจ่าย		-	-	๑๘,๗๓๐

หมายเหตุ : รายการพัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

กำหนดการเข้าค่ายเสริมความรู้สู่อาชีพ
ในระหว่างวันที่ ๖-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
ณ ห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

- | | |
|------------------------|----------------------------|
| เวลา ๐๗.๐๐น. - ๐๘.๓๐น. | - นักเรียนลงทะเบียน |
| เวลา ๐๘.๓๐น. - ๐๙.๓๐น. | - พิธีเปิด |
| เวลา ๐๙.๓๐น. - ๑๐.๐๐น. | - นันทนาการ |
| เวลา ๑๐.๐๐น. - ๑๐.๓๐น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๐.๓๐น. - ๑๒.๐๐น. | - กิจกรรมโครงการอาชีพ |
| เวลา ๑๒.๐๐น. - ๑๓.๐๐น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐น. - ๑๓.๓๐น. | - นันทนาการ |
| เวลา ๑๓.๓๐น. - ๑๕.๐๐น. | - กิจกรรมโครงการ(ต่อ) |
| เวลา ๑๕.๐๐น. - ๑๕.๓๐น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๕.๓๐น. - ๑๖.๓๐น. | - กิจกรรมโครงการ(ต่อ) |
| เวลา ๑๖.๓๐น. | - นักเรียนเดินทางกลับบ้าน |

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

- | | |
|------------------------|----------------------------|
| เวลา ๐๗.๐๐น. - ๐๘.๓๐น. | - นักเรียนลงทะเบียน |
| เวลา ๐๘.๓๐น. - ๐๙.๐๐น. | - นันทนาการ |
| เวลา ๐๙.๐๐น. - ๑๐.๐๐น. | - กิจกรรมโครงการอาชีพ(ต่อ) |
| เวลา ๑๐.๐๐น. - ๑๐.๓๐น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๐.๓๐น. - ๑๒.๐๐น. | - กิจกรรมโครงการอาชีพ(ต่อ) |
| เวลา ๑๒.๐๐น. - ๑๓.๐๐น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐น. - ๑๓.๓๐น. | - นันทนาการ |
| เวลา ๑๓.๓๐น. - ๑๕.๐๐น. | - กิจกรรมโครงการอาชีพ(ต่อ) |
| เวลา ๑๕.๐๐น. - ๑๕.๓๐น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๕.๓๐น. - ๑๖.๓๐น. | - กิจกรรมโครงการอาชีพ(ต่อ) |
| เวลา ๑๖.๓๐น. | - นักเรียนเดินทางกลับบ้าน |

วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

- | | |
|------------------------|---|
| เวลา ๐๗.๐๐น. - ๐๘.๓๐น. | - นักเรียนลงทะเบียน |
| เวลา ๐๘.๓๐น. - ๐๙.๐๐น. | - นันทนาการ |
| เวลา ๐๙.๐๐น. - ๑๐.๐๐น. | - กิจกรรมประกวดกระทงดอกไม้ธูปเทียนแพ |
| เวลา ๑๐.๐๐น. - ๑๐.๓๐น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๐.๓๐น. - ๑๒.๐๐น. | - กิจกรรมประกวดกระทงดอกไม้ธูปเทียนแพ(ต่อ) |
| เวลา ๑๒.๐๐น. - ๑๓.๐๐น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐น. - ๑๓.๓๐น. | - นันทนาการ |

- เวลา ๑๓.๓๐น. - ๑๕.๐๐น. - กิจกรรมกระทรวงตอกไม้รูปเทียนแพ(ต่อ)
- เวลา ๑๕.๐๐น. - ๑๕.๓๐น. - พักเบรก
- เวลา ๑๕.๓๐น. - ๑๖.๓๐น. - กิจกรรมกระทรวงตอกไม้รูปเทียนแพ(ต่อ)
- เวลา ๑๖.๓๐น. - นักเรียนเดินทางกลับบ้าน

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

- เวลา ๐๗.๐๐น. - ๐๘.๓๐น. - นักเรียนลงทะเบียน
- เวลา ๐๘.๓๐น. - ๐๙.๐๐น. - นันทนาการ
- เวลา ๐๙.๐๐น. - ๑๐.๐๐น. - กิจกรรมกระทรวงตอกไม้รูปเทียนแพ(ต่อ)
- เวลา ๑๐.๐๐น. - ๑๐.๓๐น. - พักเบรก
- เวลา ๑๐.๓๐น. - ๑๒.๐๐น. - กิจกรรมกระทรวงตอกไม้รูปเทียนแพ(ต่อ)
- เวลา ๑๒.๐๐น. - ๑๓.๐๐น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐น. - ๑๓.๓๐น. - นันทนาการ
- เวลา ๑๓.๓๐น. - ๑๕.๐๐น. - กิจกรรมกระทรวงตอกไม้รูปเทียนแพ(ต่อ)
- เวลา ๑๕.๐๐น. - ๑๕.๓๐น. - พักเบรก
- เวลา ๑๕.๓๐น. - ๑๖.๓๐น. - กิจกรรมกระทรวงตอกไม้รูปเทียนแพ(ต่อ)
- เวลา ๑๖.๓๐น. - นักเรียนเดินทางกลับบ้าน

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

- เวลา ๐๗.๐๐น. - ๐๘.๓๐น. - นักเรียนลงทะเบียน
- เวลา ๐๘.๓๐น. - ๐๙.๐๐น. - นันทนาการ
- เวลา ๐๙.๐๐น. - ๑๐.๐๐น. - กิจกรรมการจัดสวนแก้ว
- เวลา ๑๐.๐๐น. - ๑๐.๓๐น. - พักเบรก
- เวลา ๑๐.๓๐น. - ๑๒.๐๐น. - กิจกรรมการจัดสวนแก้ว(ต่อ)
- เวลา ๑๒.๐๐น. - ๑๓.๐๐น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐น. - ๑๓.๓๐น. - นันทนาการ
- เวลา ๑๓.๓๐น. - ๑๕.๐๐น. - กิจกรรมการจัดสวนแก้ว(ต่อ)
- เวลา ๑๕.๐๐น. - ๑๕.๓๐น. - พักเบรก
- เวลา ๑๕.๓๐น. - ๑๖.๐๐น. - สรุปการจัดกิจกรรมร่วมกัน
- เวลา ๑๖.๐๐น. - ๑๖.๓๐น. - พิธีปิด
- เวลา ๑๖.๓๐น. - นักเรียนเดินทางกลับบ้าน

หมายเหตุ กำหนดการนี้ กิจกรรมและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒. สอนงกลยุทธ์

สถานศึกษา ชื่อ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สพม.๓๓ ชื่อ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

สพฐ. ชื่อ ๓. การพัฒนาและส่งเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

โรงเรียนคุณธรรม ด้านที่ ๔ นักเรียน ชื่อ ๓ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

โรงเรียนสุจริต มาตรฐานที่ ๑ การบริหารวิชาการ

โรงเรียนมาตรฐานสากล ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ ๑ “เป็นเลิศทางวิชาการ”

โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มาตรฐานด้านที่ ๑ มาตรฐานด้านผู้เรียน

สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

OBECA หมวด ๓ นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ด้าน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๔. ลักษณะโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง

๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC

๓๔๓

๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ

กลุ่มสาระภาษาไทย

๗. ผู้รับผิดชอบ

นางจารุณี พวงอินทร์

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๔ แนวทางการจัดการศึกษาชี้ชัดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ ดังนั้นการจัดการศึกษาต้องมุ่งเน้นจัดการศึกษาให้ผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพตามความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และประเทศไทย และสามารถพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้เจริญก้าวหน้าตามธรรมชาติและศักยภาพของตนเอง ผู้ที่มีบทบาทสำคัญและมีความจำเป็นสำคัญในการสร้างโรงเรียนคุณภาพที่สุด คือ ครู ซึ่งครูต้องเป็น “ผู้จัดการเรียนรู้” และลำดับต่อมาเป็นบุคคลที่ต้องมีวุฒิภาวะ ความเป็น “ครู” ทั้งวิถีชีวิตและจิตใจ รวมทั้งเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ครูจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถ เชี่ยวชาญอย่างลึกซึ้งในสิ่งที่ตนเองสอน และมีเทคนิค กระบวนการดำเนินการต่างๆ ที่เหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละคน แบบมืออาชีพ จึงจะสามารถพัฒนาโรงเรียนสู่โรงเรียนในฝันและสามารถปฏิรูปการศึกษาได้สำเร็จ

ทั้งนี้แนวทางในการพัฒนาครูให้มีศักยภาพดังกล่าวนี้ มีหลายแนวทาง เช่น การอบรม สัมมนา ประชุม การศึกษาต่อ ทัศนศึกษา ศึกษาดูงาน และการวิเคราะห์วิจัยงาน เป็นต้น

ดังนั้นโครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทยจึงเล็งเห็นความสำคัญ ที่จะทำให้บุคลากรในกลุ่ม สาระการเรียนรู้และนักเรียนได้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่พร้อมและทันสมัยและครูได้รับการพัฒนาเทคนิคกระบวนการในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายมีนวัตกรรมใหม่ๆ สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอน ทำให้การเรียนการสอนเกิด ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนของครูให้เกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อผู้เรียน

๑๐. วัตถุประสงค์

๑๐.๑ ผลผลิต (output)

๑) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ

- ๒) เพื่อให้มีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
- ๓) เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถกล้าแสดงออกทางด้านวิชาการ กีฬา ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ
- ๔) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- ๕) เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันสู่สังคมไทย อาเซียนและสังคมโลกได้

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อให้ผู้เรียนที่สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านวิชาการ ศิลปะดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๑๑. เป้าหมาย

๑๑.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) ร้อยละ ๙๘ ของผู้เรียนได้คุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒) ร้อยละ ๙๘ ของการมีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
- ๓) ร้อยละ ๙๘ ของนักเรียนมีความรู้ความสามารถกล้าแสดงออกทางด้านวิชาการ กีฬา ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์และเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ
- ๔) ร้อยละ ๙๘ ของการมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- ๕) ร้อยละ ๙๘ ของ นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันสู่สังคมไทย อาเซียนและสังคมโลกได้

๑๑.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) ร้อยละ ๙๘ ของผู้เรียนที่สร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านวิชาการ กีฬา ศิลปะดนตรี/นาฏศิลป์ ตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗						ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖					
	ม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย	ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
ประชุมครูกลุ่มสาระ							✓					
จัดทำโครงการและจัดพิมพ์เอกสาร							✓					
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
ประชุมชี้แจงให้คณะกรรมการการศึกษา โรงเรียนทราบ							✓					
ขั้น D												
ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ สื่อ เพื่อจัด กิจกรรมการเรียนการสอน ประจำปี ๒๕๖๖		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น C												
๑. ตรวจสอบ ก้าวกับติดตาม การดำเนินการ							✓					✓
๒. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผล การดำเนินการ							✓					✓

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗					ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖						
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ธ.	ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ชั้น A												
๑. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ							✓					✓

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๑๓,๖๐๐ บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

๑๓.๒ เงินนอกงบประมาณ บาท
จำนวน ๑๓,๖๐๐ บาท

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จสำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา ๒๕๖๗			
				ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	
				ไตรมาสที่ ๓ พ.ธ.๖๗- มิ.ย.๖๗	ไตรมาสที่ ๔ ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗	ไตรมาสที่ ๑ ค.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖	ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗
๑	กิจกรรมการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย	เพื่อให้ผู้เรียนสร้าง ผลงานจากการเข้า ร่วมกิจกรรมด้าน วิชาการ ศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่ สถานศึกษากำหนด	๑๓,๖๐๐	ตลอดปีงบ ประมาณ	ตลอดปีงบ ประมาณ	ตลอดปีงบ ประมาณ	ตลอดปีงบ ประมาณ

๑๕. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๙๘ ของผู้เรียนได้คุณภาพตามมาตรฐาน การเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม
๒. ร้อยละ ๙๘ ของการมีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการ	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๓. ร้อยละ ๙๘ ของนักเรียนมีความรู้ความสามารถกล้าแสดงออกทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์และเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม
๔. ร้อยละ ๙๘ ของการมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม
๕. ร้อยละ ๙๘ ของนักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันสู่สังคมไทย อาเซียนและสังคมโลกได้	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม


๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ วางแผนดำเนินงานร่วมกัน ฝึกความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี มีความเป็นประชาธิปไตย มีความรับผิดชอบ มีความเสียสละเพื่อส่วนรวม เอื้ออาทรต่อกันและกัน มีน้ำใจ สามารถนำทักษะ เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการดำเนินงาน นำงานสวนพฤกษศาสตร์โครงการพระราชดำริ มาประยุกต์ใช้ในการจัดการในคณะสี มีคุณธรรม จริยธรรมในการเรียนและการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีคุณภาพมีมารยาทที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ลดกลุ่มเสี่ยง ฝึกการประสานงานทำให้มีทักษะทางสังคม สามารถนำไปใช้ได้ทั้งชีวิตจริงในโรงเรียน ที่บ้านและชุมชน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางจารุณี พงอินทร์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางมณฑา แก้วขวัญชา)
ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุรียพร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอน
2. สอนองคณัติสถานศึกษา	
2.1 สอนองคณัติสถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน,
2.2 สอนองคณัติสพม.33	ข้อ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2.3 สอนองคณัติสพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.5 โรงเรียนสุจริต	ด้านที่ 1-4
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	มาตรฐานที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	องค์ประกอบที่ 1-5
2.10 ศูนย์ ศพพ.	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	องค์ประกอบที่ 1-3
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.13 OBECQA	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.14 มาตรฐานการประกัน	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
2.16 โรงเรียนสีขาว	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.17 โรงเรียนสุภาพวะ	-
3. สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
4. ลักษณะโครงการ	ที่ 1-4
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	191
7. ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	นางน้ำข้าว แสนคราม
	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษายึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ ดังนั้นการจัดการศึกษาคงมุ่งเน้นจัดการศึกษาให้ผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพตามความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และประเทศไทย และสามารถพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้เจริญก้าวหน้าตามธรรมชาติและศักยภาพของตนเอง ผู้ที่มีบทบาทสำคัญและมีความจำเป็นสำคัญใน

การสร้างโรงเรียนคุณภาพที่สุด คือ ครู ซึ่งครูต้องเป็น “ผู้จัดการเรียนรู้” และลำดับต่อมาเป็นบุคคลที่ควรมีวุฒิภาวะความเป็น “ครู” ทั้งวิถีชีวิตและจิตใจ รวมทั้งเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ครูจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถเชี่ยวชาญอย่างลึกซึ้งในสิ่งที่ตนเองสอน และมีเทคนิค กระบวนการดำเนินการต่างๆ ที่เหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละคนแบบมีอาชีพ จึงจะสามารถพัฒนาโรงเรียนสู่โรงเรียนในฝันและสามารถปฏิรูปการศึกษาได้สำเร็จ

ทั้งนี้แนวทางในการพัฒนาครูให้มีศักยภาพดังกล่าวนี้ มีหลายแนวทาง เช่น การอบรม สัมมนา ประชุม การศึกษาต่อ ทัศนศึกษา ศึกษาดูงาน และการวิเคราะห์ทวิจ้ยงาน เป็นต้น

ดังนั้นโครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอนจึงเล็งเห็นความสำคัญ ที่จะทำให้บุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้และนักเรียนได้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่พร้อมและทันสมัยและครูได้รับการพัฒนาเทคนิคกระบวนการในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายมีนวัตกรรมใหม่ๆ สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอน ทำให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนของครูให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อผู้เรียน

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

- 1) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- 2) เพื่อให้มีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
- 3) เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถกล้าแสดงออกทางด้านวิชาการ และเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ
- 4) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 5) เพื่อให้ให้นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันสู่สังคมไทย อาเซียนและสังคมโลกได้

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อให้ผู้เรียนที่สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านวิชาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

11. เป้าหมาย

11.1 เจริญปริมาณ

- 1) ร้อยละ 75 ของผู้เรียนได้คุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- 2) ร้อยละ 75 ของการมีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
- 3) ร้อยละ 75 ของนักเรียนมีความรู้ความสามารถกล้าแสดงออกทางด้านวิชาการ กีฬา ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์และเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ
- 4) ร้อยละ 70 ของการมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 5) ร้อยละ 75 ของ นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันสู่สังคมไทย อาเซียนและสังคมโลกได้

11.2 เชิงคุณภาพ

1) ร้อยละ 75 ของผู้เรียนที่สร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านวิชาการ กีฬา ศิลปะดนตรี/นาฏศิลป์ ตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	ธ.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ต.ค.	ก.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ขั้น P												
ประชุมครูกลุ่มสาระ							✓					
จัดทำโครงการและจัดพิมพ์เอกสาร							✓					
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
ประชุมชี้แจงให้คณะกรรมการการศึกษา โรงเรียนทราบ							✓					
ขั้น D												
ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ สื่อ เพื่อจัด กิจกรรมการเรียนการสอน ประจำปี 2566		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ							✓					✓
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผล การดำเนินการ							✓					✓
ขั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการ ดำเนินโครงการ							✓					✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 36,600 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

จำนวน - บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
ไตรมาสที่ 3 พ.ย.66- มี.ย.66	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.66- ก.ย.66	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.65- ธ.ค.65	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.66- มี.ค.66				
1	กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	เพื่อให้ผู้เรียนสร้าง ผลงานจากการเข้า ร่วมกิจกรรมด้าน วิชาการ ศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่ สถานศึกษากำหนด	36,600	-	-	21,100	15,500

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 75 ของผู้เรียนได้คุณภาพตามมาตรฐาน การเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม
2. ร้อยละ 75 ของการมีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการ	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม
3. ร้อยละ 75 ของนักเรียนมีความรู้ความสามารถกล้า แสดงออกทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์และเข้าร่วม แข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม
4. ร้อยละ 70 ของการมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม
5. ร้อยละ 75 ของ นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวันสู่สังคมไทย อาเซียนและสังคมโลกได้	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม


16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ วางแผนดำเนินงานร่วมกัน มีความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี มีความเป็นประชาธิปไตย มีความรับผิดชอบ มีความเสียสละเพื่อส่วนรวม เอื้ออาทรต่อกันและกัน มีน้ำใจ

สามารถนำทักษะ เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการดำเนินงาน บำรุงสวนพฤกษศาสตร์โครงการพระราชดำริ มาประยุกต์ใช้การจัดการในคณะสี มีคุณธรรม จริยธรรมในการเรียนและการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีคุณภาพมีมารยาทที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ สดกลุ่มเสียง ฝึกการ ประสานงานทำให้มีทักษะทางสังคม สามารถนำไปใช้ได้ทั้งชีวิตจริงในโรงเรียน ที่บ้านและชุมชน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางน้ำข้าว เสนคราม)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายาวีรัตน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน
๒. สนองกลยุทธ์	
๒.๑ สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน,
๒.๒ สนองกลยุทธ์สพม.๓๓	ข้อ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
๒.๓ สนองกลยุทธ์สพฐ.	ข้อ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
๒.๔ โรงเรียนคุณธรรม	ข้อ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๒.๕ โรงเรียนสุจริต	ด้านที่ ๓-๔
๒.๖ โรงเรียนมาตรฐานสากล	มาตรฐานที่ ๑-๕
๒.๗ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ ๑-๕
๒.๘ สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	มาตรฐานด้านผู้เรียน
๒.๙ สถานศึกษาพอเพียง	องค์ประกอบที่ ๑-๕
๒.๑๐ ศูนย์ สปปพ.	ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๒.๑๑ โรงเรียนพระราชทาน	องค์ประกอบที่ ๑-๓
๒.๑๒ โรงเรียนโบฝัน	ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน
๒.๑๓ OBECOQA	ด้านคุณภาพผู้เรียน
๒.๑๔ มาตรฐานการประกัน	หมวดที่ ๓ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒.๑๕ มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพของผู้เรียน (๓.๓ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
๒.๑๖ โรงเรียนสีขาว	ภารกิจที่ ๒ งานวิชาการ
๒.๑๗ โรงเรียนสุขภาวะ	
๓. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ ๑-๔
๔. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	๑๔๓
๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๗. ผู้รับผิดชอบ	นายอดิศร ภิญโญภาพ
๘. ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็ม ศักยภาพ ทั้ง 3 ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้านอย่างเต็มศักยภาพนั้นจำเป็นต้อง มีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้น ๆ ด้วย เนื่องจากสื่อ/ นวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลา อันรวดเร็ว

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนวามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษกได้เล็งเห็นความสำคัญของการใช้สื่อ/ นวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สอน จึงมีการส่งเสริมให้ครูผลิตและพัฒนาสื่อการสอน โดยมีการจัดงบประมาณสนับสนุนครู เพื่อให้ครูสามารถผลิต สื่อและนวัตกรรมทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๐. วัตถุประสงค์

๑๐.๑ ผลผลิต (output)

เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (outcomes)

ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างหลากหลาย

๑๑. เป้าหมาย

๑๑.๑ เชิงปริมาณ

๑๑.๑.๑ ครูร้อยละ 60 ขอรับงบประมาณเพื่อจัดทำหรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการ

เรียนการสอน

๑๑.๒ เชิงคุณภาพ

๑๑.๒.๑ ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค. ๒๕๖๖	นายอดิศร ภิญโญภาพ
๒.	จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	ต.ค. ๒๕๖๖	นายอดิศร ภิญโญภาพ
๓.	ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๖	นายอดิศร ภิญโญภาพ
	กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน Plan วางแผน ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงานในกลุ่มสาระฯ ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนอเพื่อรับการอนุมัติ Do ปฏิบัติ ๔. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ Check ประเมินผล ๕. ติดตามผลการดำเนินงาน ๖. ประเมินผล ๗. สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม Act ปรับปรุงแก้ไข ๘. สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข	ต.ค. ๒๕๖๖ ต.ค. ๒๕๖๖ ต.ค. ๒๕๖๖-ก.พ.๒๕๖๗ ก.พ.๒๕๖๗ มี.ค. ๒๕๖๗ มี.ค. ๒๕๖๗ มี.ค. ๒๕๖๗ มี.ค. ๒๕๖๗	
๔.	กำกับ ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน	ก.พ.๒๕๖๗	นายอดิศร ภิญโญภาพ
๕.	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๗	นายอดิศร ภิญโญภาพ

๙. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

๙.๑ ระยะเวลาที่ดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗

๙.๒ สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนรวมวิทยา รัชมังคลาภิเษก

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ งบประมาณ จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท จากแหล่งงบประมาณ ดังนี้

เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท

๑๐.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา	๓๔,๐๐๐


๑๑. การประเมินผลโครงการ


ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ครูสร้างและพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการ เรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑. ประเมินการสร้าง นวัตกรรม	๑. แบบประเมินการ สร้างนวัตกรรม
2. ครูจัดทำรายงานการ ใช้สื่อการสอน		๒. ประเมินจากรายงาน การใช้สื่อการสอน	๒. แบบประเมิน รายงาน การใช้สื่อการสอน
3. ครูใช้สื่อการสอนใน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. การมีกระบวนการ เรียนการสอน ที่สร้าง โอกาสให้ผู้เรียนทุกคน มี ส่วนร่วมอยู่ในระดับดี เยี่ยม	๑. รายงานสรุปการ ดำเนินกิจกรรมจากครูที่ ปรึกษา	

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๒. ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอภิธร ภิญโญภาพ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางจารุณี พวงอินทร์)
ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
2. สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
2.1 สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน,
2.2 สนองกลยุทธ์สพม.33	ข้อ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2.3 สนองกลยุทธ์สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4 .
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ สปปพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพฯ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ 1-4
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณภัทร มิ่งขวัญ
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษาชี้ชัดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ ดังนั้นการจัดการศึกษาต้องมุ่งเน้นจัดการศึกษาให้ผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพตามความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และประเทศชาติ และสามารถพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้เจริญก้าวหน้าตามธรรมชาติและศักยภาพของตนเอง ผู้ที่มีบทบาทสำคัญและมีความจำเป็นสำคัญในการสร้างโรงเรียนคุณภาพที่สุด คือ ครู ซึ่งครูต้องเป็น “ผู้จัดการเรียนรู้” และลำดับต่อมาเป็นบุคคลที่ต้องมีวุฒิภาวะความเป็น “ครู” ทั้งวิถีชีวิตและจิตใจ รวมทั้งเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ครูจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถเชี่ยวชาญอย่างลึกซึ้งในสิ่งที่ตนเองสอน และมีเทคนิค กระบวนการดำเนินการต่างๆ ที่เหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละคนแบบมีอาชีพ จึงจะสามารถพัฒนาโรงเรียนสู่โรงเรียนในฝันและสามารถปฏิรูปการศึกษาได้สำเร็จ

ทั้งนี้แนวทางในการพัฒนาครูให้มีศักยภาพดังกล่าวนี้ มีหลายแนวทาง เช่น การอบรม สัมมนา ประชุม การศึกษาต่อ ทัศนศึกษา ศึกษาดูงาน และการวิเคราะห์วิจัยงาน เป็นต้น

ดังนั้นโครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอนจึงเล็งเห็นความสำคัญ ที่จะทำให้บุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ และนักเรียนได้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่พร้อมและทันสมัยและครูได้รับการพัฒนาเทคนิคกระบวนการในการจัดการเรียนรู้ที่ หลากหลายมีนวัตกรรมใหม่ๆ สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอน ทำให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนของครูให้เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพต่อผู้เรียน

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

- 1) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
- 2) เพื่อให้มีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
- 3) เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถกล้าแสดงออกและเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ

ในระดับต่าง ๆ

- 4) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 5) เพื่อให้แก่นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันสู่สังคมไทย อาเซียนและสังคมโลกได้

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อให้ผู้เรียนที่สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านวิชาการ นันทนาการ ตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

11. เป้าหมาย

11.1 เจริญปริมาณ

- 1) ร้อยละ 98 ของผู้เรียนได้คุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
- 2) ร้อยละ 98 ของการมีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
- 3) ร้อยละ 98 ของนักเรียนมีความรู้ความสามารถกล้าแสดงออกเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการใน

ระดับต่าง ๆ

- 4) ร้อยละ 98 ของการมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 5) ร้อยละ 98 ของ นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันสู่สังคมไทย อาเซียนและ

สังคมโลกได้

11.2 เจริญคุณภาพ

1) ร้อยละ 98 ของผู้เรียนที่สร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านวิชาการ นันทนาการ ตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2563						ภาคเรียนที่ 2/2562					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย.	ธ.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
ประชุมครูกลุ่มสาระ												✓
จัดทำโครงการและจัดพิมพ์เอกสาร												✓
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
ประชุมชี้แจงให้คณะกรรมการการศึกษา โรงเรียนทราบ												✓
ขั้น D												
ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ สื่อ เพื่อจัด กิจกรรมการเรียนการสอน ประจำปี 2566	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ												✓
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผล การดำเนินการ												✓
ขั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการ ดำเนินโครงการ												✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 17,000 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

จำนวน 17,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2566			
				ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
ไตรมาสที่ 3 พ.ย.67- มี.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ย.67- ก.ย.67	ไตรมาสที่ 1 ส.ค.66- ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มี.ค.67				
1	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา	เพื่อให้ผู้เรียนสร้าง ผลงานจากการเข้า ร่วมกิจกรรมด้าน วิชาการ / นันทนาการ ตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่ สถานศึกษากำหนด	17,000	-	-	17,000	-

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 98 ของผู้เรียนได้คุณภาพตามมาตรฐาน การเรียนรู้ในกลุ่มสาระ	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม
2. ร้อยละ 98 ของการมีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการ	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม
3. ร้อยละ 98 ของนักเรียนมีความรู้ความสามารถกล้า แสดงออกและเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ ในระดับต่าง ๆ	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม
4. ร้อยละ 98 ของการมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม
5. ร้อยละ 98 ของ นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวันสู่สังคมไทย อาเซียนและสังคมโลกได้	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ วางแผนดำเนินงานร่วมกัน มีความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี มีความเป็นประชาธิปไตย มีความรับผิดชอบ มีความเสียสละเพื่อส่วนรวม เอื้ออาทรต่อกันและกัน มีน้ำใจ สามารถนำทักษะ เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการดำเนินงาน นำงานสวนพฤกษศาสตร์โครงการพระราชดำริ มาประยุกต์ใช้ในการจัดการในคณะสี มีคุณธรรม จริยธรรมในการเรียนและการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีคุณภาพมีมารยาทที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ลดกลุ่มเสี่ยง ฝึกการ ประสานงานทำให้มีทักษะทางสังคม สามารถนำไปใช้ได้ทั้งชีวิตจริงในโรงเรียน ที่บ้านและชุมชน

ลงชื่อ *Diborn* ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณภัทร มิ่งขวัญ)

ลงชื่อ *[Signature]* ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวิทย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก

ลงชื่อ *[Signature]* ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิชาการ
 โครงการ/งาน จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน
 กิจกรรมที่ 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	สีไม้ 36 สี collean	6	185	1,110
2	ชุดเครื่องเสียงช่วยสอน	2	900	1,800
3	ไมโครโฟน ยี่ห้อ yamaha รุ่น Dm 105	1	1,400	1,400
4	สายไมโครโฟน ยาว 10 เมตร	1	850	850
5	ลำโพง โทงเคลื่อนที่ พร้อมแบตเตอรี่ในตัว	1	11,400	11,400
6	ถ่าน AA	1	440	440
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
รวมเงิน				17,000

หมายเหตุ : รายการที่ใส่ตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากมีความมีการเปลี่ยนแปลงจะดำเนินการภายในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๒. สมองกลยุทธ์

สถานศึกษา ข้อ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สพม.๓๓ ข้อ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

สพฐ. ข้อ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

โรงเรียนคุณธรรม ด้านที่ ๔ นักเรียน ข้อ ๓ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

โรงเรียนสุจริต มาตรฐานที่ ๑ การบริหารงานวิชาการ

ร.ร.มาตรฐานสากล คำขวัญเป้าหมายที่ ๑ "เป็นเลิศทางวิชาการ

ร.ร.คุณภาพประจำตำบล มาตรฐานด้านที่ ๑ มาตรฐานด้านผู้เรียน

สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

OBECCA หมวด ๓ นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. สมองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ ๓ คุณภาพของผู้เรียน ด้าน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๔. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC ๑๙๑

๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์)

๗. ผู้รับผิดชอบ ๑.นางสาวจตุรรัตน์ ศรีเมือง

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)

๙. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ; ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ เป็นสาระการเรียนรู้ ที่จำเป็นต่อชีวิตประจำวันในด้านสุนทรียภาพ ความคิดสร้างสรรค์ และมีความรู้ในศาสตร์ของศิลปะทั้งในพื้นที่ประเทศไทย และสากลโลก เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน บรรลุวัตถุประสงค์และเพื่อสนองนโยบายการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะจึงจัดทำโครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เพื่อเป็นการพัฒนาการเรียนรู้อิงกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ให้มีความก้าวหน้า อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ เป็นการพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพด้านศิลปะ มีจิตใจดี มีความแจ่มใส มีสมาธิ มีความสุข ว่องไว มีความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนผู้เรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ห่างไกล จากยาเสพติด เกิดทักษะชีวิตในการอยู่ร่วมกันในสังคม จึงสมควรอย่างยิ่งที่จะต้องส่งเสริมพัฒนาศักยภาพความคิดสร้างสรรค์ และสุนทรียภาพทางด้านศิลปะ ให้มากขึ้น โดยการเรียนรู้ศิลปะ นั้น ทำให้นักเรียนเกิดความรักและห่วงแหนรวมถึงเห็นคุณค่า ในงานด้านศิลปะ สนองนโยบายของรัฐบาลเรื่อง Soft Power พลังวิถีชุมชน พัฒนาความสามารถของนักเรียนให้สามารถแสดงออกทางศิลปะ ได้อย่างมีคุณภาพ สืบสาน ต่อยอดความสามารถสู่การเข้าร่วมการแข่งขันทักษะต่างๆ ด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ได้อย่างมั่นใจ และประสบผลสำเร็จ

๑๐. วัตถุประสงค์

๑๐.๑ ผลผลิต (output)

นักเรียนที่เรียนวิชาทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และวิชาเลือกอื่นๆในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มีความสามารถในการปฏิบัติด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ และความสามารถของตนเอง

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (outcomes)

นักเรียนที่เรียนวิชาทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และวิชาเลือกอื่นๆในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ครอบคลุมในคุณค่าของงานทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ มีแรงจูงใจในการวางแผนเป้าหมาย และมีเจตคติที่ดีทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ รวมถึงมีการต่อยอดเพื่อประกอบอาชีพในอนาคต

๑๑. เป้าหมาย

๑๑.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนที่เรียนวิชาทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และวิชาเลือกอื่นๆในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โดยร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป มีทักษะด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ สามารถแสดงออกได้อย่างดีเยี่ยม และสืบสานต่อยอดทักษะสู่อาชีพ พัฒนาไปสู่การแข่งขันต่าง ๆ ได้อย่างดีเยี่ยม

๑๑.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่เรียนวิชาทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และวิชาเลือกอื่นๆในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มีทักษะในการปฏิบัติ ด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ได้อย่างดีเยี่ยม โดยสามารถสืบค้น ข้อมูลความรู้ต่าง ๆ เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง จากแหล่งเรียนรู้อื่นทั้งใน,นอกสถานศึกษา และทางสื่อสังคมออนไลน์ สามารถพัฒนาต่อยอดความรู้ สู่การแข่งขันและนำไปประกอบอาชีพได้ในอนาคต และเกิดความรัก ห่วงแทน ศรัทธาในองค์ความรู้ และศาสตร์ด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖						ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗					
	ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.ค	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.
ขั้น P												
ประชุมปรึกษาการจัดทำโครงการ	/											
จัดทำวางแผนโครงการ	/											
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	/											
ขั้น D												
ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/
ขั้น C												
ติดตาม สํารวจ ความพึงพอใจ และประเมินประสิทธิภาพทักษะ						/						/
ขั้น A												
วิเคราะห์ ปรับปรุงจุดบกพร่องในโครงการ เพื่อใช้วางแผนโครงการในปีงบประมาณต่อไป							/					/

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๒๐,๕๐๐ บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

๑๓.๒ เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม ๒๐,๕๐๐ บาท

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก


ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่จับ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา ๒๕๖๓			
				ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๑ ค.ค.๖๒- ธ.ค.๖๒	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.๖๓- มี.ค.๖๓	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๓ เม.ย.๖๓- มิ.ย.๖๓	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๔ ก.ค.๖๓- ก.ย.๖๓
๑	กิจกรรมการเรียนรู้ กลุ่มสาระศิลปะ : ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์	นักเรียนมีทักษะทาง ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ในระดับดีร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	๒๐,๕๐๐	ตลอดปีงบประมาณ	ตลอดปีงบประมาณ	ตลอดปีงบประมาณ	ตลอดปีงบประมาณ


๑๕. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนมีทักษะทางงานศิลปะ ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ มากขึ้นร้อยละ ๘๕	สังเกต	แบบประเมิน
นักเรียนสามารถพัฒนาต่อยอดความรู้สู่การแข่งขันและนำไปประกอบอาชีพได้	สำรวจ	แบบสอบถาม
นักเรียนมีความพึงพอใจในการเรียนรู้อาชีพ ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์	สำรวจ	แบบสอบถาม
นักเรียนตระหนักในคุณค่าของงาน ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์	สำรวจ	แบบสอบถาม

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) นักเรียนมีทักษะทางวิชา ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ในระดับดีร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป
- ๒) นักเรียนตระหนักในคุณค่าของวิชา ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ มีแรงจูงใจในการวางแผนชีวิต และมีเจตคติที่ดีทางการศึกษาต่อ รวมถึงการประกอบอาชีพในอนาคต
- ๓) นักเรียนมีความพึงพอใจในการเรียนรู้อาชีพ ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจุติรัตน์ ศรีเมือง)
.....

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ท.จ.คุณ พาวรัตน์)
.....

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)
.....

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

โครงการ จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สทผ. ๓๓ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา

อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์	๓ ream	๓,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	สีน้ำ	๔ กล่อง	๕๐๐	๒,๐๐๐
๓	ชอล์ก	๒๕ ค้าม	๔๐	๑,๐๐๐
๔	จานสี	๒๕ อัน	๒๐	๕๐๐
๕	ปากกาตัดเส้น ๐.๕ มม.	๔๕ ค้าม	๔๐	๑,๘๐๐
๖	เทปขาวชนิดดี	๑๐ ม้วน	๔๐	๔๐๐
๗	ดินสอ EE ยี่ห้อสเตลเลอร์	๕ กล่อง	๓๐๐	๑,๕๐๐
๘	สีชอล์ก	๔ กล่อง	๒๕๐	๑,๐๐๐
๙	สีน้ำระบายน้ำ	๔ กล่อง	๒๕๐	๑,๐๐๐
๑๐	กล่องคาsong	๓ ตัว	๑,๘๐๐	๑,๘๐๐
๑๑	สายกีตาร์โปร่ง	๒ ชุด	๓๕๐	๗๐๐
๑๒	ลิ้นแซก	๑ กล่อง	๒,๖๐๐	๒,๖๐๐
๑๓	เครื่องแต่งกายการแสดงพื้นบ้านชาย-หญิง	๘ ชุด	๕๐๐	๔,๐๐๐
๑๔	เครื่องประดับ	เพิ่ม	๑,๑๐๐	๑,๑๐๐
รวม				๒๐,๔๐๐ บาท

หมายเหตุ : รายการที่ขีดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๒. สมองกลยุทธ์สถานศึกษา สวม.สุรินทร์ ชื่อ ๔
จุดเน้น สพร. ด้าน...๔....
โรงเรียนคุณธรรมด้านที่ ...๓....
โรงเรียนสุจริตมาตรฐานที่.....๕....
ร.ร.คุณภาพประจำตำบลมาตรฐานด้านที่....๔....
สวนพฤกษศาสตร์ องค์ประกอบที่
สถานศึกษาพอเพียงด้าน ...๓....ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ศูนย์ ศรร. องค์ประกอบที่ ...๒.....
OBECQA หมวดที่ ๓ มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
โรงเรียนสีขาวมาตรฐานด้าน
โรงเรียนสุภาพระ องค์ประกอบที่ ...๓....
๓. สมองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ ๑,๓ ด้านคุณภาพผู้เรียน, กระบวนการจัดการเรียนการสอน
เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาที่ ๑,๖ และ ๓.๑
๔. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง
๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC ๑๔๑
๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๗. ผู้รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๘. ระยะเวลาดำเนินงาน ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล (ให้เขียนถึงปัญหา ความจำเป็น ที่ต้องจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา หรือปัญหาการดำเนินการของโครงการที่ผ่านมา และสะท้อนให้เห็นถึงวิธีการดำเนินงานในครั้งนี้นำไปประสมผลสำเร็จ)

สถานศึกษาได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาไว้ จำนวน ๑๕ มาตรฐาน พร้อมทั้งได้กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในแต่ละปีตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๐-๒๕๖๕ โดยมาตรฐานที่ ๑. ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีมีสุนทรียภาพ มี ๖ ตัวชี้วัดและได้กำหนดค่าเป้าหมายในปี ๒๕๖๗ ในแต่ละตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุนทรียภาพในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๓ (๒) ร้อยละของผู้เรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ (๓) ร้อยละของผู้เรียนที่ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๘ (๔) ร้อยละของผู้เรียนที่เห็นคุณค่าของตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๓ (๕) ร้อยละของผู้เรียนที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๓ (๖) ร้อยละของผู้เรียนที่สร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๕

โรงเรียนรวมวิทยา รัชมังคลาภิเษก เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น - ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปัจจุบันมีนักเรียนทั้งสิ้น ๑,๑๓๐ คน จากการประเมินตนเองในแต่ละมาตรฐาน/แต่ละตัวชี้วัดเมื่อปีการศึกษา ๒๕๖๗ ผลการประเมินในมาตรฐานที่ ๑. ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีมีสุนทรียภาพ

๑๐. วัดประสงค์ (ให้ระบุถึงจุดประสงค์ที่ต้องการให้เกิดขึ้น เมื่อโครงการนี้เสร็จสิ้น)

๑๐.๑ ผลผลิต (output) (ให้ระบุผลที่เกิดขึ้นทันที ผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการกิจกรรมเสร็จสิ้น เป็นการตอบคำถามที่ว่า จะได้รับอะไรจากการดำเนินงานและหรือกิจกรรมนี้)

๑. เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนเป็นออกกำลังกายในการเล่นกีฬา ใช้พัฒนาสุขภาพเป็นประจำทุกวัน และฝึกทักษะ พัฒนาความเป็นเลิศทางกีฬา มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๒. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการวางแผนและแบ่งงานกันทำ มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักการประสานงาน รู้จักการเสียสละเพื่อส่วนรวม และรู้จักช่วยเหลือกันมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกันในโรงเรียน

๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักนำกีฬามาประยุกต์ใช้กับงานสวนพฤกษศาสตร์ตามโครงการพระราชดำริ รู้จักความพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถนำกีฬาไปใช้ในการดำรงชีวิตให้เป็นปกติสุข

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (outcomes) (ให้ระบุผลระยะยาวซึ่งเกิดเป็นผลสุดท้ายปลายทาง หรือผลต่อเนื่อง เป็นการตอบคำถามที่ว่าทำไมจึงมีการดำเนินการเพื่อให้ได้ผลผลิตนั้น)

๑. ผู้เรียนที่มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๒. ผู้เรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

๓. ผู้เรียนที่ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๔. ผู้เรียนที่เห็นคุณค่าของตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๕. ของผู้เรียนที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๖. ผู้เรียนที่สร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๑๑. เป้าหมาย

๑๑.๑ เชิงปริมาณ

๑) ร้อยละ ๑๐๐ เพื่อให้ให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนเป็นออกกำลังกายในการเล่นกีฬา ใช้พัฒนาสุขภาพเป็นประจำทุกวัน และฝึกทักษะ พัฒนาความเป็นเลิศทางกีฬา มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๒) ร้อยละ ๑๐๐ เพื่อให้ให้นักเรียนรู้จักการวางแผนและแบ่งงานกันทำ มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักการประสานงาน รู้จักการเสียสละเพื่อส่วนรวม และรู้จักช่วยเหลือกันมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกันในโรงเรียน

๓) ร้อยละ ๑๐๐ เพื่อให้ให้นักเรียนรู้จักนำกีฬามาประยุกต์ใช้กับงานสวนพฤกษศาสตร์ตามโครงการพระราชดำริ รู้จักความพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถนำกีฬาไปใช้ในการดำรงชีวิตให้เป็นปกติสุข

๑๑.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๔

๒) ร้อยละของผู้เรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๙๔

๓) ร้อยละของผู้เรียนที่ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๔

๔) ร้อยละของผู้เรียนที่เห็นคุณค่าของตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๔

๕) ร้อยละของผู้เรียนที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๔

๖) ร้อยละของผู้เรียนที่สร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๖

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗						ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
ประชุมครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา		✓						✓				
ขั้น D												
๑. จัดทำโครงการและจัดพิมพ์เอกสาร			✓									
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ								✓				
ขั้น C												
ประชุมชี้แจงให้คณะกรรมการการศึกษาโรงเรียนทราบ									✓			
ขั้น A												
ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ สื่อ เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ประจำปี ๒๕๖๗									✓			

๑๓. งบประมาณที่ใช้

๑๓.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ...๑๗,๐๐๐... บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

๑๓.๒ เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม ...๑๗,๐๐๐..... บาท

๑๔. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย				
				ปีการศึกษา ๒๕๖๗				
				ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖		
ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒					
เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗	ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗	ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖	ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗					
๑.	ส่งเสริมกระบวนการเรียน การสอน เช่น สื่อ วัสดุ - อุปกรณ์สำนักงาน และ อุปกรณ์กีฬาในการเรียน การสอน		๑๗,๐๐๐	✓			✓	
			๑๗,๐๐๐					

๑๕. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนโรงเรียนรามวิทยา ได้ทำกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริม สุขภาพด้วยกระบวนการเรียนการสอน การยืมอุปกรณ์กีฬาใน เวลาที่ว่างให้เกิดประโยชน์	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๒.ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับ ๓ ขึ้นไป (ร้อยละ ๗๐)	รายงานผลการผลการ เรียนของนักเรียน	รายงาน SAR

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ วางแผนดำเนินงานร่วมกัน มีความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี
มีความเป็นประชาธิปไตย มีความรับผิดชอบ มีความเสียสละเพื่อส่วนรวม เอื้ออาทรต่อกันและกัน มีน้ำใจ รู้แพ้
รู้ชนะ รู้ถ้อยต่อกัน สามารถนำทักษะ เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการดำเนินงาน นำงานสวนพฤกษศาสตร์
โครงการพระราชดำริมาประยุกต์ใช้การจัดการในคณะสี มีคุณธรรม จริยธรรมในการแข่งขัน สามารถชมและ
เชยร้อยอย่างมีคุณภาพมีมารยาทที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ลดกลุ่มเสี่ยง
ฝึกการประสานงานทำให้มีทักษะทางสังคม สามารถนำไปใช้ได้ทั้งชีวิตจริงในโรงเรียน ที่บ้านและชุมชน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนิรมิตร แก้วบุตรดี)
ครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาจิรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา

โครงการ/งาน ส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอน

กิจกรรมที่ จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์กีฬาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. สุรินทร์ สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	ลูกวอลเลย์บอล Mikasa รุ่น MVA ๓๓๐ (สีเหลือง-น้ำเงิน YB) เบอร์ ๕ หนักอัด PU	๕	๙๙๐	๔,๙๕๐
๒	ฟุตซอล Molten รุ่น Fa'Ve๐๐๐ หรือรุ่น Fa'Ve๑๕๐๐-K๑๙	๔	๖๙๕	๒,๗๘๐
๓	ตะกร้อผิวยาง Marathon รุ่น MT๙๐๘ ชาย	๔	๔๙๐	๑,๙๖๐
๔	ตะกร้อผิวยาง Marathon รุ่น MT๙๐๘ หญิง	๔	๙๖๐	๓,๘๔๐
๕	ตาข่ายวอลเลย์บอล(แบบแข่งขัน โนลอน ขอบหุ้มหนัง แบบมีลวดสลิงยาว) ของ FBT, Grand Sport	๑	๘๗๕	๘๗๕
๖	ตาข่ายตะกร้อมาราธอนรุ่น MN ๘๐๓	๓	๘๗๕	๒,๖๒๕
๗	เครื่องปริ้นเตอร์ Canon ๓๐๓๐	๑	๔,๕๙๕	๔,๕๙๕
	รวมเงิน			๑๗,๐๐๐

หมายเหตุ : รายการที่ใส่ตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอน
2. สังกัด/ฝ่ายงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปราโมทย์ สันทาลุนัย
นางสาวนิรฉัตร แก้วบุตรดี
4. กิจกรรม/รายการ

ลำดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	จำนวน (หน่วย)		หน่วยละ (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)	
๑	จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์กีฬาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	๓	หน่วย	๕๓,๗๒๐	บาท	๕๓,๗๒๐	บาท
	ลูกฟุตบอล Molten Ball รุ่น FaV๒๖๐๐ (สี WBS) เบอร์ ๕ หนังอัด(PU) หรือ Grand sport	๓๐		๙๕๐	-	๙,๕๐๐	-
	ลูกวอลเลย์บอล Mikasa รุ่น MVA ๓๓๐ (สีเหลือง-น้ำเงิน YB) เบอร์ ๕ หนังอัด PU	๓๐		๙๙๐	-	๙,๙๐๐	-
	ฟุตบอล Molten รุ่น FaV๒๐๐๐๐ หรือรุ่น FaU๑๕๐๐-K๑๙	๖		๖๙๕	-	๔,๑๗๐	-
	บาสเกตบอล Grand sport รุ่น MAXIMA เบอร์ ๗	๓๐		๗๙๐		๒๓,๗๐๐	
	ตะกร้อผิวยาง Marathon รุ่น MT๙๐๘ ชาย	๓๐		๔๖๘		๑๓,๖๘๐	
	ตะกร้อผิวยาง Marathon รุ่น MT๙๐๙ หญิง	๓๐		๔๔๘		๑๓,๔๔๐	
	ลูกแบดมินตัน พลาสติก YONEX (ลูกละ ๖๐ บาท)	๓		๓๖๐		๑,๐๘๐	
	ตาข่ายวอลเลย์บอล(แบบแข่งขัน โนลอน ขอบหุ้มหนัง แบบมีลวดสลิ้งยาว) ของ FBT, Grand Sport	๒		๘๓๕		๑,๖๗๐	
	ตาข่าย เทเบิลเทนนิสพร้อมเสา	๒		๔๙๐		๙๘๐	
	อุปกรณ์สำนักงาน - จัดระบบในห้องเรียน จำนวน 4 ห้อง - ไมล์อัศวินไอในการจัดการเรียนการสอน	๑		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)						๕๓,๗๒๐	-

5. จำนวนงบประมาณที่ขอ ๕๓,๗๒๐ บาท
6. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ
7. ตอบสนองกลยุทธ์
 - ข้อที่ 1. เพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทุกระดับ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - ข้อที่ 7. พัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
2. สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	สพม.สุรินทร์ ข้อ 2 จุดเน้น สพฐ. ด้านโอกาส โรงเรียนคุณธรรมด้านที่ 4 โรงเรียนสุจริตมาตรฐานที่ 5 ร.ร.คุณภาพประจำตำบลมาตรฐานด้านที่ 1 ด้านที่ 4 สวนพฤกษศาสตร์ องค์ประกอบที่ 2 การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูกใน โรงเรียน สถานศึกษาพอเพียงด้านที่ 2 ศูนย์ ศรร. องค์ประกอบที่ 2 ด้านที่ 2 OBECOQ ทมวคที่ 3 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา การกิจที่ 2 โรงเรียนสีขาวมาตรฐานด้าน - โรงเรียนสุภาพระ องค์ประกอบที่ 1
3. สนองมาตรฐานการศึกษาที่	1 ด้านคุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 2
4. ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกัศราภรณ์ นวลดี
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยการจัดการศึกษาในปัจจุบันส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพตามพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช 2542 ตลอดจนการพัฒนาการเรียนการสอนทุกด้านเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้นจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอนทางการศึกษาเพื่อใช้ในการสนับสนุนทางการศึกษาตลอดจนการเผยแพร่ผลการปฏิบัติกิจกรรมหรือผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทางการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

- 1) เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน
- 2) เพื่อจัดซื้อเอกสาร วารสาร กระดาษ สื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนใน

ห้องเรียน

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ผลงานนักเรียน

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ทุกระดับชั้นที่เรียนในทุกรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ เอกสารประกอบการเรียนการสอน พร้อมทั้งมีวัสดุอุปกรณ์ สื่อผลงาน นักเรียนเพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะในระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่ ระดับภาค และตามวาระ โอกาสต่าง ๆ ที่เหมาะสม

11.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนและครูมีวัสดุทางการศึกษา อุปกรณ์ สื่อ เอกสารประกอบการเรียนการสอน เพียงพอต่อการ จัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมชั้นเรียน การเผยแพร่ผลงานตลอดปีการศึกษา

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ต.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
1. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ								✓				
2. จัดทำโครงการ								✓				
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ								✓				
ขั้น D												
4. จัดดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ								✓				
4.1 ดำเนินงานตามโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓
ขั้น C												
5. สรุปผลการดำเนินงาน						✓						
ขั้น A												
6. ตรวจสอบโครงการ						✓						

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 20,400 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก


ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2566			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 1 พ.ย.66- ธ.ย.66	ไตรมาสที่ 2 ก.ย.66- ก.ย.66	ไตรมาสที่ 3 ต.ย.66- ธ.ย.66	ไตรมาสที่ 4 ม.ย.67- มิ.ย.67
1	จัดซื้อสื่อการเรียน การสอน กลุ่มสาระ การเรียนรู้การงาน อาชีพ	นักเรียนและครูมี วัสดุทางการศึกษา อุปกรณ์ สื่อ เอกสาร	20,400				20,400
2	สรุปผลการ ดำเนินงาน	ประกอบการเรียน การสอน เพียงพอ ต่อการจัดการเรียน การสอน การจัด กิจกรรมชั้นเรียน การเผยแพร่ผลงาน ตลอดปีการศึกษา					
รวมงบประมาณ			20,400				

15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนและครูมีวัสดุทางการศึกษา อุปกรณ์ สื่อ เอกสารประกอบการเรียนการสอน เพียงพอต่อการ จัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมชั้นเรียน การ เผยแพร่ผลงานตลอดปีการศึกษา	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนได้ฝึกทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน
- 2) นักเรียนมีความสามารถในการปฏิบัติงานอาชีพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกิติสรภรณ์ นวลดี)
.....

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรียพร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
.....

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก
.....

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

โครงการ/งาน จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
กิจกรรมที่ -

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กิจกรรมงานบ้าน งานประดิษฐ์	1	7,700	7,700
2	กิจกรรมงานช่าง	1	7,700	7,700
3	กิจกรรมงานเกษตร	1	5,000	5,000
รวมเงิน				20,400

หมายเหตุ : รายการที่ลดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา

๒. สอนองกลยุทธ์

- ๒.๑ สอนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน,
๒.๒ สอนองกลยุทธ์สพม.๓๓ ข้อ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
๒.๓ สอนองกลยุทธ์สพฐ. ข้อ ๓ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
ข้อ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๒.๔ โรงเรียนคุณธรรม ด้านที่ ๑-๔
๒.๕ โรงเรียนสุจริต มาตรฐานที่ ๑-๕
๒.๖ โรงเรียนมาตรฐานสากล ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ ๑-๕
๒.๗ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มาตรฐานด้านผู้เรียน
๒.๘ สวนพทยศศาสตรโรงเรียน องค์กรประกอบที่ ๑-๕
๒.๙ สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๒.๑๐ ศูนย์ ศปพท. องค์กรประกอบที่ ๑-๓
๒.๑๑ โรงเรียนพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน
๒.๑๒ โรงเรียนในฝัน ด้านคุณภาพผู้เรียน
๒.๑๓ OBECQA หมวดที่ ๑ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒.๑๔ มาตรฐานการประกัน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (๑.๓ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
๒.๑๕ มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา ภารกิจที่ ๒ งานวิชาการ
๒.๑๖ โรงเรียนสีขาว
๒.๑๗ โรงเรียนสุภาพระ องค์กรประกอบที่ ๑ ผู้เรียนเป็นสุข

๓. สอนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ ๑-๔

๔. ลักษณะโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง

๕. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC

๑๔๑๑

๖. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๗. ผู้รับผิดชอบ

นางอัญรดี สังข์ขาวกุล

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็ม ศักยภาพ ทั้ง 3 ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้านอย่างเต็มศักยภาพนั้นจำเป็นต้อง มีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้น ๆ ด้วย เนื่องจากสื่อ/ นวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลา อันรวดเร็ว

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนรณวิทยา รัชมังคลาภิเษกได้เล็งเห็นความสำคัญของการใช้สื่อ/นวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จึงมีการส่งเสริมให้ครูผลิตและพัฒนาสื่อการสอน โดยมีการจัดงบประมาณสนับสนุนครู เพื่อให้ครูสามารถผลิต สื่อและนวัตกรรมทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๐. วัตถุประสงค์

๑๐.๑ ผลผลิต (output)

เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

๑๐.๒ ผลลัพธ์ (outcomes)

ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างหลากหลาย

๑๑. เป้าหมาย

๑๑.๑ เชิงปริมาณ

๑๑.๑.๑ ครูร้อยละ 60 ขอรับงบประมาณเพื่อจัดทำหรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

๑๑.๒ เชิงคุณภาพ

๑๑.๒.๑ ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค. ๒๕๖๖	นางธัญรดี สังข์ขาวกุล
๒.	จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	ต.ค. ๒๕๖๖	นางธัญรดี สังข์ขาวกุล
๓.	ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๖	นางธัญรดี สังข์ขาวกุล
	กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน Plan วางแผน ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงานในกลุ่มสาระฯ ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนอเพื่อรับการอนุมัติ Do ปฏิบัติ ๔. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ Check ประเมินผล ๕. ติดตามผลการดำเนินงาน ๖. ประเมินผล ๗. สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม Act ปรับปรุงแก้ไข ๘. สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข	ต.ค. ๒๕๖๖ ต.ค. ๒๕๖๖ ต.ค. ๒๕๖๖-ก.พ.๒๕๖๗ ก.พ.๒๕๖๗ มี.ค. ๒๕๖๗ มี.ค. ๒๕๖๗ มี.ค. ๒๕๖๗ มี.ค. ๒๕๖๗	
๔	กำกับ ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน	ก.พ.๒๕๖๗	นางธัญรดี สังข์ขาวกุล
๕	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๗	นางธัญรดี สังข์ขาวกุล

๙. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

๙.๑ ระยะเวลาที่ดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

๙.๒ สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ งบประมาณ จำนวน ๑๓,๖๐๐ บาท จากแหล่งงบประมาณ ดังนี้

เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑๓,๖๐๐ บาท

๑๐.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา	๑๓,๖๐๐

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ครูสร้างและพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้ 2. ครูจัดทำรายงานการ ใช้สื่อการสอน 3. ครูใช้สื่อการสอนใน การจัดกิจกรรมการเรียน การสอนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการ เรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ๑. การมีกระบวนการ เรียนการสอน ที่สร้าง โอกาสให้ผู้เรียนทุกคน มี ส่วนร่วมอยู่ในระดับดี เยี่ยม	๑. ประเมินการสร้าง นวัตกรรม ๒. ประเมินจากรายงาน การใช้สื่อการสอน ๓. รายงานสรุปการ ดำเนินกิจกรรมจากครูที่ ปรึกษา	๑. แบบประเมินการ สร้างนวัตกรรม ๒. แบบประเมิน รายงาน การใช้สื่อการสอน


๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่

๒๑

๒. ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางอึ้งเรศิ สังข์ขาวกุล)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน
.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก
.....

1.ชื่อโครงการ/งาน	การประเมิน ITA
2. สอนงกลยุทธ์	
2.1 สอนงกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
2.2 สอนงกลยุทธ์สพม.สุรินทร์	ข้อ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
2.3 สอนงกลยุทธ์สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
	ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ ศปปพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 3
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพะ	องค์ประกอบที่ 2 สภาพแวดล้อมเป็นสุข
3.สอนงมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ข้อ 1-4
4.ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
5.รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	195
6.หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7.ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวันเฉลิม ว่องไว
8.ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA นั้น ถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส อันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนจูงใจให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง โดยที่ผ่านมา การประเมิน ITA ได้ส่งผลให้เกิดการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงให้เห็นได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม เพื่อให้การดำเนินการเสริมสร้างด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเกิดขึ้นในสถานศึกษา อันจะนำไปสู่การพัฒนากระบวนการบริหารงานสถานศึกษาศึกษาให้มีประสิทธิภาพและลดโอกาสในการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงได้มีการจัดทำโครงการประเมิน ITA เพื่อให้การปฏิบัติการประเมิน ITA มีความถูกต้องและลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติการเสริมสร้างด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในสถานศึกษาศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อให้โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกซ์ ได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง

10.1.2 เพื่อให้การดำเนินการเสริมสร้างด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเกิดขึ้นในสถานศึกษา

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 เพื่อการพัฒนากระบวนการบริหารงานสถานศึกษาของโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกซ์ ให้มีประสิทธิภาพ และลดโอกาสในการทุจริตและประพฤติมิชอบ

11. เป้าหมายของโครงการ

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกซ์ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) อยู่ในระดับ A (คะแนนร้อยละ 85.00) ขึ้นไป

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกซ์ เกิดการพัฒนากระบวนการบริหารงานสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและลดโอกาสในการทุจริตและประพฤติมิชอบ

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย.	ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา							✓					
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนออนุมัติ							✓					
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ							✓					
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล							✓					
ขั้น D												
5. การประเมิน ITA			✓	✓	✓							
ขั้น C												
6. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ							✓					
7. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ							✓					
ขั้น A												
8. สรุปประเมินโครงการ							✓					
9. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ							✓					

13. งบประมาณ . งบประมาณที่ใช้จำนวน 3,400 บาท

13.1 รายละเอียดงบประมาณ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 3,400 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3 เม.ย.67 - มิ.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67 - ก.ย.67	ไตรมาสที่ 1 ค.ค.66 - ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67 - มี.ค.67
1.	การประเมิน ITA	1. โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก มีผล การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) อยู่ในระดับ A (คะแนนร้อยละ 85.00) ขึ้นไป 2. โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก เกิด การพัฒนาระบบการ บริหารงาน สถานศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพและ ลดโอกาสในการ ทุจริตและประพฤติมิ ชอบ	3,400	-	3,400	-	-

15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
- โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกเชก มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) อยู่ในระดับ A (คะแนนร้อยละ 85.00) ขึ้นไป	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	แบบรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
- โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกเชก เกิดการพัฒนาระบบการบริหารงานสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและลดโอกาสในการทุจริตและประพฤติมิชอบ	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	แบบรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ


16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกเชก ได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง

16.2 โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกเชก มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) อยู่ในระดับ A (คะแนนร้อยละ 85.00) ขึ้นไป


16.3 โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกเชก เกิดการพัฒนาระบบการบริหารงานสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและลดโอกาสในการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวันเฉลิม ว่องไว)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุวิทย์ นามไพร)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาสิกเชก

ประมาณการค่าใช้จ่าย
กลุ่มบริหารงบประมาณ

โครงการ การประเมิน ITA
 กิจกรรมที่ การประเมิน ITA
แหล่งงบประมาณ
เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สทม.33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่น ๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ครบสี	1 ชุด	1,400.00	1,400.00
2	Hard-disk สำหรับเก็บข้อมูล งานงบประมาณ งานพัสดุและ สินทรัพย์	1 เครื่อง	2,000.00	2,000.00
รวม				3,400.00 (สามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : รายการพัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน
 ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลงจะดำเนินการอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม **ยกเลิกสัมฤทธิ์ O-NET (5 กลุ่มสาระฯ)**

2. สนองกลยุทธ์

- 2.1 สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- 2.2 สนองกลยุทธ์สพม.33 ข้อ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- 2.3 สนองกลยุทธ์สพฐ. ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 2.4 โรงเรียนคุณธรรม ด้านที่ 1-4
- 2.5 โรงเรียนสุจริต มาตรฐานที่ 1-5
- 2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
- 2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มาตรฐานด้านผู้เรียน
- 2.8 สวนพฤษภาคมโรงเรียน องค์ประกอบที่ 1-5
- 2.9 สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ 3
- 2.10 ศูนย์ ศปพ. องค์ประกอบที่ 1-3
- 2.11 โรงเรียนพระราชทาน ด้านที่ 1
- 2.12 โรงเรียนในฝัน ด้านคุณภาพผู้เรียน
- 2.13 OBECQA หมวดที่ 3
- 2.14 มาตรฐานการประกัน มาตรฐานที่ 1
- 2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา ภารกิจที่ 2
- 2.16 โรงเรียนสุภาพระ องค์ประกอบที่ 1

3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ 1-4

- 4. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
- 5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC 191
- 6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- 7. ผู้รับผิดชอบ นางสาวชนาธินาถ ยอดฉัตร
- 8. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) เป็นการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของนักเรียนแต่ละโรงเรียน และเป็นการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนแต่ละช่วงชั้น นอกจากนี้ ผลคะแนนสอบที่นักเรียนได้รับ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับนักเรียนเอง เพราะสามารถใช้เป็นหลักฐานสำคัญในการศึกษาต่อระดับสูงขึ้นไป ส่วนผู้ปกครองก็จะได้ใช้เป็นแนวทางแก้ไขและสนับสนุนบุตรหลานให้กระตือรือร้นในการเรียนรู้อย่างมากขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาไปในแนวทางที่ดีและทางโรงเรียนยังสามารถนำผลการสอบของนักเรียนแต่ละคนไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องต่อความสนใจ ความต้องการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของนักเรียนต่อไปในอนาคต ดังนั้น กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนรามวิททยา รัชมิ่งคลาภิเษก พิจารณาเห็นความสำคัญของ

การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) จึงได้จัดกิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์การสอบ O-NET (5 กลุ่มสาระ) เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น เป็นการเตรียมความพร้อมและสร้างความมั่นใจให้กับนักเรียนในการสอบ

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อยกระดับผลการสอบของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

10.1.2 เพื่อเตรียมความพร้อมของนักเรียนในการทดสอบที่เน้นทักษะการวิเคราะห์ขั้นสูง และสร้างความคุ้นเคยในการทดสอบ

10.1.3 เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงประโยชน์ที่จะได้จากการทดสอบ

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เข้าร่วมโครงการ มีความสนใจ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนและการศึกษาต่อมากขึ้น

10.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เข้าร่วมโครงการ มีความมั่นใจในการสอบมากขึ้น และมีคะแนนที่ได้ในการทดสอบสูงขึ้น

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

11.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 177 คน

11.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 123 คน

11.2 เชิงคุณภาพ

11.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการติว O-NET ร้อยละ 100

11.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เข้าร่วมทดสอบ มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เพิ่มขึ้น สอดคล้องกับค่าเป้าหมายของโรงเรียน

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2566						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ธ	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย.	ส.ค	พ.อ	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มิ.ย
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา								✓				
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม									✓			

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2566						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
เสนออนุมัติ												
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ										✓		
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล										✓		
ชั้น D												
1. จัดสอบ PRE O-NET										✓		
2. แยกกลุ่มนักเรียนตามผลการสอบ เป็น 3 กลุ่ม คือ เก่ง ปานกลาง และอ่อน										✓		
3. จัดตัว O-NET ให้กับนักเรียน โดยเชิญวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ										✓	✓	✓
4. จัดสอบ Post O-NET หลังการตัว											✓	
5. นักเรียน ม.3 ทดสอบ O-NET												✓
6. นักเรียน ม.6 ทดสอบ O-NET												✓
ชั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ	✓											✓
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัดสรุปผลการดำเนินการ	✓											✓
ชั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	✓											✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 120,000 บาท จากงบ

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

จำนวน 120,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2566			
				ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2565	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
เม.ย.66- มิ.ย.66	ก.ค.66- ก.ย.66	ต.ค.65- ธ.ค.65	ม.ค.66- มี.ค.66				
1.	ชกผลสัมฤทธิ์ O-NET (5 กลุ่มสาระฯ)	นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีผลการทดสอบ จากทดสอบ ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เพิ่มขึ้น สอดคล้องกับ ค่าเป้าหมายของ โรงเรียน	120,000	-	-	-	120,000

15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีผลการทดสอบ จากทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เพิ่มขึ้น สอดคล้องกับค่าเป้าหมายของโรงเรียน	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 ผลการสอบของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้นสอดคล้องกับค่าเป้าหมายของโรงเรียน
- 16.2 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีความพร้อมในการสอบ และคุ้นเคยกับการทำข้อสอบ O-NET
- 16.3 นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญ และประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการทดสอบ

ลงชื่อ พันธินาถ ยอดอินทร์ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชนาธิภา ยอดอินทร์)

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางมวลมาศ แก้วขวัญข้า)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารวิชาการ

โครงการ/งาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมที่ 1) ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สทผ. 33 สทฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	จัดคิว O-NET ให้กับนักเรียน	-	-	98,440
	- ค่าวิทยากรภายนอก (600 บาท/คน/ชม.) 3 ติวสอบ ม.3 (นักเรียน 3 กลุ่ม) 4 รายวิชา	4 วัน	3,600	43,200
	- ค่าวิทยากรภายนอก (600 บาท/คน/ชม.) ติวสอบ ม.6 (นักเรียน 3 กลุ่ม) 5 รายวิชา	5 วัน	3,600	54,000
	- ค่าอาหารวิทยากร 9 วัน วันละ 2 คน คนละ 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท	9 วัน	140	1,240
2	ค่าอาหารและเครื่องดื่มนักเรียน ม.3 และ ม.6	-	-	10,680
	- อาหารและเครื่องดื่ม สำหรับนักเรียน ม.3 (วันเสาร์-อาทิตย์) คนละ 1 มื้อ มื้อละ 40 บาท	95 คน	40	3,800
	- อาหารและเครื่องดื่ม สำหรับนักเรียน ม.6 (วันเสาร์-อาทิตย์) คนละ 2 มื้อ มื้อละ 40 บาท	86 คน	80	6,880
3	เบี้ยเลี้ยงครู ม.3 และ ม.6	-	-	10,080
	- เบี้ยเลี้ยงครู ม.3 12 คน คนละ 240 บาท (วันเสาร์-อาทิตย์)	12 คน	480	5,760
	- เบี้ยเลี้ยงครู ม.6 9 คน คนละ 240 บาท (วันเสาร์-อาทิตย์)	9 คน	480	4,320
4	อุปกรณ์สำหรับนักเรียนใช้ในการสอบ	-	-	800
	- ค่าดินสอ 2B สำหรับนักเรียน ม.3 (กล่อง 50 แท่ง)	2	175	350
	- ค่ายางลบ สำหรับนักเรียน ม.3 (แพค 50 ก้อน)	2	215	430
รวมเงิน				120,000

หมายเหตุ : รายการวัสดุตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการ
ของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการ
เปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. โครงการ	ค่ายบูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
2. สอนองกลยุทธ์	
2.1 สอนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2.2 สอนองกลยุทธ์ สพม.สร	ข้อ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2.3 สอนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ สปปพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพวะ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ข้อ 1-4
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
6. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
7. ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายไกรวิชญ์ สุปิงกลัด
8. ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – 30 กันยายน พ.ศ. 2567

9. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพ.ศ.2551 ได้กำหนดให้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นวิชาที่ช่วยให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจว่ามนุษย์ดำรงชีวิตได้อย่างไร ทั้งในฐานะปัจเจกบุคคล และ การอยู่ร่วมกันในสังคม การปรับตัวตามสภาพแวดล้อม การจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด นอกจากนี้ยังช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจของการพัฒนาการเปลี่ยนแปลงตามยุค สมัย กาลเวลา ตามเหตุปัจจัยต่างๆทำให้เกิดความเข้าใจ

โนตนเองและผู้อื่น มีความ อดทน อดกลั้น ยอมรับในความเปลี่ยนแปลง และมีคุณธรรมสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ ในการดำเนินชีวิต เป็นพลเมืองที่ดีของสังคมไทยและสังคมโลก

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อให้ผู้เรียนใช้ทักษะกระบวนการทางสังคมศึกษา ในการแก้ปัญหาต่างๆอย่างเหมาะสมกับ เหตุการณ์ปัจจุบัน

10.1.2 เพื่อให้นักเรียนทำกิจกรรมร่วมกัน กล้าแสดงออก มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในวิชาสังคมศึกษา

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 เพื่อพัฒนาทักษะในการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาของผู้เรียน

10.2.2 เพื่อให้นักเรียนเกิดการใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีเจตคติที่ดี

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

11.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 200 คน และครูจำนวน 9 คนเข้าร่วมกิจกรรมตาม โครงการ

11.1.2 จำนวนชิ้นงานการสรุปองค์ความรู้ของนักเรียนที่เกิดจากการเข้าค่าย

11.2 เชิงคุณภาพ

11.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายบูรณาการสังคมศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ รายวิชาสังคมศึกษาจากประสบการณ์ตรง

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	ธ.ช.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ก.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การ ดำเนินการที่ผ่านมา							✓					
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนอ อนุมัติ								✓				
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									✓			
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล									✓			
ขั้น D												
1. ประสานงานสถานที่ ขออนุญาตตามลำดับ				✓								
2. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม					✓							

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ต.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ชั้น C												
1. ตรวจสอบ กวกับคิดตาม การดำเนินการ				✓	✓							
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ						✓						
ชั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ						✓						

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 35,000 บาท

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input checked="" type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

รวม 35,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย							
				ปีการศึกษา 2566							
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566					
ไตรมาสที่ 3 เม.ย.67- มิ.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67- ก.ย.67	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.66- ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มี.ค.67								
1.	กิจกรรมเข้าค่าย บูรณาการสังคม ศึกษา ศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอกสถานที่	นักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม มีทักษะใน การคิดวิเคราะห์ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาอย่างมี ประสิทธิภาพร้อยละ 80	35,000	-	35,000	-	-				

15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์และแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ	ตรวจสอบจาก แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
2. นักเรียนร้อยละ มีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้ และเรียนรู้ร่วมกัน เป็นกลุ่มแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน	บันทึกการประเมิน ตรวจสอบ ชิ้นงาน	แบบประเมินทักษะ กระบวนการกลุ่ม ชิ้นงาน
3. ร้อยละนักเรียนที่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม	การตอบแบบประเมิน	แบบสอบถาม


16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียน มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

16.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการบูรณาการความรู้เพื่อแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณภัทร มิ่งขวัญ)

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรียพร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมั่งคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ/งาน ค่ายบูรณาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา

กิจกรรมที่ -

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม.สร สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา

อื่นๆ ระบุ สนับสนุนจากครู นักเรียน ผู้ปกครองที่สมัครใจเข้าร่วมโครงการ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	ค่ายบูรณาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	1 หน่วย	35,000	35,000
	1. ป้ายไวเนล	1 ป้าย	1,500	1,500
	2. ค่ายานพาหนะ			15,000
	3.ค่าอาหารกลางวันนักเรียน 200 คนและครู 9 คน มีโต๊ะ 30 บาท จำนวน 1 วัน=209x30 =6,270 บาท	1 หน่วย	6,270	6,270
	3.ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ 2x20x209 = 8,360 บาท	1 หน่วย	8,360	8,360
	4.ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดค่าย		3,870	3,870
	รวม			35,000

หมายเหตุ : รายการที่ติดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลงจะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1.ชื่อโครงการ/งาน	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์
2. สนองกลยุทธ์	
2.1 สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2.2 สนองกลยุทธ์สพม.สุรินทร์	ข้อ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2.3 สนองกลยุทธ์สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.5 โรงเรียนสุจริต	ด้านที่ 1-4
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	มาตรฐานที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.8 ส่วนพหุศาสตร์โรงเรียน	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	องค์ประกอบที่ 1-5
2.10 ศูนย์ สปปพ.	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	องค์ประกอบที่ 1-3
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.13 OBECQA	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.14 มาตรฐานการประกัน	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
2.16 โรงเรียนสีขาว	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.17 โรงเรียนสุภาพะ	-
3.สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
4.ลักษณะโครงการ	ข้อ 1-4
5.รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
6.หน่วยงานที่รับผิดชอบ	191
7.ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
8.ระยะเวลาดำเนินการ	นายวันเฉลิม ว่องไว
	สิงหาคม 2567

9. หลักการและเหตุผล

วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ตรงกับวันที่ 18 สิงหาคมของทุกปี เป็นวันสำคัญอย่างยิ่งของวงการวิทยาศาสตร์ไทย เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 4 พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย ซึ่งเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2411 พระองค์ท่านได้เสด็จพระราชดำเนินไปทอดพระเนตรสุริยุปราคาเต็มดวง ที่ตำบลหว้ากอ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ หลังจากพระองค์ทรงคำนวณการเกิดสุริยุปราคาไว้ล่วงหน้า 2 ปี ด้วยเหตุนี้ท่านจึงได้รับการขนานนามว่าเป็นพระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย และรัฐบาลได้กำหนดให้วันที่ 18 สิงหาคมของทุกปีเป็นวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ เพื่อเป็นการขยายกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ให้เป็นที่แพร่หลายและส่งผลให้เยาวชนที่อยู่ในวัยเรียนได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมากยิ่งขึ้น และบูรณาการความรู้ที่เรียนรู้ให้มีความเข้าใจ ตระหนักเห็นคุณค่าในวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมากยิ่งขึ้น กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนรามวิทยารัชมังคลาภิเษก จึงได้จัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ภายใต้แนวคิดจุดประกายความคิด พัฒนาชีวิตด้วยวิทยาศาสตร์ เสริมสร้างชาติด้วยเทคโนโลยี สู่วิถีนวัตกรรม เป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับความรู้ ควบคู่กับความสนุกสนาน จากการเล่นเกมส์และการแข่งขันทางวิทยาศาสตร์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	
	ภาคเรียนที่ 1/2567	ภาคเรียนที่ 2/2566
ชั้น A	เม.ย พ.ค มิ.ย ก.ค ส.ค ก.ย. ต.ค พ.ย ธ.ค ม.ค ก.พ มี.ค	
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ		✓
สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ		✓

13. งบประมาณ . งบประมาณที่ใช้จำนวน 25,000 บาท

13.1 รายละเอียดงบประมาณ

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input checked="" type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ MEP) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 25,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก


ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567	ภาคเรียนที่ 2/2566		
				ไตรมาสที่ 3 เม.ย.67 - มิ.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67 - ก.ย.67	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.66 - ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67 - มี.ค.67
1.	กิจกรรมสัปดาห์ วิทยาศาสตร์	1. นักเรียนเข้าร่วม โครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติ กิจกรรมสัปดาห์ วิทยาศาสตร์ ร้อยละ 80 อยู่ในระดับดีมาก	25,000	-	25,000	-	-
		2. นักเรียนเข้าร่วม โครงการกิจกรรม สัปดาห์วิทยาศาสตร์ มีความพึงพอใจ อย่างน้อยร้อยละ 80					


15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนเข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติกิจกรรมร้อยละ 80 อยู่ในระดับดีมาก	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
- นักเรียนเข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอย่างน้อย ร้อยละ 80	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 นักเรียนได้เห็นพระเกียรติในพระปรีชาสามารถด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 4 “พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย”
- 16.2 นักเรียนได้ฝึกแสดงออกเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้
- 16.3 นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์ตรงในการจัดนิทรรศการทางวิทยาศาสตร์แก่ผู้อื่น
- 16.4 นักเรียนกล้าคิด กล้าทำ รู้จักคิด วิเคราะห์ และมีความคิดสร้างสรรค์อย่างมีเหตุผลและมีวิจารณ์งาน
- 16.5 นักเรียนถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับภาวะการณ์ของโลกปัจจุบันและเผยแพร่ผลงานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้กับผู้อื่น
- 16.6 นักเรียนได้ฝึกการทำงานเป็นกลุ่มคณะและรู้จักทำงานร่วมกัน


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวินเฉลิม ว่องไว)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายอติศร ภิญญูภาพ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรียพร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........
(นายจกัพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

กิจกรรมที่ กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม.33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่น ๆ ระบุ

ร	รายการ	จำนวน	ราคาค่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	โปสเตอร์เขียนไอโอโดต์ 100 กรัม	4 กระป๋อง	660.00	2,640.00
2	ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 35%	4 ขวด	150.00	600.00
3	กระบอกตวงพลาสติก PP 1000 มล.	3 ใบ	480.00	1,440.00
4	พลาสติกลูกฟูก 3 มิล 65X122 ซม.	1 แผ่น	50.00	50.00
5	พลาสติกลูกฟูก 3 มิล 49X65 ซม.	16 แผ่น	25.00	400.00
6	สึผสมอาหาร	3 ซอง	5.00	15.00
7	เทปขาว 2 หน้า	2 ม้วน	20.00	40.00
8	ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 50%	2 ขวด	180.00	360.00
9	ฟุ้งทองเหลือง เบอร์ 5	2 แพ็ค	35.00	70.00
10	ลูกโป่ง 12 นิ้ว อีคแก๊ส	20 ลูก	50.00	1,000.00
11	น้ำยาล้างจาน	1 ขวด	59.00	59.00
12	สวดเส้นเล็กทำดอกไม้	1 มัด	79.00	79.00
13	พลูกระด้าง	10 ชิ้น	89.00	890.00
14	ลูกโป่งกลม	1 แพ็ค	139.00	139.00
15	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	6 หัง	800.00	4,800.00
16	หมึกปริ้นเตอร์ Canon	2 ชุด	1,880.00	3,760.00
17	กระดาษปก 180 แกรม	11 ห่อ	95.00	1,045.00
18	ไส้พิมพ์	40 ห่อ	25.00	1,000.00
19	หมึกเลนอเซ็นต์	4 แผ่น	190.00	760.00
20	เทปเล็กสีขนาด 2 นิ้ว	7 ม้วน	60.00	420.00
21	กระดาษโฟโต้ 200 แกรม	6 ห่อ	350.00	2,100.00
22	พลาสติกเคลือบ A4	2 ห่อ	550.00	1,100.00
23	ขาว 2 หน้าบาง	7 ม้วน	55.00	385.00
24	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	6 ห่อ	280.00	1,680.00
25	กระดาษโปสเตอร์	14 แผ่น	12.00	168.00
			รวม	25,000.00

(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ : รายการวัสดุความประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน
ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลงจะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

1. โครงการ	ค่ายละครคุณธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
2. สอนองกลยุทธ์	
2.1 สอนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2.2 สอนองกลยุทธ์สพม.33	ข้อ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2.3 สอนองกลยุทธ์สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
	ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ สปปพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพะ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สอนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ข้อ 1-4
4. ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
6. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณภัทร มิ่งขวัญ
8. ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม พ.ศ. 2566 – มกราคม พ.ศ. 2567

9. หลักการและเหตุผล

คนที่มีคุณภาพ ไม่ได้หมายถึงคนที่มีความเชี่ยวชาญในทักษะวิชาชีพที่เรียนเท่านั้น แต่หมายถึงคนที่มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเน้นสร้างคนให้มีคุณธรรม เป็นที่ยอมรับและเชื่อมั่นของสังคม สามารถสร้างสรรค์คุณค่าและคุณประโยชน์แก่สังคม จัดกิจกรรมแบบบูรณาการรายวิชากับกิจกรรมละครคุณธรรมที่มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาทักษะชีวิตอันหลากหลายของผู้เรียน เช่น พัฒนากลยุทธ์การคิด-จินตนาการ ทักษะด้านการพูด โดยผ่านกระบวนการแสดงละครสร้างสรรค์ในแง่มุมเพื่อพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์(EQ) โดยใช้ละครฉากต่างๆ เป็นโลกจำลองให้ผู้เรียนรู้จักเรียนรู้ หามุมมองชีวิต ที่หลากหลายผ่านฉากต่าง ๆ ของละครที่เล่นกัน ผ่านเหตุการณ์ เฉพาะหน้าในการทำละครด้วยกัน โดยผู้เรียน จะได้เรียนรู้ควบคุม และหยิบใช้อารมณ์ตนเองอย่างถูกต้องจากการทำงานร่วมกับผู้อื่น ซึ่งประสบการณ์ชีวิตเหล่านี้เป็นภาคปฏิบัติที่ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและนำไปสู่ผู้เรียนที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

โครงการค่ายละครคุณธรรม เป็นโครงการของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยผนวกการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ผ่านโครงการละครคุณธรรม ทำกิจกรรมทั้งในและนอกชั้นเรียน มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้ผ่านการฝึกปฏิบัติจริง มุ่งหวังให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์เกิดคุณธรรม เกิดสำนึกต่อโลก รู้สึกว่าตนเองมีส่วนร่วมในการพัฒนา สังคม เป็นเครื่องมือในการเรียนแสวงหาความรู้ และประสบการณ์ เพื่อเป็นสนองสนองกลยุทธ์จึงได้จัดโครงการ กิจกรรมการเรียนการสอนที่เต็มตามศักยภาพ และสอดคล้อง เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน โดยได้คำนึงถึง ประสิทธิภาพของผู้เรียน ความพร้อมเพียงทางด้านวัสดุอุปกรณ์ วัน เวลา และงบประมาณ

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านคุณธรรม ทักษะการคิด-จินตนาการ ทักษะด้านการพูด ผ่านการทำ กิจกรรมนอกชั้นเรียน

10.1.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ ผ่านการกิจกรรมละครคุณธรรม

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 20 คน และครูจำนวน 4 คน

11.2 เชิงคุณภาพ

โครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการคิดเป็นร้อยละ 80

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2566					ภาคเรียนที่ 2/2566						
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การ ดำเนินการที่ผ่านมา	✓	✓	✓									
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนอ อนุมัติ					✓	✓						
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ					✓	✓						
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล						✓						
ขั้น D												
1. ประสานงานสถานที่ ขออนุญาตตามลำดับ								✓				
2. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม								✓	✓	✓		

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2566						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	พ.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ร.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ชั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ												✓
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ												✓
ชั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ												✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

รวม 30,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีการศึกษา 2566			
				ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3 เม.ย.66- มิ.ย.66	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.66- ก.ย.66	ไตรมาสที่ 1 ค.ค.66- ร.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มี.ค.67
1.	กิจกรรมเข้าค่าย ละครคุณธรรม	ร้อยละนักเรียนที่เข้า ร่วมกิจกรรม มีทักษะพัฒนาทักษะ การคิด-จินตนาการ ทักษะด้านการพูด อย่างมีประสิทธิภาพ	30,000	-	-	30,000	-

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีทักษะพัฒนา ทักษะการคิด-จินตนาการ ทักษะด้านการพูดอย่างมี ประสิทธิภาพ	ตรวจสอบจาก แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
2. ร้อยละนักเรียนที่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม	การตอบแบบประเมิน	แบบสอบถาม

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ/งาน ค่ายละครคุณธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
กิจกรรมที่ -

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สทฐ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา

อื่นๆ ระบุ สนับสนุนจากครู นักเรียน ผู้ปกครองที่สมัครใจเข้าร่วมโครงการ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	ค่ายละครคุณธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	1 หน่วย	30,000	30,000
	1.ค่าอาหารกลางวัน นักเรียน 15 คน และ ครู 4 คน	14 วัน		7,960
	มีออระ 30 บาท จำนวน 14 วัน = 19 x 30 = บาท			
	2.ค่าอาหารว่าง นักเรียน 15 คน และ ครู 4 คน	14 วัน		10,640
	2 มีออๆ ละ 20 บาท จำนวน 14 วัน 24x20x2 = 5,400 บาท			
	3.ค่าวัสดุ	1	11,380	11,380
	รวม			30,000

หมายเหตุ : รายการที่ขีดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรมได้เรียนรู้จักและมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมละครคุณธรรม

16.2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทักษะการคิด-จินตนาการ ทักษะด้านการพูด และกล้าแสดงออก

ลงชื่อ *Abone* ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณภัทร มิ่งขวัญ)

ลงชื่อ *สุวิทย์* ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวิทย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการ โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ลงชื่อ *[Signature]* ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ค่ายคุณธรรม
2. สื่องลยุทธ	
2.1 สื่องลยุทธสถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4 สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
2.2 สื่องลยุทธ สพม.สร	ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
2.3 สื่องลยุทธ สพฐ.	ข้อ 2. การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 4 นักเรียน
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 5 ผลลัพธ์และภาพแห่งความสำเร็จของผู้บริหาร ครู นักเรียน โรงเรียน ชุมชน
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1 เป็นเลิศทางวิชาการ
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานด้านผู้เรียน มาตรฐานที่ 5 มาตรฐานด้านความร่วมมือของชุมชน
2.8 สวณพฤษศาสตร์โรงเรียน	-
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 5 ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ
2.10 ศูนย์ สปปพ.	องค์ประกอบที่ 2 การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 1-6
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุภาพะ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สื่องมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ 1, 4
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	193
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
7. ผู้รับผิดชอบ	นายไกรวิชญ์ สุบิงคลัด
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

โครงการค่ายคุณธรรม ดำเนินงานตามนโยบายภายใต้กรอบ กลยุทธ์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม ในการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ อีกทั้งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคน มีความรู้ ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นการพัฒนาคุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติจึงมีความจำเป็นมากจึงได้จัดทำโครงการ “โครงการค่ายคุณธรรม” ขึ้นเพื่อพัฒนาโรงเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้นักเรียน ครู

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567					ภาคเรียนที่ 2/2566						
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
คุณธรรม จริยธรรม นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1,4												
ขั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ						✓	✓					✓
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ						✓	✓					✓
ขั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ						✓	✓					✓

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 35,000 บาท จากงบ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input checked="" type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 35,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย ปีการศึกษา 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2565	
				ไตรมาสที่ 3 เม.ย.67- มิ.ย.67	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.67- ก.ย.67	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.66- ธ.ค.66	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.67- มี.ค.67
1.	กิจกรรมค่าย คุณธรรม อบรม คุณธรรม จริยธรรม นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1,4	ผู้บริหาร ครู และนักเรียน มี คุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ตามคุณลักษณะของ กิจกรรมค่ายคุณธรรมอบรม คุณธรรม จริยธรรม นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1,4 สพฐ. ระดับดี ร้อยละ 80	35,000	35,000	-	-	-


15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
15.1 โรงเรียนมีอุดมการณ์คุณธรรมในการ อบรมคุณธรรมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1,4	นิเทศ ประเมิน	แบบประเมิน
15.2 โรงเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้าน ความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และมีจิต สาธารณะในโรงเรียนเพิ่มขึ้น		
15.3 โรงเรียนมีองค์ความรู้ นวัตกรรมด้าน คุณธรรมมาและบูรณาการไว้ในชั้นเรียน		
15.4 โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรม		

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 บุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์เพิ่มขึ้นและพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลดลง
- 16.2 โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาตามแนวทางของมูลนิธิยุวสถิรคุณอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายไกรวิชญ์ สุปิงคลัด)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ 
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมโรงเรียนสุจริต
2. สมองกลยุทธ สมองกลยุทธสถานศึกษา ข้อ 1 สมองกลยุทธสพม.สร. ข้อ 1 สมองกลยุทธสพฐ. ข้อ 1,5
โรงเรียนคุณธรรม ด้านที่ 1-4 โรงเรียนสุจริต มาตรฐานที่ 1-5 โรงเรียนมาตรฐานสากล ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มาตรฐานที่ 1-5 สวนพฤษศาสตร์โรงเรียน องค์ประกอบที่ 1-5
สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ 1-5 ศูนย์ ศปพพ. องค์ประกอบที่ 1-3 โรงเรียนพระราชทาน ด้านที่ 1
โรงเรียนในฝัน ด้านคุณภาพผู้เรียน, ด้านครู และด้านบริหารจัดการ OBECQA หมวดที่ 1-6
มาตรฐานการประกัน มาตรฐานที่ 1-3 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
โรงเรียนสีขาว มาตรฐานที่ 1-5 โรงเรียนสุภาพะ -
3. สมองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ 1-4
4. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC 191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ นางมวลมาศ แก้วขวัญจำ
8. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero tolerance & Clean Thailand) มีพันธกิจในการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล โดยมีเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ คือ ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 นอกจากนี้ ทิศทางการพัฒนายุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 ยังมีความสอดคล้องกับทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ) และทิศทางยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทยไม่โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาล) อีกด้วย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ทำข้อตกลงความร่วมมือต่อต้านการทุจริตร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อประสานความร่วมมือในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยอาศัยกลไกทางการศึกษาเป็นเครื่องมือในการปลูกจิตสำนึกให้แก่เยาวชน ถือเป็นจุดเริ่มต้นของการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (โครงการโรงเรียนสุจริต) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้ความสำคัญกับการเตรียมการต้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษา เพื่อวางรากฐานการปลูกจิตสำนึก ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศมาอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก จึงได้จัดทำโครงการ “โรงเรียนสุจริต” ขึ้น โดยมีเป้าหมายให้มี

การบริหารจัดการ และบูรณาการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู นักเรียนแกนนำและผู้เกี่ยวข้องให้มีความเข้าใจ ตลอดจนเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน “โรงเรียนสุจริต” ให้ประสบความสำเร็จและยั่งยืนต่อไป

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

- 1) เพื่อปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นกับนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน
- 2) เพื่อพัฒนานักเรียนแกนนำและผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความเข้าใจตามแนวทางการดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริต

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนจำนวน 1,119 คน และครูจำนวน 74 คน ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

11.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ 95 มีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566						
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
ขั้น P													
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา การดำเนินการที่ผ่านมา								✓					
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เสนออนุมัติ												✓	
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ												✓	
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล												✓	
ขั้น D													
1. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม		✓	✓	✓	✓							✓	✓
ขั้น C													
1. ตรวจสอบ ก้าวกับติดตาม การดำเนินการ							✓						✓
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ							✓						✓

ชั้น A

1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผลการ
ดำเนินโครงการ



13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 40,000 บาท จากงบ

- เงินอุดหนุนรายหัว
- เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)
- เงินรายได้สถานศึกษา
- เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)
- เงินอื่น ๆ

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท
รวม 40,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
				ม.ย.67- มิ.ย.67	ก.ค.67- ก.ย.67	ต.ค.66 ธ.ค.66	ม.ค.67 มิ.ค.67
1.	หลักสูตรด้านทฤษฎี ศึกษา		-	-	-	-	-
2.	บริษัทสร้างการดี	นักเรียนมี	10,000	-	10,000	-	-
3.	ค่ายเยาวชน "คนดี ของแผ่นดิน" (เยาวชนไทยหัวใจ strong)	คุณลักษณะ 5 ประการ คือ มี ทักษะ กระบวนการคิด	10,000	-	10,000	-	-
4.	ปปช สพร. น้อย และ ปปช ชุมชน	มิวนิץ ชื่อสัตย์ สุจริต อยู่อย่าง	-	-	-	-	-
5.	โครงการสร้างสำนัก พลเมือง	พอเพียงและมีจิต สาธารณะ	10,000	-	10,000	-	-
6.	การถอดบทเรียน (BEST PRACTICE)	ได้ร้อยละ 100	10,000	-	10,000	-	-

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนมีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ ได้ร้อยละ 95	ประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน

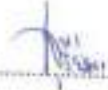
16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


16.1 นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน มีค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต

16.2 นักเรียนแกนนำและผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความเข้าใจตามแนวทางการดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริต

16.3 นักเรียนมีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางฉวมลมาศ แก้วขวัญข้า)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวารวิรัตน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

- โครงการ/งาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- กิจกรรมที่ 18 กิจกรรมโรงเรียนสุจริต
1. หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
 2. บริษัทสร้างการดี
 3. ค่ายเยาวชน "คนดีของแผ่นดิน" (เยาวชนไทยหัวใจ strong)
 4. ปปช สพฐ. น้อย และ ปปช ชุมชน
 5. โครงการสร้างสำนึกพลเมือง
 6. การถอดบทเรียน (BEST PRACTICE)

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

- อุดหนุนรายหัว สพม. 33 สพฐ.

เงินนอกงบประมาณ

- บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
	กิจกรรมโรงเรียนสุจริต			40,000
1	หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา			
2	บริษัทสร้างการดี	-	-	
	-งบประมาณสนับสนุนในการจัดทำสื่อวีดิทัศน์ส่งเข้าแข่งขัน	-	-	10,000
3	ค่ายเยาวชน "คนดีของแผ่นดิน" (เยาวชนไทยหัวใจ strong)	-	-	10,000
4	ปปช สพฐ. น้อย และ ปปช ชุมชน			
5	โครงการสร้างสำนึกพลเมือง	-	-	
	-งบประมาณสนับสนุนในการจัดทำสื่อวีดิทัศน์ส่งเข้าแข่งขัน	-	-	10,000
6	การถอดบทเรียน (BEST PRACTICE)	-	-	10,000
	-ผ้า้ายดิบ ขนาด 1X1 เมตร (ระดับชั้นละ 20 ผืนX6)	120	50	6,000
	-ปากกาเคมี	20 กล่อง	200	4,000
	รวมจ่าย	-	-	40,000

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้
2. สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
2.1 สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2.2 สนองกลยุทธ์ สพม.33	ข้อ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2.3 สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพฤษภาคมศตรโรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ สปปพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนในฝัน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
2.15 มาตรฐาน ร.รมัยยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.16 โรงเรียนสุภาพวะ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ที่ 1-4
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ	นายศศิกร เขียวประมุข
8. ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

ด้วยเจตนารมณ์ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึง และมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” คณะรัฐมนตรีได้มีนโยบายเร่งด่วนที่จะลดภาระค่าครองชีพให้กับประชาชนข้อ 1.3.1 ว่า “ให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี โดยสนับสนุนค่าแรกหลักให้แก่สถานศึกษา จัดให้มีชุดนักเรียน และอุปกรณ์การเรียนฟรีให้ทันปีการศึกษา 2555 และสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้ปกครอง” และด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาหมวด 1 บททั่วไป ความมุ่งหมายและหลักการมีเจตนารมณ์ที่ต้องการเน้นย้ำว่าการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนับเป็นการจัดการเรียนการสอนโดยมุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง

ตามศักยภาพ มุ่งเน้นเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ได้จัดให้ผู้เรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่ม ส่งผลให้นักเรียนได้ค้นพบความถนัด ความสนใจของตนเองซึ่งเป็นการพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคมเพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยและมีจิตสำนึก ในการทำประโยชน์เพื่อสังคม ซึ่งกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่กำหนดให้สถานศึกษาจัดในส่วนที่เป็น กิจกรรมทัศนศึกษานั้นเป็นกิจกรรมศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับ นักเรียนที่เรียนเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน และเพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่าง กว้างขวาง โดยกำหนดให้ดำเนินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาปีละ 1 ครั้ง

โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก จึงได้จัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้อย่างมีคุณภาพขึ้น เนื่องจากกิจกรรมดังกล่าวนี้ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษา และสร้างเสริม ประสบการณ์ให้กับผู้เรียนเพื่อเติมเต็มและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับผู้เรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

10.1.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้

ในการเรียน และการดำเนินชีวิตประจำวัน

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

ผู้เรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เกิดทักษะ แนวคิดที่ดีเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองรู้จักนำวิธีการทางแหล่งเรียนรู้ทั่วไป ประยุกต์ใช้ แก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

11. เป้าหมาย

11.1 เชิงปริมาณ

11.1.1 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ โดยมีประสบการณ์ตรง และได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้นอกห้องเรียนเพิ่มมากขึ้น

11.1.2 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการทัศนศึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ อยู่ในระดับ มาก ขึ้นไป

11.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและ การดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2567						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ขั้น P												
- กำหนดเป้าหมายในการทัศนศึกษา							✓	✓				
- สำรวจเส้นทาง							✓	✓				
- กำหนดแนวทางการดำเนินงาน								✓				
- กำหนดระยะเวลา								✓				
- กำหนดงบประมาณ								✓				
- การกำหนดผู้รับผิดชอบ								✓				
ขั้น D												
- ขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียน									✓			
- จัดสิ่งอำนวยความสะดวกสนับสนุน ทรัพยากร									✓			
- เดินทางไปทัศนศึกษาตามสถานที่ที่กำหนด									✓	✓		
- กำกับ ติดตาม ดูแลอย่างใกล้ชิด												
ขั้น C												
- สำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการไป ทัศนศึกษา											✓	✓
- ประเมินพฤติกรรมนักเรียน											✓	✓
- วิเคราะห์ข้อมูล												✓
- แปลความหมาย												✓
- ตรวจสอบ/ปรับปรุงคุณภาพการประเมิน												✓
ขั้น A												
- จัดทำรายงานการประเมินโครงการ	✓											
- รวบรวมผลการดำเนินงานและผลการ ประเมิน	✓											
- วิเคราะห์ตามมาตรฐาน	✓											
- เขียนรายงาน	✓											

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 300,000 บาท จากงบ

เงินอุดหนุนรายหัว

เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)

เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ)

เงินรายได้สถานศึกษา

เงินอื่น ๆ

13.2 เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 300,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2566			
				ภาคเรียนที่ 1/2567		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
				ธ.ค.67- มี.ค.67	ก.ค.67- ก.ย.67	ต.ค.66- ธ.ค.66	ม.ค.66- มี.ค.66
1	กิจกรรม ทัศนศึกษา ตามนโยบาย ชั้น ม.1-6	1. ร้อยละของ ผู้เรียนชั้น ม.1- 6 เข้าร่วมกิจกรรม ทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้ โดยมี ประสบการณ์ตรง และได้แลกเปลี่ยน เรียนรู้ นอก ห้องเรียน เพิ่มมากขึ้น 2. ร้อยละของ นักเรียนชั้น ม.1-6 มีความพึงพอใจ ในการทัศนศึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ อยู่ในระดับ มาก ขึ้นไป				300,000	

15. การติดตามประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ โดยมี ประสบการณ์ตรง และได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ นอกห้องเรียนเพิ่มมากขึ้น	- การประเมินความรู้ในสถานที่ ท่องเที่ยวที่ไปทัศนศึกษา	- แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรมทัศนศึกษา


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้น ม.1-6 มีความพึงพอใจในการทัศนศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อยู่ในระดับ มากขึ้นไป	- การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 ผู้เรียนได้รับความรู้ความเข้าใจต่อการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้
- 16.2 ผู้เรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
- 16.3 ผู้เรียนเกิดทักษะ แนวคิดที่ดีเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง
- 16.4 ผู้เรียนรู้จักนำวิธีการทางแหล่งเรียนรู้ทั่วไป เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศไกโร เขียวประมุข)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ บริหารวิชาการ

โครงการ/งาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมที่ ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สทพ. 33 สทพ.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าดำเนินการกิจกรรมนำนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 ไปทัศนศึกษาตามนโยบาย	1,117 คน		300,000
รวมเงิน				300,000

หมายเหตุ : รายการที่ลุดตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะดำเนินการอยู่ในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น

ชื่อโครงการ/งาน	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
สนองกลยุทธ์ กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อ 4 การสร้างโอกาสทางการศึกษาต่อเนื่องตลอดชีวิตอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 4 ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	ข้อ 4 ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
สนองเป้าหมายโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	ข้อ 1,3,4,5
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ข้อ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวันเฉลิม ร่องไว
ระยะเวลาดำเนินการ	21 ธันวาคม 2566
ทรัพยากรโครงการ	งบประมาณ 49,640 บาท (สี่หมื่นเก้าพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
ผู้มีส่วนเข้าร่วมโครงการ	นักเรียน 188 คน ครู 9 คน ผู้ปกครอง/ชุมชน - คน

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยเจตนารมณ์ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า "บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึง และมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย" คณะรัฐมนตรีได้มีนโยบายเร่งด่วนที่จะลดภาระค่าครองชีพให้กับประชาชนข้อ 1.3.1 ว่า "ให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี โดยสนับสนุนค่ารถหลักให้แก่สถานศึกษา จัดให้มีชุดนักเรียนและอุปกรณ์การเรียนฟรี และสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้ปกครอง" ซึ่งกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่กำหนดให้สถานศึกษาจัดในส่วนที่เป็นกิจกรรมทัศนศึกษานั้นเป็นกิจกรรมศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เรียนเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน และเพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง โดยกำหนดให้ดำเนินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาปีละ 1 ครั้ง

โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก จึงได้จัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้อย่างมีคุณภาพขึ้น เนื่องจากกิจกรรมดังกล่าวนี้เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน
2. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมายของโครงการ

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 188 คน มีประสบการณ์ตรง และได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในห้องเรียนเพิ่มมากขึ้นมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

1.นักเรียนโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 188 คน มีประสบการณ์ตรง และได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในห้องเรียนเพิ่มมากขึ้น

2.นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2566						ภาคเรียนที่ 1/2567					
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.
1. ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ	✓											
2. จัดทำโครงการ	✓											
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	✓											
4. จัดดำเนินกิจกรรมตามโครงการ												
4.1 กิจกรรมทัศนศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 188 คน โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ณ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา			✓									
4.2 สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม			✓									

5. ระยะเวลาดำเนินการ

21 ธันวาคม 2566

6. งบประมาณ 49,640 บาท (สี่หมื่นเก้าพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

7. รายละเอียดงบประมาณ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input checked="" type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (โครงการพิเศษ MEP) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

8. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2567			
				ภาคเรียนที่ 2/2566		ภาคเรียนที่ 1/2567	
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1	กิจกรรมทัศนศึกษา โรงเรียนวามวิทยา รัชมังคลาภิเษก	นักเรียนโรงเรียน วามวิทยา รัชมัง คลาภิเษก ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 188 คน มีประสบ การณ์ตรงและได้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ นอกห้องเรียนเพิ่ม มากขึ้นมีความพึง พอใจระดับดี ร้อย ละ 80	49,640	49,640	-	-	-
รวมงบประมาณ			49,640	49,640	-	-	-

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายวันเฉลิม ว่องไ้ว ครูหัวหน้าระดับสายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

10. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง


สวนสัตว์นครราชสีมา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
เทอร์มินอล 21 โคราช อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา


11. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนโรงเรียนวามวิทยา รัชมังคลาภิเษก ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 188 คน มีประสบการณ์ ตรงและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้นอกห้องเรียนเพิ่มมากขึ้น มีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจ การประเมินความรู้ใน สถานที่ท่องเที่ยวที่ไป ทัศนศึกษา	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินความรู้ ความ เข้าใจในสถานที่ท่องเที่ยว ที่ไปทัศนศึกษา แบบ ประเมินและแบบนิเทศ ติดตาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 12.1 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นคนใฝ่รู้ใฝ่เรียน พัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง
- 12.2 ผู้เรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเองและได้รับประสบการณ์ตรง
- 12.3 นักเรียนเกิดทักษะ แนวคิดที่ดีเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง
- 12.4 นักเรียนรู้จักนำวิธีการทางแหล่งเรียนรู้ทั่วไป เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวันเฉลิม วงศ์ไ)
หัวหน้าสายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุรีย์พร สายวาริรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........
(นายจักรพงษ์ เจริญพร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริหารวิชาการ

โครงการ พัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้ สายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
แหล่งงบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว
 เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป)
 เงินบำรุงการศึกษา (โครงการพิเศษ MEP)
 เงินรายได้สถานศึกษา
 เงินอื่น ๆ

ลำดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	จำนวน (หน่วย)		หน่วยละ (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)	
1	ค่าดำเนินการในการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา นักเรียนโรงเรียนรามวิทยา ราชมังคลาภิเษก ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 188 คน	188	คน	250	บาท	47,000	บาท
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะครูจำนวน 9 คน ในการนำนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ไปทัศนศึกษา	9	คน	240	บาท	2,160	บาท
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถโรงเรียน จำนวน 2 คน ในการนำนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ไปทัศนศึกษา	2	คน	240	บาท	480	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่หมื่นเก้าพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)						49,640	บาท

กำหนดการทัศนศึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ณ จังหวัดนครราชสีมา

วันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2566

-
- 05.00 น. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ลงทะเบียนร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา ณ โดม โรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก ขึ้นแจงแนวปฏิบัติในการทัศนศึกษาครั้งนี้
- 05.30 น. ออกเดินทางจากโรงเรียนรามวิทยาไปยังสวนสัตว์นครราชสีมา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
- 08.30 น. ถึงสวนสัตว์นครราชสีมา ทัศนศึกษาเยี่ยมชม-ให้อาหารสัตว์ ดูการแสดงของสัตว์
- 12.00 น. ออกเดินทางจากสวนสัตว์นครราชสีมา ไปยังห้างสรรพสินค้าเทอร์มินอล 21 โคราซ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
- 13.00 น. ถึงห้างสรรพสินค้าเทอร์มินอล 21 โคราซ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา พร้อมรับประทานอาหารเที่ยง
- 13.00 น. นักเรียนเดินชมและเลือกซื้อสินค้า ณ ห้างสรรพสินค้าเทอร์มินอล ทเวนตีวัน นครราชสีมา
- 15.00 น. ออกจากห้างสรรพสินค้าเทอร์มินอล ทเวนตีวัน นครราชสีมา เดินทางกลับโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก
- 18.30 น. เดินทางถึงโรงเรียนรามวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษกโดยสวัสดิภาพ
-

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนห้องเรียน MEP
2. สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ...1... สพม.33 ข้อ ...5... สพฐ. ข้อ ...3... โรงเรียนคุณธรรมด้าน ...4...
โรงเรียนสุจริตมาตรฐานที่ ...1... ร.ร.มาตรฐานสากลตัวชี้วัดเป้าหมายที่ ...2...
ร.ร.คุณภาพประจำตำบลมาตรฐานด้าน 1, 4. ส่วนพฤกษศาสตร์องค์ประกอบที่ 3.
สถานศึกษาพอเพียงด้าน3..... ศูนย์ ครอบองค์ประกอบที่1....
ร.ร.พระราชทานด้านที่1.... ร.ร.ในฝันด้านที่1.....
OBECQA หมวดที่ ...3..... มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา การกิจที่ ...2....
โรงเรียนสีขาวมาตรฐานด้าน1,2.... โรงเรียนสุภาพระ องค์ประกอบที่1....
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ ด้าน ประเด็นพิจารณาที่
4. ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC 191
6. กลุ่มงานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบ นางวรรณกร พลพงษ์
8. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

9. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนรวมวิทยา รัชมังคลาภิเษก เป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล (World-class standard school) และจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (Mini English Program: MEP) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 ปัจจุบันเปิดดำเนินการจัดการเรียนการสอนเป็นปีที่ 5 นักเรียนที่เข้าร่วมในโครงการนี้ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น นักเรียนที่เข้าศึกษาโครงการนี้ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและคุณลักษณะ (Learner Profile) เทียบเคียงมาตรฐานสากล (World class standard) และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World citizen) สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพเยาวชนมีศักยภาพเป็นพลโลก ดังนี้ เป็นเลิศทางวิชา สื่อสารอย่างน้อย 2 ภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

10. วัตถุประสงค์

10.1 ผลผลิต (output)

10.1.1 นักเรียนในโครงการ MEP มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารในระดับสากล

10.1.2 นักเรียนในโครงการ MEP สามารถคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหาได้และมีจิตสำนึกต่อตนเอง ชุมชน และสังคม โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ

10.1.3 นักเรียนมีความเชื่อมั่นในตนเอง สามารถพัฒนาตนเองให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

10.2 ผลลัพธ์ (outcomes)

10.2.1 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้เต็มตามศักยภาพโดยเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม

10.2.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ เป็นสมาชิกประชาคมโลกได้อย่างเท่าเทียม และก้าวสู่ความเป็นสากลอย่างเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล

11. เป้าหมาย

11.1 เจริญปริมาณ

11.1.1 นักเรียนในโครงการ MEP ทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ ทักษะ ความสามารถ การสื่อสารภาษาอังกฤษระดับสากล มีความเชื่อมั่นในตนเอง สามารถพัฒนาตนให้เป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้

11.1.2 นักเรียนในโครงการ MEP เป็นผู้ที่มีทักษะในการสื่อสารภาษาต่างประเทศไม่น้อยกว่า 2 ภาษา

11.2 เจริญคุณภาพ

11.2.1 นักเรียนในโครงการ MEP มีความเชื่อมั่นในตนเอง สามารถพัฒนาตนให้เป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้สามารถคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาได้และมีจิตสำนึกต่อตนเอง ชุมชนและสังคมโลก

11.2.2 นักเรียนในโครงการ MEP มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาได้อย่าง สร้างสรรค์ มีศักยภาพในการแข่งขัน และมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างองค์ความรู้และ แสวงหาความรู้ได้อย่างชาญฉลาดและรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อก้าวสู่ความเป็นพลโลก (World Citizen)

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 1/2561						ภาคเรียนที่ 2/2566					
	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค
ชั้น P												
ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการและเสนอต่อผู้บริหารเพื่ออนุมัติ							✓	✓				
ชั้น D												
1. กิจกรรมจัดจ้างบุคลากรด้านภาษา		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้(ค่าสาธารณูปโภค)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3. กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาสื่อ เทคโนโลยี		✓						✓				
4. กิจกรรมค่ายการเรียนรู้ MEP		✓										
5. กิจกรรมเปิดโลกกว้างทางการศึกษา					✓	✓			✓			
6. กิจกรรมทดสอบตามมาตรฐานยุโรป										✓		
7. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรห้องเรียน MEP	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8. กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการและ EP/MEP Open House			✓		✓					✓		
9. กิจกรรมนิเทศ รายงานผลโครงการ						✓						✓
10. กิจกรรมพัฒนาสำนักงาน		✓		✓			✓					

ชั้น C									
1. ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง				✓					✓
2. ประเมินผลการตอบตาม CEFR								✓	
3. ประเมินผลการจ้างบุคลากรด้านภาษา				✓				✓	
ชั้น A									
ประเมินโครงการ				✓					

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน554,400.00..... บาท จากงบ

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input checked="" type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ

รวม

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2565			
				ภาคเรียนที่ 1/2565		ภาคเรียนที่ 2/2565	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
				ม.ย.65- มิ.ย.65	ก.ค.65- ก.ย.65	ต.ค.65- ธ.ค.65	ม.ค.66- มี.ค.66
1	จัดจ้างบุคลากรที่มีความสามารถด้านภาษา	1. มีครูที่มีความสามารถด้านภาษาจำนวน 2 คน 2. ค่าความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี	385,1750				
2	พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนรู้ (ค่าสาธารณูปโภคและหนังสือเรียน)	ค่าความพึงพอใจต่อการใช้สาธารณูปโภคอยู่ในระดับ ดี	47,800				
3	ปรับปรุงพัฒนาสื่อเทคโนโลยี	ค่าความพึงพอใจต่อสื่อเทคโนโลยีอยู่ในระดับ ดี	10,000				
4	ค่ายการเรียนรู้ MEP	ค่าความพึงพอใจต่อการจัดค่ายอยู่ใน	64,900				

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2565			
				ภาคเรียนที่ 1/2565		ภาคเรียนที่ 2/2565	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
		ระดับ ดี					
5	เปิดโลกกว้างทางการศึกษา	ค่าความพึงพอใจ ต่อการไปทัศนศึกษาอยู่ในระดับ ดี	-				
6	ทดสอบตามมาตรฐานยุโรป	ผลการทดสอบของนักเรียนอยู่ในระดับ A2 อย่างน้อยร้อยละ 70	12,025				
7	พัฒนาบุคลากรห้องเรียน MEP	1. บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถร้อยละ 100 2. ค่าความพึงพอใจต่อความรู้ความสามารถของบุคลากรอยู่ในระดับ ดี	2,000				
8	พัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ Open house	1. นักเรียนได้รับการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศอย่างน้อยละ 75 2. ค่าความพึงพอใจต่อความรู้ความสามารถของนักเรียนอยู่ในระดับ ดี	30,000				
9	พัฒนาสำนักงาน	1. ค่าความพึงพอใจต่อบริบทของสำนักงานอยู่ในระดับดี 2. ค่าความพึงพอใจต่อความสะอาดรวดเร็วของการ					

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่เก็บ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีการศึกษา 2565			
				ภาคเรียนที่ 1/2565		ภาคเรียนที่ 2/2565	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
เม.ย.66- มิ.ย.66	ก.ค.66- ก.ย.66	ธ.ค.65- ธ.ค.65	ม.ค.66- มี.ค.66				
		ปฏิบัติงานอยู่ใน ระดับดี					
10	นิเทศ รายงานผล โครงการ	1. มีการนิเทศการ สอนเดือนละ 1 ครั้ง 2. ค่าความพึงพอใจ ต่อโครงการอยู่ใน ระดับ ดี	2,500				

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ครู นักเรียน ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อ โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (Mini English Program: MEP) ในระดับ ดี	ประเมินความพึงพอใจของครู นักเรียน ผู้ปกครองใน โครงการจัดการเรียนการ สอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็น ภาษาอังกฤษ	แบบประเมินความพึงพอใจ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียนในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (MEP) ทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพใน วิชาพื้นฐาน และสาระเพิ่มเติมสู่สากลอย่างเต็มศักยภาพ สูงขึ้น


16.2 ครูผู้สอน และบุคลากรในโครงการโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษได้รับการพัฒนาด้านการสอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม ระดับชั้น


16.3 ผู้ปกครองให้ความสนใจส่งนักเรียนเข้าศึกษาในโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (MEP) เพิ่มขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางวรรณกร พนมพจน์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางธัญวดี สังข์ขาวกุล) หัวหน้ากลุ่มสาระ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุรีย์พร สายวารวิรัตน์) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ 

(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม	จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ SME
2. สนองกลยุทธ์	
2.1 สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2.2 สนองกลยุทธ์สพม.สุรินทร์	ข้อ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2.3 สนองกลยุทธ์สพฐ.	ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ ข้อ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2.4 โรงเรียนคุณธรรม	ด้านที่ 1-4
2.5 โรงเรียนสุจริต	มาตรฐานที่ 1-5
2.6 โรงเรียนมาตรฐานสากล	ตัวชี้วัดเป้าหมายที่ 1-5
2.7 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มาตรฐานด้านผู้เรียน
2.8 สวนพฤษภาคมศาสตร์โรงเรียน	องค์ประกอบที่ 1-5
2.9 สถานศึกษาพอเพียง	ด้านที่ 3 ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.10 ศูนย์ ศพพ.	องค์ประกอบที่ 1-3
2.11 โรงเรียนพระราชทาน	ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน
2.12 โรงเรียนโมเดล	ด้านคุณภาพผู้เรียน
2.13 OBECQA	หมวดที่ 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.14 มาตรฐานการประกัน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
2.15 มาตรฐาน ร.ร.มัธยมศึกษา	ภารกิจที่ 2 งานวิชาการ
2.16 โรงเรียนสีขาว	-
2.17 โรงเรียนสุขภาวะ	องค์ประกอบที่ 1 ผู้เรียนเป็นสุข
3. สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	ข้อ 1-4
4. ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
5. รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
6. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7. ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอดิศร ภิญโญภาพ
8. ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม พ.ศ. 2566 - กันยายน พ.ศ. 2567

9. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้รับการประกาศใช้จึงทำให้ต้องมีการปรับปรุงการจัดการศึกษาของชาติให้เป็นไปโดยสอดคล้องกับพระราชบัญญัติดังกล่าวที่ได้ระบุไว้ชัดเจนว่า การจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษต้องจัดรูปแบบที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น ซึ่ง โรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก จัดให้มีโครงการหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน วิทย- คณิต - อังกฤษ (SME) ที่เน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ ทางฝ่ายโครงการจึงตระหนักถึงความสำคัญและมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพนักเรียนของโครงการ SME เพื่อให้เกิดการเรียนรู้จากทั้งในและนอกห้องเรียนอย่างต่อเนื่อง จึงจัดทำค่ายเตรียมความพร้อมห้องเรียนพิเศษ SME ขึ้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคการศึกษาและเพื่อพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้าน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษให้ได้รับความรู้อย่างเต็มศักยภาพ

10. วัตถุประสงค์

10.1 เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมทำกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนาทักษะในการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ

10.2 เพื่อให้นักเรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ

11. เป้าหมาย

11.1 ผลผลิต (Outputs)

11.1.1 เจริญปริมาณ นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SME ชั้น ม.1 และ ม.4 จำนวน 69 คน

11.1.2 เจริญคุณภาพ นักเรียนมีพื้นฐานความรู้ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษและมีความพร้อมสามารถเชื่อมโยงสู่ความรู้ใหม่ตามหลักสูตรของโครงการ

11.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

11.2.1 นักเรียนมีทักษะในการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ

11.2.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ

12. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2566						ภาคเรียนที่ 1/2567					
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.
ขั้น P												
1. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหาการดำเนินการที่ผ่านมา					✓							
2. จัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรมเสนออนุมัติ						✓						
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ								✓				
4. ประชุมวางแผน จัดทำเครื่องมือกับข้อมูล								✓				

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ภาคเรียนที่ 2/2566						ภาคเรียนที่ 1/2567					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชั้น D												
1. ประสานงานสถานที่ แหล่งเรียนรู้ ขออนุญาตตามลำดับ								✓				
2. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม								✓				
ชั้น C												
1. ตรวจสอบ กำกับติดตาม การดำเนินการ									✓			
2. ประเมินผล เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินการ										✓		
ชั้น A												
1. วิเคราะห์ ปรับปรุง รายงานสรุปผล การดำเนินโครงการ											✓	

13. งบประมาณที่ใช้

13.1 เงินงบประมาณ จำนวน 1,008,000 บาท จากงบ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนรายหัว | <input type="checkbox"/> เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) | <input checked="" type="checkbox"/> เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการพิเศษ) |
| <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ |

13.2 เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม จำนวน 1,008,000 บาท

14. รายละเอียดกิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ สำคัญที่นับ	งบ ประมาณ	แผนการเบิกจ่าย			
				ปีงบประมาณ 2566			
				ภาคเรียนที่ 2/2566		ภาคเรียนที่ 1/2567	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
				ค.ค.66- ธ.ค.66	ม.ค.67- มี.ค.67	เม.ย.67- มิ.ย.67	ก.ค.67- ก.ย.67
1	กิจกรรมค่าย วิทยาศาสตร์ ม.1. ม.4 ปีการศึกษา 2566	1. นักเรียนที่เข้า ร่วมกิจกรรมมี ทักษะในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์และ	204,000	-	-	-	204,000
2	กิจกรรมค่าย Open house (ทัศนศึกษา) ม.4	แก้ปัญหาอย่างมี ประสิทธิภาพ ร้อยละ 80 2. ครูและนักเรียน	50,000	-	50,000	-	-
3	กิจกรรมค่ายปรับ พื้นฐาน ม. 1.ม.4 ปี การศึกษา 2567	ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน	35,000	-	-	35,000	-
4	ค่าสาธารณูปโภค (เครื่องปรับอากาศ/ อินเทอร์เน็ต)	ตามหลักสูตร ห้องเรียนพิเศษ SME ร้อยละ 80	336,000	8,400	8,400	8,400	8,400
5	กิจกรรมปรับปรุง พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี ส่งเสริม การเรียนรู้		383,000	9,575	9,575	9,575	9,575

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีทักษะในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80	ตรวจผลงาน	แบบประเมินผลงาน
2. ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตร ห้องเรียนพิเศษ SME ร้อยละ 80	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ในกลุ่มสาระวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ

16.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการบูรณาการความรู้เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(นายอดิศร ภิญโญภาพ)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุรียพร สายวาริรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... .....

(นายจักรพงษ์ เจริญพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรามวิทยา รัชมังคลาภิเษก

ประมาณการค่าใช้จ่าย
กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารวิชาการ

โครงการ/งาน จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ SME

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณ

อุดหนุนรายหัว สพม. สุรินทร์ สพช.

เงินนอกงบประมาณ

บ.กศ. (ทั่วไป) บ.กศ. (โครงการพิเศษ) รายได้สถานศึกษา อื่นๆ ระบุ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ม.1.ม.4 ปีการศึกษา 2566	204,000	204,000
2	กิจกรรมค่าย Open house (ทัศนศึกษา) ม.4	50,000	50,000
3	กิจกรรมค่ายปรับพื้นฐาน ม. 1.ม.4 ปีการศึกษา 2567	35,000	35,000
4	ค่าสาธารณูปโภค (เครื่องปรับอากาศ/อินเตอร์เน็ต)	336,000	336,000
5	กิจกรรมปรับปรุง พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี ส่งเสริมการเรียนรู้	383,000	383,000
รวมจ่าย		-	1,008,000

หมายเหตุ : รายการที่สอดคล้องตามประมาณการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ราคา เป็นข้อมูลที่ประมาณการ ณ วันเสนอโครงการ หากราคามีการเปลี่ยนแปลง จะคำนวณอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่จัดสรรเท่านั้น